

# Realizando o desfazimento de bens Permanentes

Muitos usuários não sabem o que tem fazer para se desfazer de um equipamento patrimoniado!  
Pensando nisso segue o manual Geral

É importante enviar o laudo para o usuário antes que ele realize o preenchimento do Formulário RELAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS DESTINADOS AO RECOLHIMENTO. Assim ele sabe o que tem que preencher

## Etapa realizada pelos usuários:

Realizar o preenchimento do Formulário Geral >> RELAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS DESTINADOS AO RECOLHIMENTO (PAT 03)

Segue o link para quem quiser clonar:

[https://suap.ifsp.edu.br/documento\\_eletronico/visualizar\\_documento/265808/](https://suap.ifsp.edu.br/documento_eletronico/visualizar_documento/265808/)

### Adicionar Documento de Texto

Ajuda

|                    |                                                                                                                                                                     |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tipo do Documento: | Formulário Geral                                                                                                                                                    |
| Modelo:            | Q PATRIMÔNIO: MOVIMENTAÇÃO DE BENS - PAT 03 - FORMULÁRIO GERAL - RELAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS DESTINADOS AO RECOLHIMENTO                                            |
| Nível de Acesso:   | Público                                                                                                                                                             |
| Hipótese Legal:    | .....<br><small>A hipótese legal só é obrigatória para documentos sigilosos ou restritos</small>                                                                    |
| Sector Dono:       | .....<br><small>Se o setor desejado não está listado, solicite permissão ao chefe desse setor</small>                                                               |
| Assunto:           | RELAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS DESTINADOS AO RECOLHIMENTO<br><small>200 caractere(s) restante(s)</small>                                                              |
| Classificações:    | Q 034 - MOVIMENTAÇÃO DE MATERIAL (PERMANENTE E DE CONSUMO), 034.5 - RECOLHIMENTO DE MATERIAL AO DEPOSITO, 063.63 - TRANSFERÊNCIA, RECOLHIMENTO GUIAS E TERMOS DE TR |

**Salvar** Salvar e adicionar outro(a) Salvar e continuar editando

Preencher os campos devidamente e salvar

#### RELAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS DESTINADOS AO RECOLHIMENTO

Devolvemos ao Setor de Patrimônio o(s) bem(ens) abaixo relacionado(s) pelos motivos que se seguem, solicitando desconsiderar o(s) termo(s) de Responsabilidade correspondente(s) ao(s) mesmo(s):

| Tombo | Especificação do Bem | Estado do Bem / Motivo da Devolução |
|-------|----------------------|-------------------------------------|
|       |                      |                                     |
|       |                      |                                     |
|       |                      |                                     |

Câmpus Reitoria, 26/05/2022.

|                                       |  |
|---------------------------------------|--|
| Servidor(es) - Detentor(es) da carga: |  |
| Servidor - Preencheu este Formulário: |  |

Exemplo de Preenchimento:

#### RELAÇÃO DE BENS PATRIMONIAIS DESTINADOS AO RECOLHIMENTO

Devolvemos ao Setor de Patrimônio o(s) bem(ens) abaixo relacionado(s) pelos motivos que se seguem, solicitando desconsiderar o(s) termo(s) de Responsabilidade correspondente(s) ao(s) mesmo(s):

| Tombo  | Especificação do Bem | Estado do Bem / Motivo da Devolução        |
|--------|----------------------|--------------------------------------------|
| 37688  | Monitor SAMSUG       | Item não apresenta funcionamento adequado. |
| 37731  | MONITOR SAMSUG       | Item não apresenta funcionamento adequado. |
| 44454  | Computador SYNTAX    | Item não apresenta funcionamento adequado. |
| 148753 | Impressora HP        | Item não apresenta funcionamento adequado. |
| 264988 | Impressora HP        | Item não apresenta funcionamento adequado. |
| 37641  | Computador SYNTAX    | Item não apresenta funcionamento adequado. |

Câmpus Reitoria, 26/05/2022.

|                                       |                         |
|---------------------------------------|-------------------------|
| Servidor(es) - Detentor(es) da carga: | André de Souza Carvalho |
|---------------------------------------|-------------------------|

**Observação: Após concluir o documento, tanto quem preencheu quanto quem é o detentor da carga devem assinar. Por isso é indicado deixar essa parte para os usuários**

## Parte elaborada pelos Técnicos do Suporte

Observação: Se quiser realizar a clonagem de um laudo de desfazimento já existente clique aqui: [https://suap.ifsp.edu.br/documento\\_eletronico/visualizar\\_documento/352376/](https://suap.ifsp.edu.br/documento_eletronico/visualizar_documento/352376/)

Caminho: Documentos >> Documentos eletrônico >> Adicionar documento de texto

**Tipo de documento:** Termo

**Modelo:** Avaliação de bens -PAT 04

**Nível de acesso:** Público

**Setor de origem:** CSTI -DTI

**Assunto:** Laudo para desfazimento

Setor de origem:

Patrimônio:

Marca/Modelo

Após preencher os campos com as devidas informações clique em salvar

Segue o print do caminho:

The image shows a screenshot of a web form for adding a document. The form has several sections:

- Tipo do Documento:** A dropdown menu with "Termo" selected.
- Modelo:** A search bar with the text "PATRIMÔNIO: AVALIAÇÃO DE BENS - PAT 04 - TERMO DE AVALIAÇÃO DE BEM PATRIMONIAL - TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - TIC" and a close button (x).
- Nível de Acesso:** A dropdown menu with "Público" selected.
- Hipótese Legal:** A dropdown menu with a blank space and a note below it: "A hipótese legal só é obrigatória para documentos sigilosos ou restritos".
- Setor Dono:** A dropdown menu with "CSTI-DTI" selected and a note below it: "Se o setor desejado não está listado, solicite permissão ao chefe desse setor".
- Assunto:** A large text area containing the text "Laudo para desfazimento." followed by "Setor de origem:", "Patrimônio:", and "Marca/Modelo". There is a character count "192 caractere(s) restante(s)" and a blue checkmark icon.
- Classificações:** A search bar with the text "034 - MOVIMENTAÇÃO DE MATERIAL (PERMANENTE E DE CONSUMO), 034.5 - RECOLHIMENTO DE MATERIAL AO DEPÓSITO, 067 - INFORMÁTICA".

At the bottom of the form, there are three buttons: "Salvar" (green), "Salvar e adicionar outro(a)" (grey), and "Salvar e continuar editando" (grey).

Observação : O campo assunto apesar de repetir algumas informações que serão descritas na próxima etapa tem que ser elaborado desse jeito visando evitar confusões e trocas de laudos

Segue um exemplo de preenchimento do documento:

| TERMO DE AVALIAÇÃO DE BEM PATRIMONIAL - TIC |            |
|---------------------------------------------|------------|
| Identificação do Bem                        |            |
| Patrimônio do Equipamento:                  | 169348     |
| Setor de Origem:                            | CPC/PRA    |
| Descrição                                   |            |
| Tipo do Equipamento:                        | COMPUTADOR |
| Marca:                                      | ITAUTEC    |
| Modelo:                                     | ST4271     |
| Laudo                                       |            |
| Item apresenta funcionamento inadequado     |            |

| Conclusão          |   |
|--------------------|---|
| Ocioso             |   |
| Necessita Conserto |   |
| Obsoleto           |   |
| Irrecuperável      | X |

Observação : Após **PREENCHER, CONCLUIR e ASSINAR** o documento você deverá compartilhá-lo com o solicitante do chamado! Assim o mesmo poderá anexá-lo ao processo de desfazimento. Eu indico colocar o link do documento na resposta do chamado no GLPI!

**Após ter esses dois documentos o requerente do chamado deverá anexar tudo em um processo e enviar para CAP-PRA**

**Palavras-chave:** desfazer irrecuperável

Revision #1

Created 18 January 2023 14:08:56 by JOSE AUGUSTO SOUZA GOMES DA SILVA

Updated 18 January 2023 14:08:57 by JOSE AUGUSTO SOUZA GOMES DA SILVA