

2- * em construção*

Orientações para o Agente de Protocolo da Unidade - APU

Os Agentes de Protocolo da Unidade - APUs são servidores designados pela autoridade competente da unidade, um como titular e outro como substituto, que serão responsáveis por operacionalizar o envio de processo eletrônico para o destinatário externo ao IFSP, utilizando as funcionalidades de tramitação externa no SUAP.

Atividades relacionadas ao Tramita GOV.BR:

- encaminhar processo eletrônico para outro órgão, mediante autorização da autoridade competente;
- monitorar o status do trâmite externo dos processos enviados;
- receber processos de outros órgãos encaminhados pelo Gestor do Tramita GOV BR do IFSP para identificação e encaminhamento do processo ao setor destinatário do IFSP.
- [* em construção* Procedimentos do Agente de Protocolo na Unidade - APU](#)

* em construção*

Procedimentos do Agente de Protocolo na Unidade - APU

I- HABILITAÇÃO DO APU

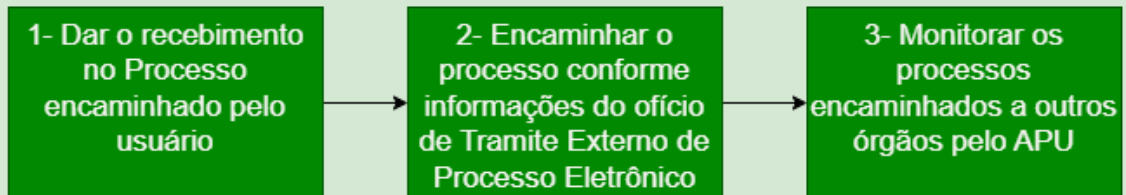
Para o APU poder operar as funcionalidades de trâmites externos no SUAP, será preciso que a CPG-PRA tenha realizado previamente:

- A habilitação do setor do APU no portal Tramita GOV.BR para enviar trâmites externos
- O cadastro do APU no grupo e usuários "Tramita GOV" no SUAP

II- TRAMITAÇÃO EXTERNA PELO APU

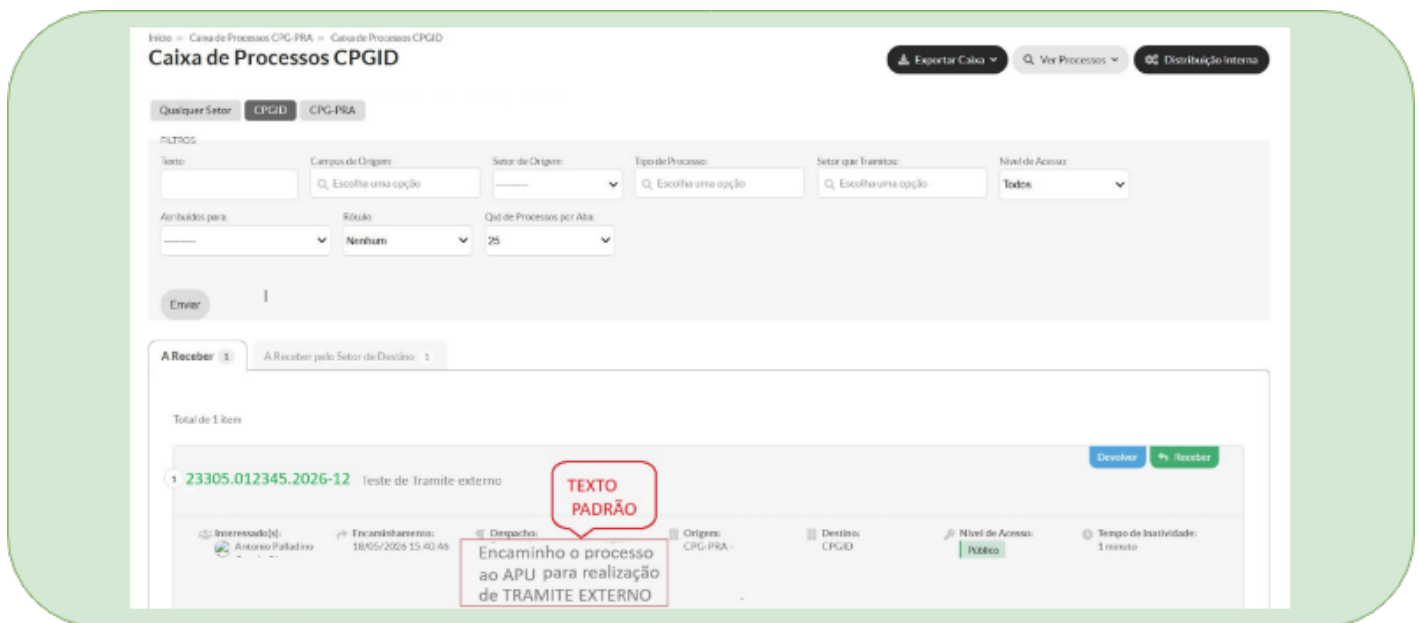
Encaminhar processo SUAP para outro órgão/entidade:

APU - Encaminhamento a outro órgão/entidade



II.1- Dar o recebimento no processo eletrônico encaminhado pelo usuário

Após o usuário encaminhar o processo eletrônico ao setor de lotação do APU, o servidor designado como APU da unidade deverá fazer o recebimento do processo normalmente pela caixa de processos a receber de seu setor. Observando o despacho padrão para Tramite Externo:



II.2- Encaminhar o processo eletrônico a outro órgão/entidade

II.2.1- O APU deverá analisar o ofício de tramite externo anexado ao processo antes do despacho e selecionar Encaminhar > para outras instituições.



II.2.2- Escolher o "Repositório" na lista de opções e clicar em "buscar".

Encaminhar - Processo para Outra Instituição

FILTROS:

Repositório: * Número de Identificação: Sigla: Nome: Quantidade de registros: * Registro inicial: *

☒ 1 - Poder Executivo Federal
☐ 2 - Advocacia Geral da União
☐ 3 - Estado - Minas Gerais
☐ 4 - Tribunais de Justiça
☐ 5 - Ministério Público
☐ 6 - Poder Legislativo Federal
☐ 7 - Distrito Federal
☐ 8 - Tribunais de Contas
☐ 10 - Pernambuco(Estado)
☐ 11 - Órgãos/ Entidades Legados
☐ 13 - Estado - São Paulo
☐ 14 - Terceiro Setor
☐ 15 - Estado - Espírito Santo
☐ 16 - Serviços
☐ 17 - Poder Judiciário
☐ 18 - Estado - Rio Grande do Sul
☐ 19 - Estado - Goiás
☐ 20 - Estado - Acre
☐ 21 - Conselhos de Fiscalização Profissional
☐ 22 - Defensorias Públicas

uscar o destinatário do trâmite externo.

II.2.3- Depois selecionar o setor que está "Apto a Receber Trâmites"

Encaminhar - Processo para Outra Instituição

FILTROS:

Repositório: **2 - Advocacia Geral da União** Número de identificação: Sigla: Nome: Quantidade de registros: **20** Registro inicial: **0**

1 **AGU: Advocacia-Geral da União**

Número de Identificação:	Código no Órgão/Entidade:	Tipo de Tramitação:	Código Unidade Protocolizadora:	Código Unidade Receptora:
86088	4	1 - Enviar e Receber	-	-

2 **FICTO: CONJUR/PFE - MINISTÉRIO/AUTARQUIA FICTO**

AGU

Número de Identificação:	Código no Órgão/Entidade:	Tipo de Tramitação:	Código Unidade Protocolizadora:	Código Unidade Receptora:
132390	120501	1 - Enviar e Receber	-	-

3 **E-CJU/RESIDUAL: CONSULTORIA JURÍDICA DA UNIÃO ESPECIALIZADA VIRTUAL RESIDUAL**

AGU

II.3- Monitorar os processos encaminhado a outros órgãos

II.3.1- Acesso à tela de Trâmites Externos

Os servidores com o perfil de APU no SUAP poderão acessar à tela de "Trâmites Externos" para poderá visualizar os processos que foram encaminhados do seu setor de lotação à outros órgãos/entidades.

a) O caminho para acessar : DOCUMENTOS/PROCESSOS> Processos Eletrônicos> Tramitação Externa > Trâmites Externos

INÍCIO

DOCUMENTOS/PROCESSOS

Documentos Eletrônicos

Processos Eletrônicos

Caixa de Processos

Processos

Requerimentos

Tramitação Externa

Trâmites Externos

Trâmites Externos

Processar Pendências

Exportar para XLS

FILTROS:

Status

Origem

Texto

Ano

Filtrar

Total de 14 itens

Ações	Status	Origem	NRE	Processo	Identificação do Trâmite Externo	Id do Remetente	Descrição do Remetente	Id do Destinatário	Descrição do Destinatário	Data e Hora de Criação	Última atualização
Q	Recusado	Externa	0000074959532026	14021.014622/2026-29	1782679	21823	Secretaria de Gestão de Pessoas	104349	Coordenadoria de Protocolo Geral	5 de Maio de 2026 às 17:41	5 de Maio de 2026 às 17:41
Q	Recebido	Externa	0000070884362026	23000.020144/2026-25	1776136	29183	Ministério da Educação	104349	Coordenadoria de Protocolo Geral	29 de Abril de 2026 às 13:30	29 de Abril de 2026 às 13:30
Q	Recusado	Externa	0000058030572026	14021.001860/2026-74	1755210	21823	Secretaria de Gestão de Pessoas	104349	Coordenadoria de Protocolo Geral	8 de Abril de 2026 às 17:30	8 de Abril de 2026 às 17:30
Q	Recebido	Externa	0000055656362026	19975.009036/2026-15	1751440	21823	Secretaria de Gestão de Pessoas	104349	Coordenadoria de Protocolo Geral	6 de Abril de 2026 às 11:30	6 de Abril de 2026 às 11:30

Trâmites Externos

[Processar Pendências](#)[Exportar para XLS](#)

FILTROS:

Status

Origem

Texto

Ano

Filtrar

Total de 14 itens

Ações	Status	Origem	NRE	Processo	Identificação do Trâmite Externo	Id do Remetente	Descrição do Remetente	Id do Destinatário	Descrição do Destinatário	Data e Hora de Criação	Última atualização
Q	Recusado	Externa	0000074959532026	14021.014622/2026-29	1782679	21823	Secretaria de Gestão de Pessoas	104349	Coordenadoria de Protocolo Geral	5 de Maio de 2026 às 17:41	5 de Maio de 2026 às 17:41
Q	Recebido	Externa	0000070884362026	23000.020144/2026-25	1776136	29183	Ministério da Educação	104349	Coordenadoria de Protocolo Geral	29 de Abril de 2026 às 13:30	29 de Abril de 2026 às 13:30
Q	Recusado	Externa	0000058030572026	14021.001860/2026-74	1755210	21823	Secretaria de Gestão de Pessoas	104349	Coordenadoria de Protocolo Geral	8 de Abril de 2026 às 17:30	8 de Abril de 2026 às 17:30
Q	Recebido	Externa	0000055656362026	19975.009036/2026-15	1751440	21823	Secretaria de Gestão de Pessoas	104349	Coordenadoria de Protocolo Geral	6 de Abril de 2026 às 11:30	6 de Abril de 2026 às 14:14
Q	Cancelado	Externa	0000055145192026	19975.009036/2026-15	1750486	21823	Secretaria de Gestão de Pessoas	104349	Coordenadoria de Protocolo Geral	2 de Abril de 2026 às 11:30	6 de Abril de 2026 às 11:30

Recebido | Origem Interna

Dados do Trâmite Externo

Voltar

▼ Dados Gerais

Identificação do Trâmite Externo:	1597201	Processo:	23305.023851.2025-68
Usuário Tramitador:	Adalberto Queiroz (6279008)	Setor Tramitador:	-
Repositório do Remetente:	1 - Poder Executivo Federal	Repositório do Destinatário:	1 - Poder Executivo Federal
Id da Estrutura do Remetente:	104349	Id da Estrutura do Destinatário:	98442
Descrição do Remetente	Coordenadoria de Protocolo Geral	Descrição do Destinatário	(DISIS) Divisão de Gestão de Sistemas de Documentação e Informação
Criado em	3 de Novembro de 2025 às 16:27	Atualizado em	4 de Novembro de 2025 às 01:30

▼ Processamento

NRE	0000196726892025
Data de Recebimento do Trâmite pelo Destinatário:	4 de Novembro de 2025 às 00:44

> Histórico de Processamento

Legenda:

Atualizado Enviado
Falha no Envio

Total de 5 itens

- Atualizado
4 de Novembro de 2025 às 01:30
- 4 de Novembro de 2025 às 01:30
Recebimento de Novo Trâmite
Recibo de recebimento obtido com sucesso
- 3 de Novembro de 2025 às 16:33
Envio de Documento Externo
200 - Documento enviado com sucesso
- 3 de Novembro de 2025 às 16:33
Envio de Documento Externo
200 - Documento enviado com sucesso

APU - Recebimento processo de outro órgão e encaminhamento ao destinatário do IFSP



1- Dar o recebimento no Processo encaminhado por CPG/PRA

2- Identificar o destinatário da unidade e encaminhar o processo

