

E-mail de Servidor (@ifsp.edu.br)

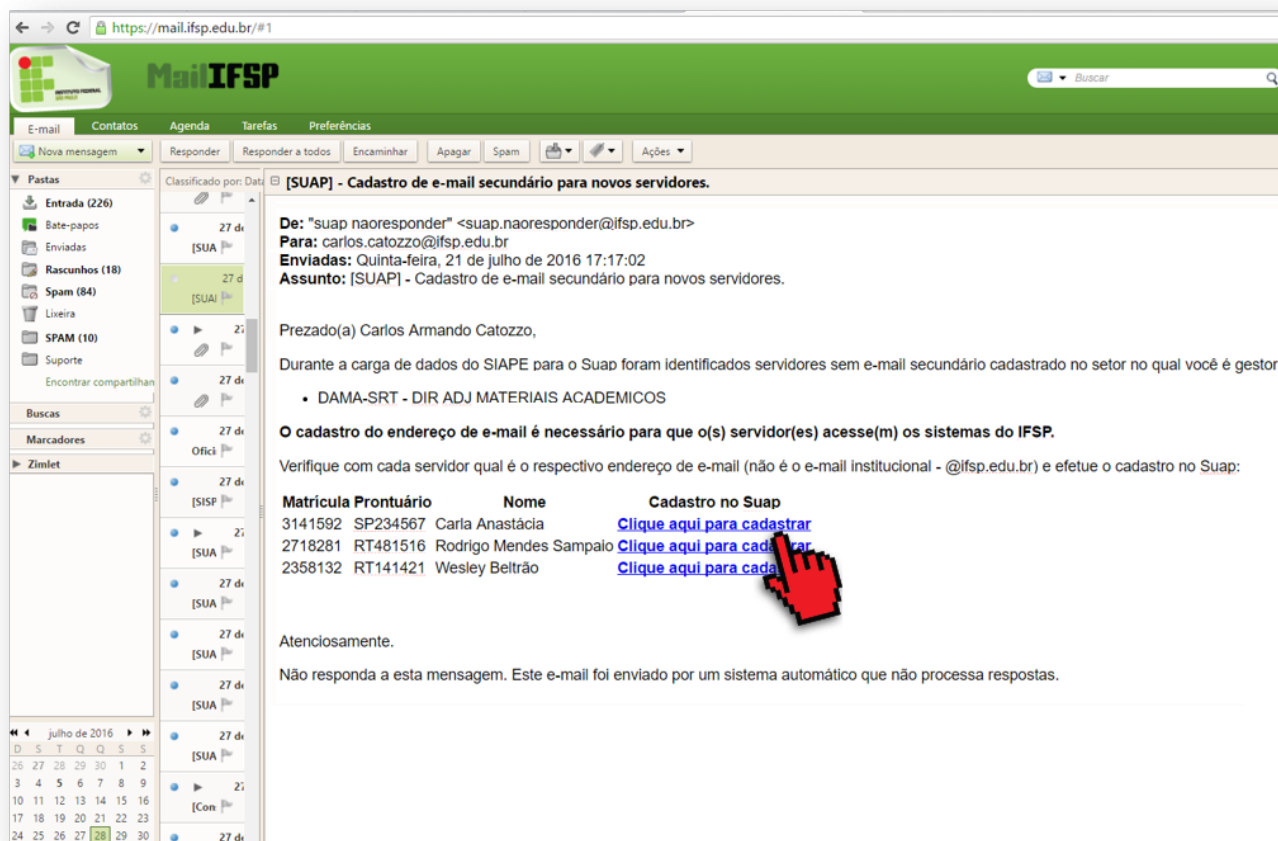
Cadastro do e-mail secundário do novo servidor

Quem faz? Chefia imediata

Este tutorial é para os Gestores de setores. Nele você vai encontrar informações sobre como cadastrar o endereço de e-mail secundário de um novo servidor lotado em seu setor.

E-mail de Notificação

Após a carga de dados do SIAPE para o Suap, o gestor com novo(s) servidor(es) lotados em seu setor, **receberá uma mensagem** em seu e-mail institucional para **cadastrar o endereço de e-mail secundário** do novo servidor. Entre em contato com o novo servidor e cadastre o endereço pelo *link*.



Cadastrando Endereço

Após clicar no *link*, acesse o Suap com suas credenciais e **informe o endereço de e-mail secundário do novo servidor** e acione o botão Salvar.

suap

Carlos Catozzo

Buscar Item de Menu

INÍCIO

ADMINISTRAÇÃO

TEC. DA INFORMAÇÃO

GESTÃO DE PESSOAS

SAIR

Início > Servidores > Servidores > Carla Anastácia (3141592) > Atualização do E-mail para Carla Anastácia

Atualização do E-mail para Carla Anastácia

Email secundário:

E-mail utilizado para recuperação de senha.

Salvar

Administração: suporte@ifsp.edu.br

Desenvolvimento: IFRN

Mantido por: IFSP

Sucesso!

Uma mensagem indicará o **sucesso** na atualização.

suap

Carlos Catozzo

Buscar Item de Menu

INÍCIO

ADMINISTRAÇÃO

TEC. DA INFORMAÇÃO

GESTÃO DE PESSOAS

Início > Servidores > Servidores > Carla Anastácia (3141592)

Carla Anastácia (3141592)

Dados Pessoais

Participações em Projetos

Informações Pessoais

Nome Carla Anastácia

Nome Usual Carla Anastácia

Excluído Não

E-mail atualizado com sucesso.

Definição da senha da conta IFSP

Quem faz? Servidor ingressante

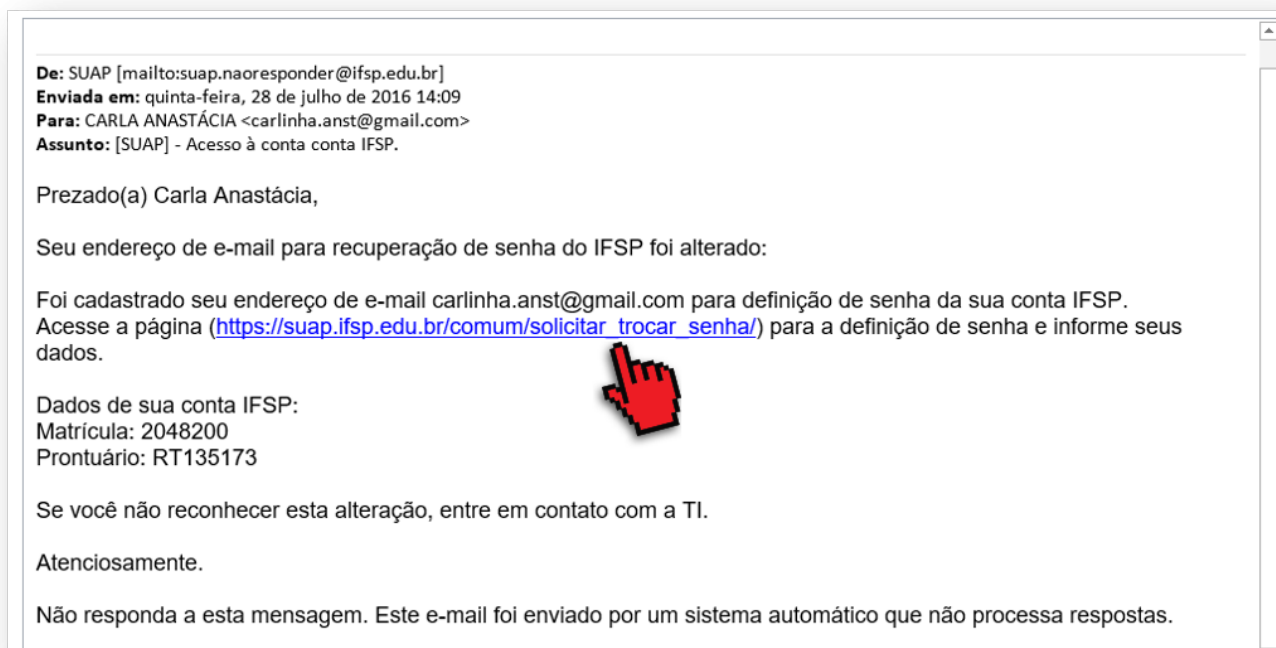
Este tutorial é para os servidores ingressantes em novos cargos. Nele você vai encontrar informações sobre como realizar o primeiro acesso e definir a senha de sua conta do IFSP para

acessar os sistemas do Instituto.

E-mail de Notificação

Após a chefia cadastrar o e-mail secundário, o novo servidor **receberá uma mensagem** em seu e-mail para confirmar seus dados e então definir a senha de sua conta IFSP.

Essa conta é necessária para acessar os demais sistemas do Instituto. **Acesse o link para definir sua senha**



Confirmando Dados

Após clicar no *link*, informe a **matrícula SIAPE** e **CPF** e clique em Enviar.

Uma nova mensagem será enviada para seu e-mail com o novo *link* para a definição de senha.

suap

Início » Solicitação de mudança de senha

Solicitação de mudança de senha

Matrícula: *

Informe a sua matrícula. Caso seja servidor: Código SIAPE, Aluno: matrícula acadêmica, Terceirizado: CPF.

CPF: *

Formato: "XXX.XXX.XXX-XX"



Digite o texto

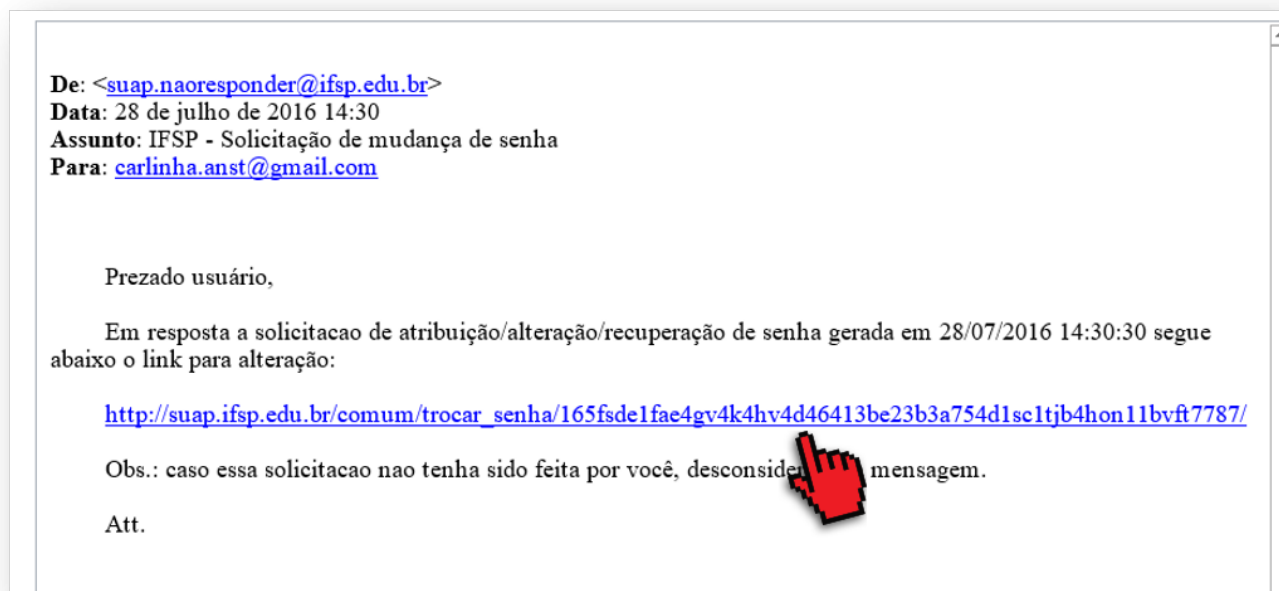


Enviar

E-mail para Redefinição

Uma mensagem com um **link para a confirmação de definição de senha** será enviado para seu e-mail.

Acesse esse *link*.



Definindo Senha

Digite a senha desejada 2 vezes e acione o botão Enviar.

Importante: siga as regras para criar uma senha forte e mais segura.

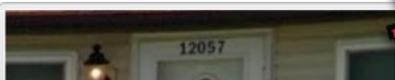
Efetuar mudança de senha do usuário 3141592

Atenção: A senha deve obedecer às seguintes regras:

- Não conter a matrícula ou partes significativas do nome;
- Ter pelo menos 8 caracteres de comprimento;
- Não conter os caracteres "aspas" ou "espaço";
- Conter caracteres de três das quatro categorias a seguir:
 - Caracteres maiúsculos (A-Z)
 - Caracteres minúsculos (a-z)
 - Números (0-9)
 - Símbolos (por exemplo, !, \$, #, %)

Senha: *

Confirmação de senha: *



Digite o texto



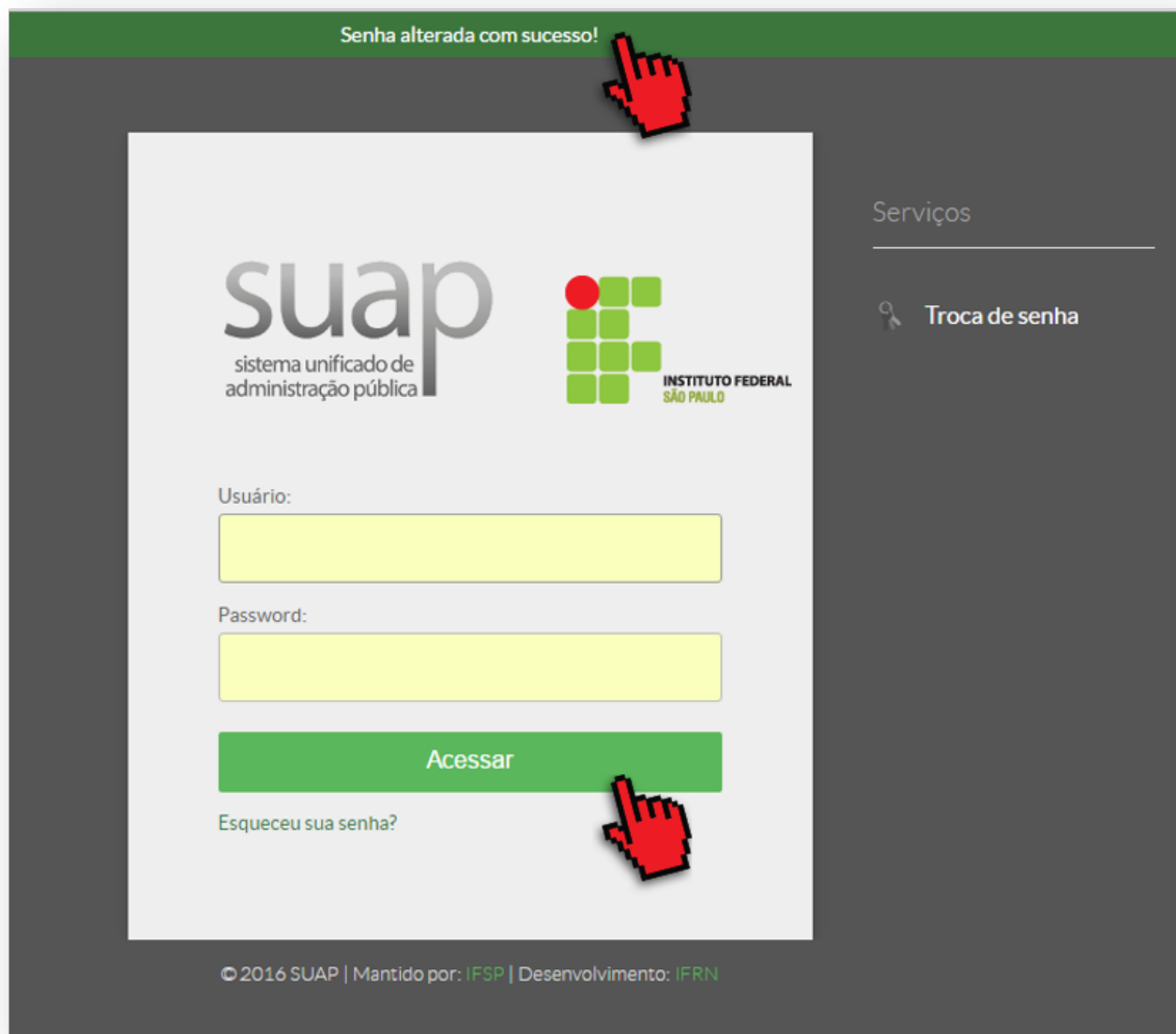
Enviar

[Imprimir](#) | [Topo da página](#)

Pronto!

Se tudo seu certo, uma mensagem será exibida **indicando o sucesso** da operação.

Agora é só acessar os sistemas com suas credenciais IFSP.



Escolhendo e-mail IFSP

Quem faz? Servidor ingressante

Este tutorial é para os servidores ingressantes em novos cargos. Nele você vai encontrar informações sobre como escolher e criar um endereço de e-mail institucional (@ifsp.edu.br).

Acessando o Suap

De um navegador de Internet, acesse o Suap através do endereço suap.ifsp.edu.br.

Entre com suas credenciais da conta IFSP e clique no botão Acessar.

The dashboard features a red sidebar on the left with the 'suap' logo and a menu for user 'Carla Anastácia'. The main area is divided into several sections: 'Notificações' with a link to 'Escolha seu email Institucional' (highlighted by a red hand icon); 'Serviços' with a 'Central de Serviços' and 'Abrir Chamado' button; 'Acesso Rápido' with links to 'Telefones', 'Novidades', 'Servidores', 'Setores', and 'Desenvolvimento'; 'Campanha #ZikaZero' with a graphic about mosquito prevention; 'Últimas Notícias' with a link to 'Portal do IFSP'; 'Links Relacionados' with 'Webmail' and 'SIGEP'; and 'Manuais' with a link to 'Desenvolvimento Institucional: PDI'. A 'Calendário Administrativo' for July is also visible.

Escolhendo o e-mail

Escolha uma das opções do seu e-mail institucional (@ifsp.edu.br) e clique no botão Enviar.

This page is titled 'Escolha seu E-mail Institucional' and shows a dropdown menu for selecting an email address. The dropdown is open, displaying three options: 'carla.anastacia@ifsp.edu.br', 'carla.anastacia@ifsp.edu.br', and 'anastacia.carla@ifsp.edu.br'. A red hand icon points to the second option. Below the dropdown is a green 'Enviar' button, also indicated by a red hand icon. The sidebar on the left is identical to the first screenshot.

Agora é esperar e usar!

Se tudo correu bem, **uma mensagem indicará o sucesso** da criação, agora é só aguardar para que seu endereço esteja disponível.



Sua caixa de e-mail

Entre no site email.ifsp.edu.br

com o endereço escolhido e a mesma senha do Suap para acessar sua conta do e-mail institucional e assim enviar e receber mensagens.



Fazer login

Ir para o Gmail

Insira seu e-mail

|

@ifsp.edu.br

[Esqueceu seu e-mail?](#)

Não está no seu computador? Use uma janela privada para fazer login. [Saiba mais](#)

[Criar conta](#)

Próxima

Português (Brasil) ▼

[Ajuda](#)

[Privacidade](#)

[Termos](#)

palavras-chave: @servidor

Revision #8

Created 25 July 2019 13:40:14 by Brunno Alves

Updated 14 February 2023 13:06:37 by ANDRE LUIS VIEIRA