

# COMPRASNET - Lançamento da IRP

Para a realização do lançamento da Intenção de Registro de Preços - IRP será utilizado o sistema disponibilizado no portal [www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras). Os usuários que forem executar as inserções no sistema deverão verificar se o acesso está ativo, se o perfil está habilitado para IRP, se está cadastrado como Gestor de Compras e se estão permitidas *pop-ups* na configuração do navegador.

O lançamento dos itens será realizado na UASG da Reitoria. As solicitações de alteração de UASG poderão ser encaminhadas ao endereço de e-mail [alterauasg@ifsp.edu.br](mailto:alterauasg@ifsp.edu.br) (enviar nome completo, CPF e solicitar mudança para a UASG 158154).

A criação da IRP foi realizada previamente pela CGRP-PRA, portanto o câmpus/setor/comissão responsável deverá executar somente a inserção dos itens. Para tanto, deverá seguir os seguintes passos:

I) Acessar o site [gov.br/compras](http://gov.br/compras) > Sistemas > Comprasnet > “Clique aqui para acessar” > Realizar Login > Governo > IRP - Intenção de Registro de Preços.

II) Escolher perfil de atuação como Gerenciador.


III) Selecionar o Menu Gestor de compras > Alterar UASG de Atuação > Verificar se a UASG constante é 158154.

IV) Após a alteração de UASG, selecionar o Menu IRP > Abrir Intenção de Registro de Preços (Figura 01).

V) Nos parâmetros da consulta, definir a ‘UASG gerenciadora’ como 158154 e a ‘Situação da IRP’ como Edição > Clicar em pesquisar (Figura 01).

VI) Selecionar o número da IRP atribuída ao Câmpus/setor/comissão responsável (Figura 01).  
Verificar distribuição dos processos na [Planilha de Status SRP](#).

## Figura 01 - Consulta IRP



Sistema Integrado de  
Administração de  
Serviços Gerais

# Intenção de Registro de Preço IRP

Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão  
SLTI  
Secretaria de Logística e  
Tecnologia da Informação

Gestor de Compras
**IRP**
Analisar IRP
Quadro de IRP
Sair

Nova Intenção de Registro de Preços
Abrir Intenção de Registro de Preços

Divulgar Itens da IRP
Gerenciar Fases da IRP

Verificar Adesão da IRP/Finalizar IRP

Ambiente: **PRODUÇÃO**
**Consultar IRP**
24/02/2014 15:48:18

**\* Filtros da Consulta**

☒ UASG Gerenciadora  

\* Parâmetro

☐ Nº da IRP

☒ Situação da IRP (Permite Múltipla Seleção)  

Edição  
 Aberta  
 Análise/Negociação  
 Confirmação  
 Encerrada  
 Transferida  
 Cancelada

☐ Município/UF da UASG Gerenciadora  
☐ UF - UASG Gerenciadora  
☐ Material de Interesse  
☐ Serviço de Interesse

( \* ) Campo de preenchimento obrigatório.

Órgão da UASG Gerenciadora	UASG Gerenciadora	Nº da IRP	Objeto	Situação da IRP	CPF do Gestor de Compras Responsável	Ações
26439 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC. DE SÃO PAULO	158154 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DE SÃO PAULO	158154 - 00001/2014	Teste IRP 01/2014	Edição	351.257.768-74	<a href="#">Selecionar</a>
26439 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC. DE SÃO PAULO	158154 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DE SÃO PAULO	158154 - 00002/2014	Teste IRP 02/2014	Edição	048.042.808-55	<a href="#">Selecionar</a>
26439 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC. DE SÃO PAULO	158154 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DE SÃO PAULO	158154 - 00003/2014	Teste IRP 03/2014	Edição	351.257.768-74	<a href="#">Selecionar</a>
26439 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC. DE SÃO PAULO	158154 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DE SÃO PAULO	158154 - 00004/2014	Teste IRP 04/2012	Edição	048.042.808-55	<a href="#">Selecionar</a>
26439 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC. DE SÃO PAULO	158154 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DE SÃO PAULO	158154 - 00005/2014	Teste IRP 05/2014	Edição	351.257.768-74	<a href="#">Selecionar</a>
26439 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC. DE SÃO PAULO	158154 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DE SÃO PAULO	158154 - 00006/2014	Intenção de Registrar Preços para a aquisição de material CONSUMO - ÁUDIO, VÍDEO E FOTO PROCESSO ORIGINAL 23305.000452/2014-76	Edição	351.257.768-74	<a href="#">Selecionar</a>

VII) Após selecionar a IRP desejada, o sistema direcionará para a tela abaixo (Figura 02), nomeada como 'Manter IRP'. A IRP será aberta na aba 'Objeto', que já está preenchida e não deve ser alterada. A aba 'Gestor' também não deverá ser alterada.

**Figura 02 - Manter IRP - Aba objeto**

A interface do sistema SIASG net, Ministério da Economia, apresenta a aba 'Manter IRP' com o ambiente configurado para 'PRODUÇÃO'. O cabeçalho contém links para 'Gestor de Compras', 'IRP', 'Manifestar Interesse', 'Analisar IRP' e 'Quadro de IRP'. O formulário principal, sob a subaba 'Objeto', contém os seguintes campos:

- Órgão da UASG:** 26439 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC. DE SÃO PA
- UASG:** 158154 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DE SÃO P
- Nº da IRP:** 158154 - 00012/2021
- Situação:** Edição
- \* Modalidade de Licitação:** Pregão Eletrônico
- \* Tipo de Licitação:** Menor Preço
- \* Data Provável da Licitação:** 20/12/2021
- \* Prazo Estimado de Validade da Ata:** 12 mês(es)
- \* Compra Nacional ?** Não
- \* Essa contratação será gerenciada pelo Ministério da Economia - ME ou por órgão autorizado pelo ME, com aprovação prévia da Secretaria de Governo Digital - SGD ?** Não
- \* Objeto:** Intenção de Registrar Preços para eventual aquisição de material - CONSUMO - MATERIAL LABORATORIAL - Processo Original nº 223305.005512.2021-76

344 caracter(es) disponível(eis)

Botões de ação: Salvar, Cancelar IRP, Reativar, Disponibilizar para Inclusão do Aviso.

(\*) Campo de preenchimento obrigatório.

Selecione o CEP

VIII) Para proceder com a inserção dos itens, clicar na aba 'Itens' (Figura 02) > o sistema direcionará para a tela de inserção (Figura 03).

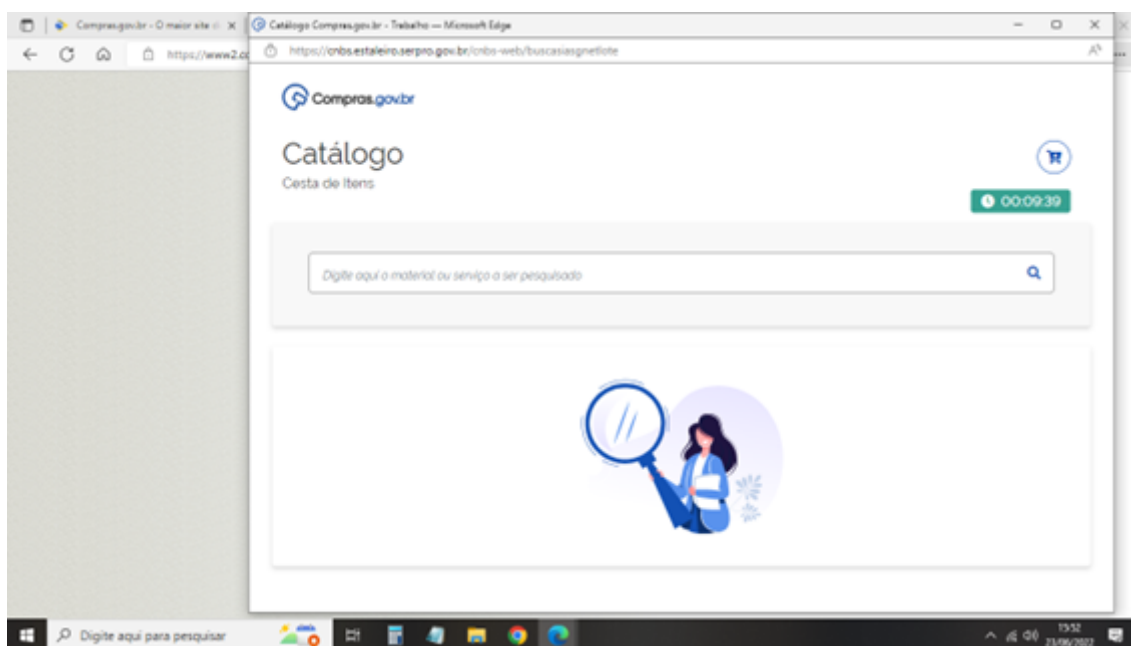
**Figura 03 - Manter IRP - Aba Itens**

The screenshot shows the 'Manter IRP' (Maintain IRP) screen in the SIASG net system. The top navigation bar includes 'Gestor de Compras', 'IRP', 'Analisar IRP', 'Quadro de IRP', and 'Sair'. The main header displays 'Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais', 'Intenção de Registro de Preço IRP', and 'Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão'. The environment is set to 'PRODUÇÃO' and the date is 19/02/2014 20:08:28.

The interface has tabs for 'Objeto', 'Gestor', 'Itens' (which is selected and underlined in red), and 'Divulgar IRP'. Below the tabs is a 'Copiar Itens' button. A 'Filtro' section contains input fields for 'Nº do Item', 'Descrição do Item', and a 'Situação do Item' dropdown menu set to 'Todos'. There is a checkbox for 'Listar Apenas Itens sem Local de Entrega para a UASG Gestora' and buttons for 'Pesquisar' and 'Limpar'. Below the filter section, a message states 'Nenhum registro a ser exibido.' Below this message are three buttons: 'Incluir Item' (highlighted with a red rectangle), 'Excluir Selecionados', and 'Finalizar Inclusão'. At the bottom, there is a note '( \* ) Campo de preenchimento obrigatório.' and the SERPRO logo.

IX) Clicar no botão 'Incluir Item' (Figura 03) > o sistema direcionará para o Catálogo de itens do Comprasnet (Figura 04).

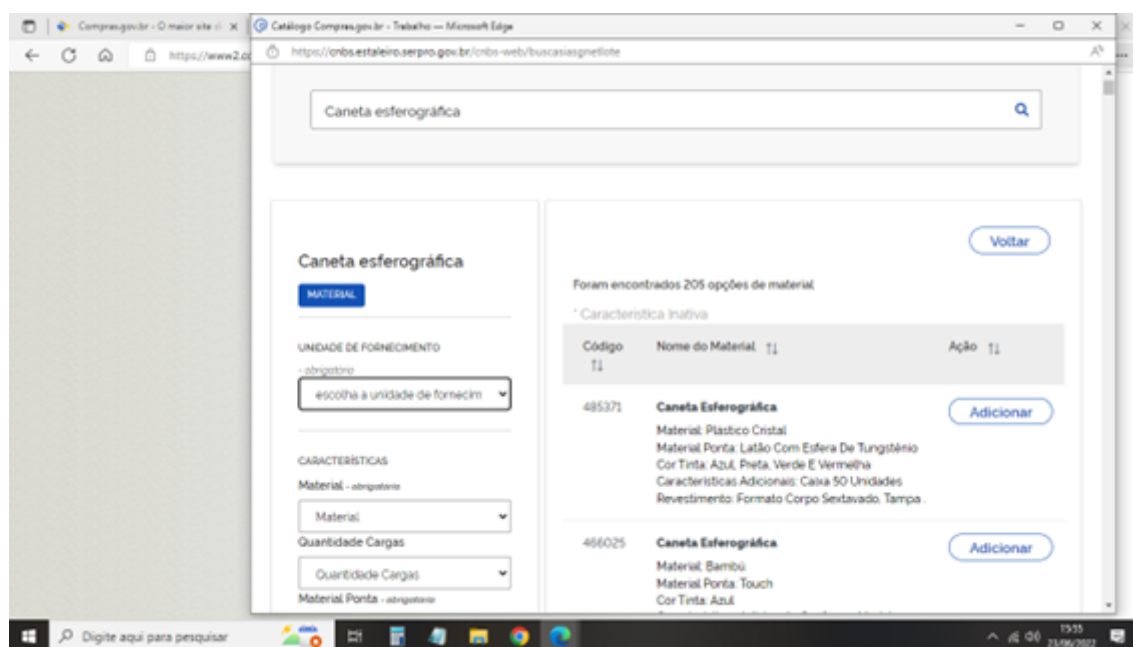
#### Figura 04 - Inserção de Itens - Catálogo de itens



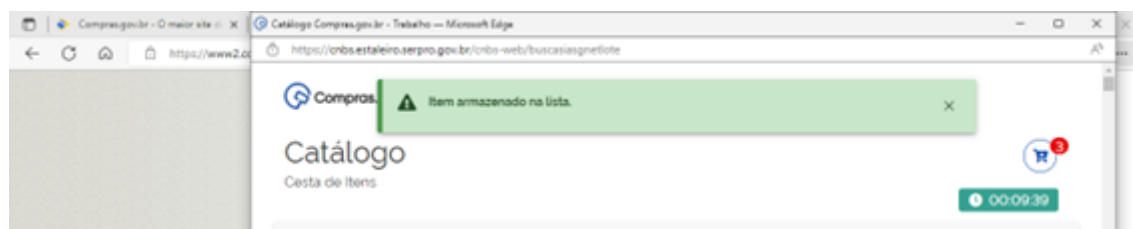
X) Realize a busca pelo código do CATMAT/CATSER ou digitando a descrição pretendida.

1. Selecione a unidade de fornecimento (Figura 05);
2. Aplique os filtros disponíveis, se necessário (Figura 05);
3. Escolha o item cuja descrição mais se assemelha ao pretendido no Termo de Referência e clique em Adicionar (Figura 05);
4. O item será adicionado ao carrinho (Figura 06);
5. Faça o procedimento para todos os itens pretendidos;
6. Clique no carrinho, confira os itens selecionados e, na sequência, clique em Adicionar ao Siasgnet (Figura 7);
7. O sistema mostrará uma mensagem informando que os itens foram importados com sucesso (Figura 8);
8. A lista de itens importados estará pronta para edição (Figura 9).

**Figura 05 - Seleção do(s) item(ns)**



**Figura 06 - Item adicionado ao carrinho**



**Figura 07 - Enviar itens ao Siasgnet**

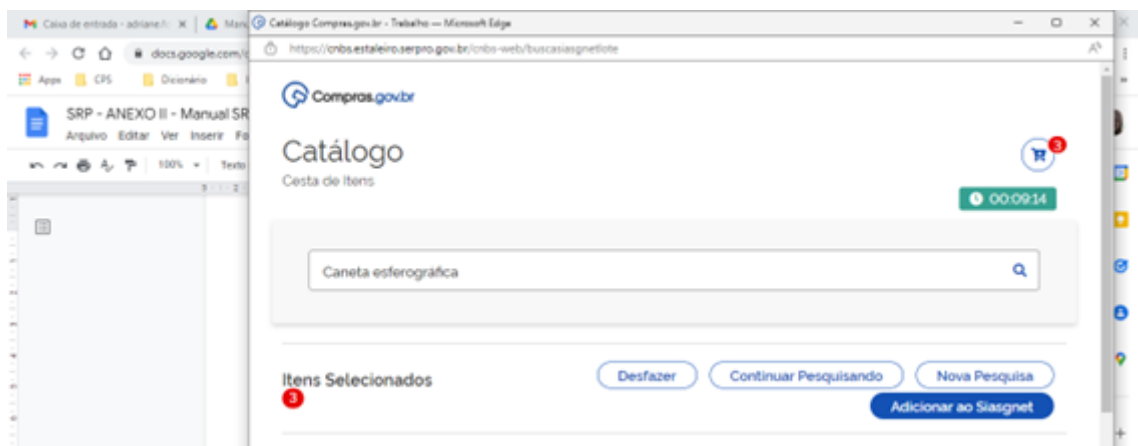


Figura 08 - Importação de itens

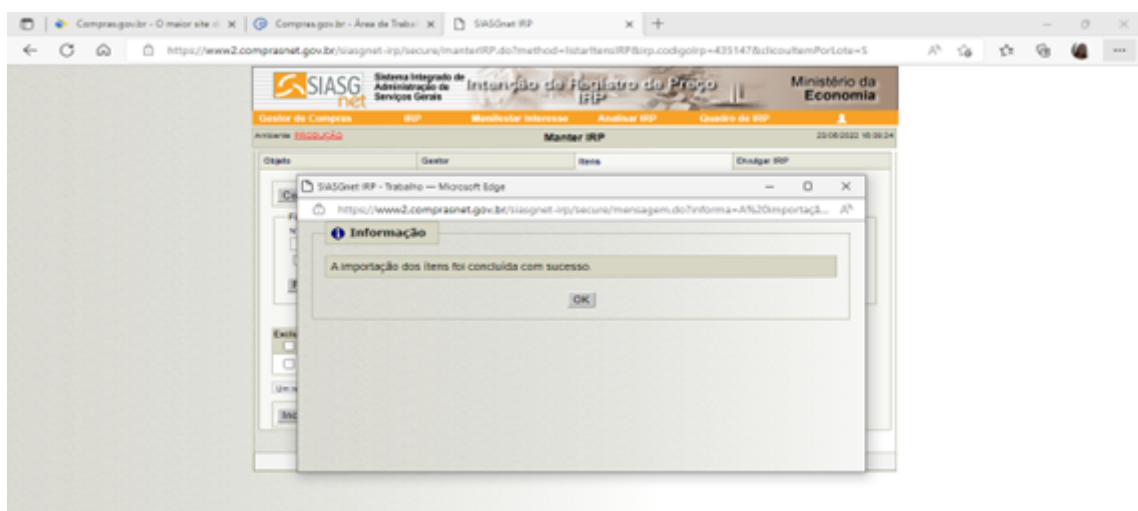
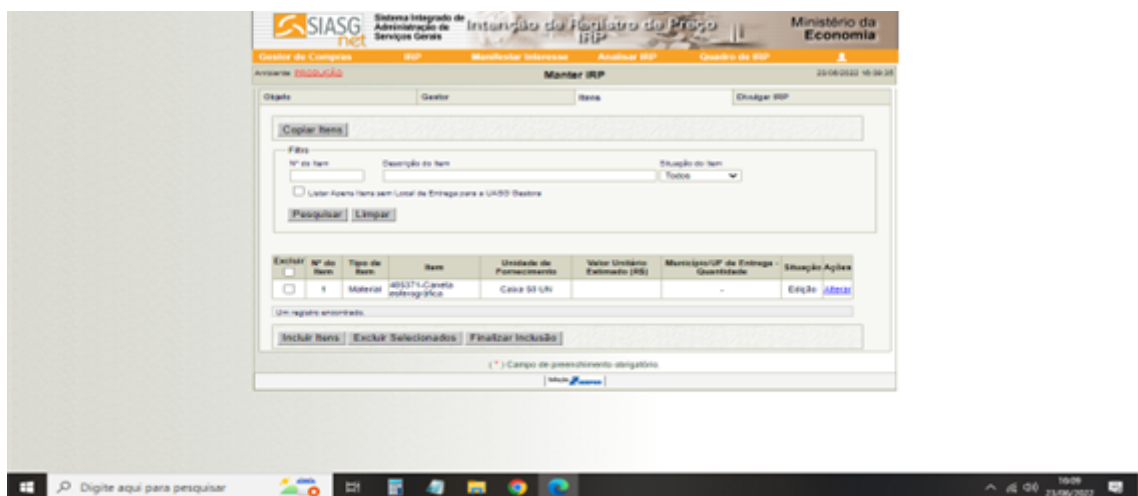


Figura 09 - Relação de itens para edição



XI) Clicar em “Alterar” para incluir as informações de cada item.

1. Se o código CATMAT for Específico (Figura 10): O campo ‘Descrição Detalhada’ será padronizado, impossibilitando alterações no mesmo. Portanto a descrição detalhada deverá ser inserida no campo ‘Observações do item’.
2. Código CATMAT Genérico (Figura 11): O campo ‘Descrição Detalhada’ será livre e, portanto, a descrição poderá ser alterada conforme apresentada no Termo de Referência e Apêndice I do Termo de Referência.

**Figura 10 - Inserção de Itens com Código CATMAT Específico**

**SIASG net** Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais

**Ministério da Economia**

**Intância de Registro de Preço**

**Gestor de Compras** **IRP** **Manifestar Interesse** **Analisar IRP** **Quadro de IRP**

Ambiente: **PRODUÇÃO** **Manter IRP** 24/05/2021 03:31:06

**Objeto** **Gestor** **Itens** **Divulgar IRP**

**Pesquisa Catálogo**

\* Tipo de Item \* Código do Item \* Descrição

Material 462546 Caneta esferográfica

\* Unidade de Fornecimento \* Tipo de Objeto do Item \* Critério de Julgamento \* Critério de Valor \* Valor Unitário (R\$)

Caixa 12,00 UN Bens Comuns Menor Preço Valor Estimado

\* Valor Sigiloso? ☐ Sim ☒ Não

**Descrição Detalhada**

Caneta esferográfica, material: plástico, quantidade cargas: 1 un, material ponta: aço inoxidável com esfera de tungstênio, tipo escrita: média, cor tinta: azul

1082 caracter(es) disponível(eis)

**Observações do Item**

**INSERIR DESCRIÇÃO COMPLETA AQUI**

4000 caracter(es) disponível(eis)

☐ Item sustentável

**Local de Entrega**

Município/UF de Entrega Quantidade

São Paulo/SP Localizar Incluir

Município/UF de Entrega	Quantidade	Ações
Nenhum Município de Entrega selecionado.		

**Salvar Item** **Novo Item** **Itens**

(\*) Campo de preenchimento obrigatório.

Solução **CEPPO**

**Figura 11 - Inserção de Itens com Código CATMAT Genérico**

XII) O preenchimento dos campos deverá obedecer ao seguinte padrão:

1. Critério de Julgamento: “Menor preço”;
2. Critério de valor: “Valor estimado”;
3. Valor unitário estimado: Utilizar a coluna ‘Valor Unitário Estimado’ da planilha de itens final para o preenchimento deste campo.
4. Valor sigiloso: NÃO
5. Local de entrega – Município/UF de Entrega: Preencher sempre como São Paulo/SP.
6. Quantidade: Preencher com a quantidade 01 (um) para cada item, uma vez que no lançamento não poderá constar quantidade 0 (zero).

XIII) Após o preenchimento de todos os campos, clicar no botão ‘Incluir’ e após no botão ‘Salvar Item’ (Figura 06).

XIV) As informações serão salvas a cada item, portanto o lançamento da IRP poderá ser feito em parcelas, porém nunca em ordem aleatória.

XV) Após o término da inserção de TODOS os itens, clicar no botão ‘Itens’ (Figura 12) > o sistema será direcionado para a tela de conferência e verificação de todo o lançamento realizado.

XVI) Após a finalização da conferência, clicar no botão 'Finalizar Inclusão' (Figura 12) > será aberta a aba 'Divulgar IRP' (Figura 13).

**Figura 12 - Manter IRP - Aba Itens - Lista de itens**

**Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais** | **Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão** | **Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação**

**Gestor de Compras** | **IRP** | **Analisar IRP** | **Quadro de IRP** | **Sair**

Ambiente: **PRODUÇÃO** | **Manter IRP** | 26/02/2014 12:27:21

Objeto | Gestor | **Itens** | Divulgar IRP

**Copiar Itens**

Filtro

Nº do Item | Descrição do Item | Situação do Item

|  | Todos ▼

☐ Listar Apenas Itens sem Local de Entrega para a UASG Gestora

**Pesquisar** | **Limpar**

Excluir	Nº do Item	Tipo de Item	Item	Unidade de Fornecimento	Valor Unitário Estimado (R\$)	Município/UF de Entrega - Quantidade	Situação	Ações
<input type="checkbox"/>	1	Material	11312 - MEMÓRIA EM CARTÃO MAGNÉTICO	UN	74,1400	São Paulo/SP 1	Edição	<a href="#">Alterar</a>
<input type="checkbox"/>	2	Material	235143 - FITA GRAVAÇÃO DIGITAL	UNIDADE	10,1600	São Paulo/SP 1	Edição	<a href="#">Alterar</a>
<input type="checkbox"/>	3	Material	96717 - LÂMPADA RETROPROJETOR	unidade	616,1700	São Paulo/SP 1	Edição	<a href="#">Alterar</a>
<input type="checkbox"/>	4	Material	394455 - LÂMPADA PROJETOR MULTIMÍDIA	UNIDADE	913,4700	São Paulo/SP 1	Edição	<a href="#">Alterar</a>
<input type="checkbox"/>	5	Material	376115 - LÂMPADA PROJETOR MULTIMÍDIA	UNIDADE	715,0000	São Paulo/SP 1	Edição	<a href="#">Alterar</a>
<input type="checkbox"/>	6	Material	368976 - IGNITOR	UNIDADE	718,7600	São Paulo/SP 1	Edição	<a href="#">Alterar</a>
<input type="checkbox"/>	7	Material	356559 - LÂMPADA PROJETOR MULTIMÍDIA	UNIDADE	665,6700	São Paulo/SP 1	Edição	<a href="#">Alterar</a>
<input type="checkbox"/>	8	Material	278995 - LÂMPADA PROJETOR MULTIMÍDIA	UNIDADE	889,6700	São Paulo/SP 1	Edição	<a href="#">Alterar</a>
<input type="checkbox"/>	9	Material	301070 - LÂMPADA PROJETOR MULTIMÍDIA	UNIDADE	637,5500	São Paulo/SP 1	Edição	<a href="#">Alterar</a>
<input type="checkbox"/>	10	Material	340558 - LÂMPADA PROJETOR MULTIMÍDIA	UNIDADE	612,6700	São Paulo/SP 1	Edição	<a href="#">Alterar</a>
<input type="checkbox"/>	11	Material	150036 - PLACA CAPTURA VIDEO	un	649,0000	São Paulo/SP 1	Edição	<a href="#">Alterar</a>

11 registros encontrados, exibindo todos os registros.

**Incluir Item** | **Excluir Selecionados** | **Finalizar Inclusão**

( \* ) Campo de preenchimento obrigatório.

**SERPRO**

XVII) Caso haja necessidade, preencher o campo de observação. Nesta tela deverá ser feito o *upload* dos seguintes documentos:

1. Estudo Técnico Preliminar;

2. Termo de Referência;
3. Apêndice I do Termo de Referência / especificação técnica.

**Figura 13 - Manter IRP - Aba Divulgar IRP**

SIASG net Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais

Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão SLTI Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação

Gestor de Compras IRP Analisar IRP Quadro de IRP Sair

Ambiente: PRODUÇÃO Manter IRP 26/02/2014 12:25:26

Objeto Gestor Itens Divulgar IRP

Observação

1000 caracter(es) disponível(eis)

Anexo(s)

Anexar

Arquivo	Anexado em	Ações
<a href="#">SRP IFSP 06_2014 - Consumo - Material para áudio, vídeo e foto.xls</a>	26/02/2014	<a href="#">Excluir</a>

Um registro encontrado.

Salvar Divulgar Cancelar IRP Reativar Disponibilizar para Inclusão do Aviso

( \* ) Campo de preenchimento obrigatório.

SERPRO

XVIII) Após os procedimentos acima descritos, os lançamentos dos itens na IRP estarão concluídos.

**ATENÇÃO:** FAVOR NÃO CLICAR nos botões 'Divulgar', 'Cancelar IRP' e 'Disponibilizar para Inclusão do Aviso'.

Em caso de dúvidas, entrar em contato com a Coordenadoria de Gestão de Registro de Preços – CGRP ou com a Diretoria de Logística e Aquisições - DLA através dos endereços de e-mail, respectivamente, [gestaosrp@ifsp.edu.br](mailto:gestaosrp@ifsp.edu.br) / [dl@ifsp.edu.br](mailto:dl@ifsp.edu.br).

Revision #5

Created 4 January 2023 14:20:46 by Adriane Zangiacomo Foligno

Updated 17 October 2023 19:24:28 by Adriane Zangiacomo Foligno