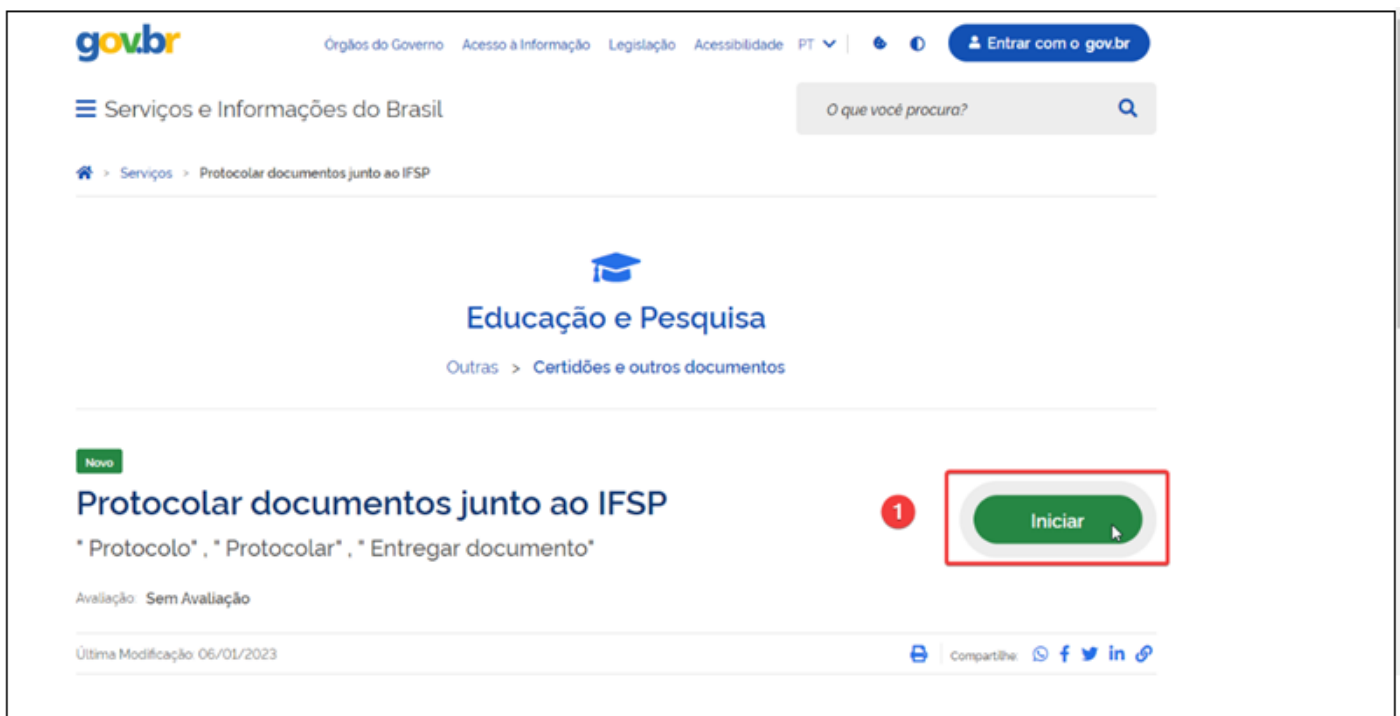


Orientações ao cidadão - Protocolar Documentos junto ao IFSP - gov.br

1. Acessar a URL <https://www.gov.br/pt-br/servicos/protocolar-documentos-junto-ao-ifsp>

2. Clicar em Iniciar para protocolar documentos junto ao IFSP



3. Acessar sua conta do gov.br, caso já não esteja conectado(a) a ela:

- 1 Informar o CPF;
- 2 Clicar no Botão Continuar para avançar.

gov.br

Alto Contraste VLibras

Identifique-se no gov.br com:

Número do CPF

Digite seu CPF para criar ou acessar sua conta gov.br

CPF

1

2 Continuar

Outras opções de identificação:

Login com seu banco

Login com QR code

Seu certificado digital

Seu certificado digital em nuvem

Entenda a conta gov.br

4. Autorizar o uso de dados pessoais no serviço de Catálogo Digital:

gov.br

Alto Contraste VLibras

Autorização de uso de dados pessoais

Serviço: catalogodigital

Este serviço precisa utilizar as seguintes informações pessoais do seu cadastro:

- Identidade gov.br
- Nome e foto
- Endereço de e-mail
- Número de telefone celular

A partir da sua aprovação, a aplicação acima mencionada e a plataforma gov.br utilizarão as informações listadas acima, respeitando [os termos de uso e a política de privacidade](#).

Negar

1 Autorizar

5. Preencher os dados requisitados; campos com asterisco (*) são obrigatórios e podem ser anexados até 5 documentos por solicitação:

gov.br Balcão Digital
GOVERNO FEDERAL

VOCÊ ESTÁ AQUI: SOLICITAR SERVIÇO

BB Instituições IFSP_T1

Protocolar documentos junto ao IFSP

Etapa 2 de 2

Dados para Protocolo

Assunto * Descrição * Unidade * Retoria (RET)

Documento 1

Descrição * Arquivo *
Limite: 2,0 MB. Extensões: pdf.

Documento 2

Descrição Arquivo
Limite: 2,0 MB. Extensões: pdf.

Documento 3

Descrição Arquivo
Limite: 2,0 MB. Extensões: pdf.

Documento 4

Descrição Arquivo
Limite: 2,0 MB. Extensões: pdf.

Documento 5

Descrição Arquivo
Limite: 2,0 MB. Extensões: pdf.

- 1 Assunto da solicitação (título do texto)
- 2 Descrição da solicitação (corpo do texto)
- 3 Campus consultado, o qual analisará a solicitação
- 4 Descrição do primeiro documento a ser enviado ao IFSP
- 5 Primeiro documento que deseja protocolar (apenas são aceitos arquivos no formato PDF de até 2,0 MB)



Os campos de preenchimento (assunto, descrição geral e descrição dos arquivos) permitem até 255 caracteres cada um na solicitação do Balcão Digital

6. Confirmar declaração e clicar em Enviar para mandar a solicitação de serviço:

1 Confirmar que está de acordo com a declaração (obrigatório)

2 Enviar solicitação com dados informados

Declaração

DECLARO, sob as penas da lei que todos os documentos apresentados na plataforma gov.br são verdadeiros, e caso seja identificado algum documento falso será aplicada as sanções penais eventualmente cabíveis no Código Penal* e às demais cominações legais aplicáveis. *Código Penal – FALSIDADE IDEOLÓGICA Art. 299: omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa a que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante: Pena - reclusão, de um a cinco anos, e multa, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular.

☒ Confirmo * 1

Cancelar

2

Enviar

[Voltar para o topo](#)

 Acesso à informação


 PÁTRIA AMADA BRASIL

7. Aguardar análise da solicitação no protocolo do campus de escolha:

VOCE ESTÁ AQUI: VISUALIZAR SOLICITAÇÕES

Instituições

IFSP_T1



Minhas Solicitações no IFSP_T1

 Sucesso. Dados enviados com sucesso. A sua solicitação está aguardando análise.

ID	Serviço	Protocolo	Situação	Data da Situação	Descrição da Situação	Data da Descrição da Situação	Avaliação do Serviço
			EM ANÁLISE	09/01/2023	Dados enviados com sucesso. A	09/01/2023 - 18:21:25	-

[Voltar para o topo](#)

Elaborado por: André Alfonso Peixoto (DDI-PRD)
Diagramação: Regiani Aparecida da Silva (CEPR-PRD)
Revisão: Antonio Airton Palladino (CEPR-PRD)
IFSP - Versão 01 - janeiro/2023

Revision #1

Created 17 January 2023 14:39:59 by Regiani Aparecida da Silva

Updated 17 January 2023 14:39:59 by Regiani Aparecida da Silva