6. Registros de Atividades do Acompanhamento

Acesso via Menu: ENSINO >> NAPNE >> Acompanhamentos >> [Acessar Acompanhamento na Listagem via "?"] >> Aba "Registros"

1. **Perfil:** Coordenador Sistêmico, Auditor NAPNE, Coordenador NAPNE, Secretário NAPNE

- **Ações Permitidas**:
  - Visualizar os últimos 5 registros de Atividades vinculados ao acompanhamento, com os dados:
    - Operações
    - Autor
    - Ação
    - Descrição
    - Criado em
    - Anexo (se houver)
  - Inserir um registro de Atividade, através do botão Botão inserir registro de atividade
    - O usuário deverá ser encaminhado à página específica com o formulário de inserção de dados
      - Escolher o Assunto, através de uma lista suspensa
        - Caso não exista um assunto apropriado pré-cadastrado é possível utilizar o campo "Outro Assunto" para inserção de um dado personalizado
      - Preencher 'Descrição da Atividade Executada' (obrigatório)
      - Realizar *upload* de anexo (opcional)
      - Após submetido e validado o formulário, o usuário deverá ser redirecionado para a aba "Registros" do Acompanhamento em questão.
  - Editar/Apagar registros de Atividades vinculados ao usuário logado através dos botões Botões de editar/apagar registro de atividade
  - Exibir todos os registros de Atividades, acessando a tela de filtragem, através do botão Botão exibir todos os registros de atividades. Nesta tela é possível ter a visão geral dos registros do acompanhamento, sendo também possível utilizar filtros:
    - Ano
    - Tipo de Ação
    - Autor
    - Descrição
    - Origem
- **Resultados Esperados**:
  - Retornos adequados para as ações executadas:
    - Inserção de registro de Atividade

    - Edição de registro de Atividade
    - Apagar um registro de Atividade
    - Executar filtros em todos os registros de Atividades vinculadas ao Acompanhamento
- **Restrições**:
    - Para os perfis *Coordenador Sistêmico* e *Auditor* é possível o acesso a todos os registros dos acompanhamentos, em todo o contexto do IFSP.
    - Para o perfil *Auditor* é possível apenas visualizar dados, sendo restrito a edição ou inserção.
    - Para os perfis *Coordenador* e *Secretário* deve ser possível a manipulação de dados de registros de acompanhamentos de seus respectivos campus.
    - Os perfis *Pedagogo* e *Diretor Acadêmico* não devem ter acesso a este recurso.
    - Editar ou apagar um registro de atividade somente é possível pelo próprio autor do respectivo registro - vedado até mesmo ao coordenador sistêmico apagar/editar registros de outros servidores

---

Revision #3
Created 2025-02-20 10:38:37 -03 by Leonardo Rocco
Updated 2025-04-14 13:20:08 -03 by Leonardo Rocco