

2. Detalhamento da Orientação sem PEI

- **Acesso via Menu:** ENSINO >> NAPNE >> Orientações sem PEI >> [Acessar Acompanhamento na Listagem via ícone de lupa]

1. Perfil:

Coordenador Sistêmico, Auditor NAPNE, Coordenador NAPNE, Secretário NAPNE, Professor e Coordenador de Curso

- **Ações Permitidas:**

- Visualizar a Orientação sem PEI com os dados: autor, data de criação, última atualização, nome do aluno, e-mail do aluno, visualização de anexo (quando existente), a descrição da orientação e os diários vinculados.
- Atualizar o Acompanhamento

- **Restrições:**

- Para os perfis *Coordenador Sistêmico* e *Auditor* podem acessar todos os acompanhamentos, em todo o contexto do IFSP.
- Para o perfil *Auditor* é possível apenas visualizar dados, sendo restrito a edição ou inserção.
- Para os perfis *Coordenador* e *Secretário* devem aparecer apenas os acompanhamentos no contexto de seu próprio campus.
- *Professores* podem ver apenas as orientações relacionadas ao seu perfil.
- *Coordenadores de curso* podem ver apenas as orientações relacionadas ao seu curso.
- Os perfis *Pedagogo* e *Diretor Acadêmico* não devem ter acesso a este recurso.
- O botão **Atualizar** deve estar disponível apenas para os perfis *Coordenador Sistêmico*, *Coordenador NAPNE* e *Secretário NAPNE* (nesses dois últimos perfis, apenas para as orientações de seu respectivo campus).

Revision #1

Created 20 March 2025 11:40:25 by Leonardo Rocco

Updated 20 March 2025 11:51:34 by Leonardo Rocco