

10. Finalizar Acompanhamento

Acesso via Menu: ENSINO >> NAPNE >> Acompanhamentos >> Botão "?" para detalhes do Acompanhamento

1. **Perfil:** Coordenador Sistêmico, Coordenador NAPNE e Secretário NAPNE

- **Ações Permitidas:**

- Caso o Acompanhamento esteja aberto será possível finalizá-lo através do botão [Botão Finalizar Acompanhamento](#)
- Uma mensagem de alerta vai ser apresentada ao usuário solicitando a confirmação da operação
- Ao clicar em "Ok", haverá o redirecionamento à tela com o formulário para inserção da justificativa para a finalização, sendo de preenchimento obrigatório.
- Após submissão do formulário o usuário é redirecionado à tela de detalhes do Acompanhamento
- A situação do Acompanhamento passa a ser "Finalizado"

- **Resultados Esperados:**

- Retornos adequados para a operação de "Finalizar Acompanhamento" tendo como resultado a mudança da situação para "Finalizado" e a impossibilidade de inserção/atualização de itens relacionados.

- **Restrições:**

- Para o perfil *Coordenador Sistêmico* é possível finalizar qualquer acompanhamento, em todo o contexto do IFSP.
- Para os perfis *Coordenador* e *Secretário* deve ser possível a finalização de acompanhamentos de seus respectivos campus.
- Para os perfis *Auditor*, *Diretor Acadêmico* ou *Professor* não é possível ter acesso a esta funcionalidade.

Revision #2

Created 20 February 2025 11:03:48 by Leonardo Rocco

Updated 20 February 2025 11:04:21 by Leonardo Rocco