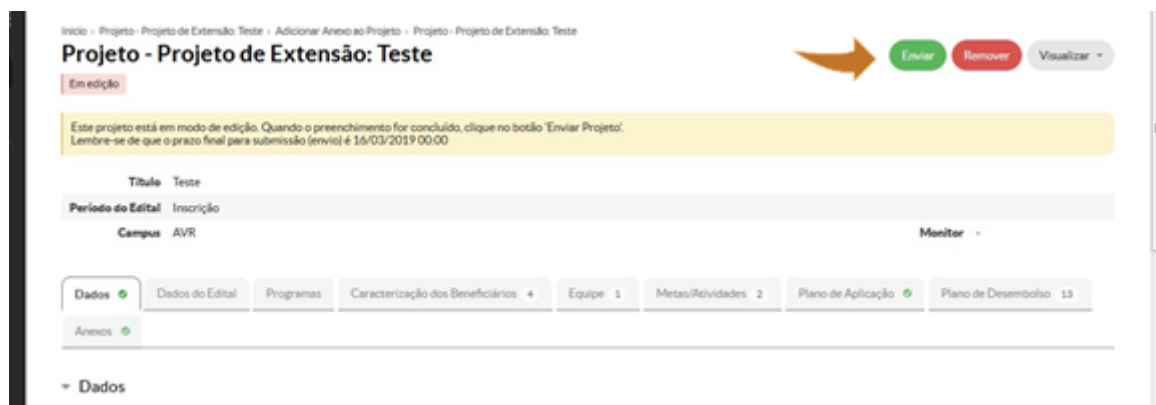


8. Enviando o projeto para avaliação

Feita a edição do projeto, de modo a concluir a inscrição dele no edital, clique em **Enviar Projeto**, dentro do prazo estabelecido em edital.



O projeto então ficará aguardando a pré-avaliação.

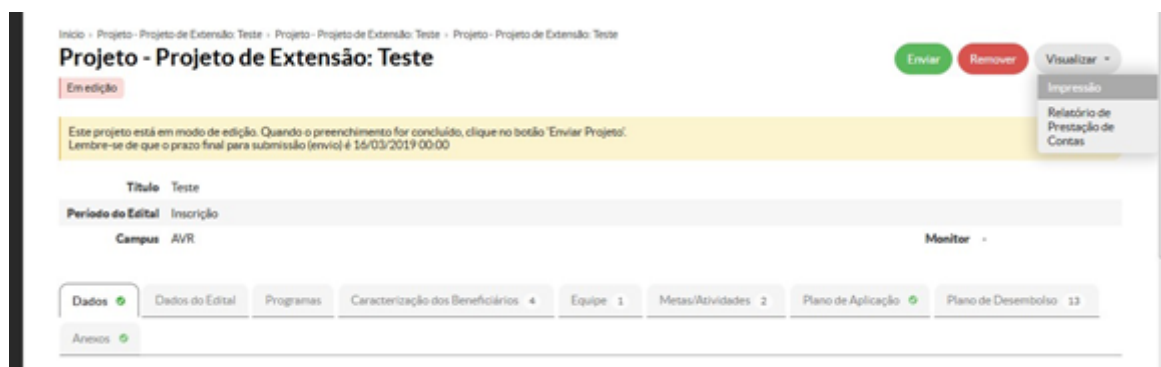
Meus Projetos

FILTROS

Filtrar por Ano: Filtrar por Edital: Filtrar por Situação:

Título	Edital	Vínculo	Situação	Pré-selecionado	Selecionado	Opções
Empreender no ambiente digital	Edital Teste	Coordenador	Enviado	Aguardando pré-seleção	Aguardando avaliação	<input type="button" value="Visualizar"/> <input type="button" value="Imprimir"/>

Para você visualizar todo o projeto, poderá acessá-lo clicando em Visualizar e logo após em Impressão.



Será aberta uma página com todas as informações inseridas na proposta de Projeto de Extensão.

Caso tenha iniciado a submissão, mas ainda não a tenha enviado, o caminho para acessar a proposta novamente é: **EXTENSÃO > Atividades de Extensão > Minhas Submissões**.

Nesta tela aparecerá um quadro com as suas propostas em Edição e/ou submetidas.



Para acessar a proposta **em edição** basta clicar em **Visualizar**. A proposta só estará salva em suas submissões se as informações dos **Dados do Projeto** e **Descrição do Projeto** estiverem preenchidas. Caso necessário, os dados ainda podem ser alterados clicando em **Editar** na página inicial da visualização do projeto.

Após o envio para avaliação não será possível mais a edição da proposta.

Revision #3

Created 1 March 2021 18:28:48 by Adriane Zangiacomo Foligno

Updated 12 March 2021 19:18:56 by Adriane Zangiacomo Foligno