

7. Registro das atividades - verificar pendências

PENDÊNCIAS

Caso o projeto já tenha sido executado, mas não seja possível efetivar sua finalização, acesse a aba “Pendências”. Nela, o Suap aponta quais são os passos que precisam ser seguidos para finalizar a atividade. Note que ao passar o mouse em cima da pendência, é possível clicar nela e ser direcionado automaticamente para a tela correspondente.

Dados Gerais Dados do Edital Programas Caracterização dos Beneficiários 5 Equipe 4 Metas/Atividades 5

Plano de Aplicação Plano de Desembolso 8 Anexos 2 Fotos Prestação de Contas **Pendências** Conclusão

Dados da Seleção 2 Lições Aprendidas

- ❗ Projeto não pode ser finalizado, pois existe(m) atividade(s) sem registro(s) de execução ou existe(m) registro(s) não avaliado(s) pelo(a) monitor(a) do projeto.
- ❗ Projeto não pode ser finalizado, pois existe(m) desembolso(s) sem o(s) registro(s) da(s) despesa(s) realizada(s) ou existe despesa(s) não avaliada(s) pelo(a) monitor(a) do projeto.
- ❗ Projeto não pode ser finalizado, pois não há registro das fotos do projeto.
- ❗ Projeto não pode ser finalizado, pois não há registro de pelo menos uma lição aprendida com o projeto.
- ❗ Projeto não pode ser finalizado, pois não foi informada a quantidade de beneficiários atendidos.

Verifique todos os passos para finalização do projeto [aqui](#).

Revision #6

Created 4 March 2021 18:32:46 by Adriane Zangiacomo Foligno

Updated 4 March 2021 18:59:59 by Adriane Zangiacomo Foligno