

4 - Solicitar Relançamento de Etapa; Prorrogação de Posse de Etapa; ou Relançamento de Diário

Pré-Requisitos: 1 - Entrega de Etapas no Diário de Classe.

Após a entrega de alguma etapa ao registro, caso seja necessário, o docente poderá solicitar o "Relançamento da Etapa". Para isso, é necessário acessar o diário correspondente e clicar em "Solicitar Relançamento da Etapa", conforme ilustrado na imagem abaixo:

DOCUMENTOS/PROCESSOS

ENSINO

Alunos e Professores >

CENSOS >

Comunicador >

Cursos, Matrizes e Componentes >

EAD >

Estatísticas >

ETEP >

Painel de Controle >

Procedimentos de Apoio >

Processo Seletivo >

Relatórios >

Turmas e Diários >

Atividades Específicas >

Diários >

Locais e Horários de Aula >

Materiais de Aula >

Meus Diários >

Turmas >

Agenda de Avaliações >

Planejamento >

Situação: Aberto

Professores: [Redacted]

Turma: 20232.2.AVR.TCN.AGG.2013.1V

Curso: AVR.TCN.AGR.2013 - TECNOLOGIA EM AGRONEGÓCIO

Turno: Vespertino

Aulas Ministradas: 80 de 80 aulas

Carga Horária Cumprida (%): 100%

Plano de aulas: Validado Acessar Plano de Aulas

Carga Horária Semanal: 3.33h/4 Aulas

Permite Assinatura Digital: Sim

Assinado: Não

Observações: -

Etapas

Etapas	Período do Calendário	Período da Posse	Entregue	Quantidade de Aulas Ministradas	Configuração de Avaliação
1	24/07/2023 a 08/12/2023	24/07/2023 a 04/05/2024	Sim	80	Soma Simples
Final	09/12/2023 a 20/12/2023	09/12/2023 a 04/05/2024	Sim	-	Média Aritmética

FILTROS

Alternar Etapa para:

Etapa 1

Etapa 1

Solicitar Relançamento da Etapa 1

O diário precisa estar na condição "Aberto" para que o procedimento de relançamento possa ser realizado.

Certifique-se de que você selecionou corretamente a etapa do diário para a qual deseja solicitar o relançamento.

Insira o motivo detalhadamente que justifique o relançamento da etapa, e clique em "Salvar":

Solicitar Relançamento de Etapa

Motivo: * Necessito alterar a nota da estudante [REDACTED], referente a prova P1 da primeira Etapa.

Salvar

A solicitação de relançamento será enviada tanto para a Coordenação de Curso quanto para a Coordenação de Registros Acadêmicos. Esses departamentos analisarão o pedido, sendo necessária a aprovação de apenas um deles. Caso o prazo de posse do diário já tenha expirado, conforme estabelecido no calendário, a posse será automaticamente prorrogada. Para mais detalhes, consulte o tutorial disponível neste link: [Atendimento de Solicitações de Relançamento de Etapa; Prorrogação de Posse de Etapa; ou Relançamento de Diário](#)

Há situações em que a etapa do diário ainda não foi entregue, mas o prazo de posse dessa etapa já expirou, conforme estabelecido no calendário. Nessas circunstâncias, o docente poderá solicitar a prorrogação da posse da respectiva etapa do diário.

Para fazer essa solicitação, é necessário acessar o diário na etapa que deseja prorrogar a posse e clicar no botão "Solicitar Prorrogação de Posse", conforme ilustrado na imagem abaixo:

The screenshot displays the 'Etapas' (Stages) section of a system. On the left is a red sidebar menu with various navigation options. The main area shows a table with columns: Etapa, Período do Calendário, Período da Posse, Entregue, Quantidade de Aulas Ministradas, and Configuração de Avaliação. The first row (Etapa 1) has a yellow box around the 'Período da Posse' and 'Entregue' (Não) columns. Below the table, a 'FILTROS' section has a yellow box around the 'Alternar Etapa para:' dropdown menu, which is set to 'Etapa 1'. At the bottom right, a yellow arrow points to a button labeled 'Solicitar Prorrogação de Posse'. Below the table, there are tabs for 'Registro de Aulas' (20), 'Registro de Faltas', 'Registro de Notas/Conceitos' (2), 'Materiais de Aula', 'Fórum de Discussão', and 'Trabalhos' (7). At the very bottom, there are tabs for 'Observações', 'Histórico de Assinaturas', and 'Estatísticas'.

Etapa	Período do Calendário	Período da Posse	Entregue	Quantidade de Aulas Ministradas	Configuração de Avaliação
1	24/07/2023 a 08/12/2023	24/07/2023 a 20/12/2023	Não	80	Soma Simples
Final	09/12/2023 a 20/12/2023	09/12/2023 a 20/12/2023	Sim	-	Média Aritmética

FILTROS:
Alternar Etapa para:
Etapa 1

Solicitar Prorrogação de Posse

Registro de Aulas 20 | Registro de Faltas | Registro de Notas/Conceitos 2 | Materiais de Aula | Fórum de Discussão | Trabalhos 7

Observações | Histórico de Assinaturas | Estatísticas

Descreva o motivo e clique em "Salvar":

Solicitar Prorrogação de Etapa

Motivo: *

Necessito realizar o lançamento das notas da Prova - P2 para todos os alunos.

Salvar

A solicitação de relançamento será enviada tanto para a Coordenação de Curso quanto para a Coordenação de Registros Acadêmicos. Esses departamentos analisarão o pedido, sendo necessária a aprovação de apenas um deles. Para mais detalhes, consulte o tutorial disponível neste link: [Atendimento de Solicitações de Relançamento de Etapa; Prorrogação de Posse de Etapa; ou Relançamento de Diário](#)

Caso o diário já tenha sido assinado e seja necessário realizar algum ajuste em qualquer etapa do diário, será preciso acessar o diário no SUAP e clicar no botão "Solicitar Relançamento de Diário", conforme a ilustração abaixo:

331931 - SUP.00270 (CARN2) - CADEIAS PRODUTIVAS DE ANIMAIS RUMINANTES - Graduação [66.70 h/80 Aulas] - Etapa Final

Solicitar Relançamento de Diário

Exportar Excel

Enviar Mensagem

Imprimir

▼ Dados do Diário

Situação: Fechado

Professores:

Turma: 20232.2.AVR.TCN.AGG.2013.1V

Curso: AVR.TCN.AGR.2013 - TECNOLOGIA EM AGRONEGÓCIO

Turno: Vespertino

Aulas Ministradas: 80 de 80 aulas

Carga Horária Cumprida (%): 100%

Plano de aulas: Validado [Acessar Plano de Aulas](#)

Carga Horária Semanal: 3,33h/4 Aulas

Permite Assinatura Digital: Sim

Assinado: Sim

Observações: -

Etapas

Descreva detalhadamente o motivo do Relançamento do diário, e clique em "Enviar".

Solicitar Relançamento de Conclusão do Diário

Motivo: *

Enviar



A solicitação de relançamento será enviada APENAS para a Coordenação de Registros Acadêmicos. Para mais detalhes, consulte o tutorial disponível neste link: [Atendimento de Solicitações de Relançamento de Etapa; Prorrogação de Posse de Etapa; ou Relançamento de Diário](#)

Após aprovação do relançamento de diário, este ficará com posse prorrogada por mais três dias após o deferimento.

Depois, o docente deverá realizar os registros necessários no diário, e proceder com a entrega das etapas, conforme este tutorial: [1 - Entrega de Etapas no Diário de Classe](#), além disso, deverá proceder a assinatura do diário novamente de acordo com este tutorial: [3 - Assinatura e Entrega de Diários de Classe](#).

No momento da nova assinatura do diário, todos os docentes atribuídos a ele deverão assinar novamente a versão final do diário. Caso contrário, as assinaturas permanecerão pendentes.

Perceba que na aba "Histórico de Assinaturas" você identificará o histórico de assinaturas dos diários e das solicitações de relançamentos do diário:

Assinaturas

Ações	Data	Descrição	Situação	Tipo
Q	04/05/2024 15:41:46	Diário finalizado em 04/05/2024 pelo usuário [redacted] conclusão do diário foi cancelado em 04/05/2024 [redacted]	Cancelado	Encerramento
Q	04/05/2024 16:20:19	Diário finalizado em 04/05/2024 pelo usuário [redacted]	Finalizado	Encerramento

Solicitações de Relançamento

Data	Descrição	Solicitante	Data de Avaliação	Situação
04/05/2024 16:06:47	Relançamento do diário 331931 por [redacted]	[redacted]	04/05/2024 16:10:01	Deferida

Ao clicar no botão da "Lupa", conforme a imagem acima, você poderá visualizar o PDF do novo diário. Também é possível consultar o PDF da versão anterior do diário, que foi automaticamente cancelado após a solicitação de relançamento de diário ser deferida. Assim, é possível acessar o histórico dos PDFs dos diários assinados.

Solicitar Relançamento de Etapa; Prorrogação de Posse de Etapa; ou Relançamento de Diário Concluído.