

# Configuração de Participação e Pactuação do TCR

Para participar do PGD, os participantes devem pactuar um Termo de Compromisso e Responsabilidade (TCR) com a chefia da sua Unidade de Execução (UE). O TCR é gerado pela chefia, contendo as disposições padrão especificadas pela instituição no modelo de TCR e as disposições específicas adicionadas pela chefia para o participante. Após sua elaboração pela chefia, ambos (chefia e participante) devem efetuar a assinatura do termo, fazendo assim a pactuação deste.

Enquanto o participante não possui um TCR pactuado, ele não pode elaborar Planos de Trabalho.

O TCR pode ser revisto a qualquer momento, ensejando uma nova pactuação.

Há também eventos que podem ocasionar na revogação automática do TCR, como quando a instituição altera o modelo de TCR, o servidor muda de unidade ou qualquer outro fato que torne o TCR atual do participante obsoleto. Quando isso ocorre, é necessário criar e pactuar um novo TCR.

## Gerenciando o próprio TCR

Local: [Gestão de Pessoas](#) > [PGD v2](#) > [Minha participação](#)

Permissões requeridas: Ser servidor ativo.

Ao acessar o gerenciamento da participação, é possível visualizar a sua situação no PGD.

Inicialmente, a interface exibe avisos de que não há configuração de participação no PGD e TCR. Esses avisos permanecem até que a chefia da unidade execute a configuração da participação e elaboração do TCR.

Observação: No momento, essa interface exibe somente a situação da participação e as informações relativas ao TCR. Entretanto, ela será incrementada posteriormente, para incluir outras informações e servir como um ponto de entrada do participante no módulo do PGD.

# Minha participação no PGD

Nome do participante (00000000)

ANALISTA DE TEC DA INFORMACAO

Você ainda não possui uma configuração de participação no PGD.

TCR

Termo de Compromisso e Responsabilidade (TCR)

Nenhum termo de compromisso encontrado. A sua chefia deve elaborar um TCR para que você possa pacutá-lo.

Após a chefia efetuar a configuração e gerar o TCR, a interface passa a mostrar os detalhes da participação e a situação do TCR, além de fornecer links para visualizar o TCR e efetuar a sua assinatura.

# Minha participação no PGD

Natallia Carvalho dos Santos Hara (1061406)

ANALISTA DE TEC DA INFORMACAO

Unidade Instituidora Descentralizada

PRO-PRD - PRO-REITORIA PLAN. DESEN. INSTITUCIONAL

Unidade Executora

DSI-DTI - DIRETORIA DE SISTEMAS DE INFORMACAO

Sector de Exercicio

DSI-DTI

CH Semanal

40 horas

Modalidade/Regime

Teletrabalho integral

Forma de trabalho

dom

seg

ter

qua

qui

sex

sab

Situacao do TCR

sem TCR

## TCR

Termo de Compromisso e Responsabilidade (TCR)

TERMO DE COMPROMISSO ATUAL

Identificador

00001

Criado em

15/01/2025 19:03

Situacao

valido

em pactuacao

Assinatura do participante

pendente

Assinatura da chefia

pendente

Visualizar

Assinar como participante

Historico de Termos de Compromisso do participante

#	Data de criacao	Revogado em	UI ?	UE ?	
00001	15/01/2025 19:03	--	PRO-PRD (Portaria 01/2025 IFSP/PRD)	DSI-DTI	Q

## Assinando o TCR como participante

Para assinar o TCR, a partir da interface acima (gerenciamento da participacao), o participante deve selecionar a opcao Visualizar para ler o TCR e entao selecionar a opcao Assinar como participante .

Será exibido um formulario para assinatura, similar ao de assinatura de documentos eletronicos, onde o usuario deve selecaoar o perfil e informar a sua senha, alem de uma confirmacao de leitura do TCR. Basta entao preencher as informacoes e selecionar a opcao Assinar .

## Termo de Compromisso e Responsabilidade (TCR)

## TERMO DE COMPROMISSO ATUAL

Identificador	Criado em	Situação
00001	15/01/2025 19:03	<span>valido</span> <span>em pactuacao</span>

Assinatura do participante	Assinatura da chefia
<span>pendente</span>	<span>pendente</span>

[Visualizar](#)[Assinar como participante](#)

## Assinar TCR como participante

Perfil: \*  
ANALISTA DE TEC DA INFORMACAOSenha: \*  
●●●●●●●●●●

Declaro que li e estou de acordo com o conteúdo do Termo de Compromisso e Responsabilidade. \*

[Assinar](#)[Cancelar](#)

Se a chefia da UE também já tiver assinado o TCR e a unidade já possuir um Plano de Entregas ativo, o participante já está apto a elaborar Planos de Trabalho. Caso contrário, é necessário aguardar as ações da chefia para prosseguir com os Planos de Trabalho.

## Gerenciando os TCRs da unidade

Local: [Gestão de Pessoas](#) > [PGD v2](#) > [Unidades Executoras](#)

Permissões requeridas: Ser chefia ou substituto de uma Unidade Executora.

Ao acessar o gerenciamento de unidades executoras, é exibida uma lista das unidades executoras para seleção. O usuário pode acessar e gerenciar as unidades para as quais ele é chefia da unidade, superior hierárquico ou substituto da chefia ou superior.

Na interface de gerenciamento da unidade, é possível verificar informações sobre a adesão e da sua habilitação como Unidade Executora, além de poder gerenciar as configurações de participação e os termos de compromisso dos servidores em exercício na unidade e nas unidades vinculadas.

Observação: Essa interface será incrementada posteriormente, para incluir outras informações e servir como um ponto de entrada das chefias para gerenciamento da sua unidade.

DSI-DTI - DIRETORIA DE SISTEMAS DE INFORMACAO

UI/Adesão

PRO-PRD | Portaria 01/2025 IFSP/PRD

Habilitação como UE

15 de Janeiro de 2025

Unidades Vinculadas

DSI-DTI

DADSI-DTI

Equipe da unidade

Servidores que não estão habilitados no PGD e nunca utilizaram alguma funcionalidade são omitidos dessa lista.

ANDERSON LUIZ DE SOUZA (1957559)

ANALISTA DE TEC DA INFORMACAO / DIRETOR(A) (CD 3)

Setor de exercicio

DSI-DTI

Participação

configuração pendente

Configurar participação

TCR

NATALLIA CARVALHO DOS SANTOS HARA (1061406)

ANALISTA DE TEC DA INFORMACAO

Setor de exercicio

DSI-DTI

Participação

configuração pendente

Configurar participação

TCR

## Configurando a participação da equipe

Na lista de membros da equipe da unidade, é exibida a situação de cada participante no PGD que encontra-se em exercício na unidade de execução ou em uma unidade vinculada.

Observação: Somente os servidores que já estão habilitados no PGD (na nova versão) ou que já estiveram habilitados anteriormente são listados.

Para configurar a participação no PGD de um membro da equipe, a chefia deve selecionar a opção **Configurar participação** e preencher as informações seguintes solicitadas no formulário:

- Modalidade: A modalidade e regime de execução que o membro irá participar do PGD. Note que somente as modalidades/regimes autorizados pelo setor de gestão de pessoas estarão disponíveis.

- Carga horária semanal: O formulário será pré-preenchido com a carga horária que consta na folha de horário. Caso a carga horária esteja incorreta a chefia pode ajustar para o valor correto. Note que essa alteração visa somente agilizar a correção para o módulo do PGD, mas **NÃO elimina a necessidade de efetuar os procedimentos de cadastro de folha exigidos** pelo setor de gestão de pessoas.
- Forma de expediente para os dias da semana: Similarmente à carga horária semanal, os dias da semana serão preenchidos com as informações da folha de horário. Novamente, se houver erros, a chefia pode ajustar pontualmente para o PGD, devendo efetuar os trâmites necessários para correção da folha o mais rápido possível.
- Texto complementar para o TCR: Neste campo, a chefia pode incluir disposições adicionais a serem inseridas no termo de compromisso e responsabilidade que será assinado pelo participante. Informações sobre como será feita a comunicação entre o participante e a chefia/equipe ou condições para saída de patrimônio são exemplos de disposições que podem ser inseridas aqui.

## Configurar participação

Natallia Carvalho dos Santos Hara (1061406)

❗ O participante não possui uma configuração de participação anterior. A carga horária e a forma de trabalho para os dias da semana foram preenchidos com base nas folhas de horário cadastradas para o participante. Se alguma informação estiver incorreta, você pode atualizar aqui para proceder com a pactuação do TCR, mas isso **NÃO** elimina a exigência de atualização da folha de horário do servidor. Se for o caso, oriente o participante a seguir as orientações do setor de Gestão de Pessoas sobre como proceder com a atualização da folha de horário.

Modalidade: \*

Teletrabalho integral

Carga horária semanal: \*

40

Dom: \*

☐ Presencial☐ Remoto☒ Sem expediente

Seg: \*

☐ Presencial☒ Remoto☐ Sem expediente

Ter: \*

☐ Presencial☒ Remoto☐ Sem expediente

Qua: \*

☐ Presencial☒ Remoto☐ Sem expediente

Qui: \*

☐ Presencial☒ Remoto☐ Sem expediente

Sex: \*

☐ Presencial☒ Remoto☐ Sem expediente

Sab: \*

☐ Presencial☐ Remoto☒ Sem expedienteTexto complementar para  
o TCR:

Texto adicional, específico para o participante, a ser incluído no seu TCR.

Salvar

Voltar

Ao submeter o formulário, a configuração de participação estará concluída. Agora as informações de participação serão exibidas no quadro de informações do participante e será possível efetuar a pactuação do Termo de Compromisso e Responsabilidade (TCR).

Para criar o TCR e efetuar a assinatura, acesse a opção **TCR** para o participante desejado.

❗ Servidores que não estão habilitados no PGD e nunca utilizaram alguma funcionalidade são omitidos dessa lista.

**ANDERSON LUIZ DE SOUZA (1957559)**

ANALISTA DE TEC DA INFORMACAO / DIRETOR(A) (CD 3)

Setor de exercicio

DSI-DTI

Participação

configuração pendente

Configurar participação

TCR

**NATALLIA CARVALHO DOS SANTOS HARA (1061406)**

ANALISTA DE TEC DA INFORMACAO

Setor de exercicio

DSI-DTI

CH Semanal

40 horas

Modalidade/Regime

Teletrabalho integral

Forma de trabalho

dom

seg

ter

qua

qui

sex

sab

Situação do TCR

sem TCR

Configurar participação

TCR

Inicialmente, a interface irá exibir apenas um aviso de que não foi encontrado nenhum TCR para o participante. Selecione a opção **Criar novo TCR**.

## TCR do participante

Criar novo TCR

Voltar

**NATALLIA CARVALHO DOS SANTOS HARA (1061406)**

ANALISTA DE TEC DA INFORMACAO

❗ Nenhum termo de compromisso encontrado.

Uma vez criado o TCR, serão exibidas as informações do termo, a situação das assinaturas, além da opção de visualizar o conteúdo do TCR.

Agora a chefia e o participante (em qualquer ordem) devem efetuar a assinatura para concluir a pactuação do TCR. Visualize o TCR utilizando a opção **Visualizar** e utilize a opção **Assinar como chefia**



para efetuar a assinatura.

Equipe da unidade

TCR do participante

Criar novo TCR

Voltar

NATALLIA CARVALHO DOS SANTOS HARA (1061406)

ANALISTA DE TEC DA INFORMACAO

TERMO DE COMPROMISSO ATUAL

Identificador

00001

Criado em

15/01/2025 19:03

Situação

valido

em pactuacao

Assinatura do participante

pendente

Assinatura da chefia

pendente

Visualizar

Assinar como chefia

Histórico de Termos de Compromisso do participante

#	Data de criação	Revogado em	UI ?	UE ?	
00001	15/01/2025 19:03	--	PRO-PRD (Portaria 01/2025 IFSP/PRD)	DSI-DTI	Q

..

Revision #3

Created 15 January 2025 11:01:02 by Anderson Luiz de Souza

Updated 20 January 2025 18:09:14 by Anderson Luiz de Souza