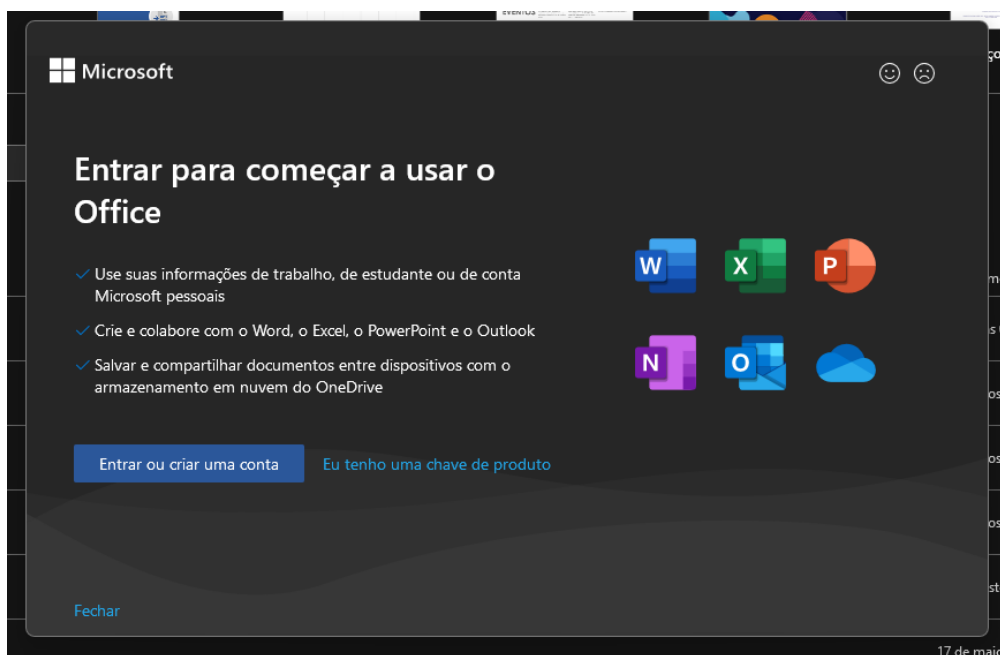


Conectar Office 365 à conta IFSP

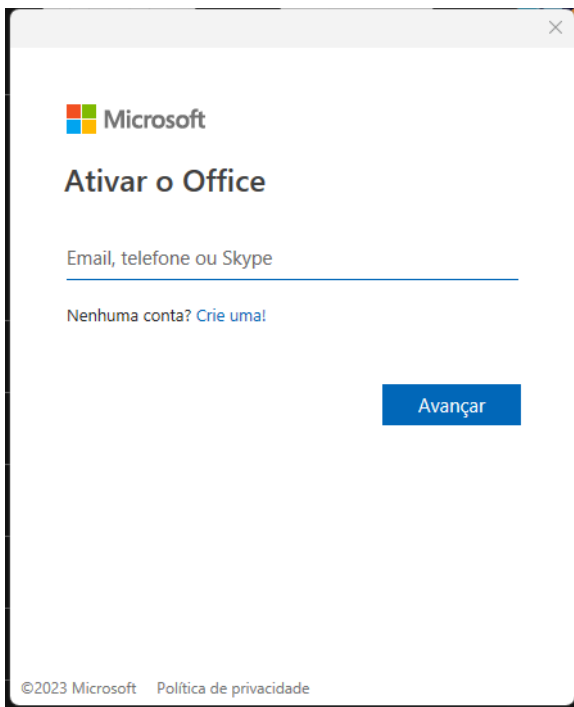
Tutorial para orientação de como conectar o e-mail institucional aos aplicativos do Microsoft 365 (Office 365)

Caso ainda não tenha feito o cadastro do Office e vinculado à sua conta institucional, siga os passos do manual <https://manuais.ifsp.edu.br/books/office-365/page/primeiro-acesso-office-365-servidores>

1. Abra qualquer aplicativo do pacote Office já instalado no computador (Word, Excel, Power Point, etc)
2. Para começar a utilizar o pacote será necessário clicar em Entrar ou criar uma conta



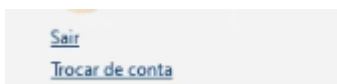
3. Em seguida coloque seu e-mail institucional e clique em Avançar. Na tela seguinte preencha com a senha cadastrada, e demais informações, caso sejam solicitadas (e-mail pessoal e número de telefone para recuperação de senha)



4. Se após abrir o aplicativo, a janela inicial não aparecer, clique em [Conta](#)



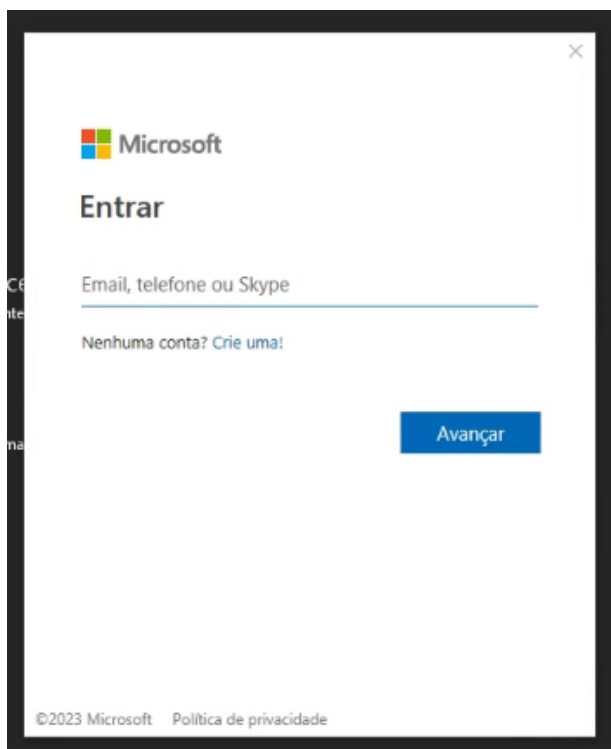
5. Em seguida verifique na tela se o Office já está conectado à alguma outra conta. Se necessário clique em [Sair](#) ou [Trocar de conta](#)



6. Clique no botão [Entrar](#)



7. Informe seu e-mail institucional vinculado à conta do Office, e clique em [Avançar](#) para informar a senha



Após os procedimentos, os aplicativos do Office 365 estarão vinculados ao e-mail institucional.

Revision #6

Created 24 November 2023 18:01:10 by ANDRE LUIS VIEIRA

Updated 24 November 2023 18:45:25 by ANDRE LUIS VIEIRA