

Office 365

- [Primeiro acesso Office 365 - Servidores](#)
- [Primeiro acesso Office 365 - Alunos](#)
- [Limites e especificações para o Microsoft Teams](#)
- [Manual de gerenciamento de licenças Microsoft 365 A3](#)
- [Conectar Office 365 à conta IFSP](#)

Primeiro acesso Office 365 - Servidores

1. Acesse [Office 365 Educação](https://www.microsoft.com/pt-br/education/products/office/default.aspx)
2. Digite seu endereço de e-mail institucional e clique em Acesse o Office gratuitamente;
3. Selecione a opção **Eu sou um professor**. Obs.: servidores que não são docentes podem utilizar essa mesma opção.
4. Preencha seu nome, sobrenome, crie uma senha e digite o código de verificação que foi enviado para seu e-mail institucional;
5. Leia os termos e, caso concorde com os mesmos, clique em Iniciar;
6. Caso sejam exibidas novas telas, leia o conteúdo e responda às solicitações.
7. Acesse o Office 365 através do endereço www.office.com com seu e-mail institucional e a senha criada no passo 4;
8. Cadastre um e-mail alternativo e telefone para contato, conforme instruções.

Inscrivendo-se no Office 365 Education - Docentes

1. Acesse <https://www.microsoft.com/pt-br/education/products/office/default.aspx>



2. Digite seu endereço de e-mail institucional e clique em **acesse o Office gratuitamente**

Office 365 Education

3. Selecione a opção: **Eu sou um professor**

Você é um aluno ou um professor?

Forneceremos as ferramentas do Office 365 necessárias na sala de aula e online. Se você for um administrador de TI, registre a sua escola.

Eu sou um aluno **Eu sou um professor**



4. Preencha seu nome, sobrenome, crie uma senha e digite o código de verificação que foi enviado para seu e-mail institucional

Office 365 Education

Criar sua conta

Nome Sobrenome

Criar senha

Confirmar senha

Enviamos um código de verificação para anne@aluno.fsp.edu.br. Insira o código para concluir a inscrição.

Código de verificação: [reenviar código de inscrição](#)

© 2019 Microsoft. Poderá ser enviada promoção e ofertas de produtos e serviços da Microsoft para empresas.

Ao usar um endereço de e-mail da organização (por exemplo, uma empresa ou escola), a organização pode assumir o controle sobre sua conta e seus dados. [Saiba mais](#)

Ao escolher Iniciar, você concorda com os nossos termos e condições e entende que seu nome e endereço de e-mail estarão visíveis para outras pessoas da sua instituição. [Política de Privacidade da Microsoft](#)

Iniciar

5. Leia os termos e, caso concorde com os mesmos, clique em Iniciar

6. Caso sejam exibidas novas telas, leia o conteúdo e responda às solicitações

7. Acesse o Office 365 através do endereço www.office.com com seu e-mail institucional e a senha criada no passo 4

Primeiro acesso Office 365 - Alunos

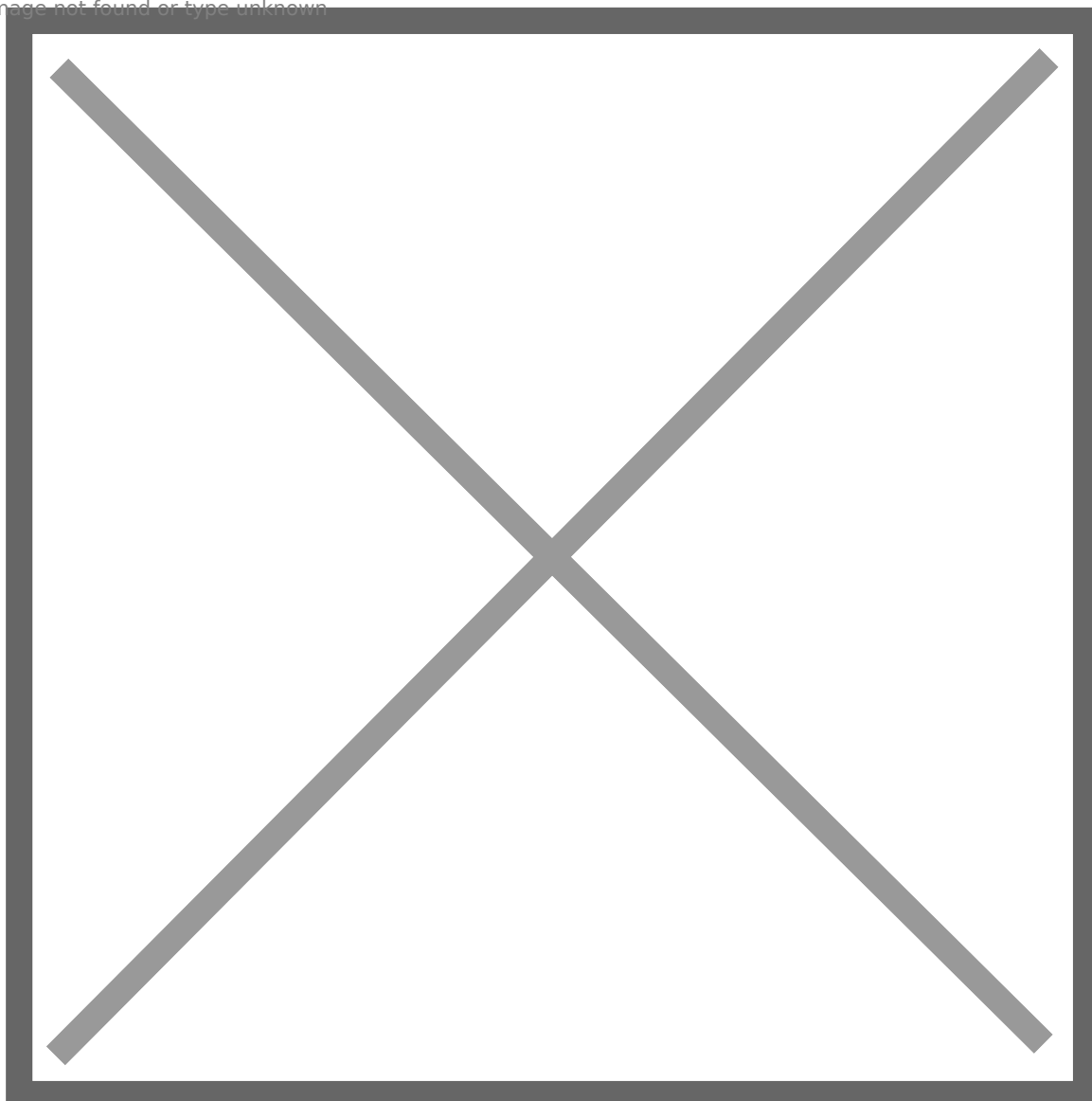
Como acessar o Pacote Office 365?

O Office 365 Education é uma compilação de serviços que permite colaborar e compartilhar trabalhos escolares. Atualmente, ele é disponibilizado gratuitamente para professores que trabalham em instituições acadêmicas e para alunos que frequentam essas instituições.

Não é uma versão de avaliação! Alunos e professores podem usar o Office 365 para Educação, que inclui Word, Excel, PowerPoint, OneNote e agora Microsoft Teams, além de outras ferramentas para a sala de aula. Tudo o que você precisa para começar é um endereço de e-mail escolar válido.

1. Acesse a página de login do Office 365 ([clique aqui](#)).
2. Escolha a opção "**Eu sou um aluno**" (para Discentes) ou "**Eu sou um professor**" (para Servidores do IFSP).
3. Utilize o seu endereço de e-mail de aluno, escolhido anteriormente, e siga as instruções enviadas para seu e-mail de aluno. Caso tenha dúvidas em relação ao cadastramento do e-mail de aluno [clique aqui](#).
4. Acesse o Office 365 através do endereço www.office.com com seu e-mail acadêmico e a senha criada
6. O uso do Office 365 online estará liberado e você pode escolher o aplicativo para utilização, em até 72 horas estará disponível o download destes aplicativos:

Image not found or type unknown



Limites e especificações para o Microsoft Teams

[Limites e especificações para o Microsoft Teams - Microsoft Teams | Microsoft Docs](#)

- Aplica-se a:
Microsoft Teams

Este artigo descreve alguns dos limites, das especificações e de outros requisitos que se aplicam ao Teams.

Equipes e canais

| EQUIPES E CANAIS | |
|---|---|
| Recurso | Limite máximo |
| Números de equipes que um usuário pode criar | Sujeito a um limite de objeto de 250 ¹ |
| Número de equipes das quais um usuário pode ser membro | 1.000 ² |
| Número de membros em uma equipe | 25.000 ⁶ |
| Número de proprietários por equipe | 100 |
| Número de equipes de toda a organização permitidas em um locatário | 5 ² |
| Número de membros em uma equipe de toda a organização | 10.000 |
| Número de equipes que um administrador global pode criar | 500.000 |
| Número de equipes que uma organização do Microsoft 365 ou Office 365 pode ter | 500,000 ³ |

| Recurso | Limite máximo |
|---|---|
| Número de canais por equipe | 200 (inclui canais excluídos) ⁴ |
| Número de canais privados por equipe | 30 (inclui canais excluídos) ⁴ |
| Números de membros em um canal privado | 250 |
| Tamanho máximo do grupo de distribuição, grupo de segurança ou grupo do Office 365 que pode ser importado para uma equipe | 3.500 |
| Número máximo de membros em um grupo do Office 365 que pode ser convertido em uma equipe | 10,000 ⁶ |
| Tamanho da postagem de conversa do canal | Aproximadamente 28 KB por postagem ⁵ |

¹ Qualquer objeto de diretório no Azure Active Directory conta para este limite. Os administradores globais estão isentos desse limite, assim como os aplicativos que chamam o Microsoft Graph usando [permissões de aplicativo](#).

² Esse limite inclui equipes arquivadas.

³ Para aumentar ainda mais o número de equipes, você deve entrar em contato com o suporte da Microsoft e solicitar um aumento adicional no número de objetos do Azure Active Directory em seu locatário. O aumento só é realizado para cenários reais de produção.

⁴ Os canais excluídos podem ser restaurados dentro de 30 dias. Durante esses 30 dias, um canal excluído continua a ser contado no limite de 200 canais ou 30 canais privados por equipe. Depois de 30 dias, um canal e seu conteúdo excluídos serão permanentemente excluídos e o canal deixará de contar com o limite por equipe.

⁵ 28 KB é um limite aproximado porque inclui a própria mensagem (texto, links de imagens, etc.), @-menções, número de conectores e reações.

⁶ Equipes no GCC podem acomodar 25.000 membros, mas as equipes no GCCH/DoD só podem acomodar 2.500 membros. Observe ainda que as menções de equipes/canal são bloqueadas em equipes com mais de 10.000 membros.

Mensagens

Chat

Os usuários que participam de conversas que fazem parte da lista de bate-papo do Teams precisam ter uma caixa de correio no Exchange Online (baseada em nuvem) para um administrador pesquisar as conversas de bate-papo. Isso ocorre porque as conversas que fazem parte da lista de bate-papo ficam armazenadas nas caixas de correio baseadas em nuvem dos participantes do bate-papo. Se um participante do bate-papo não tiver uma caixa de correio do Exchange Online, o administrador não poderá pesquisar nem fazer uma retenção das conversas de bate-papo. Por exemplo, em uma implantação híbrida do Exchange, os usuários com caixas de correio locais podem participar de conversas que fazem parte da lista de bate-papo do Teams. No entanto, nesse caso, o conteúdo dessas conversas não é pesquisável e não pode ser colocado em espera porque os usuários não têm caixas de correio baseadas em nuvem. (Para obter mais informações, confira [Como o Exchange e o Microsoft Teams interagem.](#))

O bate-papo do Teams funciona em um back-end do Microsoft Exchange, para que os limites de mensagens do Exchange sejam aplicados à função de bate-papo dentro do Teams.

CHAT

| Recurso | Limite máximo |
|--|---|
| Número de pessoas em um bate-papo particular ¹ | 250 ² |
| O número de pessoas em uma chamada de áudio ou vídeo do chat | 20 |
| Número de anexos de arquivo ³ | 10 |
| Tamanho do chat | Aproximadamente 28 KB por postagem ⁴ |

¹ Se você tiver mais de 20 pessoas em um bate-papo, os seguintes recursos do bate-papo serão desabilitados: respostas automáticas do Outlook e mensagens de status do Teams; indicador de digitação; chamadas de áudio e vídeo; compartilhamento; confirmação de leitura. O botão "Configurar opções de entrega" (!) também é removido quando os chats de grupo privado contêm mais de 20 membros.

² Apenas 200 membros de cada vez podem ser adicionados a um chat em grupo. [Confira este artigo para saber mais.](#)

³ Se o número de anexos exceder esse limite, você verá uma mensagem de erro.

⁴ 28 KB é um limite aproximado porque inclui a própria mensagem (texto, links de imagens, etc.), menções com @ e reações.

Enviar um email para um canal

Se os usuários quiserem enviar um email para um canal no Teams, eles devem usar o endereço de email do canal. Quando um email faz parte de um canal, qualquer pessoa pode respondê-lo para iniciar uma conversa. Aqui estão alguns dos limites aplicáveis de envio de email para um canal.

ENVIAR UM EMAIL PARA UM CANAL

| Recurso | Limite máximo |
|--|-----------------|
| Tamanho da mensagem ¹ | 24 KB |
| Número de anexos de arquivo ² | 20 |
| Tamanho de cada anexo de arquivo | Menor que 10 MB |
| Número de imagens embutidas ² | 50 |

¹ Se a mensagem exceder esse limite, uma mensagem de visualização será gerada e o usuário será solicitado a baixar e exibir o email original no link fornecido.

² Se o número de anexos ou imagens exceder, você verá uma mensagem de erro.

Para obter mais informações, confira [Limites do Exchange Online](#).

Observação

O tamanho da mensagem, os anexos de arquivos e os limites de imagens embutidas são os mesmos em todas as licenças do Microsoft 365 e Office 365. O envio de emails em um canal não está disponível para organizações no Teams para Office GCC/GCCH/DOD.

Nomes de canal

Os nomes de canal não podem conter os seguintes caracteres ou palavras:

NOMES DE CANAL

| Tipo | Exemplo |
|------------------------------|--|
| Caracteres | ~ # % & * { } + / \ : < > ? ' " , .. |
| Caracteres nesses intervalos | 0 a 1F 80 a 9F |
| Palavras | forms, CON, CONIN\$, CONOUT\$, PRN, AUX, NUL, COM1 a COM9, LPT1 a LPT9, desktop.ini, _vti_ |

Os nomes de canal também não podem começar com um caractere de sublinhado (), *ponto final* (.) ou *terminar com um ponto final* (.) or period (.), or end with a period (.).

Reuniões e chamadas

Importante

O limite de eventos ao vivo do Microsoft 365 cresce

Para continuar a atender às necessidades de nossos clientes, até 30 de junho de 2021, estenderemos aumentos temporários de limite para eventos ao vivo, incluindo:

- Suporte a eventos para até 20.000 participantes
- 50 eventos podem ser hospedados simultaneamente em um locatário
- Duração do evento de 16 horas por transmissão

Além disso, os Eventos ao Vivo com até 100.000 participantes podem ser planejados por meio do programa de assistência do Microsoft 365. A equipe avaliará cada solicitação e trabalhará com você para determinar opções que podem estar disponíveis. [Saiba Mais](#).

REUNIÕES E CHAMADAS

| Recurso | Limite máximo |
|--|---|
| Número de pessoas em uma reunião (podem conversar e telefonar) | 300. Somente exibição permite que até 10.000 participantes somente ouvintes participem de uma reunião na qual o organizador tenha uma licença para E3/E5/A3/A5 SKU. Observação: Para o Teams Governamental (GCC, GCC Alta, DoD), o limite ainda é 250. Atualizaremos este artigo quando o limite de nuvem governamental aumentar de 250 para 300 e der suporte a transportadores de reunião. Saiba mais sobre a experiência somente exibição . |
| O número de pessoas em uma chamada de áudio ou vídeo do chat | 20 |
| Tamanho máximo do arquivo do PowerPoint | 2GB |
| As equipes mantêm gravações de reunião que não são carregadas no Microsoft Stream, disponíveis para download local | 20 dias |

Expiração de reunião

EXPIRAÇÃO DE REUNIÃO

| Tipo de reunião | A reunião expira após esse período | Sempre que você iniciar ou atualizar uma reunião, a expiração será ampliada por esse período de tempo |
|--------------------------------|--|---|
| Reunir agora | Hora de início + oito horas | Não disponível |
| Regular sem hora de término | Hora inicial + 60 dias | 60 dias |
| Regular com hora de término | Hora de término + 60 dias | 60 dias |
| Recorrente sem hora de término | Hora inicial + 60 dias | 60 dias |
| Recorrente com hora de término | Hora de término da última ocorrência + 60 dias | 60 dias |

Observação

As reuniões do Microsoft Teams têm um limite de tempo de 24 horas.

Eventos Ao vivo do Teams

OBS: A Microsoft fez uma mudança em sua política no final do ano de 2020, e os eventos ao vivo só estão disponíveis para as licenças A3 ou superiores. Como utilizamos a licença A1 essa funcionalidade não está disponível.

EVENTOS AO VIVO DO TEAMS

| Recurso | Limite máximo |
|---|----------------------|
| Tamanho da audiência | 10.000 participantes |
| Duração do evento | 4 horas |
| Eventos simultâneos Ao vivo em execução em uma organização Microsoft 365 ou Office 365 ¹ | 15 |

¹ Você pode agendar quantos Eventos Ao vivo quiser, mas só pode executar 15 de cada vez. Assim que o produtor entra em um evento ao vivo, ele será considerado em andamento. O produtor que tentar participar do 16º evento ao vivo receberá uma mensagem de erro.

Para obter mais informações sobre eventos ao vivo do Teams e uma comparação entre eventos ao vivo do Teams e Transmissão de Reunião do Skype, vá para [Eventos ao vivo do Teams e Transmissão de Reunião do Skype](#). Confira também [Agendar um evento ao vivo do Teams](#).

Importante

O limite de eventos ao vivo do Microsoft 365 cresce

Para continuar a atender às necessidades de nossos clientes, até 30 de junho de 2021, estenderemos aumentos temporários de limite para eventos ao vivo, incluindo:

- Suporte a eventos para até 20.000 participantes
- 50 eventos podem ser hospedados simultaneamente em um locatário
- Duração do evento de 16 horas por transmissão

Além disso, os Eventos ao Vivo com até 100.000 participantes podem ser planejados por meio do programa de assistência do Microsoft 365. A equipe avaliará cada solicitação e trabalhará com você para determinar opções que podem estar disponíveis. [Saiba Mais](#).

Presença no Outlook

A presença do Teams no Outlook é compatível com o aplicativo de área de trabalho do Outlook 2013 e posterior. Para saber mais sobre a presença no Teams, confira [Presença do usuário no Teams](#).

Armazenamento

Cada equipe do Microsoft Teams tem um site de equipe no SharePoint Online e cada canal de uma equipe obtém uma pasta dentro da biblioteca de documentos padrão do site da equipe. Os arquivos compartilhados em uma conversa são adicionados automaticamente à biblioteca de documentos, e as permissões e as opções de segurança do arquivo definidas no SharePoint são refletidas automaticamente dentro do Teams.

Observação

Cada [canal privado](#) tem seu próprio site do Microsoft Office SharePoint Online (anteriormente chamado de "conjunto de sites").

Se o SharePoint Online não está habilitado em seu locatário, os usuários do Microsoft Teams nem sempre poderão compartilhar arquivos em equipes. Os usuários em bate-papo particular também não podem compartilhar arquivos, pois o OneDrive for Business (que é vinculado à licença do SharePoint) é necessário para essa funcionalidade.

Ao armazenar os arquivos na biblioteca de documentos do SharePoint Online e no OneDrive for Business, todas as regras de conformidade configuradas no nível do locatário serão cumpridas. (Para saber mais, confira [Como o SharePoint Online e o OneDrive for Business interagem com o Microsoft Teams.](#))

Como o Teams é executado em um back-end do SharePoint Online para compartilhamento de arquivos, as limitações do SharePoint se aplicam à seção Arquivos em uma Equipe. Aqui estão os limites de armazenamento aplicáveis ao SharePoint Online.

TABELA 8

| Recurso | Microsoft 365 Business Basic | Microsoft 365 Business Standard | Office 365 Enterprise E1 | Office 365 Enterprise E3 | Office 365 Enterprise E5 | Office 365 Enterprise F1 |
|--|---|---|---|---|---|--|
| Armazenamento | 1 TB por organização mais 10 GB por licença adquirida | 1 TB por organização mais 10 GB por licença adquirida | 1 TB por organização mais 10 GB por licença adquirida | 1 TB por organização mais 10 GB por licença adquirida | 1 TB por organização mais 10 GB por licença adquirida | 1 TB por organização |
| Armazenamento de arquivos do Teams | Até 25 TB por conjunto de sites ou grupo | Até 25 TB por conjunto de sites ou grupo | Até 25 TB por conjunto de sites ou grupo | Até 25 TB por conjunto de sites ou grupo | Até 25 TB por conjunto de sites ou grupo | Até 25 TB por conjunto de sites ou grupo |
| Limite de upload de arquivos (por arquivo) | 100 GB | 100 GB | 100 GB | 100 GB | 100 GB | 100 GB |

Os canais são apoiados por pastas no site do Microsoft Office SharePoint Online (anteriormente chamado de "conjunto de sites") criado para a equipe, portanto, as guias de arquivo em Canais compartilham os limites de armazenamento da equipe a que pertencem.

Para mais informações, confira [Limites do SharePoint Online](#).

Equipes de classe

O Microsoft Teams para Educação fornece modelos projetados para cenários de ensino exclusivos, como o ensino da sala de aula. Mais informações sobre os tipos de equipe, incluindo as equipes de classe, estão disponíveis em [Escolha um tipo de equipe para colaborar no Microsoft Teams](#).

Uma equipe de classe é um tipo de modelo com aplicativos adicionais incluídos e com limites separados para o número de membros da equipe.

Observação

Usar equipes de classe requer uma [licença do Office 365 Education](#).

Os limites para as equipes de classe estão listados na tabela a seguir:

EQUIPES DE CLASSE

| Recurso | Limite máximo |
|--|---|
| Número de membros em uma equipe | Confira a seção Equipes e canais deste artigo |
| Número de membros para usar Tarefas em uma equipe de classe | 200 |
| Número de membros para usar um Bloco de Anotações de Classe do OneNote em uma equipe de classe | 200 |

Uma equipe de classe pode dar suporte a mais de 200 membros. No entanto, se você planeja usar o aplicativo de Tarefas ou o aplicativo de Bloco de Anotações de Classe dentro da sua equipe, precisará manter o número de membros abaixo dos limites máximos acima.

Marcas

MARCAS

| Recurso | Limite máximo |
|--|---------------|
| Número de marcas por equipe | 100 |
| Número de marcas padrão sugeridas por equipe | 25 |

| Recurso | Limite máximo |
|---|---------------|
| Número de membros da equipe atribuídos a uma marca | 100 |
| Número de marcas atribuídas a um usuário por equipe | 25 |

Contatos

O Teams usa estes contatos:

- Contatos no Active Directory da sua organização
- Contatos adicionados à pasta padrão do Outlook do usuário

Os usuários do Teams podem se comunicar com qualquer pessoa no Active Directory da sua organização e podem adicionar qualquer pessoa ao Active Directory da sua organização como um contato e às suas listas de contatos acessando **Bate-Papo > Contatos** ou **Chamadas > Contatos**.

Os usuários do Teams também podem adicionar uma pessoa que não esteja no Active Directory da sua organização como um contato, acessando **Chamadas > Contatos**.

Navegadores

O Teams tem suporte total para os seguintes navegadores da Internet, com exceções notáveis para chamadas e reuniões. Esta tabela se aplica aos sistemas operacionais que estão sendo executados em computadores desktop.

| NAVEGADORES | | |
|-------------|--|---|
| Navegador | Chamadas - áudio, vídeo e compartilhamento | Reuniões - áudio, vídeo e compartilhamento ^{1 2 3} |

As reuniões só recebem suporte se a reunião incluir coordenadas PSTN. Para participar de uma reunião no IE11 sem coordenadas PSTN, os usuários devem fazer o download do cliente da área de trabalho do Teams.

Vídeo: Sem suporte

Compartilhamento: Somente compartilhamento de entrada (sem saída)

Os serviços e aplicativos da Microsoft 365 não têm suporte para o Internet Explorer 11 a partir de 17 de agosto de 2021 (o Microsoft Teams não dará suporte para o Internet Explorer 11 anterior, iniciando em 30 de novembro de 2020). [Saiba mais](#). Observe que o Internet Explorer 11 permanecerá um navegador compatível. O Internet Explorer 11 é um componente do sistema operacional Windows e [acompanha a Política de Ciclo de Vida](#) para o produto no qual ele está instalado.

Internet Explorer 11

Incompatível

Microsoft Edge, RS2 ou posterior

Suporte total, exceto nenhum compartilhamento de saída⁴

Suporte total, exceto nenhum compartilhamento de saída

Microsoft Edge (baseado no Chromium), a versão mais recente e duas versões anteriores

Suporte completo

Suporte completo

A versão mais recente do Google Chrome, além de duas versões anteriores

Suporte completo

Suporte completo

Há suporte para compartilhamento sem plug-ins ou extensões no Chrome versão 72 ou posterior.

| | | |
|---|---|---|
| Safari 13.1+ | Não há suporte para chamadas 1:1. Chamadas de grupo compatíveis com o suporte completo a áudio. | Reuniões são compatíveis com o suporte completo a áudio. |
| | Vídeo: Somente entrada | Vídeo: Somente entrada |
| | Compartilhamento: Somente compartilhamento de entrada (sem saída) | Compartilhamento: somente compartilhamento de entrada (sem saída). Observe que apenas a tela inteira de um usuário pode ser compartilhada; o compartilhamento de janelas específicas em um monitor não está disponível. |
| A versão mais recente do Firefox, além de duas versões anteriores | Incompatível | As reuniões só recebem suporte se a reunião incluir coordenadas PSTN. Para participar de uma reunião no Firefox sem coordenadas PSTN, os usuários devem fazer o download do cliente da área de trabalho do Teams. |
| | | Vídeo: Sem suporte |
| | | Compartilhamento: Somente compartilhamento de entrada (sem saída) |
| Versões do Safari anteriores a 13 | Incompatível | As reuniões só recebem suporte se a reunião incluir coordenadas PSTN. Para participar de uma reunião no Safari sem coordenadas PSTN, os usuários devem fazer o download do cliente da área de trabalho do Teams. |
| | | Vídeo: Sem suporte |
| | | Compartilhamento: Somente compartilhamento de entrada (sem saída) |
| | | Safari está habilitado em versões posteriores a 11.1 na visualização. No modo de visualização, há problemas conhecidos com prevenção de rastreamento inteligente do Safari. |

¹ Para [conceder e assumir o controle do conteúdo que está sendo compartilhado](#), ambas as partes devem estar usando o cliente da área de trabalho do Teams. Não há suporte para controle quando ambas as partes estiverem executando o Teams em um navegador. Isso ocorre devido a uma limitação técnica de que estamos planejando corrigir.

² O recurso Desfocar tela de fundo não está disponível quando você executa o Teams em um navegador. Esse recurso está disponível apenas no cliente de área de trabalho do Teams.

³ As reuniões do Teams em navegadores estão limitadas a um único feed de vídeo de um palestrante ativo.

⁴ O Microsoft Edge RS2 ou posterior não oferece suporte ao envio de tráfego de áudio e vídeo em tempo real através de proxies HTTP.

Observação

Há suporte para o Teams, contanto que um sistema operacional possa executar o navegador compatível em computadores desktop. Por exemplo, executar o Firefox no sistema operacional Linux é uma opção para usar o Teams.

Para sistemas operacionais móveis, recomendamos que você execute o aplicativo Teams, disponível nas lojas Android e iOS. Há suporte para a execução do Teams em um sistema operacional móvel, mas muitos recursos não estão disponíveis.

Sistemas operacionais

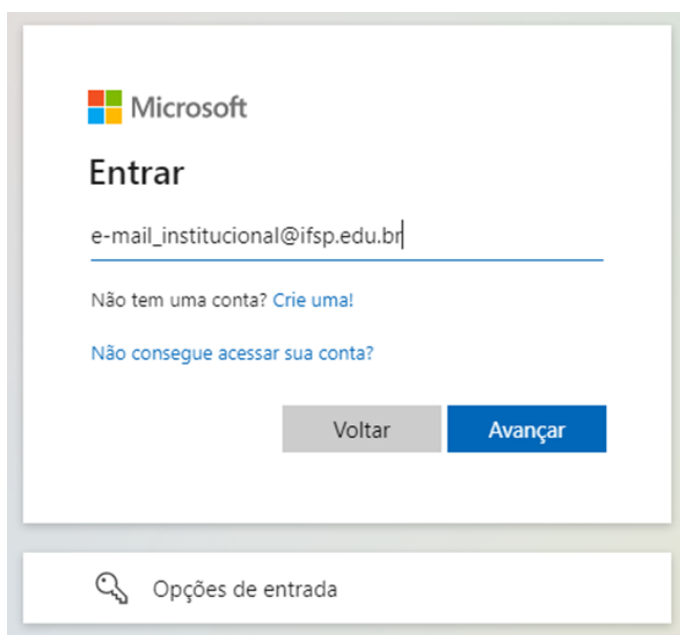
Para obter informações sobre os requisitos de sistema operacional, consulte [Obter clientes do Microsoft Teams](#).

Manual de gerenciamento de licenças Microsoft 365 A3

1. Acesso ao Sistema

Acesse o endereço <https://admin.microsoft.com>, onde deve ser informado o e-mail institucional e senha como credencial de acesso. Neste contexto, cabe ressaltar que a senha vinculada à conta Microsoft não é necessariamente a mesma para a conta do Google. A Figura 1 ilustra a página de acesso ao portal “Admin center do Microsoft 365”.

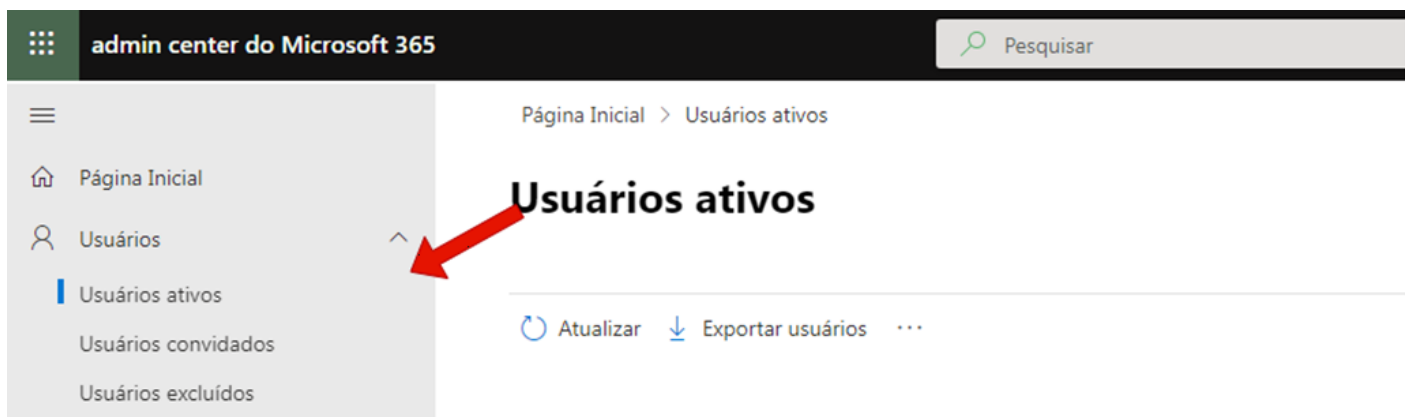
Figura 1 - Acesso à conta “Admin center do Microsoft 365”



2. Atribuição de licenças Microsoft 365 A3

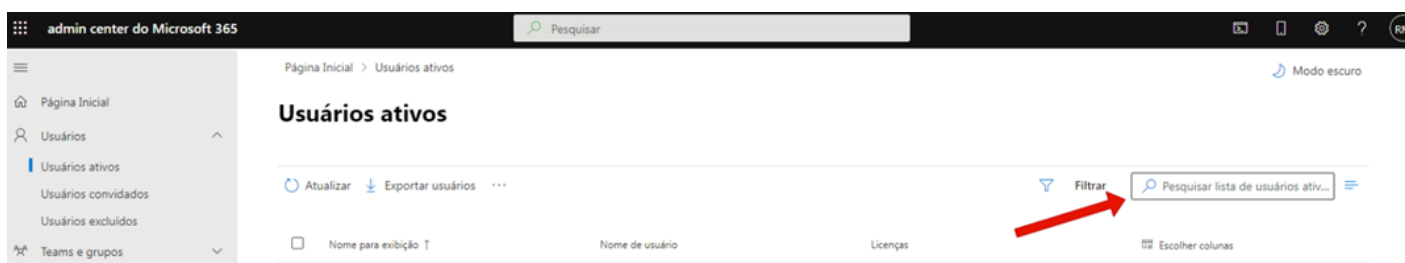
Os usuários dos atuais do IFSP, já possuem a licença *Office 365 A1* atribuída, por este motivo é necessário que esta licença seja revogada para que a nova licença *Office 365 A3* seja atribuída. Nesta direção, após acessar a página de administração das licenças conforme ilustrado na Figura 1, acesse o item “*Usuários/Usuário ativos*” localizado no menu esquerdo do portal conforme é ilustrado na Figura 2.

Figura 2 - Acesso aos usuários ativos



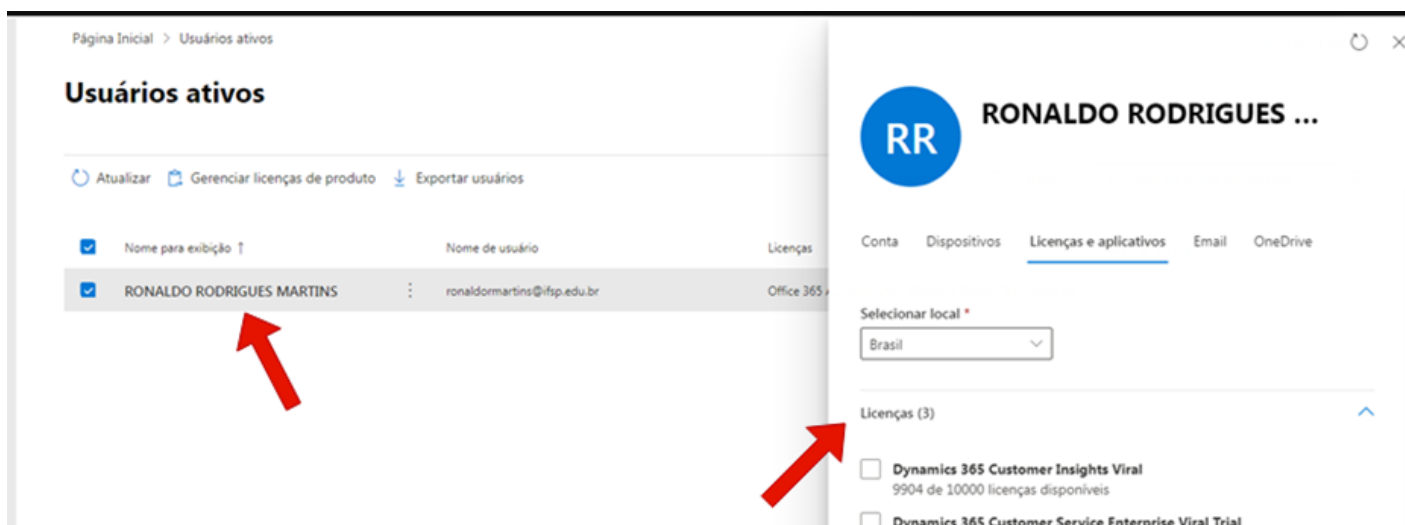
Faça a busca pelo usuário ativo por meio da barra de pesquisa localizado do lado direito do portal (Figura 3).

Figura 3 - Busca por usuários ativos



Conforme ilustrado na Figura 4, ao encontrar o usuário desejado clique sobre o seu nome de exibição, onde serão exibidas suas informações detalhadas.

Figura 4 - Detalhes do usuário

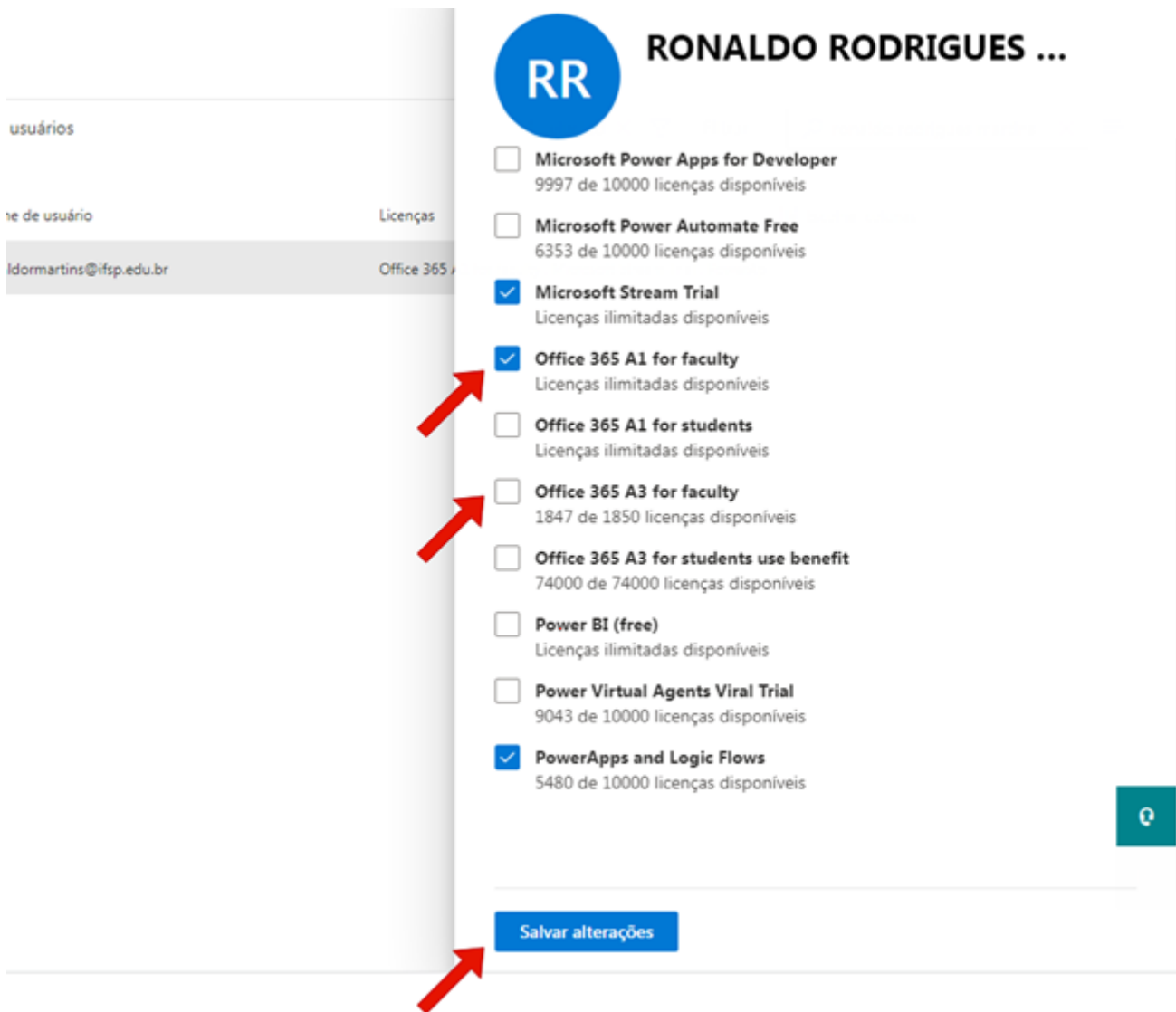


Em seguida, conforme é apresentado na Figura 5, desmarque a caixa de seleção "Office 365 A1 for faculty", marque a caixa de seleção "Office 365 A3 for faculty", e clique sobre o botão "Salvar"

alterações”.

Para a licença de aluno o procedimento é o mesmo, porém a licença que será desmarcada é a Office 365 A1 for students, e selecionando em seguida a Office 365 A3 for students use benefit , clicando em "Salvar alterações" ao finalizar.

Figura 5 - Atribuição de licença Office 365 A3



3. Caso Especial - Servidor ou aluno não possui licença atribuída ao usuário

Eventualmente o usuário poderá estar sem nenhuma licença atribuída. Nesses casos basta seguir os passos anteriores com a devida atribuição da licença. Não havendo licença disponível, selecione a licença gratuita:

- ☒ **Microsoft Stream Trial**
Licenças ilimitadas disponíveis
- ☒ **Office 365 A1 for faculty**
Licenças ilimitadas disponíveis
- ☐ **Office 365 A1 for students**
Licenças ilimitadas disponíveis
- ☐ **Power Pages vTrial for Makers**
9988 de 10000 licenças disponíveis
- ☒ **PowerApps and Logic Flows**
5547 de 10000 licenças disponíveis

Aplicativos (37)

Importante: após selecionar a licença, clique em [Aplicativos](#) e confirme que a licença do Teams também está ativada antes de salvar:

**Microsoft Stream**

Microsoft Stream Trial

**Microsoft Stream for Office 365 E3**

Office 365 A1 for faculty

**Microsoft Teams**

Office 365 A1 for faculty

**Mobile Device Management for Office 365**

Office 365 A1 for faculty

Este aplicativo é atribuído no nível da organização. Não é possível atribuí-lo por usuário.

**Nucleus**

Office 365 A1 for faculty

Este aplicativo é atribuído no nível da organização. Não é possível atribuí-lo por usuário.

Office Mobile App for Office 365

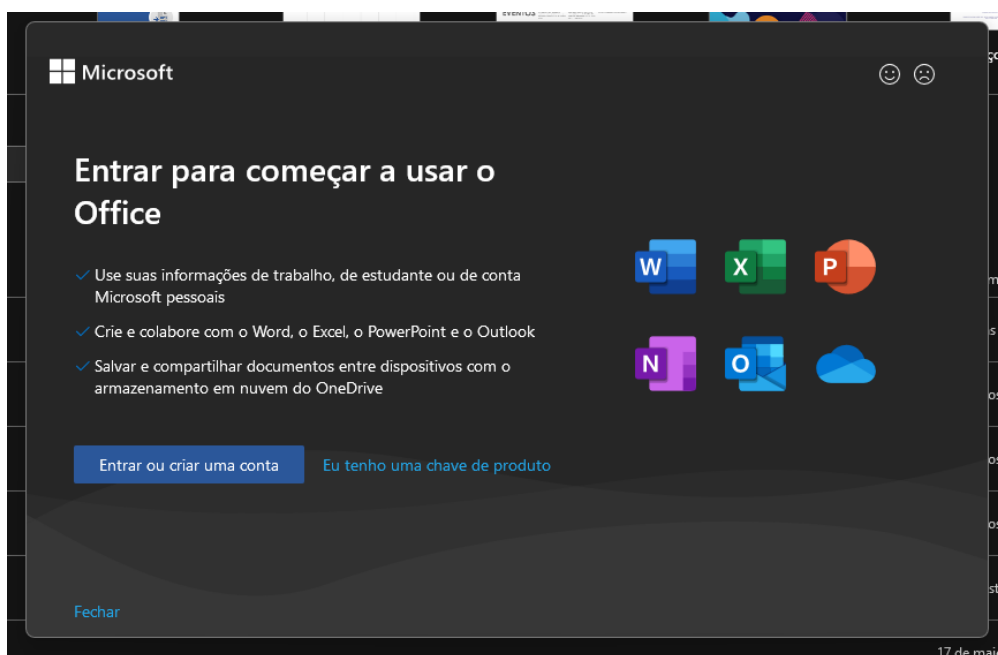
Palavras-chave:

Conectar Office 365 à conta IFSP

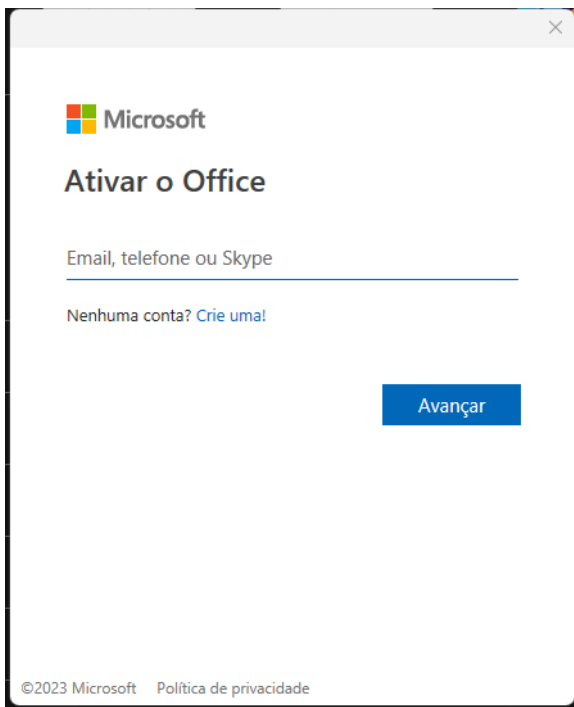
Tutorial para orientação de como conectar o e-mail institucional aos aplicativos do Microsoft 365 (Office 365)

Caso ainda não tenha feito o cadastro do Office e vinculado à sua conta institucional, siga os passos do manual <https://manuais.ifsp.edu.br/books/office-365/page/primeiro-acesso-office-365-servidores>

1. Abra qualquer aplicativo do pacote Office já instalado no computador (Word, Excel, Power Point, etc)
2. Para começar a utilizar o pacote será necessário clicar em



3. Em seguida coloque seu e-mail institucional e clique em . Na tela seguinte preencha com a senha cadastrada, e demais informações, caso sejam solicitadas (e-mail pessoal e número de telefone para recuperação de senha)



4. Se após abrir o aplicativo, a janela inicial não aparecer, clique em [Conta](#)



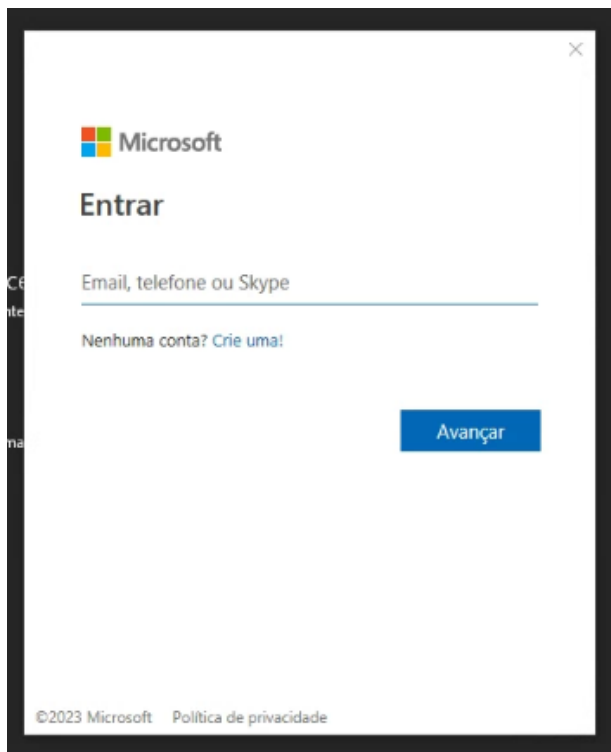
5. Em seguida verifique na tela se o Office já está conectado à alguma outra conta. Se necessário clique em [Sair](#) ou [Trocar de conta](#)



6. Clique no botão [Entrar](#)



7. Informe seu e-mail institucional vinculado à conta do Office, e clique em [Avançar](#) para informar a senha



Após os procedimentos, os aplicativos do Office 365 estarão vinculados ao e-mail institucional.