

Solicitar Acompanhamento

Quem pode abrir as solicitações? - Coordenador Sistêmico, Coordenador, Secretário, Professor, Pedagogo e Diretor Acadêmico

Cadastrar Solicitação de Acompanhamento no NAPNE

- Acesse o **SUAP** com sua conta do IFSP.
- No menu lateral, navegue até: **ENSINO** → **NAPNE** → **Solicitar Acompanhamento**.
- Na tela de cadastro de solicitação de acompanhamento, preencha os seguintes campos obrigatórios:
 - **Aluno:** Selecione o aluno com matrícula válida no período.
 - **Observações:** Descreva as observações relacionadas à solicitação (máximo de 500 caracteres).
 - **Tipo:** Selecione pelo menos uma das opções disponíveis, como **Aprendizagem e Apropriação de Conhecimento**, **Comunicação**, **Mobilidade e Interações e relações pessoais**.

Início » Napne - Solicitações » NAPNE - Cadastrar Solicitação de Acompanhamento

NAPNE - Cadastrar Solicitação de Acompanhamento

Utilize, no máximo, até **500** caracteres para as observações.

Aluno: *	<input type="text" value="Escolha uma opção"/>			
Observações: *	<input type="text"/>			
Tipo: *	<input type="checkbox"/> Aprendizagem e apropriação de conhecimento	<input type="checkbox"/> Comunicação (compreensão, interpretação, expressão, fala, escrita)	<input type="checkbox"/> Mobilidade	<input type="checkbox"/> Interações e relações interpessoais
Selecione pelo menos uma opção				

Enviar



- Após preencher as informações, a solicitação será criada para posterior análise e **deferimento/indeferimento**.
- Após preencher todos os campos, clique em **Enviar** para registrar a solicitação.

Os perfis **Coordenador, Secretário, Professor, Pedagogo e Diretor Acadêmico** só podem selecionar alunos **do seu câmpus de exercício**.

Após enviar a solicitação, você será redirecionado para a página de gerenciamento das **Solicitações**.

Encontrou algum problema? Se encontrou algum problema no fluxo de execução do sistema ou alguma informação equivocada neste manual, por favor, entre em contato através de **suporte@ifsp.edu.br** para reportar a situação.

A solicitação de qualquer melhoria no sistema depende da abertura de um chamado, por parte da própria Articulação Pedagógica e Formação - PRE (**dape@ifsp.edu.br**), junto à equipe de TI.

*Elaborado por Karhyne Sousa Padilha de Assis - CDSA-DTI
Revisado por Antônio Junior de Mattos e Leonardo Rocco - CDSA-DTI*

Revision #17

Created 9 April 2025 09:40:43 by Karhyne Padilha

Updated 15 August 2025 12:43:46 by Karhyne Padilha