

Orientações - Sem PEI

Quem pode visualizar orientações sem PEI?

- O **Coordenador Sistêmico** e o **Auditor NAPNE** têm acesso a todas as orientações registradas no âmbito do IFSP;
- O **Coordenador NAPNE** e o **Secretário NAPNE** têm acesso restrito às orientações do seu respectivo campus;
- O **Professor** visualiza apenas as orientações vinculadas ao seu perfil;
- O **Coordenador de Curso** tem acesso somente às orientações relacionadas ao seu curso.

Visualizar Orientação sem PEI

Os perfis autorizados podem realizar ações como visualizar as orientações cadastradas sem Plano Educacional Individualizado (PEI).

Passos para visualizar orientações sem PEI no NAPNE:

1. **Acesse o SUAP** com sua conta do IFSP.
2. Acesse o **SUAP** com seu login institucional;
3. No menu lateral, vá até: **ENSINO** → **NAPNE** → **Orientações** → **Sem PEI**;
4. Na tela de listagem, utilize os filtros disponíveis para refinar a busca por:
 - o Nome ou prontuário do aluno;
 - o Campus;
 - o Ano de criação da orientação;
 - o Curso.

Napne - Orientações de acompanhamento sem PEI

FILTROS:

Aluno: Nome ou prontuário do aluno | Campus: Todos | Ano: Todos | Curso: Escolha uma opção | Filtrar

Total de 1 item

| # | Aluno | Curso | Campus | Autor | Criada em |
|---|-------|---|------------------|-------|-----------------------------|
| Q | | SPO.INT.MEC.2007-V2 - TÉCNICO EM MECÂNICA INTEGRADO AO ENSINO MÉDIO | Campus São Paulo | | 9 de Abril de 2025 às 09:55 |

Detalhamento de Orientação sem PEI

Para acessar os detalhes de uma orientação, clique no ícone de lupa correspondente à orientação desejada; na tela de detalhamento, serão exibidas informações como:

- Autor, Data de criação, Última atualização, Nome do aluno e e-mail,;
- Anexo (quando houver);
- Orientações;
- Diário do professor;

Atualizar Orientações

Na tela de atualização, é possível modificar os dados já registrados na orientação. Os campos disponíveis para edição incluem:

- Orientações do NAPNE (campo obrigatório);
- Anexo (quando houver).

Orientações de acompanhamento sem PEI

Atualizar

▼ Orientações

Autor

Criado em: 20 de Abril de 2025 às 12:54 Última Atualização: 20 de Abril de 2025 às 12:54

Nome do aluno: E-mail do aluno:

Anexo: --

Orientações: Teste de funcionalidade

- (362152) Aluno SP3176908 no diário SUP:18435 (SPOORPT) ORGANIZAÇÃO DA PRODUÇÃO E DO TRABALHO em 2025.1
- (363437) Aluno SP3176908 no diário SUP:11636 (SPODICE) DIREITO, CIDADANIA E ÉTICA em 2025.1
- (364533) Aluno SP3176908 no diário SUP:11604 (SPOCIAM) CIÊNCIAS AMBIENTAIS em 2025.1
- (357427) Aluno SP3176908 no diário SUP:11606 (SPOCOMX) COMUNICAÇÃO E EXPRESSÃO em 2025.1

Diário do professor

Registrar orientações de acompanhamento sem PEI

Estas orientações estão vinculadas aos seguintes diários:

- (362152) Aluno SP3176908 no diário SUP:18435 (SPOORPT) ORGANIZAÇÃO DA PRODUÇÃO E DO TRABALHO em 2025.1
- (363437) Aluno SP3176908 no diário SUP:11636 (SPODICE) DIREITO, CIDADANIA E ÉTICA em 2025.1
- (364533) Aluno SP3176908 no diário SUP:11604 (SPOCIAM) CIÊNCIAS AMBIENTAIS em 2025.1
- (357427) Aluno SP3176908 no diário SUP:11606 (SPOCOMX) COMUNICAÇÃO E EXPRESSÃO em 2025.1

Orientações: * Teste de funcionalidade

Anexo: Nenhum arquivo selecionado

Enviar

Orientações atualizadas com sucesso.

Apenas os seguintes perfis têm permissão para **atualizar** orientações: **Coordenador NAPNE e Secretário NAPNE**, exclusivamente para orientações vinculadas ao seu respectivo campus.

Encontrou algum problema? Se encontrou algum problema no fluxo de execução do sistema ou alguma informação equivocada neste manual, por favor, entre em contato através de suporte@ifsp.edu.br para reportar a situação.

A solicitação de qualquer melhoria no sistema depende da abertura de um chamado, **por parte da própria Articulação Pedagógica e Formação - PRE (dape@ifsp.edu.br)**, junto à equipe de TI.

Revision #22

Created 9 April 2025 09:42:00 by Karhyne Padilha

Updated 15 August 2025 12:44:05 by Karhyne Padilha