

Orientações - Com PEI

Quem pode visualizar orientações com PEI?

- O **Coordenador Sistemico** e o **Auditor NAPNE** têm acesso a todas as orientações registradas no âmbito do IFSP;
- O **Coordenador NAPNE** e o **Secretário NAPNE** têm acesso restrito às orientações do seu respectivo campus;
- O **Professor** visualiza apenas as orientações vinculadas ao seu perfil;
- O **Coordenador de Curso** tem acesso somente às orientações relacionadas ao seu curso.

Visualizar Orientação com PEI

Os perfis autorizados podem visualizar as orientações cadastradas com Plano Educacional Individualizado (PEI)

Passos para visualizar orientações com PEI no NAPNE:

1. **Acesse o SUAP** com sua conta do IFSP.
2. Acesse o **SUAP** com seu login institucional;
3. No menu lateral, vá até: **ENSINO** → **NAPNE** → **Orientações** → **Com PEI**;
4. Na tela de listagem, utilize os filtros disponíveis para refinar a busca por:
 - o Nome ou prontuário do aluno;
 - o Campus;
 - o Ano de criação da orientação;
 - o Curso.

Napne - Orientações de acompanhamento com PEI

FILTROS:					
Aluno	Campus	Ano	Curso		
Nome ou prontuário do aluno	Todos	Todos	Q Escolha uma opção	Filtrar	

Total de 4 itens

#	Aluno	Curso	Campus	Autor	Criada em
		SPO.INTELO.2007-V2 - TÉCNICO EM ELETRÔNICA INTEGRADO AO ENSINO MÉDIO	Campus São Paulo		9 de Abril de 2025 às 10:42
		SPO.BAC.ARQ.2013-V2 - BACHARELADO EM ARQUITETURA E URBANISMO	Campus São Paulo		20 de Abril de 2025 às 13:04
		SPO.TCN.GTU.2006-V3 - TECNOLOGIA EM GESTÃO DE TURISMO	Campus São Paulo		20 de Abril de 2025 às 13:05
		SPO.TCN.GTU.2006-V3 - TECNOLOGIA EM GESTÃO DE TURISMO	Campus São Paulo		20 de Abril de 2025 às 13:01

Detalhamento de Orientação com PEI

Para acessar os detalhes de uma orientação, clique no ícone de lupa ao lado da orientação desejada. Na tela de detalhamento, serão exibidas as seguintes informações:

- Autor, data de criação, última atualização;
- Nome do(a) aluno(a) e e-mail institucional;

- Informações sobre o aluno;
- Suportes para o processo de ensino e aprendizagem;
- Parcerias;
- Materiais e recursos de tecnologia assistiva;
- Outras informações;
- Orientações do NAPNE;
- Anexo (quando houver);
- Diários do professor

Orientações de acompanhamento com PEI

1

Atualizar

Autor	Criado em	Última Atualização
-	20 de Abril de 2025 às 13:01	20 de Abril de 2025 às 13:01
Aluno(a)	E-mail	
Informações sobre o aluno	--	
Suportes para o processo de ensino e aprendizagem	--	
Parcerias	--	
Materiais e recursos de tecnologia assistiva	--	
Outras informações	--	
Orientações do Napne	teste	
Anexo	--	
Diário do professor	--	

2

Iniciar PEI

Iniciar PEI

Iniciar PEI

Iniciar PEI

Iniciar PEI

1. Atualizar Orientações

Na tela de atualização, é possível modificar os dados já registrados na orientação. Os campos disponíveis para edição incluem:

- Informações sobre o aluno;
- Suportes para o processo de ensino e aprendizagem;
- Parcerias;
- Materiais e recursos de tecnologia assistiva;
- Outras informações;
- Orientações do NAPNE (campo obrigatório);
- Anexo (quando houver).
- Após as alterações, clique em "**Salvar**" para concluir a atualização.

Atualizar

Atualizar orientações de acompanhamento com PEI

Aluno(a)

E-mail

Estas orientações estão vinculadas aos seguintes diários:

- (355512) Aluno SP3176819 no diário SUP.13480 (SPOGAST) GASTRONOMIA EM TURISMO em 2025.1
- (355511) Aluno SP3176819 no diário SUP.13479 (SPOADET) ADMINISTRAÇÃO DE EMPRESAS TURÍSTICAS em 2025.1
- (355513) Aluno SP3176819 no diário SUP.13481 (SPOGEOT) GEOGRAFIA DO TURISMO em 2025.1
- (355514) Aluno SP3176819 no diário SUP.13482 (SPOPREV) PRÁTICA EM EVENTOS em 2025.1
- (355515) Aluno SP3176819 no diário SUP.13483 (SPOSOLT) SOCIOLOGIA DO LAZER E DO TURISMO em 2025.1
- (355516) Aluno SP3176819 no diário SUP.13484 (SPOTECR) TÉCNICAS DE RECREAÇÃO em 2025.1

Informações sobre o aluno:

Apontar de forma descritiva: as condições de impedimento do estudante, seus interesses, suas potencialidades etc.

Suportes para o processo de ensino e aprendizagem:

Apontar de forma descritiva orientações que favoreçam o aprendizado do aluno, estratégias e metodologias mais adequadas, atividades diferenciadas que favoreçam o desenvolvimento integral, materiais pedagógicos etc.

Parcerias:

Apontar de forma descritiva as parcerias necessárias para a inclusão do aluno no processo educacional (Monitores, Intérprete de Libras e outros profissionais de apoio).

Materiais e recursos de tecnologia assistiva:

Apontar de forma descritiva os recursos necessários para a inclusão do aluno no processo educacional (computadores adaptados, softwares de leitura, cadeira de rodas, etc.

Outras informações:

Apontar de forma descritiva outras informações relacionadas ao processo de inclusão do aluno que possam auxiliar o docente em sua prática educativa.

Orientações do Napne: *

teste

Anexo:

Escolher arquivo

Nenhum arquivo selecionado

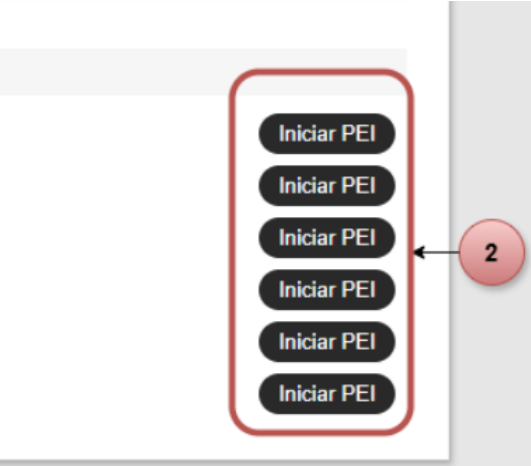
Enviar

Orientações atualizadas com sucesso.

2. Iniciar PEI

A criação de um PEI está restrita aos **docentes vinculados ao respectivo diário do aluno**.

Para iniciar a criação do PEI, clique no botão "**Iniciar PEI**".



PEI iniciado com sucesso.

Você será redirecionado para a tela "**Visualizar PEI**" para preenchimento do plano. Complete os campos obrigatórios de cada seção e clique em "**Salvar**". Quando as informações forem salvas, avance para a próxima seção para continuar o preenchimento do plano.

Visualizar PEI

Criado em 20 de Abril de 2025 às 15:44

Situação Pendente

Aluno(a)

E-mail

Diário 359810 - POS.01177 (C1APO) - Algoritmos e Programação - Pós-graduação [28.00 h/28 Aulas]

Orientações Visualizar

Registros do(a) professor(a)

Trâmites

Objetivos de aprendizagem

Indique as adaptações dos objetivos de aprendizagem definidos no PPC que serão realizadas para o estudante

Opções de adequação:

☐ Introdução de objetivos complementares - não previstos no PPC, mas acrescidos para suplementar necessidades específicas

☒ Introdução de objetivos alternativos - não previstos no PPC, mas incluídos em substituição a outros

☐ Introdução de objetivos específicos - eliminação de objetivos previstos no PPC e definição de outros objetivos para atender necessidades específicas

☐ Nenhuma das anteriores

Outras adequações:

Seção	Ação
1. Objetivos de Aprendizagem	Opções de Adequação: Selecione a opção necessária para os objetivos de aprendizagem.
	Outras Adequações: Descreva adequações adicionais, se necessário.
	Objetivos de Aprendizagem Definidos no PPC: Preencha com os objetivos estabelecidos no PPC (obrigatório).

Seção	Ação
Objetivos de Aprendizagem Previstos para o Estudante: Preencha com os objetivos adaptados para o estudante (obrigatório).	
Especificar/Descrever: Explique as razões para as adaptações, se necessário.	
2. Conteúdos	Opções de Adequação: Escolha a adequação necessária para os conteúdos.
	Outras Adequações: Descreva adequações adicionais, se necessário.
	Conteúdos Definidos no PPC: Preencha com os conteúdos estabelecidos no PPC (obrigatório).
	Conteúdos Previstos para o Estudante: Preencha com os conteúdos adaptados para o estudante (obrigatório).
3. Metodologia	Opções de Adequação: Selecione as adequações metodológicas necessárias, como alterações nas estratégias didáticas ou no nível de complexidade das atividades.
	Outras Adequações: Descreva adequações adicionais, se necessário.
	Especificar/Descrever: Explique a ausência de alterações metodológicas, se necessário.
4. Recursos e Tecnologias Assistivas	Recursos e Tecnologias Assistivas: Indique os recursos assistivos necessários para apoiar o estudante, como audiolivros, cadeiras adaptadas, softwares de leitura, entre outros.
	Não Serão Necessários Recursos e Tecnologias Assistivas: Se não precisar de recursos adicionais, marque a opção e justifique, se necessário.
5. Espaços Educativos	Opções de Adequação: Escolha as adequações necessárias para a organização do espaço físico, como a disposição de mobiliários e equipamentos.
	Não Serão Necessárias Adequações nos Espaços Educativos: Se não houver modificações, marque essa opção e forneça uma justificativa, se necessário.
6. Avaliação da Aprendizagem	Opções de Adaptação: Selecione as adaptações necessárias nos instrumentos de avaliação, como formato, tempo de execução, critérios de avaliação, entre outros.
	Não Serão Necessárias Adaptações nos Instrumentos e Procedimentos Avaliativos: Se não precisar de adaptações, marque a opção e justifique, se necessário.

Seção	Ação
7. Apoios e Parcerias	Especificar/Descrever: Detalhe os apoios necessários, como TILSPs, profissionais de apoio ou parcerias com o Sociopedagógico que auxiliarão no processo de ensino e aprendizagem.
8. Atendimentos Individualizados	Atendimento Extra: Indique se será realizado atendimento individualizado além das aulas regulares. Se sim , marque "Sim". Se não , marque "Não".
9. Observações Gerais	Observações: Insira observações adicionais pertinentes ao PEI, incluindo informações sobre necessidades e estratégias para o estudante.

Após o preenchimento e salvamento do PEI, o docente poderá acompanhar os trâmites do plano, incluindo atualizações e validações, conforme o progresso e as necessidades do estudante.

Após salvar os registros, o botão "**Enviar**" será habilitado. Para finalizar o processo, confirme o envio do PEI.

Início » Acompanhamentos » Acompanhamento NAPNE » Visualizar PEI

Visualizar PEI

Criado em 20 de Abril de 2025 às 15:44

Situação Pendente

Enviar

Aluno(a)

E-mail

Diário 359810 - POS.01177 (C1APO) - Algoritmos e Programação - Pós-graduação [28.00 h/28 Aulas]

Orientações

Visualizar

PEI enviado com sucesso.

Após o envio, a situação do PEI será alterada para "**Submetido**" e o botão "**Gerar PDF**" ficará habilitado.

Visualizar PEI

Criado em 20 de Abril de 2025 às 15:44

Situação Submetido

Gerar PDF

Aluno

E-mail

Diário 359810 - POS.01177 (C1APO) - Algoritmos e Programação - Pós-graduação [28.00 h/28 Aulas]

Orientações

Visualizar

Registros do(a) professor(a)

Trâmites

Para visualizar todos os PEIs vinculados ao perfil, acesse o menu [PEIs](#).

Revision #32

Created 9 April 2025 09:42:25 by Karhyne Padilha

Updated 21 July 2025 15:53:55 by Karhyne Padilha