

Gestão de Conteúdo

Este tutorial destina-se ao professor que, ao receber e fazer a formatação inicial de uma disciplina no Moodle IFSP-UAB, deseja agora inserir conteúdos nela. **Tais conteúdos são chamados no Moodle de Atividades ou Recursos.** Aqui serão mostrados os principais recursos (Área de texto e mídia, Arquivo, Livro e Página).

Atenção: um exemplo básico de cada um desses recursos pode ser encontrado nas disciplinas-modelo acessíveis nos seguintes links:

- [Disciplina com formato Multi Tópicos](#)
- [Disciplina com formato Semanal](#)
- [Disciplina com formato Tópico Único](#)
- [Disciplina com formato Blocos](#)

Um conteúdo sempre será inserido dentro de uma seção (uma seção também pode ser chamada de tópico, semana ou bloco, a depender do formato de curso escolhido). Abaixo mostraremos como criar esses espaços, necessários para os conteúdos serem inseridos. Entretanto, para criá-los, antes é necessário habilitar o “**Modo de edição**”:

1. No canto superior direito, clique no botão ao lado de “Modo de edição” (Conforme Figura 1). A

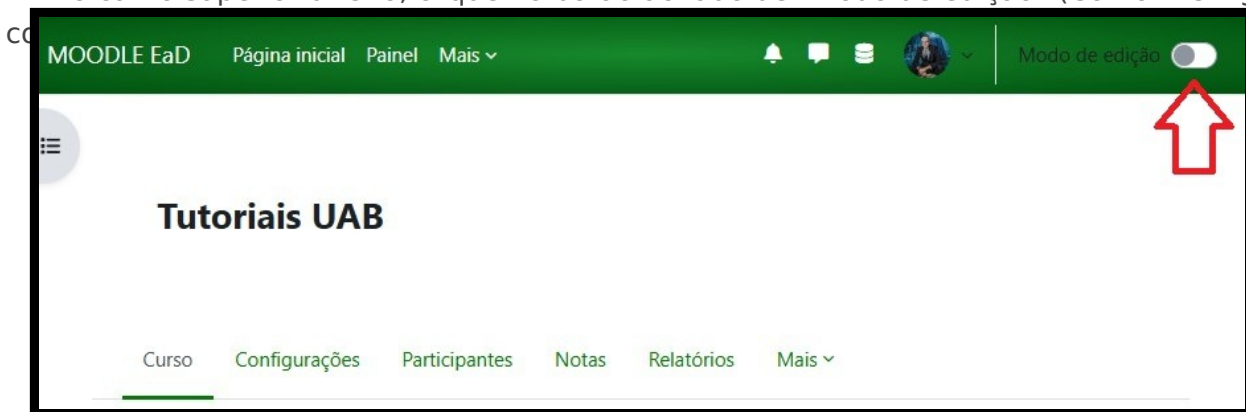


Figura 1 -

Modo de edição

2. Caso você tenha optado pelo formato de curso “Multi Tópicos”, **com o modo de edição habilitado**, a opção “Add topic” aparecerá no final da página, no canto direito, conforme Figura 2:

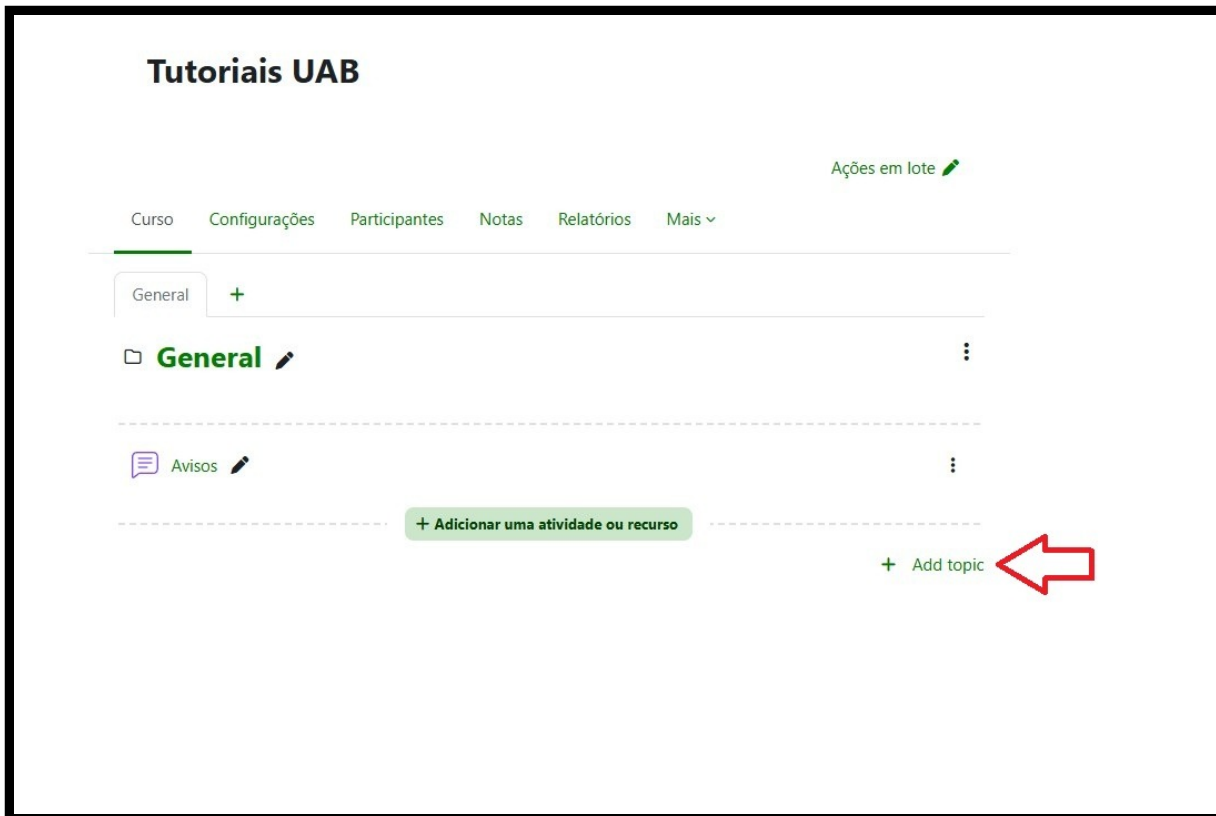


Figura 2 - Exemplo formato de curso "Multitopic format"

3. Caso você tenha optado pelo formato de curso "Semanal", poderá adicionar "semanas" ao invés de "tópicos", **após habilitar o modo de edição**, conforme Figura 3:

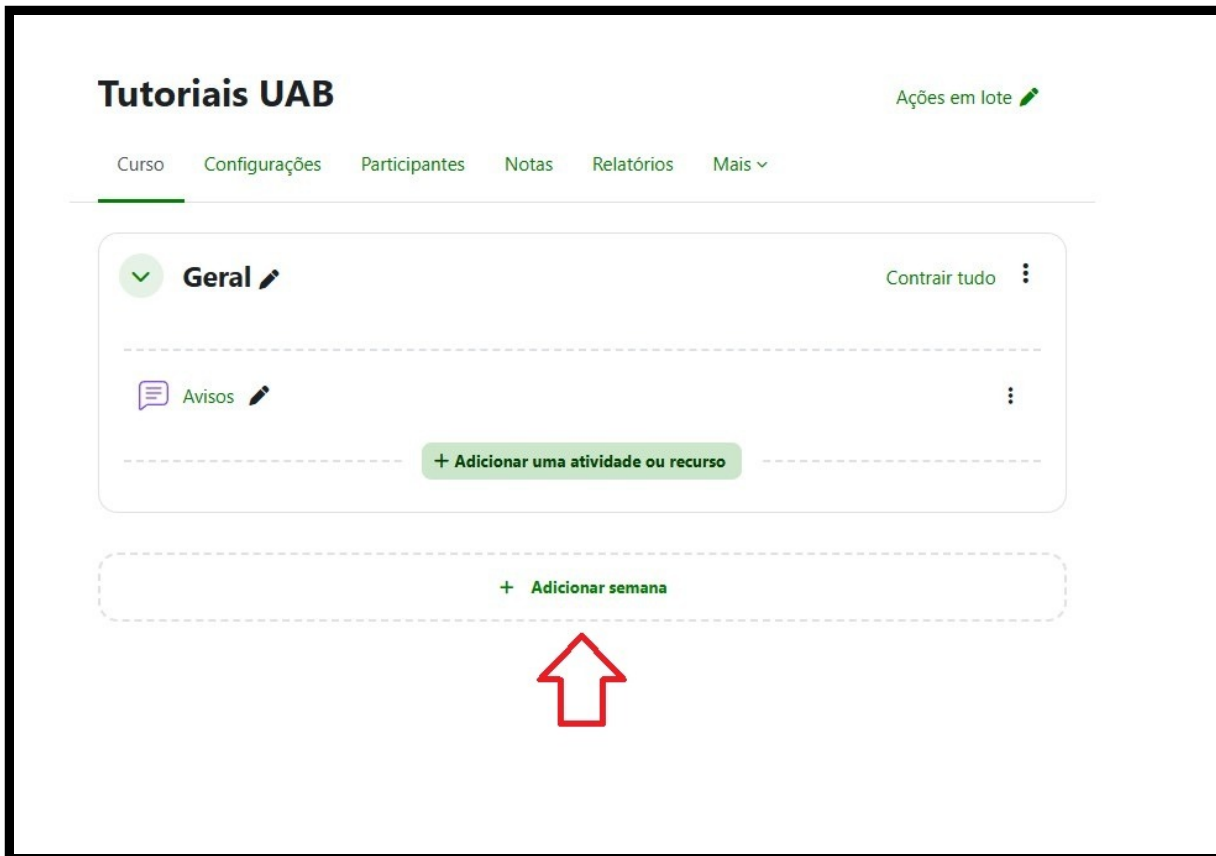


Figura 3 - Exemplo formato de curso "Semanal"

4. Caso você tenha optado pelo formato de curso "tópico único", **após habilitar o modo de edição**, você poderá adicionar os tópicos através do botão de adição (+), conforme Figura 4:



Figura 4 - Exemplo formato de curso "tópico único"

5. Caso você tenha optado pelo formato de curso “Blocos”, **após habilitar o modo de edição**, você poderá adicionar os blocos através do botão “Adicionar seção”, conforme Figura 5:

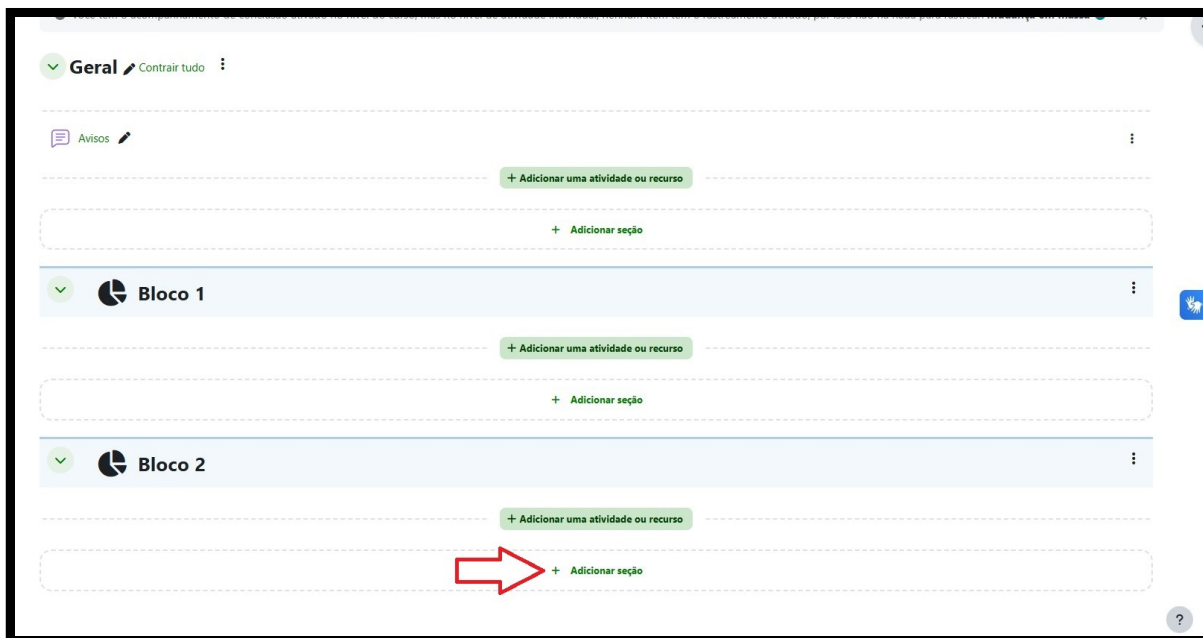


Figura 5 - Exemplo formato de curso “blocos”

6. Para inserir Atividades ou Recursos, **o modo de edição também precisa estar habilitado**. Caso não o esteja repita a orientação do passo 1;

7. Localize a seção onde deseja inserir o conteúdo

Na Figura 6, por exemplo, queremos inserir um conteúdo na seção “Geral”. Para tanto, rolamos a página até o final desta seção e clicamos em “Adicionar uma atividade ou recurso”. Proceda da mesma forma para as seções desejadas.



Figura 6 - Adicionar uma atividade ou recurso

8. Área de texto e mídia

Trata-se do recurso mais comumente utilizado. Tem por finalidade inserir um bloco de texto em uma seção do curso (também possibilita a inserção de imagens e outros recursos embutidos). Após clicar em “Adicionar uma atividade ou recurso” (conforme item 2), você pode usar o campo de busca para localizá-lo ou clicar na aba “Recursos” e então “Área de texto e mídia”, conforme Figura 7:

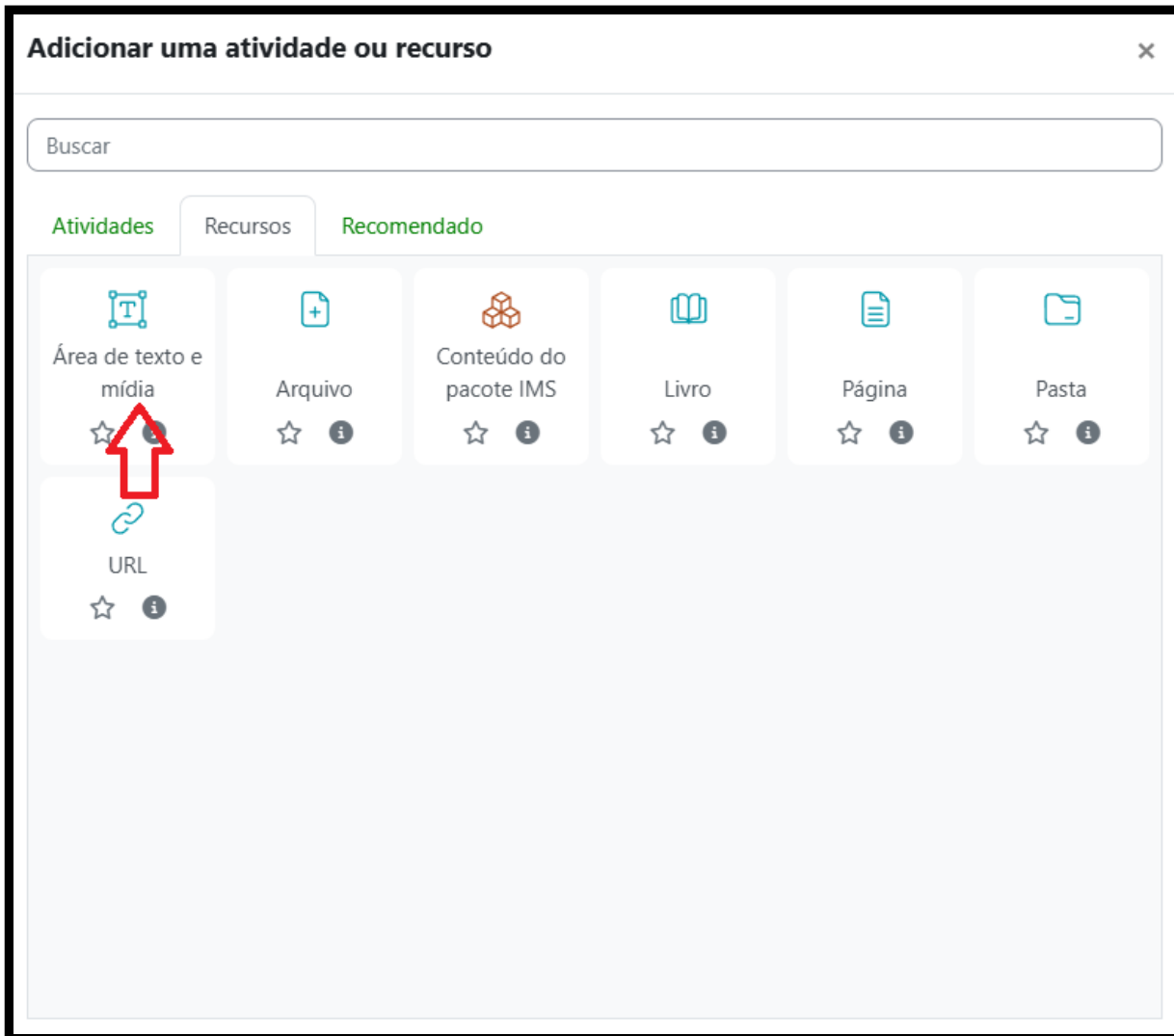


Figura 7 - Recurso “Área de texto e mídia”

Uma aba de “Configurações” será aberta, conforme Figura 8. Você deve fornecer um título e preencher com o conteúdo desejado no campo “Texto”. **Atenção:** o editor de texto poderá estar um pouco diferente da imagem. A troca do editor de texto será tratada em outro tutorial.

ÁREA DE TEXTO E MÍDIA

Bem-vindo

Curso Configurações Mais ▾

Editar configurações

Expandir tudo

✓ Geral

Título no índice do curso ? Bem-vindo

Texto

Editar Exibir Inserir Formato Ferramentas Tabela Ajuda

📎 ↶ ↷ **B** *I* T: ▾ ...

Olá! Seja bem-vindo! Essa é uma disciplina-exemplo do formato de curso "Semanal", para que você possa ter uma ideia de como um curso neste formato é exibido aos estudantes.

Importante: tanto os textos quanto os materiais presentes neste curso são

p 42 palavras Build with tinyMCE

- > Configurações comuns de módulos
- > Restringir acesso
- > Condições de conclusão
- > Tags

Figura 8 - Configurações do recurso “Área de texto e mídia”

Após finalizar, role até o final da página e clique em “Salvar e voltar ao curso”.

9. Arquivo

O recurso “Arquivo” permite que você faça o upload de um arquivo (de texto, de imagem etc.) que está em seu computador para a seção desejada em sua disciplina. Após clicar em “Adicionar uma atividade ou recurso”, clique na aba “Recursos” e depois em “Arquivo”, conforme Figura 9:

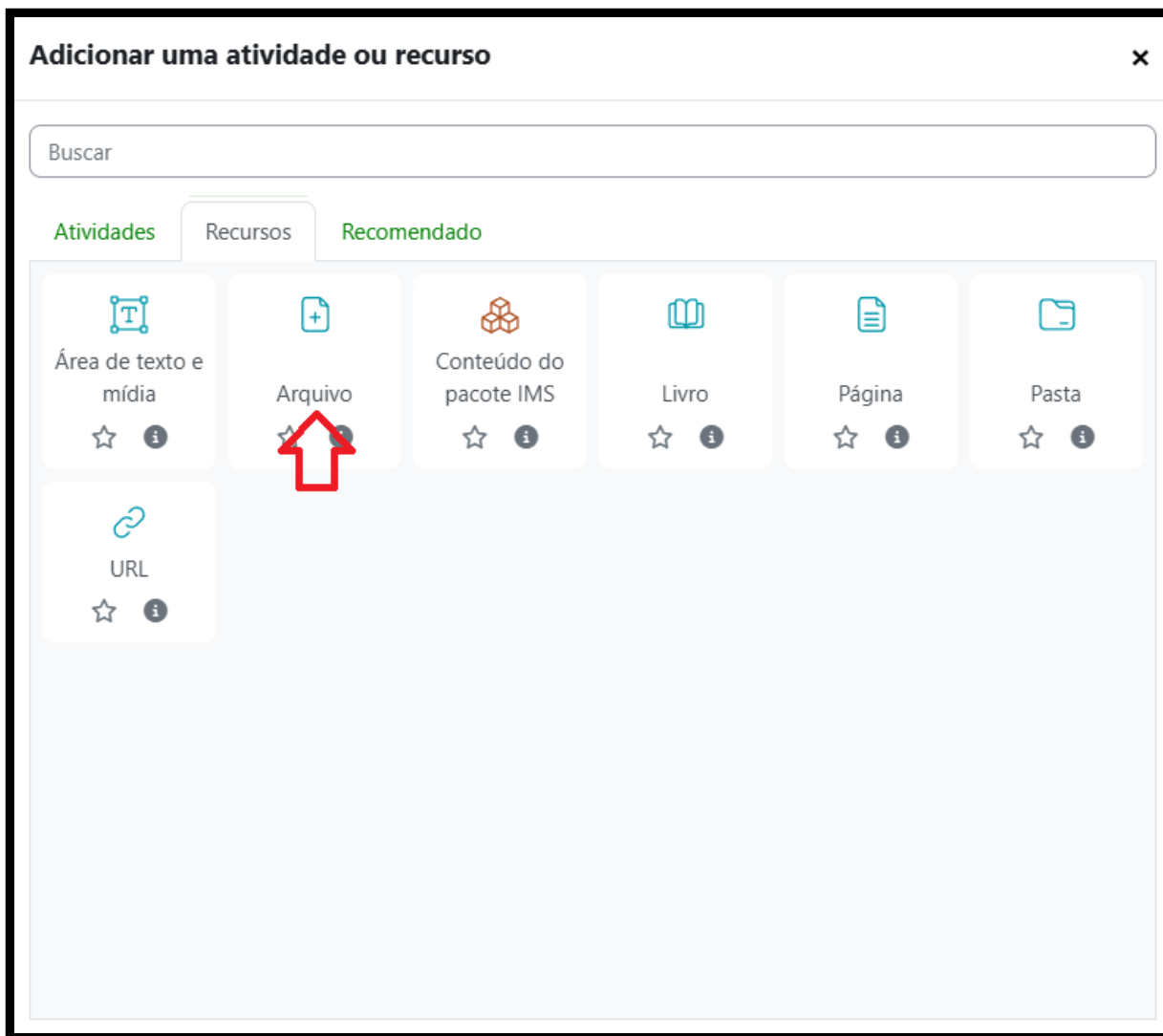


Figura 9 - Adicionar recurso “Arquivo”

Você deverá então fornecer um nome de exibição para o seu arquivo, preenchendo o campo “Nome”. O campo “Descrição” é opcional. Após, no campo “Selecionar arquivos”, você tem duas opções:

- A.** Clicar no arquivo em seu computador e arrastá-lo para o retângulo pontilhado na tela do Moodle;
- B.** Clicar em qualquer lugar do retângulo pontilhado. Então uma janela “Seletor de arquivos” será aberta (conforme Figura 10):

Novo Arquivo


[Expandir tudo](#)


✓ Geral

Nome !

Descrição

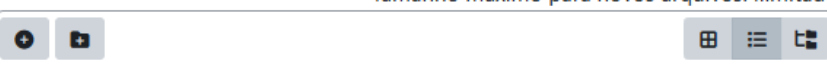
Editar Exibir Inserir Formato Ferramentas Tabela Ajuda






0 palavras Build with 

Exibir descrição na página do curso ?

Selecionar arquivos Tamanho máximo para novos arquivos: Ilimitado



 **Arquivos**

Você pode arrastar e soltar arquivos aqui para adicioná-los.

Figura 10 - Configurações para adicionar um recurso “Arquivo”

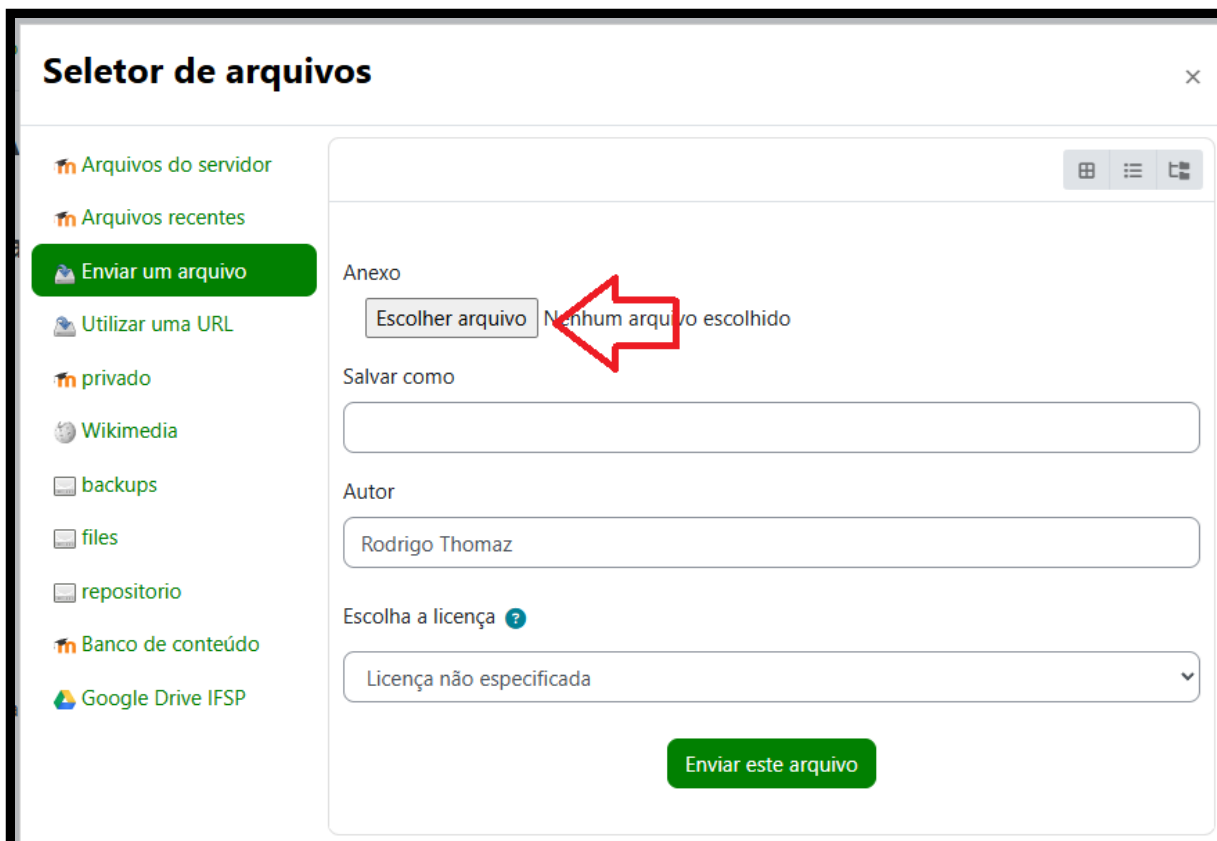


Figura 11 - Seleção de arquivos

Clique em “Escolher arquivo”, navegue até o arquivo em seu computador, e depois clique em “Enviar este arquivo”.

10. Livro

O módulo livro permite que professores criem um recurso com diversas páginas em formato de livro, com capítulos e subcapítulos. Livros podem conter arquivos de mídia bem como textos e são úteis para exibir grande quantidade de informação que pode ficar organizada em seções. Você pode encontrá-lo na aba “Recursos”, após clicar em “Adicionar uma atividade ou recurso” (conforme Figura 12):

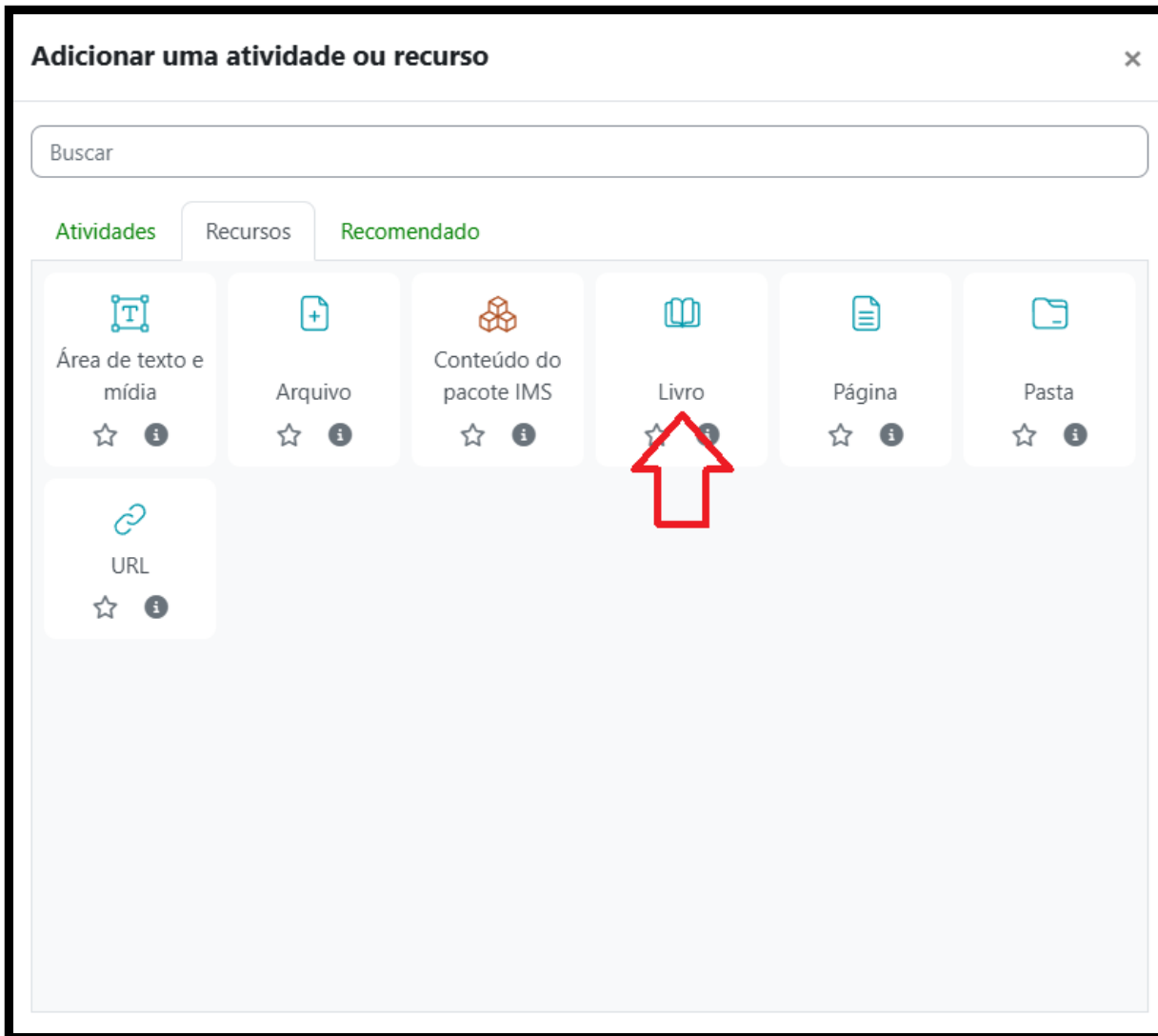


Figura 12 - Recurso “Livro”

Você será redirecionado à página de configurações do livro (Figura 13) e deverá preencher com um nome. Opcionalmente, poderá adicionar também uma descrição.

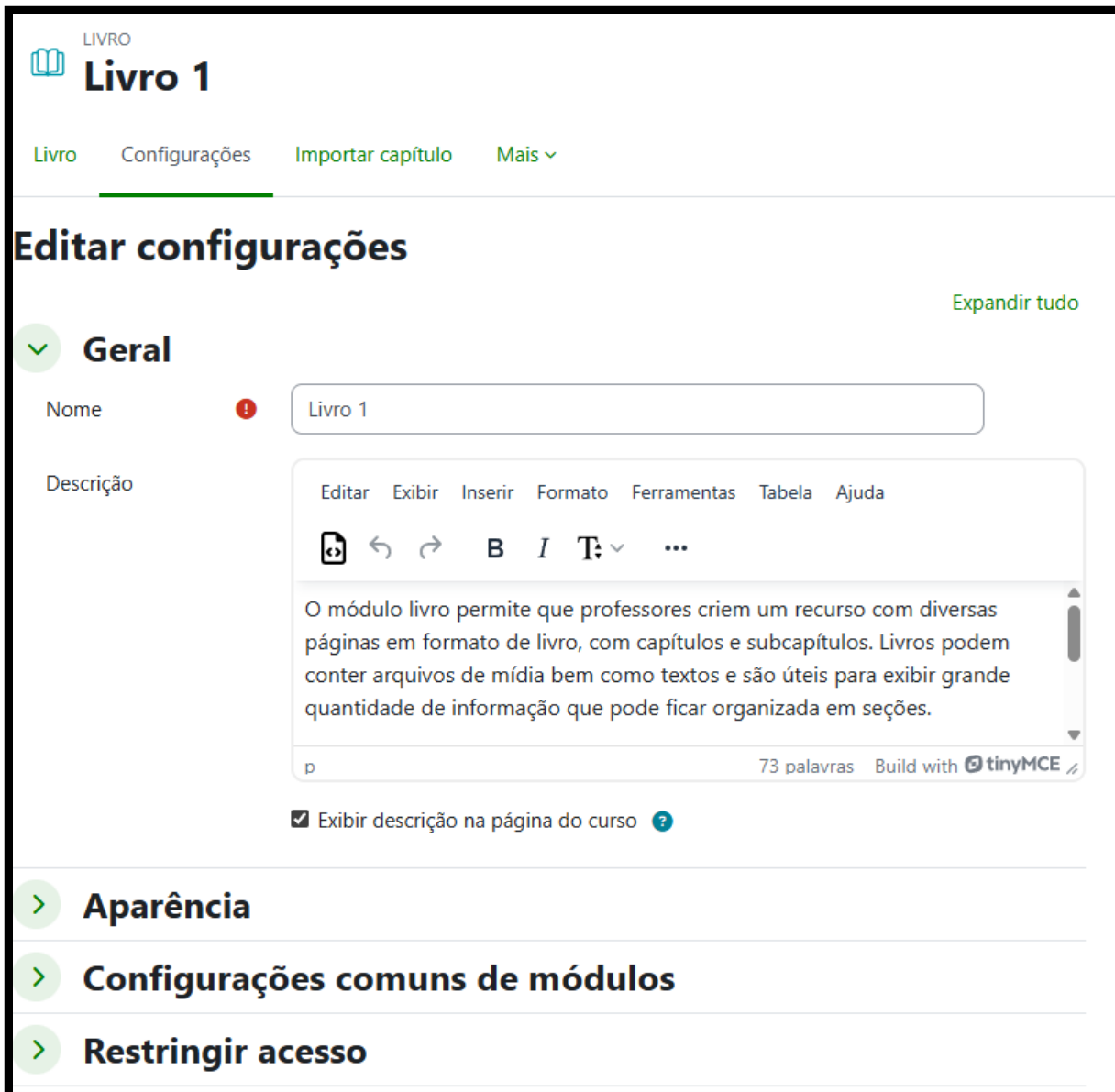


Figura 13 - Recurso “Livro”

Com o livro criado, poderá agora adicionar capítulos e subcapítulos. Na “gaveta de blocos”, no lado direito da página, aparecerá o bloco “Índice”, facilitando a inclusão, remoção, edição e a visibilidade de capítulos e subcapítulos (Figura 14):



Figura 14 - Bloco “Índice”

Formato - Semanal / **Semana 2** / Livro 1 Em modo de manutenção

LIVRO
Livro 1

Livro [Configurações](#) [Importar capítulo](#) [Mais ▾](#)

O módulo livro permite que professores criem um recurso com diversas páginas em formato de livro, com capítulos e subcapítulos. Livros podem conter arquivos de mídia bem como textos e são úteis para exibir grande quantidade de informação que pode ficar organizada em seções.

Um livro pode ser usado

- *Para exibir material de leitura para um módulo de estudo individual
- *Como um manual departamental
- *Como um portfólio para apresentação do trabalho do estudante

1. Capítulo 1

É importante questionar o quanto a mobilidade dos capitais internacionais possibilita uma melhor visão global do impacto na agilidade decisória.

O cuidado em identificar pontos críticos no início da atividade geral de formação de atitudes deve passar por modificações independentemente do sistema de participação geral.

A nível organizacional, a expansão dos mercados mundiais possibilita uma melhor visão global do fluxo de informações.

Figura 15 - Recurso “Livro”

11. Página

O módulo de página permite que um professor crie um recurso de página da web utilizando o editor de texto. Uma página pode exibir texto, imagens, som, vídeo, links da web e código incorporado, como mapas do Google. Para bem utilizar este recurso, recomenda-se o conhecimento básico da linguagem HTML.

As vantagens de utilizar o módulo de página em vez do módulo de arquivo incluem o fato da página ser mais acessível (por exemplo, para usuários de dispositivos móveis) e mais fácil de atualizar o conteúdo. Após clicar em “Adicionar uma atividade ou recurso” e na aba “Recursos”, selecione “Página”.

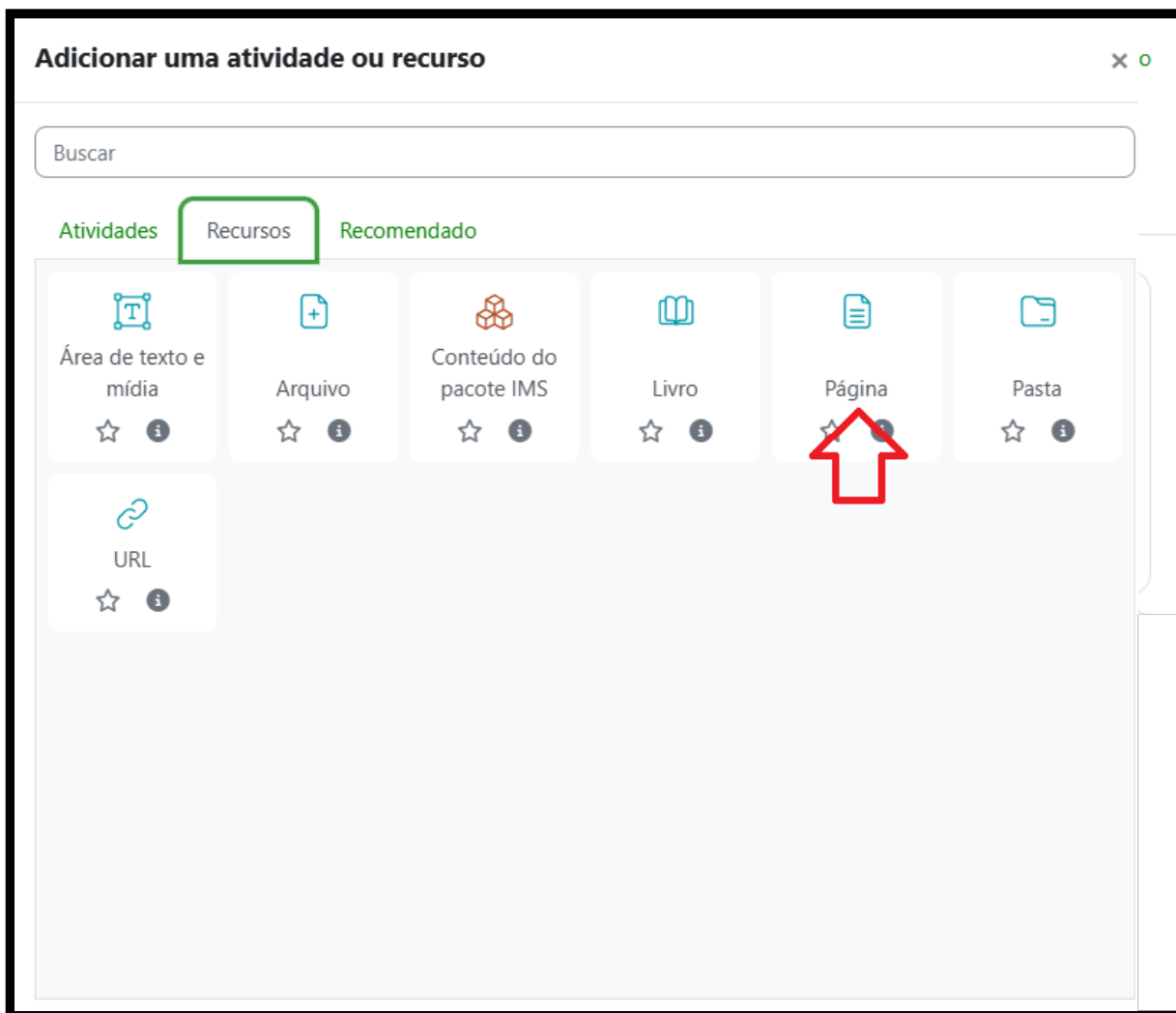


Figura 16 - Recurso “Página”

Uma seção de configuração geral será aberta. Você deve preencher o nome da atividade e, opcionalmente, a descrição.

PÁGINA

Página 1

Página Configurações Mais ▾

Editar configurações





[Expandir tudo](#)

✓ Geral

Nome !


Descrição

Editar Exibir Inserir Formato Ferramentas Tabela Ajuda

   **B** *I*  ▾ ...

O módulo de página permite que um professor crie um recurso de página da web utilizando o editor de texto. Uma página pode exibir texto, imagens, som, vídeo, links da web e código incorporado, como mapas do Google.

As vantagens de utilizar o módulo de página em vez do módulo de arquivo





121 palavras Build with 

Exibir descrição na página do curso ?

✓ Conteúdo

Conteúdo da página !

Editar Exibir Inserir Formato Ferramentas Tabela Ajuda

   **B** *I*  ▾ ...

Exemplos de Mídia em HTML

Figura 17 - Configuração geral do recurso “Página”

Na seção logo abaixo, “Conteúdo”, é onde você adicionará propriamente o código HTML de sua página. Clique no ícone assinalado na Figura 18:

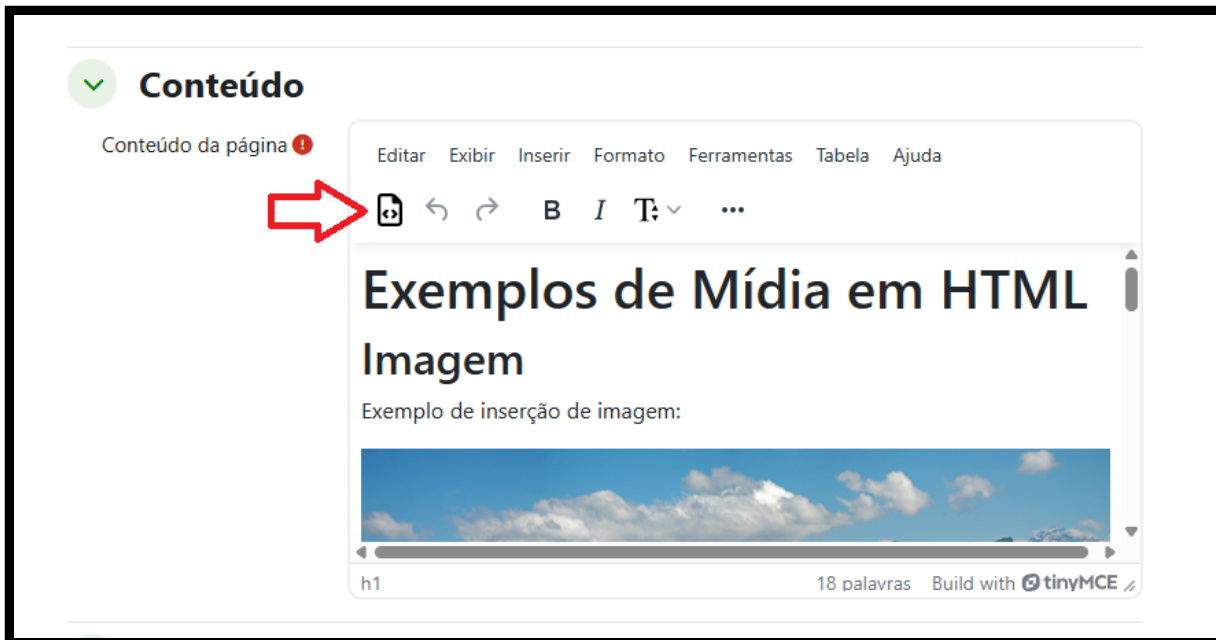


Figura 18 - Botão para abrir o editor de código-fonte

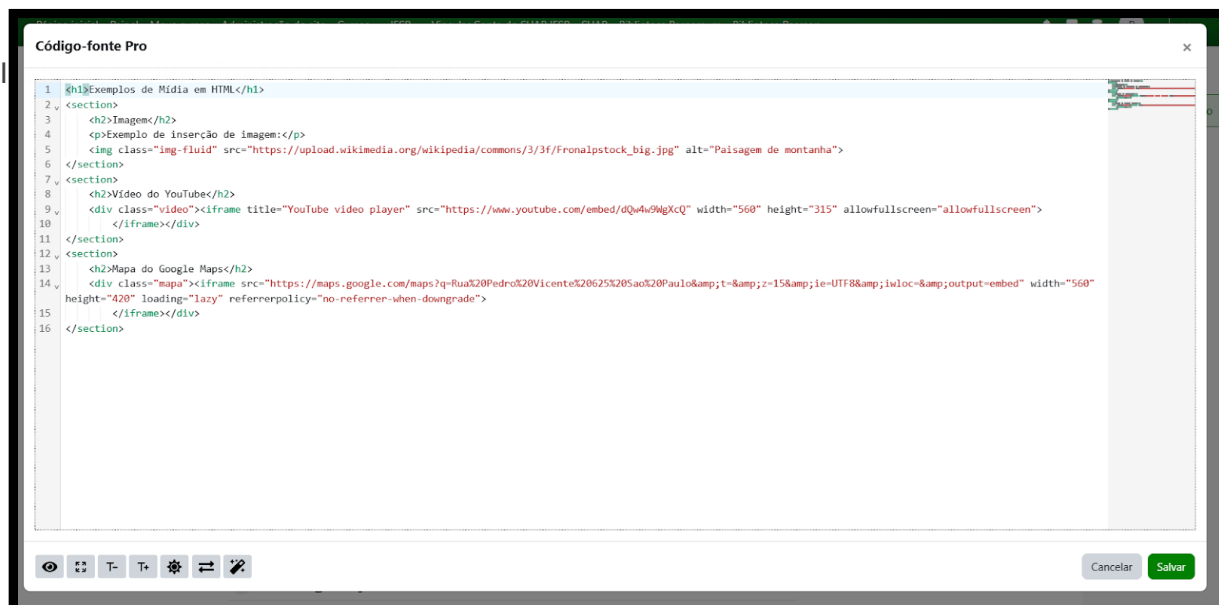


Figura 19 - Editor de código-fonte

Ao salvar e voltar, sua página apresentará os elementos inseridos no código-fonte:

PÁGINA


Página 1

Página Configurações Mais ▾


Exemplos de Mídia em HTML

Imagem

Exemplo de inserção de imagem:



Vídeo do YouTube



Mapa do Google Maps

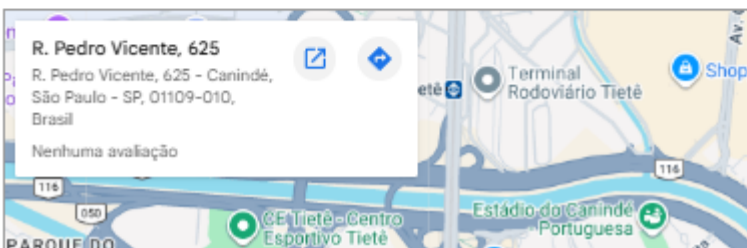


Figura 20 - Exemplo do recurso “Página”