

# TUTORIAL - Como elaborar os relatórios parcial e final

- Entrar em suap.ifsp.edu.br e fazer o login
- Acessar os Documentos através do caminho: **DOCUMENTOS/PROCESSOS >>> DOCUMENTOS ELETRÔNICOS >>> DOCUMENTOS:**

🏠 INÍCIO

📁 **DOCUMENTOS/PROCESSOS**

Documentos Eletrônicos ▾

Dashboard

**Documentos**

Processos Eletrônicos >

Processos Físicos >

- Clicar em **Adicionar Documento de Texto**

Início > Documentos de Texto

## Documentos de Texto

**Adicionar Documento de Texto**

Ajuda

FILTROS:

Texto:

Agrupamento:

Q Meus Documentos x

Campus Dono:

Q Todos

Setor Dono:

Q Todos

Tipo:

Q Todos

Modelo:

Q Todos

Nível de Acesso:

Q Todos

Situação:

Q Todos

Filtrar

- Selecionar:
  - **“Tipo de Documento: RELATÓRIO”**
  - **“Modelo: PESQUISA: PROJETO - RELATÓRIO - INICIAÇÃO CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA - RELATÓRIO PARCIAL ou RELATÓRIO FINAL”**

**Modelo: \***

**Nível de Acesso: \***

EXTENSAO: PROJETO - RELATORIO DE CUMPRIMENTO DE OBJETO

**PESQUISA: PROJETO - RELATÓRIO - INICIAÇÃO CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA - RELATÓRIO FINAL**

PESQUISA: PROJETO - RELATÓRIO - INICIAÇÃO CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA - RELATÓRIO PARCIAL

- **“Nível de Acesso: RESTRITO”**
- **“Hipótese Legal: Direito Autoral”**
- **“Setor Dono: indicar o setor SUAP que o documento ficará vinculado”**
- **“Assunto: Relatório Parcial - Edital mês/ano”**

Por fim, clicar em **"SALVAR"**

Tipo do Documento:

**Modelo: \***

**Nível de Acesso: \***

**Hipótese Legal:**

A hipótese legal só é obrigatória para documentos sigilosos ou restritos

**Setor Dono: \***

Se o setor desejado não está listado, solicite permissão ao chefe desse setor

**Assunto: \***

212 caractere(s) restante(s)

**Classificações:**

[Salvar](#) [Salvar e adicionar outro\(a\)](#) [Salvar e continuar editando](#)

- Preencher o Relatório Parcial ou Final conforme as orientações, clicando em "**EDITAR**" >>> "**TEXTO**"

**IMPORTANTE:**

- apagar as orientações antes de efetuar o preenchimento dos dados
- não alterar os itens solicitados no relatório

## RELATÓRIO PARCIAL - INICIAÇÃO CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA

Nome do(a) Bolsista:	XXXX
Nome do(a) Orientador(a):	XXXX
Título do Projeto:	XXXX
Vigência da Bolsa:	DE: XX/XX/XXXX A XX/XX/XXXX

### INTRODUÇÃO

Procura-se responder às seguintes perguntas para elaborar uma introdução:

- a. De que se trata o assunto?
- b. Quais as principais motivações para que ele se desenvolva? Como nasceu a idéia de desenvolvê-lo?
- c. Quais os elementos envolvidos neste estudo?

### OBJETIVO ou PROPOSIÇÃO

Os objetivos devem ser claros e diretos, mencionando as informações sobre o que se pretende estudar.

Procura-se responder às seguintes perguntas para elaborar os objetivos:

- a. Que perguntas específicas este estudo procura responder?
- b. Quais hipóteses serão testadas?
- c. Para que? Para quem?
- d. Quais são os objetivos gerais?

Os objetivos devem ser elaborados com verbos mais precisos que indicam sentido único de interpretação.

Exemplo de verbos mais precisos: discutir, identificar, relacionar, construir, comparar, traduzir, integrar, selecionar, ilustrar, interpretar, distinguir, resumir, classificar, enumerar, aplicar, resolver, localizar, confeccionar, assinalar, escrever, indicar, descrever, caracterizar, elaborar, encaminhar, instrumentalizar, capacitar, formular, propor, intervir, participar, investigar, verificar, questionar e qualificar.

Exemplo de verbos menos precisos: aprender, conhecer, apreciar, pensar, compreender, entender, valorizar, tolerar, respeitar, familiarizar-se, desejar, acreditar, saber, avaliar, desfrutar, temer, interessar, motivar, captar, orientar, aumentar, melhorar, conscientizar, estimular, reconhecer, acertar e refletir.

### ATIVIDADES REALIZADAS

A seguir, são sintetizadas as principais atividades concluídas no período de Mês/Ano a Mês/Ano pelo bolsista:

Atividade 1 - Nome da atividade: <<Breve descrição entre quatro e dez linhas>>;

...

Atividade N - Nome da atividade: <<Breve descrição entre quatro e dez linhas>>.

## RESULTADOS OBTIDOS

Expor as etapas já realizadas, bem como os resultados alcançados, em conformidade com o Plano de Trabalho.

## CRONOGRAMA FINAL

Mencionar as etapas a serem realizadas até a conclusão do projeto.

## REFERÊNCIAS

Em conformidade com as normas ABNT.

Nome do(a) Orientador(a)  
Nome do(a) Bolsista

*Documento assinado eletronicamente pelo(a) Orientador(a) e pelo(a) Bolsista*

## RELATÓRIO FINAL - INICIAÇÃO CIENTÍFICA E TECNOLÓGICA

O Relatório Final deverá conter no máximo 25 páginas, em tamanho A4, fonte Arial, corpo 12, espaçamento 1,5, contendo:

1. Título do relatório;
2. Nome, telefones e e-mail do bolsista;
3. Nome, endereço, telefone e e-mail da Instituição de vínculo da bolsa – utilizar:
  - Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de São Paulo-IFSP
  - Rua Pedro Vicente, 625 – Canindé – São Paulo-SP
  - CEP: 01109-010
  - Telefone: 11-3775-4570
  - e-mail: prp@ifsp.edu.br;
4. Nome, telefones, e-mail do professor orientador.

### RESUMO

Resumir o projeto de pesquisa.

### APRESENTAÇÃO (INTRODUÇÃO, JUSTIFICATIVA E OBJETIVOS)

**Introdução:**

**Procura-se responder às seguintes perguntas para elaborar uma introdução:**

1. De que se trata o assunto?
2. Quais as principais motivações para que ele se desenvolva? Como nasceu a idéia de desenvolvê-lo?
3. Quais os elementos envolvidos neste estudo?

**Justificativa:**

Apresentar a justificativa para o projeto de pesquisa.

**Objetivo:**

Os objetivos devem ser claros e diretos, mencionando as informações sobre o que se pretende estudar.

Procura-se responder às seguintes perguntas para elaborar os objetivos:

1. Que perguntas específicas este estudo procura responder?
2. Quais hipóteses serão testadas?
3. Para que? Para quem?
4. Quais são os objetivos gerais?

Os objetivos devem ser elaborados com verbos mais precisos que indicam sentido único de interpretação.

Exemplo de verbos **mais** precisos: discutir, identificar, relacionar, construir, comparar, traduzir, integrar, selecionar, ilustrar, interpretar, distinguir, resumir, classificar, enumerar, aplicar, resolver, localizar, confeccionar, assinalar, escrever, indicar, descrever, caracterizar, elaborar, encaminhar, instrumentalizar, capacitar, formular, propor, intervir, participar, investigar, verificar, questionar e qualificar.

Exemplo de verbos **menos** precisos: aprender, conhecer, apreciar, pensar, compreender, entender, valorizar, tolerar, respeitar, familiarizar-se, desejar, acreditar, saber, avaliar, desfrutar, temer, interessar, motivar, captar, orientar, aumentar, melhorar, conscientizar, estimular, reconhecer, acertar e refletir.

## DESENVOLVIMENTO (METODOLOGIA E ANÁLISE)

Descrever os métodos utilizados no desenvolvimento do projeto de pesquisa, e análise dos resultados obtidos.

## CONCLUSÃO (RESULTADOS DA PESQUISA)

Expor os resultados alcançados, em conformidade com o Plano de Trabalho.

## REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Em conformidade com as normas ABNT.

Nome do(a) Orientador(a)  
Nome do(a) Bolsista

*Documento assinado eletronicamente pelo(a) Orientador(a) e pelo(a) Bolsista*

- Para efetuar a assinatura eletrônica, clicar em "**CONCLUIR**" e em seguida "**ASSINAR**" (com senha ou com token)
- Por fim, solicitar assinatura do aluno, clicando em "**SOLICITAR**" >>> "**ASSINATURA**"
- Após assinatura do(a) aluno(a), clicar em "**FINALIZAR DOCUMENTO**" e em seguida, clicar em "**AÇÕES**" >>> "**EXPORTAR PDF/A (CARTA)**"
- **Salvar o documento exportado em PDF e anexar no projeto de pesquisa, na aba "ANEXOS"**

---

Revision #1

Created 16 January 2026 08:33:29 by Erica Mayumi Shimada

Updated 16 January 2026 10:06:55 by Erica Mayumi Shimada