

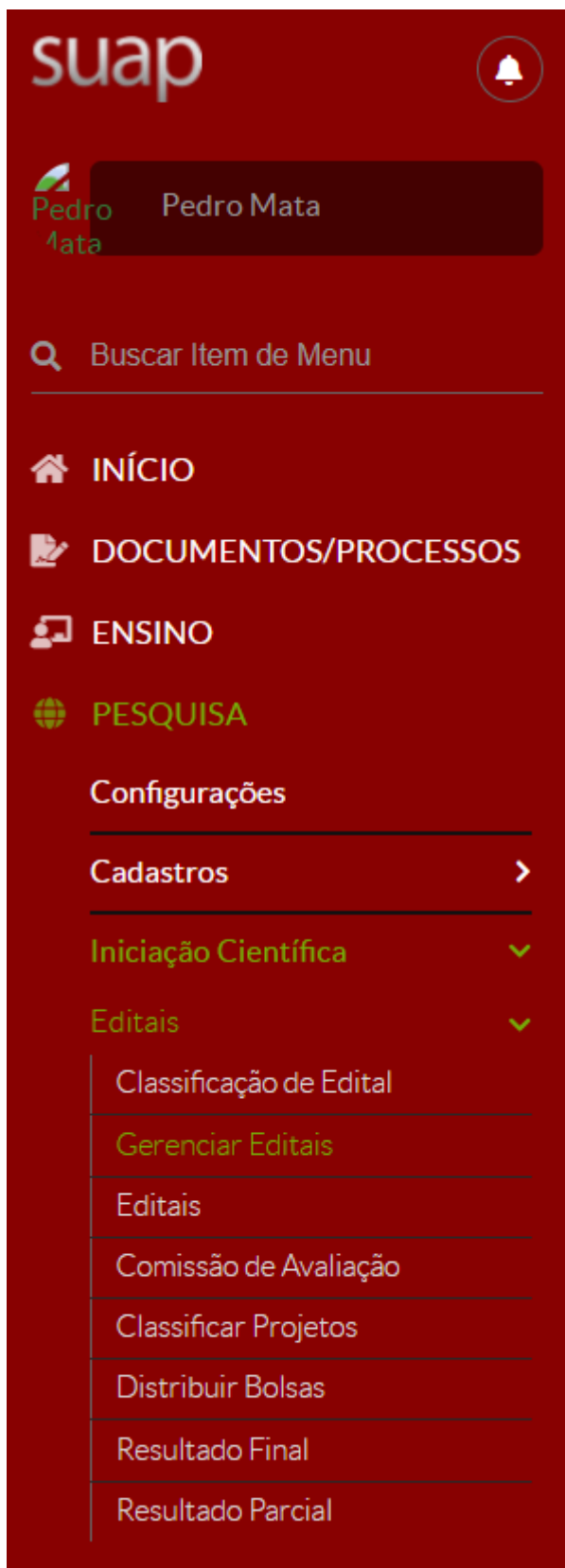
# MANUAL - Como adicionar Edital Contínuo no Módulo Pesquisa

O procedimento a seguir permite o cadastro no suap do edital:

**PIVICT:** Programa Institucional Voluntário de Iniciação Científica e/ou Tecnológica do Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia de São Paulo.

Realize o acesso ao Suap

Clique nas opções na seguinte sequência: **PESQUISA>>>Cadastros>>>Editais>>>Gerenciar Editais**



Em seguida, clicar nas opções: Adicionar Edital>>>**Adicionar Edital de Pesquisa Contínuo.**

# Editais

Adicionar Edital ▾

? Ajuda

FILTROS:

Texto:

Adicionar Edital  
de Pesquisa

Adicionar Edital  
de Pesquisa  
Continuo

Vamos proceder com o cadastro de um edital **PIVICT**:

## Dados Gerais

Título: *	[2025 - RET] - Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica e Tecnológica do Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia de São Paulo
Descrição: *	Edital <del>xx</del> /2025: Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica e Tecnológica do Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia de São Paulo (PIBIFSP) - Campus Reitoria
Forma de Seleção: *	Campus ▾
Classificação de Edital: *	PIBIFSP ▾
Edital de Campus: <input checked="" type="checkbox"/>	Caso esta opção seja marcada, os projetos deste edital poderão ser avaliados por servidores do mesmo campus do projeto.

## Dados Gerais

### Título:

[2025 - RET] - Programa Institucional Voluntário de Iniciação Científica e Tecnológica do Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia de São Paulo;

### Descrição:

Edital \*xx/2025: Programa Institucional Voluntário de Iniciação Científica e Tecnológica do Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia de São Paulo (PIVICT)- Campus XXXXX

**\*conforme número emitido no edital a ser elaborado via suap e assinado pelo Diretor(a) geral do *campus* ou seu(sua) substituto(a) interino(a)**

### Forma de Seleção:

Campus

### Classificação de Edital:

PIVICT

# Calendário

**Início das Inscrições: \***

02/01/2025

**Fim das Inscrições: \***

01/11/2025

**Homologação: \***

1

Dias corridos após inscrição

**Seleção: \***

2

Dias corridos após homologação

**Recursos: \***

2

Dias corridos após seleção

**Divulgação Final da Seleção: \***

2

Dias corridos após recursos

**\*Início das Inscrições E Fim das Inscrições:**  
**(\*dados previstos no edital assinado pelo(a) DRG do Campus)**

**Homologação:**  
**(dias corridos após a inscrição)**

**Seleção:**  
**(dias corridos após a homologação)**

**Recursos:**  
**(dias corridos após a seleção)**

**Divulgação Final da Seleção:**  
**(dias corridos após recursos)**

# Configurações do Edital

Tipo de Coordenador Participante: \*

- ☒ Docente efetivo e ativo
- ☒ Docente cedido
- ☒ Docente em colaboração técnica
- ☒ Docente temporário ou substituto
- ☒ Docente visitante
- ☒ Técnico administrativo em educação efetivo e ativo
- ☐ Empregado ou funcionário ativo vinculado a empresa pública ou privada
- ☒ Servidor em exercício provisório
- ☐ Profissional liberal ou autônomo, inventor independente ou empreendedor

Número máximo de projetos submetidos por orientador: \*

3

Permite migração de projetos:



Apenas para membros de grupo de pesquisa:



Marque esta opção se somente servidor vinculado a um grupo de pesquisa da Instituição pode submeter projeto.

Currículo Lattes Obrigatório:



Marque esta opção caso apenas os alunos que informaram a URL do Currículo Lattes possam ser adicionados na equipe do projeto

**Tipo de Coordenador Participante:** conforme modelo acima

**Número máximo de projetos submetidos por orientador:** a critério do Compesq do campus

**Permite migração de projetos:** marque a opção

**Apenas para membros de grupo de pesquisa:** não marcar a opção

**Currículo Lattes Obrigatório:** marque a opção

Selecione quais titulações serão permitidas para os avaliadores deste edital.

**Titulações dos Avaliadores: \***

Disponíveis		Escolhido(S)
<div><div>Filtro</div><div>ALTOS ESTUDOS (RMI)</div><div>APERFEICOAMENTO (LEI 1</div><div>APERFEICOAMENTO - NA</div><div>APERFEICOAMENTO - NA</div><div>APERFEICOAMENTO - NA</div><div>APERFEICOAMENTO NIVE</div><div>APERFEICOAMENTO NIVE</div><div>APERFEICOAMENTO PRO</div><div>Escolher todos</div></div>	<div>Escolher</div> <div>Remover</div>	<div><div>Filtro</div><div>DOUTORADO</div><div>MESTRADO</div><div>MESTRE+RSC-III (LEI 1277</div><div>POS-DOUTORADO</div><div>0 selected options not visible (click to clear)</div><div>Remover todos</div></div>

**Participação de Aluno Obrigatória:**



Marque esta opção caso seja obrigatória a participação de aluno em todos os projetos

**Participação de Servidor Obrigatória:**



Marque esta opção caso seja obrigatória a participação de servidor em todos os projetos

**Anos de consideração das Publicações: \***

0

Exemplo: \*3\* anos anteriores para edital cadastrado em 2014, serão consideradas as publicações em 2011, 2012 e 2013.

**Titulações dos Avaliadores:** escolha **DOUTORADO, MESTRADO, PÓS-DOUTORADO, MESTRE+RSCIII (LEI 12772/12 ART.18)**

Para adicionar, clique na opção desejada em **Disponíveis** e em seguida **Escolher**. O procedimento pode ser realizado um de cada vez ou pressione **ctrl** e escolha mais de uma opção e em seguida **Escolher**.

Para excluir uma opção em **Escolhido(s)**, selecione a opção desejada e em **Remover**.

**Participação de Aluno Obrigatória:** escolha a opção

**Participação de Servidor Obrigatória:** não escolher a opção.

**Anos de consideração das Publicações:** inserir 0.

**Peso da Avaliação do Coordenador (%): \***

0

Informe o peso em percentual que será usado na Avaliação do Coordenador do Projeto através do currículo Lattes

**Peso da Avaliação do Projeto (%): \***

100

Informe o peso em percentual que será usado na Avaliação do Projeto

**Nota máxima para da Avaliação do Projeto: \***

100

Informe a nota máxima que será usado na Avaliação do Projeto

**Ponto de Corte para Aprovação de Projeto (%): \***

51

Informe o percentual mínimo exigido da pontuação máxima para considerar um projeto aprovado.

Exigir Anuência da Chefia:

☐

Marque esta opção para que apenas os projetos com registro da anuência da chefia avancem para a fase de pré-seleção.

**Carga Horária do Coordenador: \***

4

Carga horária semanal do coordenador.

**Período máximo currículo desatualizado: \***

6

Período máximo em meses que o currículo do Coordenador pode estar desatualizado para aceitação de projetos.



**Peso de Avaliação do Coordenador: 0**

**Peso da Avaliação do Projeto (%): 100**

**Nota Máxima para Avaliação do Projeto: 100**

**Ponto de Corte para Aprovação de Projeto (%): 51**

**Exigir Anuência da Chefia:** não marcar a opção

**Carga Horária do Coordenador: 4**

**Período máximo currículo desatualizado: 6 (meses)**

Impedir Projetos sem Anexos:



Marque esta opção para impedir que projetos sem anexos cadastrados avancem para a fase de pré-seleção.

Atividade Todo Mês:



Marque esta opção se for obrigatória a execução de pelo menos uma atividade em cada mês de duração do projeto.

Prazo Máximo de Cada Atividade (em dias):

Informe o prazo máximo de duração de cada atividade. Se não há prazo máximo, deixe este campo em branco.

Apenas Alunos do Campus do Projeto:



Marque esta opção caso só seja permitida a participação de alunos do mesmo campus do projeto.

Impedir Submissão de Coordenador com Pendência:



Marque esta opção para impedir que coordenadores de projetos com conclusão em atraso submetam projetos para este edital.

**Impedir Projetos sem Anexos:** desmarque a opção

**Atividade todo Mês:** não escolher a opção

**Prazo máximo de cada atividade:** não preencher

**Apenas Alunos do Campus do Projeto:** escolha a opção

**Impedir Submissão de Coordenador com Pendência:** escolha a opção

**Termo de Compromisso do Coordenador:** não alterar o texto

**Termo de Compromisso do Servidor:** não alterar o texto

**Termo de Compromisso do Aluno:** não alterar o texto



# Quantidade de Participantes

**Total de Servidores: \***

Número máximo de servidores em cada projeto.

**Total de Servidores Bolsistas: \***

Número máximo de servidores candidatos à bolsa em cada projeto.

**Total de Alunos: \***

Número máximo de alunos em cada projeto.

**Total de Alunos Bolsistas: \***

Número máximo de alunos candidatos à bolsa em cada projeto.

Salvar



**Total de Servidores:** insira de 1 a 2 servidores

**Total de Servidores Bolsistas:** 0

**Total de alunos:** 1

**Total de Alunos Bolsistas:** 0

Em seguida, clique em **Salvar**.

Após os procedimentos acima, o sistema mostrará uma nova página para continuidade no preenchimento do edital. Vejamos:

## ▼ Dados do Edital

Carregar Arquivo

<b>Título</b>	[2025 - RET] - Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica e Tecnológica do Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia de São Paulo		
<b>Forma de Seleção</b>	Por Campus		
<b>Fluxo das Etapas</b>	Completo		
<b>Descrição</b>	Edital xx/ 2025: Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica e Tecnológica do Instituto Federal de Educação Ciência e Tecnologia de São Paulo (PIBIFSP) - Campus Reitoria		
<b>Início das Inscrições</b>	02/01/2025 00:00:00	<b>Fim das Inscrições</b>	01/11/2025 00:00:00
<b>Tipos de Participantes</b>	▪ Alunos		
<b>Versão Atual</b>	Aguardando submissão do arquivo		

Siga os seguintes passos para anexar o edital em pdf assinado pelo(a) DRG do campus.

O modelo de edital e que deve ser usado pelo campus está disponível no suap:

**Documentos/ Processos>>>Documentos>>>Adicionar Documento de Texto**

**Tipo de documento:** Edital Geral (Exceto Licitações)

**Modelo:** PESQUISA: CADASTRO - EDITAL - EDITAL DE SELEÇÃO DE PROJETOS PIVICT

Clique na opção **Carregar Arquivo>>>Nome>>>Arquivo>>>**selecione o arquivo assinado e em pdf>>>**Salvar**.

## Adicionar Edital

**Nome: \***

**Arquivo: \***  

Escolher arquivo

Nenhum arquivo escolhido

Salvar

Confirme se o anexo consta em **Histórico de Retificações**


## Histórico de Retificações

Nome	Data	Arquivo
Edital xx_2025_PIBIFSP - campus Ret	13 de Janeiro de 2025 às 13:38	<a href="#">Visualizar Arquivo</a>

**Formulários do Edital:** não inserir qualquer documento.

### ▼ Formulários do Edital

[Adicionar Formulários](#)

 Nenhum formulário cadastrado.

**Anexos do Edital:** Sugerimos não anexar nenhum tutorial ou manual. Contudo, a página do Módulo Pesquisa no site de Manuais do IFSP pode ser divulgado aos proponentes.

**Plano de Oferta por Campus,** clique na opção **Adicionar Oferta** - o plano de oferta por campus deve ser preenchido para que o sistema permita a inclusão de aluno na equipe.

# Adicionar Oferta de Projeto

Campi: \*

Disponíveis

Filtro

SUR

SPO

SRQ

SRT

SZN

TUP

UBT

VTP

Escolher todos

Escolher

Remover

Escolhido(S)

Filtro

RET

0 selected options not visible  
(click to clear)

Remover todos

Bolsas de Iniciação Científica:

2

Informe o número máximo de Bolsas de Iniciação Científica.

Bolsas para Pesquisador:

0

Informe o número máximo de Bolsas para Pesquisador.

Enviar

Em **Disponíveis**, selecione o seu campus e em seguida em **Escolher**, para que o campus figure como **Escolhido**.



**Bolsas de Iniciação Científica:** indique como 99

**Bolsas para Pesquisador:** mantenha 0

Em seguida clique em **Enviar**.

▼ Plano de Oferta por Campus

Adicionar Oferta

Ações	Campus	Bolsas de Iniciação Científica	Bolsas para Pesquisadores
 	RET	2	0

**Critérios de Avaliação da Qualificação do Coordenador:** não preencher.

Em **Critérios de Avaliação da Qualificação do Projeto**, clique em **Adicionar Critério de Avaliação**.

## Adicionar Critério de Avaliação

Descrição: \*

O projeto é adequado como pesquisa de iniciação científica e/ou tecnológica?

Pontuação Máxima: \*



10,00

Salvar

**Descrição:** insira item a item, conforme constante no edital  
**Pontuação Máxima:** insira a pontuação máxima conforme edital  
Após o preenchimento, clique em **Salvar**

Refaça o procedimento para inserir nova **Descrição**  
▼ **Critérios de Avaliação da Qualificação do Projeto**





















Adicionar Critério de Avaliação

Ações	Descrição	Pontuação Máxima
 	O projeto é adequado como pesquisa de iniciação científica e/ou tecnológica?	10,00

**Importante:** Não é permitida a alteração, exclusão dos itens da **Descrição** ou da **Pontuação Máxima**

▼ Critérios de Avaliação da Qualificação do Projeto

Adicionar Critério de Avaliação

Ações	Descrição	Pontuação Máxima
 	O projeto é adequado como pesquisa de iniciação científica e/ou tecnológica?	10,00
 	O texto e demais elementos atendem aos requisitos de um texto científico e/ou tecnológico?	10,00
 	Os objetivos geral e específicos estão claros e concisos?	10,00
 	A fundamentação teórica é adequada e suficiente para o projeto proposto?	10,00
 	A estratégia metodológica é consistente?	10,00
 	Há coerência entre os objetivos e as metas estabelecidas no projeto?	10,00
 	O plano de trabalho composto das metas, das atividades e do cronograma é adequado?	10,00
 	A proposta científica e/ou tecnológica contempla, de fato, o envolvimento do(a) aluno(a) em atividades de pesquisa?	10,00
 	A bibliografia está adequada e suficiente para o projeto e de acordo com as normas vigentes da ABNT?	10,00
 	A infraestrutura para execução do projeto está claramente descrita e é suficiente para o plano de trabalho proposto?	10,00