

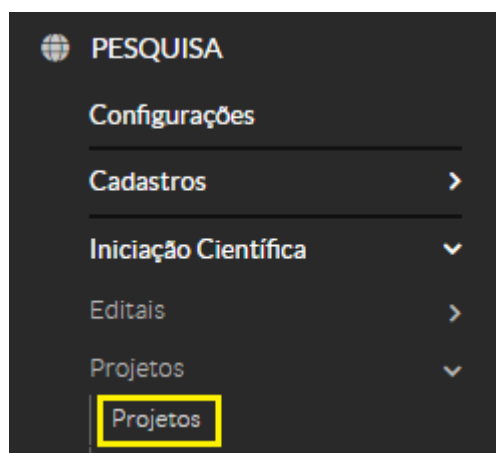
TUTORIAL - Como emitir parecer e finalizar o projeto de pesquisa - CPI/Compesq

- [Como emitir parecer e finalizar o projeto de pesquisa](#)

Como emitir parecer e finalizar o projeto de pesquisa

Para emitir parecer e finalizar o projeto de pesquisa, execute os seguintes passos:

- Realize o login no site <http://suap.ifsp.edu.br>
- Acesse o link "**Projetos**", utilizando o menu lateral: **PESQUISA >>> Iniciação Científica >>> Projetos**



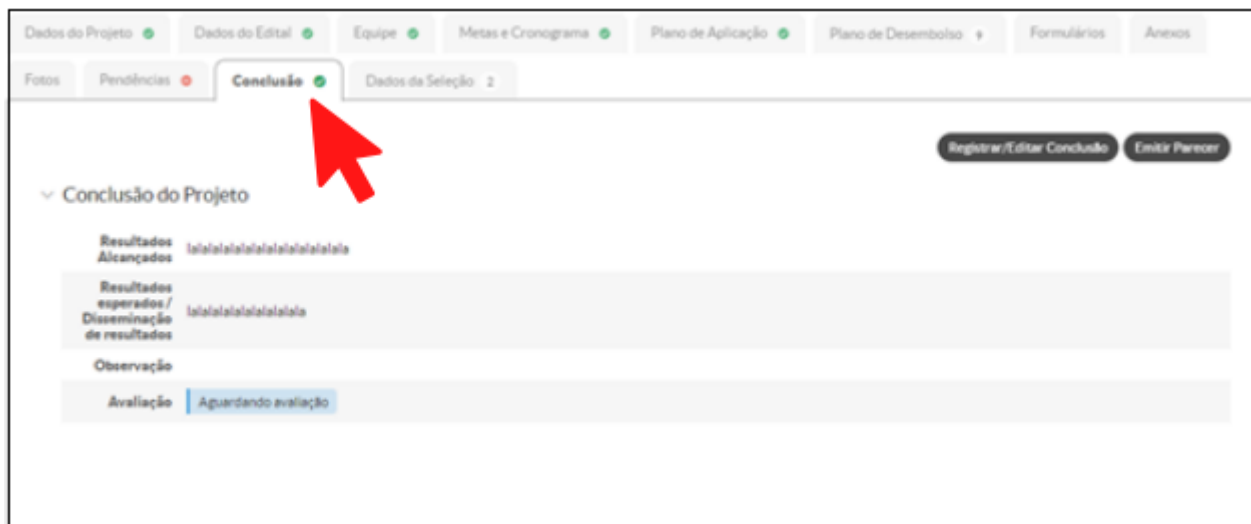
- Clique na aba "Aguardando Conclusão":



- Ao acessar aba, clique na imagem da Lupa:

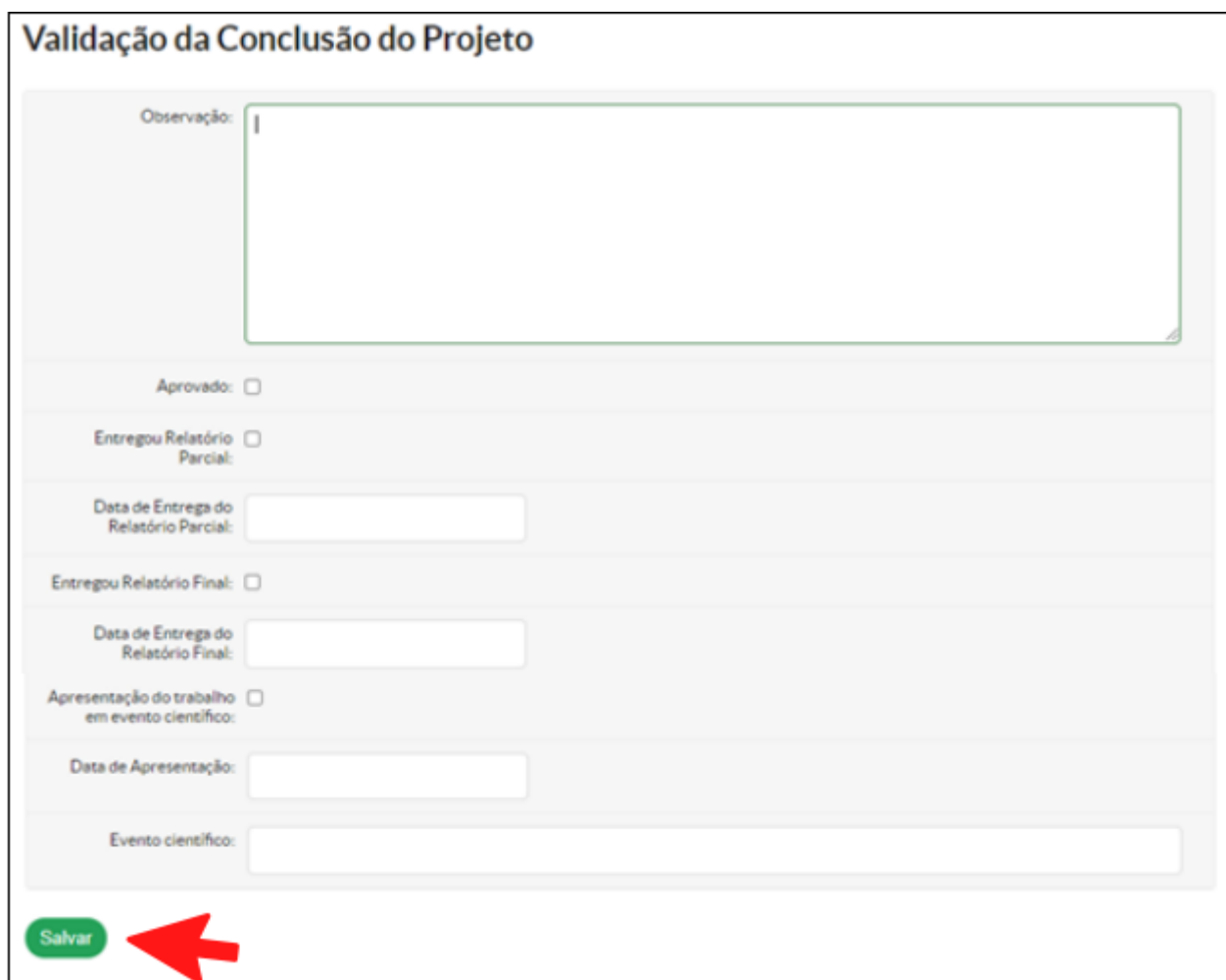
#	Campus	Edital	Coordenador	Identificador	Título do projeto	Situação Atual	Pré-selecionado	Selecionado	Pontuação da Avaliação	Pontuação do Currículo	Pontuação Total	Opções
						Em execução	Sim	Sim		0,00 (0,00)		Imprimir

- Após clicar na imagem da Lupa, acesse a aba "Conclusão":



The screenshot shows a web interface with a top navigation bar containing tabs: "Dados do Projeto", "Dados do Edital", "Equipe", "Metas e Cronograma", "Plano de Aplicação", "Plano de Desemboço", "Formulários", and "Anexos". Below this is a sub-navigation bar with "Fotos", "Pendências", "Conclusão" (highlighted with a red arrow), and "Dados da Seleção: 2". On the right of the sub-navigation bar are two buttons: "Registrar/Editar Conclusão" and "Emitir Parecer". The main content area is titled "Conclusão do Projeto" and contains several sections: "Resultados Alcançados" with a text input field, "Resultados esperados / Disseminação de resultados" with a text input field, "Observação" with a text input field, and "Avaliação" with a button labeled "Aguardando avaliação".

- Preencha os dados solicitados e clique em "Salvar":



The screenshot shows a form titled "Validação da Conclusão do Projeto". It contains several input fields and checkboxes: "Observação:" with a large text input field, "Aprovado:" with a checkbox, "Entregou Relatório Parcial:" with a checkbox, "Data de Entrega do Relatório Parcial:" with a date input field, "Entregou Relatório Final:" with a checkbox, "Data de Entrega do Relatório Final:" with a date input field, "Apresentação do trabalho em evento científico:" with a checkbox, "Data de Apresentação:" with a date input field, and "Evento científico:" with a text input field. At the bottom left, there is a green "Salvar" button, which is highlighted with a red arrow.

- Após o preenchimento, o sistema apresentará o parecer realizado, na sequência clique em "Finalizar Conclusão":

