

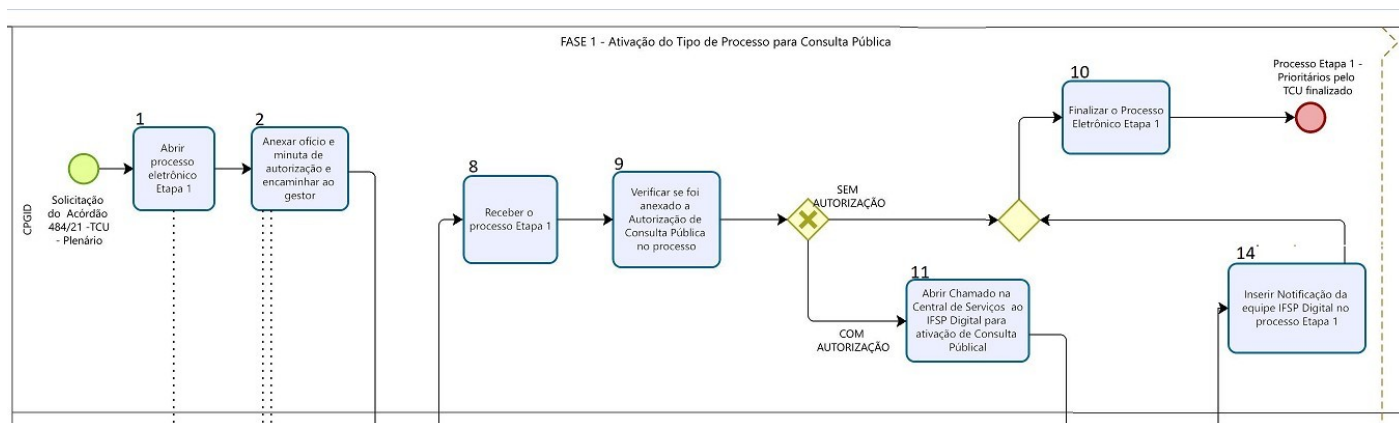
O papel da CPGID na Etapa 1

CPGID

A Comissão Permanente de Governança do IFSP Digital - CPGID foi formalizada pela portaria **PORTARIA No 5480/IFSP, DE 16 DE SETEMBRO DE 2022**, substituindo o Núcleo Gestor do Projeto IFSP Digital e está representada na primeira raia da piscina do desenho do **Fluxo da ETAPA 1 - Prioritário pelo TCU - NOVOS PROCESSOS**.

Ações da CPGID na Etapa 1 - (1, 2, 8, 9, 10, 11 e 14)

Figura - 1



Ação 1- Abrir Processo Eletrônico - ETAPA 1

A CPGID inicia a abertura de processos eletrônicos para **encaminhar a minuta de autorização para consulta pública de tipos de processos que estão sob a responsabilidade dos gestores do processo**, ou seja, são os responsáveis em orientar os servidores sobre os procedimentos de abertura, tramitação e finalização dos processos identificados no diagrama pelas Diretorias-RET e Pró-reitoras.

Ação 2- Anexar ofício e minuta de autorização e encaminhar ao gestor responsável

A CGPID irá:

a) Anexar ao processo dois documentos eletrônicos:

- ☒ **ofício de solicitação de preenchimento da minuta** com orientações
- ☒ **minuta de autorização de consulta pública.**

b) Encaminha à Diretoria ou Pró-reitoria responsável.

Figura - 2 - Exemplo de Minuta de Autorização

AUTORIZAÇÃO DE CONSULTA PÚBLICA DE PROCESSO ELETRÔNICO

Como diretor do INOVA-RET, responsável em orientar os servidores do IFSP sobre a criação e tramitação dos autos dos processos eletrônicos do SUAP, referentes aos tipos de processos abaixo elencados, informo que:

1) as recomendações na autuação dos processos referentes a proteção d e dados pessoais e dados sensíveis foram devidamente comunicadas aos servidores que são responsáveis pelo tratamento desses dados.

2) estou ciente de que, após a ativação da funcionalidade de consulta pública, qualquer pessoa externa ao IFSP poderá baixar uma versão pdf do processo, cujo nível de acesso está classificado como público, a partir da data informada, conforme detalhado no [manual de Consulta Pública](#);

Desta forma, **autorizo** a Comissão Permanente de Governança do IFSP Digital - CPGID solicitar à equipe do IFSP Digital da Coordenadoria do Escritório de Processos - CEPR/PRD ativar a funcionalidade de Consulta Pública dos tipos de processos listados na tabela a seguir:

SETOR	TIPO DE PROCESSO	CONSULTA PÚBLICA ATIVA A PARTIR DE	MP*
XX	NUPAR - Acordo de Parceria	XX/XX/XXXX	2
XX	Convênios/Ajustes: Acompanhamento da Execução	XX/XX/XXXX	2
XX	Convênios/Ajustes: Formalização/Alteração com Repasse	XX/XX/XXXX	2
XX	Orçamento: Descentralização de Créditos	XX/XX/XXXX	7
XX	Ensino: Bolsa Ensino	XX/XX/XXXX	7
XX	XX	XX/XX/XXXX	

MP* = Número do macroprocesso prioritário pelo TCU ou "-" quando não se aplicar
Tabela de macroprocessos está disponível em:

<https://drive.google.com/file/d/13V88kzCOBGscZlIHUoznWaOXqng4WhF/view?usp=sharing>

19 de outubro de 2022

Nome do Diretor
Diretor do INOVA-RET

Documento assinado eletronicamente.

Observação:

Após assinatura e finalização deste documento, adicionar ao processo eletrônico nº XXXXX-XXXXXX-XXXX-XX

Após o encaminhamento do processo, a CPGID aguarda o recebimento da devolutiva do processo. A área gestora irá realizar as ações 3, 4, 5, 6 e 7.

Para detalhe das ações da área gestora (Diretoria/Pró-reitoria) [CLICAR AQUI](#)

Ação 8- Receber os processos da ETAPA 1

Trata-se do recebimento das **devolutivas dos gestores** responsáveis pelos tipos de processos identificados como prioritários pelo TCU.

Ação 9- Verificar se foi anexado a Autorização de Consulta Pública no processo

Uma vez recebido o processo, a CPGID verifica se foi anexada a **Autorização de Consulta Pública**, devidamente preenchida e assinada pelo gestor responsável.

Ação 10- Autorização com a indicação "Não se Aplica"

Se o processo retornou à CGPID **com o documento de Autorização, devidamente assinado**, com a indicação de que a área **não é responsável por nenhum tipo de processo prioritário pelo TCU**, a CPGID irá **finalizar o processo**.

Ação 11- Autorização com indicação de datas para a ativação da consulta pública

Se o processo retornou à CGPID **com o documento de Autorização, devidamente assinado**, informando a **existência de tipo de processo prioritário pelo TCU**, então a comissão irá **abrir um chamado na Central de Serviços do IFSP Digital** solicitando a **ativação da consulta pública** dos tipos de processos elencados no documento de autorização.

Figura - 3

CENTRAL DE SERVIÇOS

Dashboard

Base de Conhecimentos

Abrir Chamado

Meus Chamados

Chamados

Relatórios

Cadastros

Inicio

»

Listar Áreas do Serviço

Listar Áreas do Serviço

Selecione a Área do Serviço para qual deseja abrir o chamado

IFSP DIGITAL

PROT

Inicio

»

Listar Áreas do Serviço

»

Abrir Chamado para IFSP Digital

Abrir Chamado para IFSP Digital

Qual serviço você precisa?

Escolha uma opção

Documentos eletrônicos

Processos eletrônicos

IFSP Digital - Processos Eletrônicos

Grupo de serviço do IFSP Digital para atendimento sobre Processos Eletrônicos

Categorias: Processos eletrônicos

1 Problemas na Operação de processos eletrônicos

2 Classificação documental em tipos de processos eletrônicos (Interno)

3 Criação e atualização de tipos de processos eletrônicos

4 Orientações Gerais e dúvidas sobre processos eletrônicos

5 Sugestões de melhorias para o trabalho com processos eletrônicos

Descreva o Seu Chamado

Descrição:

Descreva a sua solicitação

Interessados:

Escolha uma opção

Requisitante:

Escolha uma opção

Telefone Adicional para Contato:

Para agilizar o atendimento, informe um número adicional para contato.

Centro de Atendimento:

CA Reitoria IFSP Digital

Selecione o Centro de Atendimento que mais se adequa ao seu problema.

Meio de Abertura:

Interface Web

Outros Interessados:

Escolha uma ou mais opções

Vincule outros usuários a este chamado. Eles poderão acompanhar as alterações e comentários deste chamado.

Enviar cópia de abertura deste chamado para os interessados?

Anexar Arquivos

Descrição

Anexo

Escolher arquivo

Nenhum arquivo escolhido

Escolher arquivo

Nenhum arquivo escolhido

Resumo 00000

AUTORIZAÇÃO DE CONSULTA PÚBLICA DE PROCESSO ELETRÔNICO

Como diretor do INOVA-RET, responsável em orientar os servidores do IFSP sobre a criação e transição dos tipos de processos eletrônicos do SIARE, referentes aos tipos de processos abaixo elencados, informo que:

1) as recomendações na avaliação dos processos referentes a proteção de dados pessoais e dados sensíveis foram devidamente comunicadas aos servidores que são responsáveis pelo tratamento desses dados.

2) este centro de que, após a aprovação da funcionalidade de consulta pública, qualquer pessoa externa ao IFSP poderá baixar uma versão pdf do processo, cujo nível de acesso está classificado como público, e partir de data informada, conforme detalhado no manual de Consulta Pública.

Desse forma, autorizo a Comissão Permanente de Governança do IFSP Digital - CPGID solicitar a equipe do IFSP Digital da Coordenadoria do Sistema de Processos - CEP/PROD a funcionalidade de Consulta Pública dos tipos de processos listados na tabela a seguir:

SETOR	TIPO DE PROCESSO	CONSULTA PÚBLICA ATIVA A PARTIR DE	IMP*
01	NOTAS - Ata de Reunião	10/01/2024	2
02	Carteira/Ata de Reunião	10/01/2024	2
03	Carteira/Ata de Reunião	10/01/2024	2
04	Documentos - Documentação de	10/01/2024	2
05	Documentos - Documentação de	10/01/2024	2
06	Documentos - Documentação de	10/01/2024	2
07	Documentos - Documentação de	10/01/2024	2

Após a abertura do chamado, a CEPR-IFSP Digital irá realizar as ações 12 e 13. A CPGID ficará aguardando a Notificação da lista de tipos de processos liberados para consulta pública elaborada pela equipe do IFSP Digital.

Ação 14- Inserir Notificação da equipe IFSP Digital no processo Etapa 1.

Ao receber a notificação da lista de tipos de processos prioritários pelo TCU cadastrados para ativação de consulta pública, a CPGID irá anexar ao Processo Eletrônico Etapa 1 e

finalizá-lo.

Elaborado em 08/11/2022 por Suzana M. I. Chardulo
Revisão diagramação em 09/02/2023 por Regiani A da Silva
Revisado em 14/02/2023 pela CPGID

Revision #34

Created 19 July 2022 21:28:22 by Suzana Mayumi Iha Chardulo

Updated 15 February 2023 18:02:34 by Regiani Aparecida da Silva