

# Atividades Estudantis

Os gestores do módulo Atividades Estudantis (AE) são responsáveis por administrar quatro grupos, a saber:

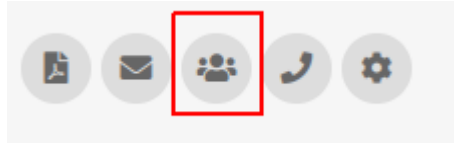
- [AE Administrador](#)
- [Assistente Social](#)
- [Coordenador de Atividades Estudantis](#)
- [Coordenador de Atividades Estudantis Sistemico](#)

As responsabilidades da gestão incluem a inclusão de novos membros e a remoção daqueles que não devem mais ter acesso. A seguir, será apresentado o passo a passo para realizar essas ações. Após essa explicação, cada grupo será detalhadamente descrito. Por fim, serão apresentados os grupos que, embora não sejam geridos neste módulo, possuem permissões para executar algumas ações.

---

## Como Adicionar e Remover Pessoas nos Grupos

Na tela inicial do SUAP, siga até o canto superior direito e clique no ícone "Grupos e Usuários":



Selecionar o módulo "Atividades Estudantis" e em seguida a aba do grupo desejado, conforme item 1 da imagem abaixo:

# Gerenciar Grupos e Usuários

Gerenciamento de Grupos Temporários

FILTROS:

Módulo:  
Atividades Estudantis

Nome/Usuário:

Grupos existentes no Campus:

ae Administrador 11

Assistente Social 38

Coordenador de Atividades Estudantis 263

Coordenador de Atividades Estudantis Sistemico 9

Operador do Terminal do Refeitório 3

Adicionar Usuário ao Grupo

Enviar Mensagem para Grupo

▼ Usuários do Grupo

Remover deste Grupo

Remover deste Grupo

Para adicionar membros ao grupo, basta clicar em "Adicionar Usuário ao Grupo", conforme item 2 da imagem, preencher as informações necessárias e salvar

Para remover membros, é necessário buscar o membro a ser removido e em clicar no botão "Remover deste Grupo", conforme item 3 da imagem.

## Grupo: AE Administrador

Grupo destinado aos gestores do módulo. Ao adicionar um membro a este grupo, as seguintes permissões serão concedidas:

- Pode adicionar e remover membros em todos os grupos do módulo.

## Grupo: Assistente Social

Grupo destinado às assistentes sociais dos Campi. Ao adicionar um membro a este grupo, as seguintes permissões serão concedidas:

- Pode visualizar e editar os programas do *Campus*
- Pode visualizar, adicionar, editar e remover períodos de inscrição do *Campus*
- Pode visualizar, adicionar e editar inscrições do *Campus*
- Pode remover inscrição duplicada do *Campus*
- Pode visualizar, adicionar e editar caracterização socioeconômica do *Campus*
- Pode visualizar comprovante de inscrição do *Campus*, incluindo os ajustes realizados pelo

sociopedagógico

- Pode visualizar motivo da solicitação da assistência estudantil do *Campus*
  - Pode visualizar, adicionar, remover e avaliar documento do aluno do *Campus* na inscrição
  - Pode adicionar parecer em inscrição do *Campus*, incluindo o incremento do IVS em 30, 60 ou 90
  - Pode visualizar, adicionar, editar e inativar contemplação do *Campus*
  - Pode gerar lista com resultado do *Campus*
  - Pode visualizar e analisar recursos do *Campus*
  - Pode gerar lista para pagamento do *Campus*
  - Pode visualizar relatórios do *Campus*
  - Pode adicionar Instituições Bancárias
  - Pode visualizar salários mínimos cadastrados
  - Pode visualizar alunos do *Campus*
  - Pode visualizar, adicionar e editar ação educativa do *Campus*
- 

## Grupo: Coordenador de Atividades Estudantis

Grupo destinado aos coordenadores do setor sociopedagógico nos *Campi*. Ao adicionar um membro a este grupo, as seguintes permissões serão concedidas:

- Pode visualizar, adicionar e editar os programas do *Campus*
  - Pode visualizar, adicionar, editar e remover períodos de inscrição do *Campus*
  - Pode visualizar, adicionar e editar caracterização socioeconômica do *Campus*
  - Pode visualizar e editar inscrições do *Campus*
  - Pode remover inscrição duplicada do *Campus*
  - Pode visualizar comprovante de inscrição do *Campus*, incluindo os ajustes realizados pelo sociopedagógico
  - Pode visualizar, adicionar, remover e avaliar documento do aluno do *Campus* na inscrição
  - Pode visualizar, adicionar, editar e inativar contemplação do *Campus*
  - Pode gerar lista com resultado do *Campus*
  - Pode visualizar e analisar recursos do *Campus*
  - Pode gerar lista para pagamento do *Campus*
  - Pode visualizar relatórios do *Campus*
  - Pode adicionar Instituições Bancárias
  - Pode visualizar salários mínimos cadastrados
  - Pode visualizar, adicionar e editar Participações em Bolsas do *Campus*
- 

## Grupo: Coordenador de Atividades Estudantis Sistêmico

Grupo destinado aos servidores do setor responsável pelo módulo na Reitoria. Ao adicionar um membro a este grupo, as seguintes permissões serão concedidas:

- Pode adicionar Instituições Bancárias
- Pode visualizar, adicionar e editar salários mínimos
- Pode visualizar, adicionar, editar e remover editais
- Pode visualizar, adicionar, editar e remover tipos de programas

- Pode visualizar, adicionar e editar os programas de todos os *Campi*
  - Pode visualizar, adicionar, editar e remover períodos de inscrição de todos os *Campi*
  - Pode visualizar, adicionar e editar caracterização socioeconômica de todos os *Campi*
  - Pode visualizar, adicionar e editar inscrições de todos os *Campi*
  - Pode remover inscrição duplicada de todos os *Campi*
  - Pode visualizar comprovante de inscrição de todos os *Campi*, incluindo os ajustes realizados pelo sociopedagógico
  - Pode visualizar motivo da solicitação da assistência estudantil de todos os *Campi*
  - Pode visualizar, adicionar, remover e avaliar documento de alunos de todos os *Campi* na inscrição
  - Pode visualizar, adicionar, editar e inativar contemplação de todos os *Campi*
  - Pode gerar lista com resultado de todos os *Campi*
  - Pode visualizar e analisar recursos de todos os *Campi*
  - Pode gerar lista para pagamento de todos os *Campi*
  - Pode visualizar relatórios de todos os *Campi*
  - Pode visualizar, adicionar e editar Participações em Bolsas de todos os *Campi*
  - Pode visualizar alunos de todos os *Campi*
  - Pode visualizar, adicionar e editar ação educativa de todos os *Campi*
- 

## Grupos geridos por outros módulos, mas que possuem permissões no AE

### **Aluno (Módulo EDU)**

- Pode adicionar inscrição para si próprio
- Pode visualizar suas inscrições
- Pode visualizar seus comprovantes de inscrição
- Pode fazer download dos seus documentos
- Pode visualizar os seus resultados
- Pode adicionar recurso
- Pode visualizar seus recursos

### **Auditor (Módulo RH)**

- Pode visualizar os programas
- Pode visualizar os relatórios
- Pode visualizar as inscrições
- Pode visualizar os motivos das solicitações da assistência estudantil
- Pode visualizar os comprovantes de inscrição
- Pode visualizar as ações educativas
- Pode visualizar Participações em Bolsas

### **Diretor Geral (Módulo EDU)**

- Pode visualizar relatórios do *Campus*
- Pode visualizar Participações em Bolsas do *Campus*

### **Nutricionista (Módulo RH)**

- Pode visualizar e editar os programas
- Pode visualizar, adicionar, editar e inativar contemplação
- Pode gerar lista com resultado

- Pode gerar lista para pagamento
  - Pode visualizar lista de alunos
  - Pode adicionar Instituições Bancárias
- 

Revision #31

Created 30 October 2024 15:08:14 by Natallia Carvalho dos Santos Hara

Updated 15 November 2024 11:29:14 by Natallia Carvalho dos Santos Hara