

[Passo 2] Cadastrar Máquina de Ponto

Quem faz? TI - Reitoria

Acesse o **Suap** com sua conta IFSP

1.

Acesse Máquinas

No menu, abra: TEC. DA INFORMAÇÃO > Cadastros > **Máquinas**

2.

Adicionar Máquina

Cadastre a máquina acionando o botão: **Adicionar Máquina**

3.

Cadastre uma Máquina

Informe os seguintes dados e acione o botão: **Salvar**

- - Descrição: **nome/campus** da máquina
 - IP: **IP interno** da reitoria (VPN e fixo)
 - Ativa: **Sim**
 - **Cadastro de Impressões Digitais** (*não marcar essa opção caso a máquina precise funcionar sem o leitor*)
 - **Terminal de Ponto Eletrônico**
 - Campus: **sigla do campus** da máquina

The image shows the SUAP system interface. On the left is a red sidebar with a menu. The main area is titled 'Máquinas' and contains a 'FILTROS' section with search and filter options. A red arrow points from the 'Adicionar Máquina' button in the top right to the 'Adicionar Máquina' form. The form contains fields for 'Descrição', 'IP', 'Porta Serviço', 'Ativa', 'Cadastro de Impressões Digitais', 'Terminal de Chaves', 'Terminal de Ponto Eletrônico', 'Terminal de Refeitório', 'Servidor de Impressão', 'Texto final impressao', and 'Campus'. A red hand icon with the number 1 points to the 'Máquinas' menu item in the sidebar. A red hand icon with the number 2 points to the 'Adicionar Máquina' button. A red hand icon with the number 3 points to the 'Salvar' button at the bottom of the form.

IMPORTANTE: Após o cadastramento da máquina, será necessário incluí-la dentro das regras gerais do firewall.

Revision #12

Created 17 July 2019 12:11:26 by Brunno Alves

Updated 1 March 2023 10:32:12 by ANDRE LUIS VIEIRA