

# [CGP.8] Relatório de Débitos

Quem faz? **CGP Câmpus / DGP**

Acesse o **Suap** com sua conta IFSP

## 1. Acesse Relatório de Débitos

No menu, abra: GESTÃO DE PESSOAS -> Administração de Pessoal -> Frequências -> Gestão de Pessoas -> Relatório de Débitos



## 2. Para acessar os registros de débitos

### Registros de Débitos


1) 2) 3) 4) 5)

Qualquer Unidade ▾ Maio ▾ 2022 ▾ Não Integrado ▾ ▾

Número da Matrícula 6) Pesquisar 7)

Nome	Siape	Data	Tipo	Débito	Integrado
------	-------	------	------	--------	-----------

Em:

- 1) Selecione o Câmpus.
- 2) Preencha com o mês referência.
- 3) Preencha com o ano da consulta.
- 4) Escolha a opção "**Integrado**" para débitos que já foram informados (opção Integrar Débitos ) e "**Não Integrado**" para débitos que ainda não foram informados.
- 5) Escolha a opção "**Atraso**" ou "**Falta**".
- 6) Informar o número da Matrícula Siape.
- 7) Clicar no botão "**Pesquisar**" para visualizar os dados disponíveis.

---

Revision #5

Created 15 June 2022 10:47:39 by Camila Tolin Santos da Silva

Updated 5 December 2024 11:46:44 by Jairo Gois Gico de Souza