

[CGP.11] Dispensas

Quem pode executar este procedimento? DGP

São dispensados do controle de frequência os ocupantes de cargos: e) de Professor da Carreira de Magistério Superior do Plano Único de Classificação e Retribuição de Cargos e Empregos. Referido no Art. 4º do DECRETO Nº 1.867, DE 17 DE ABRIL DE 1996.

Conforme o **§ 3º do art. 13 da Instrução Normativa nº 2/2018**, com a alteração promovida pela **IN nº 38/2023**, a ausência para fins de consultas médicas, odontológicas e realização de exames em estabelecimentos de saúde fica dispensada de compensação, de acordo com os seguintes limites anuais:

I - 54 horas anuais para servidores com jornada de trabalho de **8 (oito) horas diárias**;

II - 43 horas anuais para servidores com jornada de trabalho de **6 (seis) horas diárias**;

III - 32 horas anuais para servidores com jornada de trabalho de **4 (quatro) horas diárias**.

De acordo com o **Decreto nº 12.246/2024**, servidores efetivos e contratados temporários (pela **Lei nº 8.745/93**) têm direito a até **três ausências anuais** para a realização de exames preventivos de câncer, com limite de **1º de janeiro a 31 de dezembro de cada ano**, renovadas a cada início de ano, **sem a necessidade de compensação de jornada**.

No sistema de frequências, é possível consultar os abonos disponíveis para consultas médicas e exames preventivos de câncer:

Frequências

Mês anterior

Mês seguinte

▼ Dados da Folha

Mês/Ano	Março/2025	Nome		SIAPE		Homologada pela Chefia	Não
Carga horária planejada	144h00m	Débito	0h00m	Crédito	0h00m	Faltas	0
Carga horária realizada	144h00m	Débito pendente	0h00m	Crédito disponível	0h00m	Faltas sem abono	0
Banco de Horas	0h00m	Adicional Noturno	0h00m	Abonos disponíveis para consultas	54h00m	Dias disponíveis para exames de Câncer	3

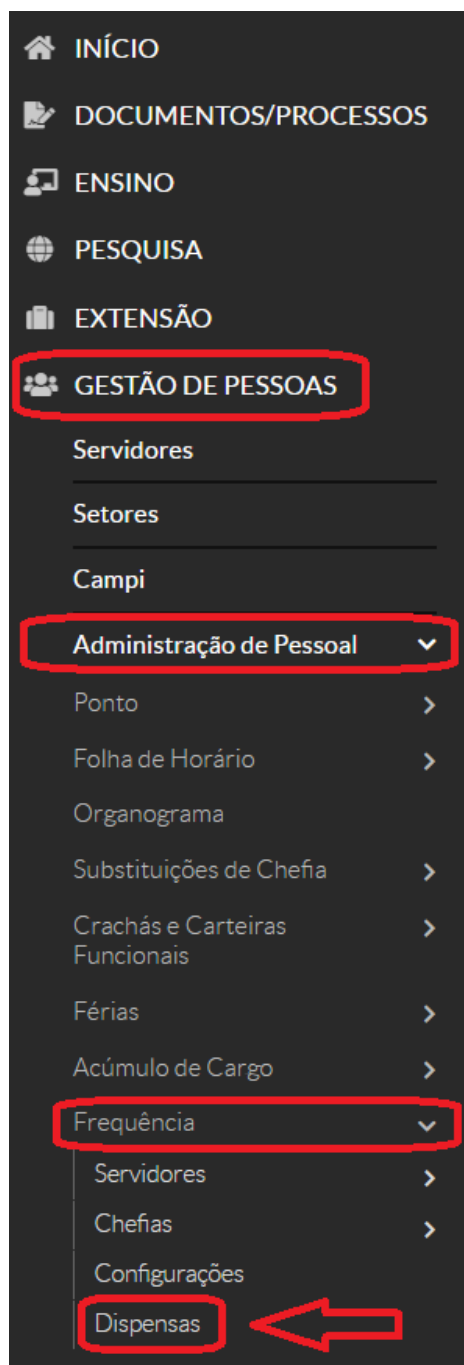
Reprocessar folha

Logs

Essa modalidade de dispensa não é aplicável para os casos de feriados e recessos, que devem ser registrados nas Liberações do módulo do ponto.

Para acessar o menu de Dispensas no sistema SUAP, siga os passos abaixo:

1. Acessar o SUAP: <https://suap.ifsp.edu.br/accounts/login/?next=/>
2. No menu do SUAP, vá para "Gestão de Pessoas", depois selecione "Administração de Pessoal" e em seguida "Frequência". Clique em "Dispensas".



Durante o período de dispensa, não é necessário que o servidor faça o registro de ponto

1. Lista

Para listar os servidores atualmente sob regime de dispensa, siga as orientações abaixo para definir os filtros corretamente:

- a) Faça a pesquisa pelo nome desejado ou pela matrícula.
- b) Escolha o critério de ordenação, optando entre nome ou número de matrícula.
- c) Após fornecer todos os dados requeridos nos filtros, finalize o procedimento clicando no botão "**Enviar**"

Dispensas de Frequência

Adicionar Dispensa

Períodos abertos, sem a data de fim, serão exibidos apenas com a data de início.

Filtros

FILTROS:

Nome: Matrícula: Ordenar por:

Nome do servidor Matrícula do servidor Nome Número de matrícula

Enviar

Total de 5 itens

Servidor	Período	Motivo	Cancelada	Ação
----------	---------	--------	-----------	------

2. Adicionar Dispensa

Detalhes Relevantes:

- A dispensa **pode ser registrada retroativamente**, com início em datas anteriores.
- Dispensas com períodos que ainda não começaram têm a opção de serem **canceladas**. Dispensas canceladas não serão levadas em consideração nas operações relacionadas à frequência.
- Dispensas com períodos que já começaram podem ser **interrompidas ou estendidas**. No entanto, para realizar uma interrupção, datas passadas não poderão ser usadas.
- No campo "**Motivo**", o preenchimento é obrigatório, e você pode escolher entre duas opções:

- Ocupante de Cargo de Professor da Carreira de Magistério Superior
- Ocupante de Cargo de Procurador Federal.

Adicionar Dispensa de Frequência

Servidor: Escolha uma opção

Início:

Fim:

Motivo:

Ocupante de Cargo de Procurador Federal

Ocupante de Cargo de Professor da Carreira de Magistério Superior

Enviar

Períodos abertos, sem a data de fim, serão exibidos apenas com a data de início.

Dispensas de Frequência

Adicionar Dispensa

Períodos abertos, sem a data de fim, serão exibidos apenas com a data de início.

Filtros

FILTROS
Nome: Matrícula: Ordenar por:

Total de 5 itens

Servidor	Período	Motivo	Cancelada	Ação
	01/08/2023	Motivo não especificado	Não	<input type="button" value="Editar"/>
	01/08/2023	Motivo não especificado	Não	<input type="button" value="Editar"/>
	01/08/2023	Período em aberto	Não	<input type="button" value="Editar"/>
	01/08/2023	Motivo não especificado	Não	<input type="button" value="Editar"/>
	29/08/2023 a 01/09/2023	Ocupante de Cargo de Procurador Federal	Não	<input type="button" value="Editar"/>

3. Cancelar Dispensa

Para efetuar o cancelamento, é necessário clicar no botão 'Editar' localizado na tela inicial de dispensa, na coluna de "Ação".

O cancelamento pode ser realizado **somente antes do início do período**. As dispensas canceladas serão desconsideradas e não terão efeito algum sobre as frequências. **Após o início do período, somente o término poderá ser modificado.**

Editar Dispensa de Frequência

O cancelamento pode ser realizado somente antes do início do período. As dispensas canceladas serão desconsideradas e não terão efeito algum sobre as frequências. E após o início do período, apenas seu fim poderá ser alterado.

Nome: *	<input type="text"/>
Siape: *	<input type="text"/>
Início: *	<input type="text" value="29/08/2023"/>
Fim:	<input type="text" value="01/09/2023"/>
Motivo: *	<input type="text" value="Ocupante de Cargo de Procurador Federal"/>
Cancelada: <input checked="" type="checkbox"/>	

Enviar

OBS.: Após o registro da dispensa, a frequência ficará da mesma forma que a frequência registrada no PGD.

01 AGO 2023 - TERÇA-FEIRA

Carga horária
planejada: 8h00m00s

Carga horária realizada:
8h00m00s

Saldo:
0h00m00s

Saldo disponível:
0h00m00s

Confirmada: Chefia:
Sim

Tipo: Frequência

Revision #29

Created 9 August 2023 15:28:14 by Karhyne Padilha

Updated 7 April 2025 14:32:02 by Karhyne Padilha