

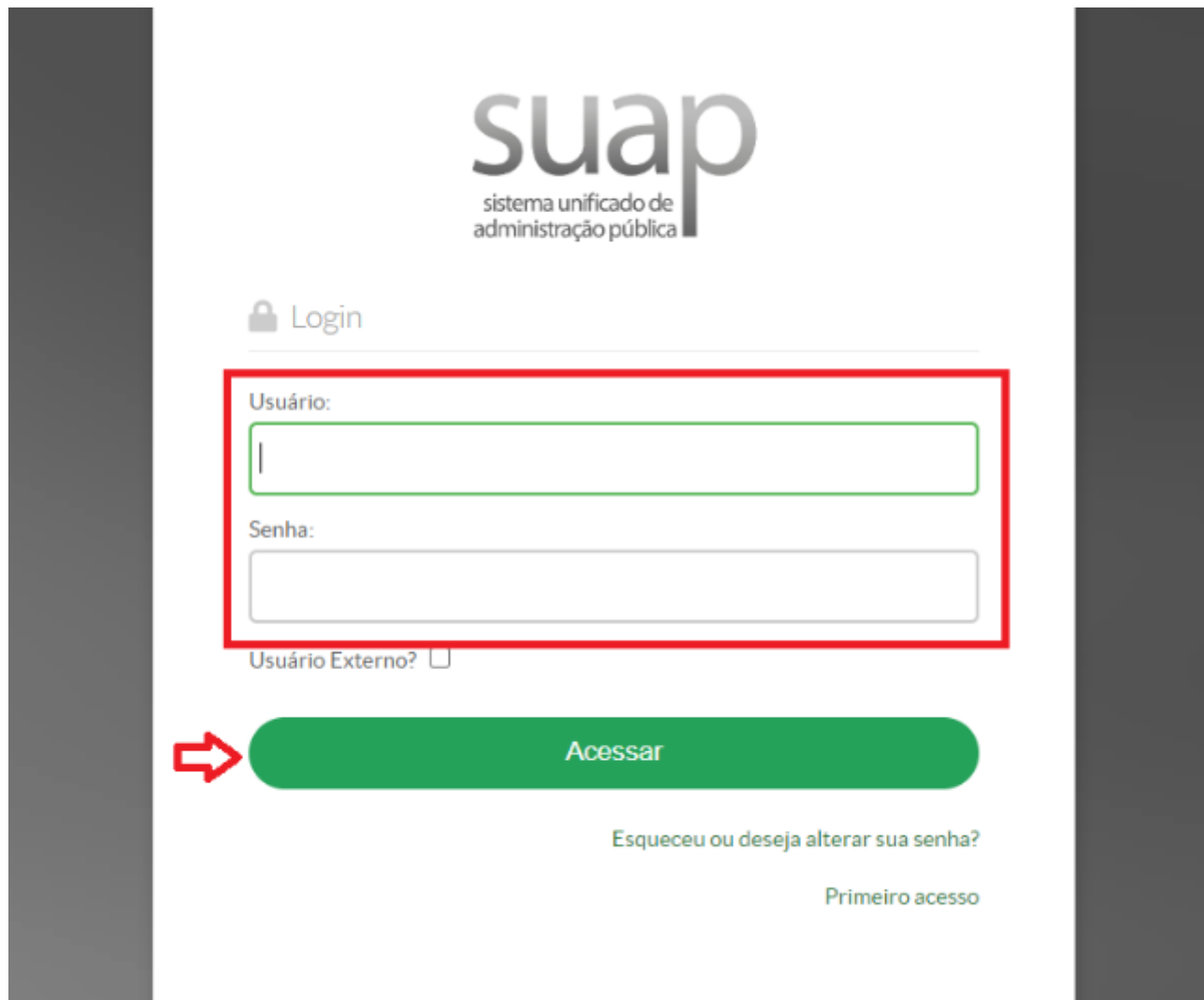
Como Assinar a Ata da Colação de Grau no SUAP

- [Procedimento do Aluno](#)

Procedimento do Aluno

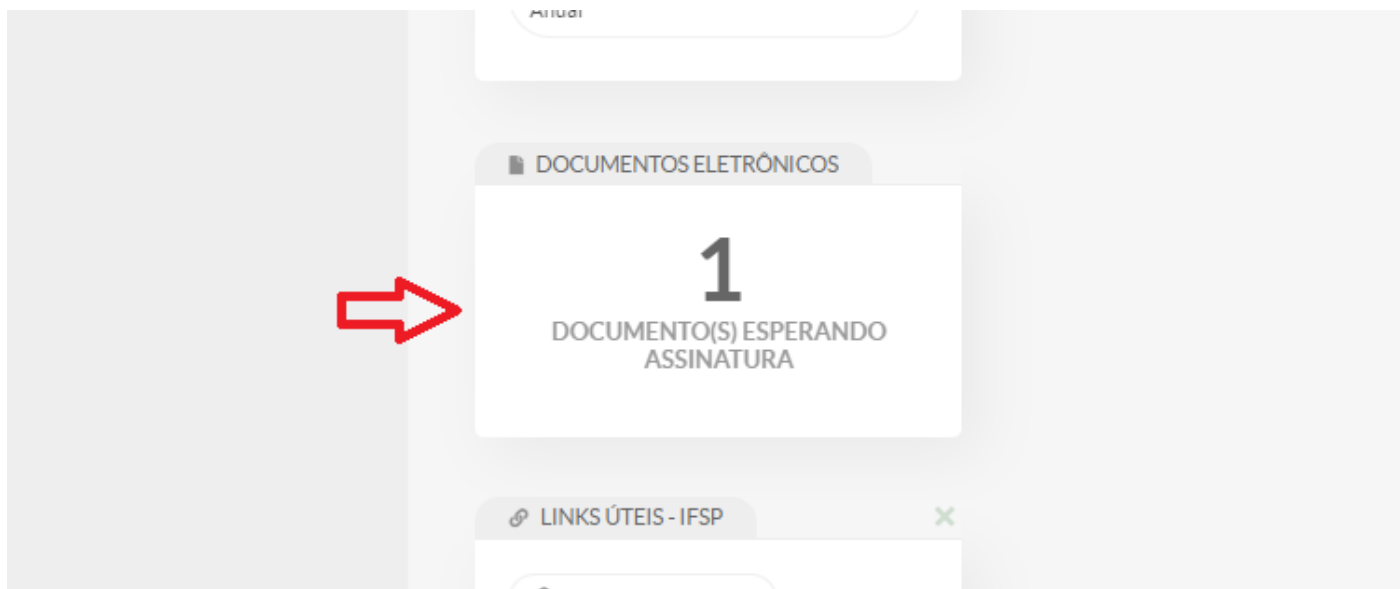
Para realizar a assinatura na ATA, o(a) aluno(a) deverá realizar o login no sistema [SUAP](#).

Insira seu usuário e senha, depois clique em “Acessar”:



The image shows the login interface of the SUAP (Sistema Unificado de Administração Pública) system. At the top, the SUAP logo is displayed with the text 'sistema unificado de administração pública' underneath. Below the logo, there is a 'Login' section. The login fields for 'Usuário:' and 'Senha:' are highlighted with a red rectangle. Below these fields is a checkbox for 'Usuário Externo?'. A green button labeled 'Acessar' is positioned below the checkbox, with a red arrow pointing to it. At the bottom, there are links for 'Esqueceu ou deseja alterar sua senha?' and 'Primeiro acesso'.

Na parte central da página, haverá o campo “Documentos Eletrônicos”, clique onde consta que há “Documento(s) esperando assinatura” para ser direcionado à página do documento da ATA:



Clique no desenho da lupa para visualizar a ATA:

Documentos de Texto




FILTROS:

Texto: Agrupamento: **Q Documentos esperand...** Campus Dono: Setor Dono:

Nível de Acesso: Situação: **Filtrar**

FILTRAR POR DATA: 2022 24 de Maio

< Mostrando 1 Documento de Texto

#	Setor Dono	Tipo de Documento	Identificador do Documento	Assunto	Situação do Documento	Nível de Acesso	Autor
		Ata	ATA N° 2/2022 - DDGA-PRE/PRO-ENS/RET/IFSP	ata colação de grau xx.xx.xx	Aguardando assinatura	Público	

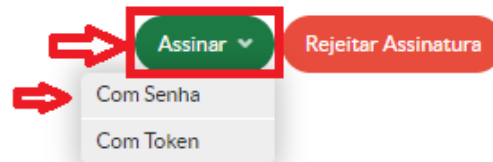
Mostrando 1 Documento de Texto

Após entrar na página onde se encontra a ATA, realize a assinatura indo em “Assinar” > “Com Senha”.

Aguardando assinatura

Público

ATA N.º 2/2022 - DDGA- PRE/PRO-ENS/RET/IFSP



> Solicitação das Assinaturas

✓ Visualização do Documento (0.06 MB)



Informe o “Perfil” e “Senha” que o aluno utiliza para acessar o SUAP. Em seguida, clique em “Assinar Documento”:

Assinatura de Documento

Passos 2 of 2

Form fields for signing the document:

Perfil: *

Senha: *

Assinar Documento



Assinatura eletrônica do aluno realizada com sucesso!