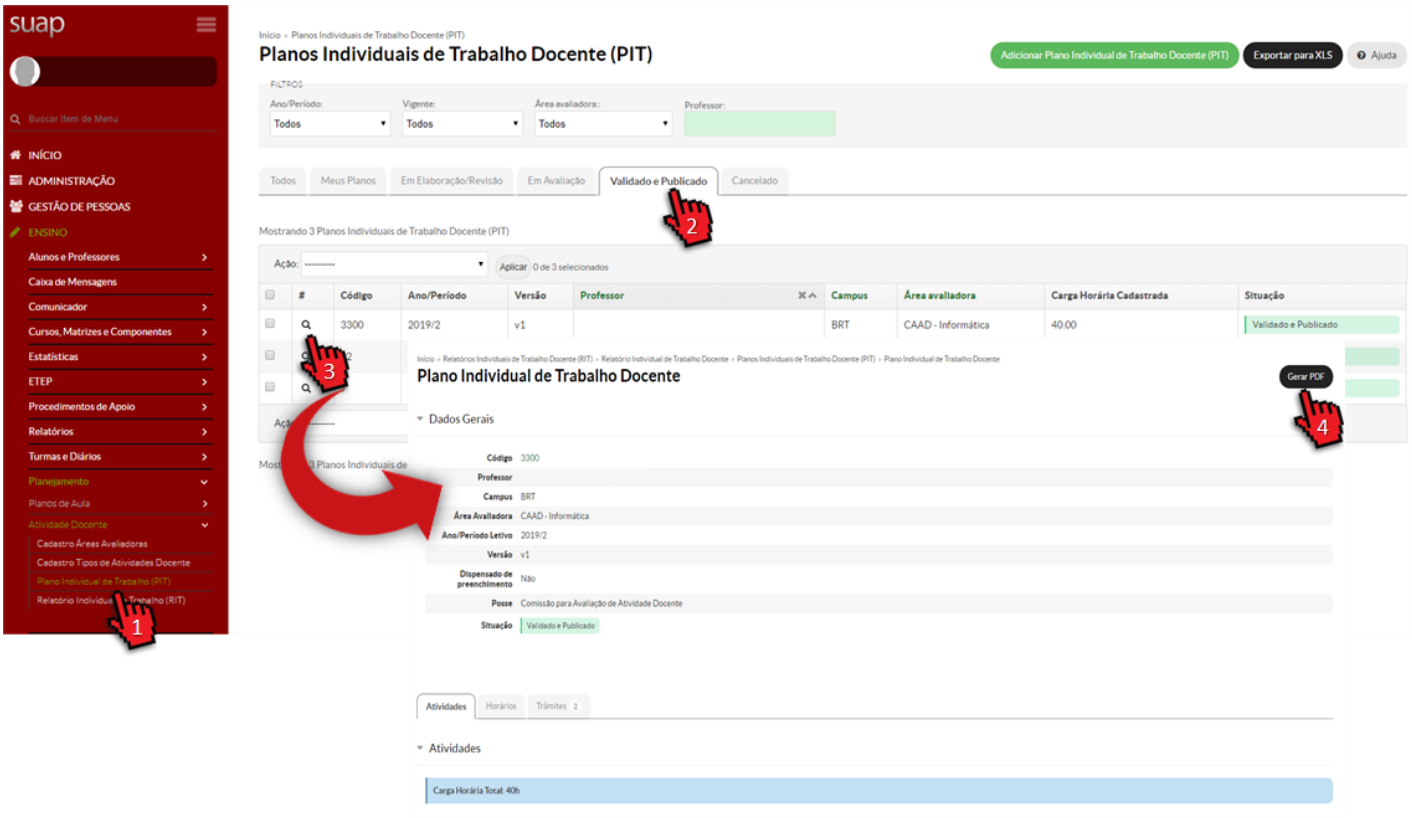
# Emitir relatórios (CAAD)

> Quem faz? Membro da CAAD

## Gerar PDF do PIT

Acesse o **Suap** com sua conta IFSP.

1. No menu, abra: ENSINO >> Planejamento >> Atividade Docente >> **Plano Individual de Trabalho**
2. Selecione a aba “**Validado e Publicado**” para listar os PITs que foram validados e publicados
3. Visualize, acionando o ícone de **lupa**, o PIT que deseja exportar
4. Acione o botão “**Gerar PDF**”




# Gerar PDF em lote do PIT

Acesse o **Suap** com sua conta IFSP.

1.

No menu, abra: ENSINO >> Planejamento >> Atividade Docente >> **Plano Individual de Trabalho**

2.

Selecione os PITs que deseja **incluir no PDF**

- 3.

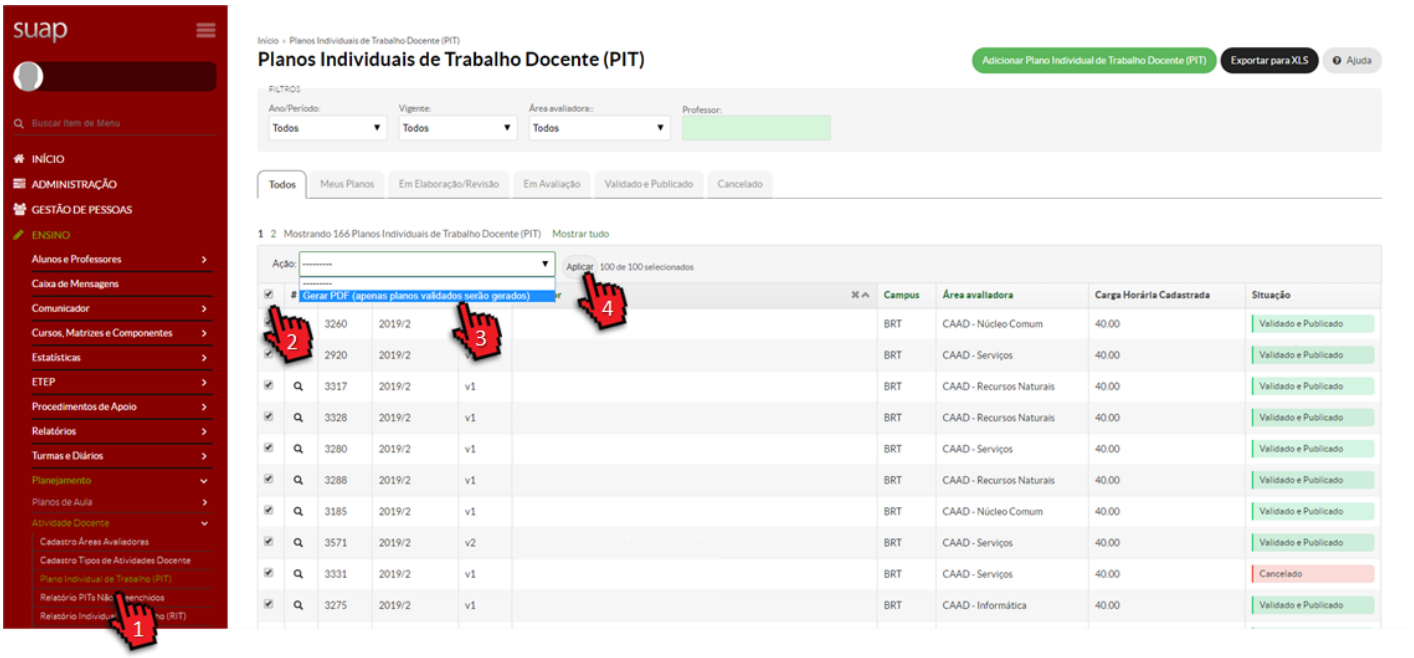
  > Apenas PITs **validados** são incluídos no PDF

4.

Selecione a ação **“Gerar PDF”**

5.

Acione o botão “**Aplicar**”




# Listagem de Planos não preenchidos (XLS)

> Essa opção exibe um relatório dos docentes que ainda não preencheram o PIT para determinado ano/período

Acesse o **Suap** com sua conta IFSP.

1.

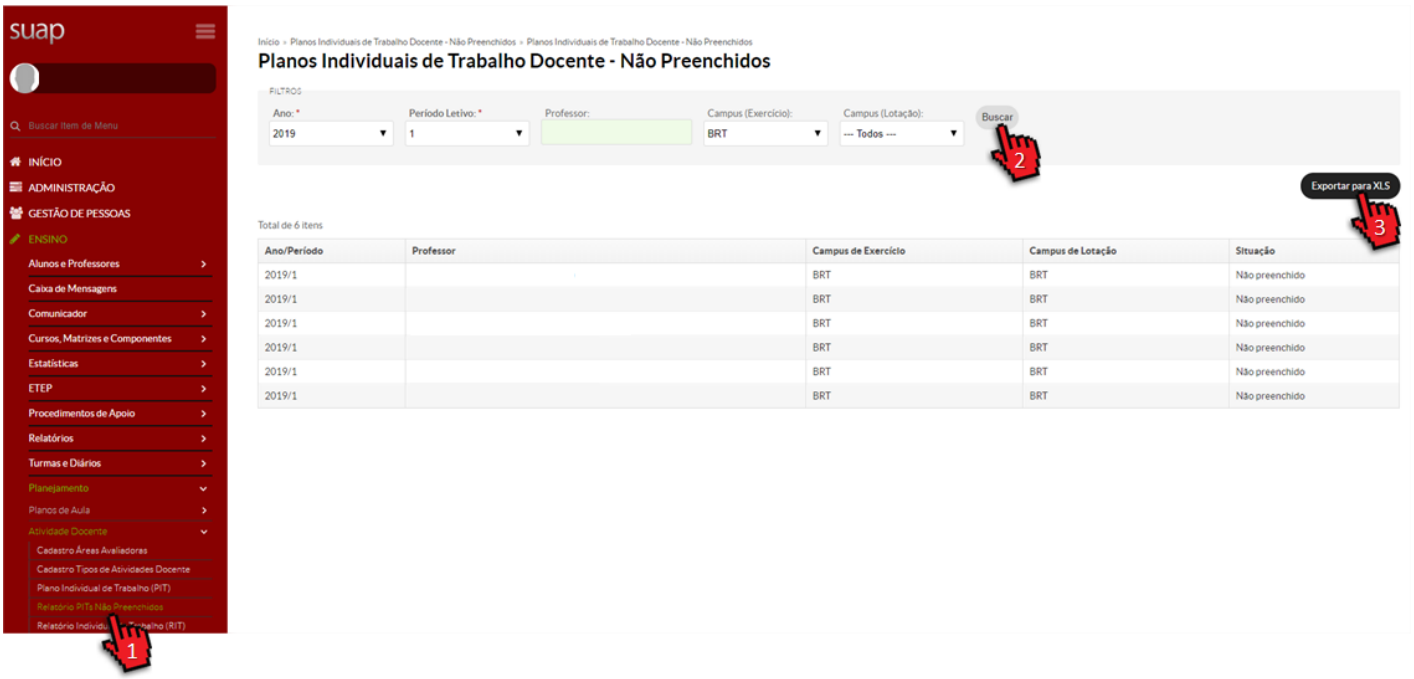
No menu, abra: ENSINO >> Planejamento >> Atividade Docente >> **Relatório PITs Não Preenchidos**

2.

**Filtre** o relatório por ano letivo, período letivo, professor, campus de exercício e campus de lotação e acione o botão **"Buscar"**

3.

Exporte os dados listados na tabela acionando o botão **"Exportar para XLS"**




Revision #13
Created 2 August 2019 02:59:50 by Lucas Exposto Soares
Updated 31 July 2020 15:03:05 by Lucas Exposto Soares