

# Emitir relatórios (CAAD)

Quem faz? Membro da CAAD

## Gerar PDF do RIT (com opção de inclusão dos documentos comprobatórios)

Acesse o **Suap** com sua conta IFSP.

1.

No menu, abra: ENSINO >> Planejamento >> Atividade Docente >> **Relatório Individual de Trabalho**

2.

Selecione a aba “**Validado e Publicado**” para listar os RITs que foram validados e publicados

3.

Visualize, acionando o ícone de **lupa**, o RIT que deseja exportar

4.

Acione o botão “**Gerar PDF**” ou “**Gerar PDF com comprovantes**”

[Início](#) » [Relatórios Individuais de Trabalho Docente \(RIT\)](#)

## Relatórios Individuais de Trabalho Docente (RIT)

[Adicionar Relatório Individual de Trabalho Docente \(RIT\)](#)
[Exportar para XLS](#)
[Ajuda](#)

FILTROS

Ano/Período: Todos
 Campus: Todos
 Área avaliadora: Todos
 Professor:

[Todos](#)
[Meus Relatórios](#)
[Em Elaboração/Revisão](#)
[Em Avaliação](#)
[Validado e Publicado](#)
[Cancelado](#)

Mostrando 1 Relatório Individual de Trabalho Docente (RIT)

Ação:  Aplicar 0 de 1 selecionados

| # | Código | Ano |
|---|--------|-----|
| 3 |        | 20  |

Ação:

### Relatório Individual de Trabalho Docente

[Gerar PDF](#)
[Gerar PDF com comprovantes](#)
[Cancelar relatório de trabalho](#)

Publicado

• A carga horária dedicada a Regência de Aulas deste plano é inferior a 8 (oito) horas semanais

▼ Dados Gerais

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| Código                      | 3  |
| Professor                   |  |
| Campus                      | BRT  |
| Área Avaliadora             | CAAD - Informática                           |
| Ano/Período Letivo          | 2019/1                                       |
| Jornada                     | Regime de Dedicção Exclusiva                 |
| Versão                      | v1   |
| Dispensado de preenchimento | Não  |
| Posse                       | Comissão para Avaliação de Atividade Docente |
| Situação                    | Validado e Publicado                         |

# Gerar PDF em lote do RIT (com opção de inclusão dos documentos comprobatórios)

Acesse o **Suap** com sua conta IFSP.

1.

No menu, abra: ENSINO >> Planejamento >> Atividade Docente >> **Relatório Individual de Trabalho**

2.

Selecione os RITs que deseja **incluir no PDF**

• 3.

Apenas RITs **validados** são incluídos no PDF

4.

Selecione a ação “**Gerar PDF**” ou “**Gerar PDF com documentos comprobatórios**”

5.

Acione o botão “**Aplicar**”

suap

Q Buscar Item de Menu

INÍCIO

ADMINISTRAÇÃO

GESTÃO DE PESSOAS

ENSINO

Alunos e Professores >

Caixa de Mensagens

Comunicador >

Cursos, Matrizes e Componentes >

Estatísticas >

ETEP >

Procedimentos de Apoio >

Relatórios >

Turmas e Diários >

Planejamento >

Planos de Aula >

Atividade Docente >

Cadastro Áreas Avaliadoras

Cadastro Tipos de Atividades Docente

Plano Individual de Trabalho (PIT)

Relatório Individual de Trabalho (RIT)

Início > Relatórios Individuais de Trabalho Docente (RIT)

## Relatórios Individuais de Trabalho Docente (RIT)

Adicionar Relatório Individual de Trabalho Docente (RIT)

Exportar para XLS

Ajuda

FILTROS

Ano/Período:

Campus:

Área avaliadora:

Professor:

Todos

Todos

Todos

Todos

Meus Relatórios

Em Elaboração/Revisão

Em Avaliação

Validado e Publicado

Cancelado

Mostrando 6 Relatórios Individuais de Trabalho Docente (RIT)

Ação:

Aplicar

2 de 6 selecionados

Gerar PDF (apenas relatórios validados serão gerados)

Gerar PDF com documentos comprobatórios (apenas relatórios validados serão gerados)

4

| #                                   |   |        |    |  |     |                    | Carga Horária Cadastrada | Situação             |
|-------------------------------------|---|--------|----|--|-----|--------------------|--------------------------|----------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 4 | 2019/2 | v1 |  | BRT | CAAD - Informática | 40.00                    | Validado e Publicado |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 5 | 2019/2 | v1 |  | BRT | CAAD - Informática | 36.00                    | Em elaboração        |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 3 | 2019/1 | v1 |  | BRT | CAAD - Informática | 40.00                    | Validado e Publicado |

suap

Q Buscar Item de Menu

INÍCIO

ADMINISTRAÇÃO

GESTÃO DE PESSOAS

ENSINO

Alunos e Professores >

Caixa de Mensagens

Comunicador >

Cursos, Matrizes e Componentes >

Estatísticas >

ETEP >

Procedimentos de Apoio >

Relatórios >

Turmas e Diários >

Planejamento >

Planos de Aula >

Atividade Docente >

Cadastro Áreas Avaliadoras

Cadastro Tipos de Atividades Docente

Plano Individual de Trabalho (PIT)

Relatório Individual de Trabalho (RIT)

Início > Relatórios Individuais de Trabalho Docente - Não Preenchidos > Relatórios Individuais de Trabalho Docente - Não Preenchidos > Relatórios Individuais de Trabalho Docente (RIT)

## Relatórios Individuais de Trabalho Docente (RIT)

Adicionar Relatório Individual de Trabalho Docente (RIT)

Exportar para XLS

Ajuda

FILTROS

Ano/Período:

Campus:

Área avaliadora:

Professor:

Todos

Todos

Todos

Todos

Meus Relatórios

Em Elaboração/Revisão

Em Avaliação

Validado e Publicado

Cancelado

Mostrando 6 Relatórios Individuais de Trabalho Docente (RIT)

Ação:

Aplicar

0 de 6 selecionados

Gerar PDF (apenas relatórios validados serão gerados)

Gerar PDF com documentos comprobatórios (apenas relatórios validados serão gerados)

ladora

4

Carga Horária

Cadastrada

Situação

|                                     |  |   |        |    |  |     |                    |       |                      |
|-------------------------------------|--|---|--------|----|--|-----|--------------------|-------|----------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> |  | 4 | 2019/2 | v1 |  | BRT | CAAD - Informática | 40.00 | Validado e Publicado |
| <input type="checkbox"/>            |  | 5 | 2019/2 | v1 |  | BRT | CAAD - Informática | 36.00 | Em elaboração        |
| <input checked="" type="checkbox"/> |  | 3 | 2019/1 | v1 |  | BRT | CAAD - Informática | 40.00 | Validado e Publicado |

# Listagem de Relatórios não preenchidos (XLS)

Essa opção exibe um relatório dos docentes que ainda não preencheram o RIT para determinado ano/período

Acesse o **Suap** com sua conta IFSP.

1.

No menu, abra: ENSINO >> Planejamento >> Atividade Docente >> **Relatório RITs Não Preenchidos**

2.

**Filtre** o relatório por ano letivo, período letivo, professor, campus de exercício e campus de lotação e acione o botão **"Buscar"**

3.

Exporte os dados listados na tabela acionando o botão **"Exportar para XLS"**

suap

INÍCIO

ADMINISTRAÇÃO

GESTÃO DE PESSOAS

ENSINO

Alunos e Professores >

Caixa de Mensagens

Comunicador >

Cursos, Matriz e Componentes >

Estatísticas >

EETP >

Procedimentos de Apoio >

Relatórios >

Turmas e Diários >

Planejamento >

Planos de Aula >

Atividade Docente >

Cadastro Áreas Avaliadoras

Cadastro Tipos de Atividades Docente

Plano Individual de Trabalho (PIT)

Relatório Individual de Trabalho (RIT)

Início » Relatórios Individuais de Trabalho Docente - Não Preenchidos » Relatórios Individuais de Trabalho Docente - Não Preenchidos

### Relatórios Individuais de Trabalho Docente - Não Preenchidos

FILTROS

Ano: \* 2019

Período Letivo: \* 1

Professor:

Campus (Exercício): BRT

Campus (Lotação): --- Todos ---

Buscar

Exportar para XLS

Total de 70 itens

| Ano/Período | Professor | Campus de Exercício | Campus de Lotação | Situação       |
|-------------|-----------|---------------------|-------------------|----------------|
| 2019/1      | .         | BRT                 | BRT               | Não preenchido |
| 2019/1      | .         | BRT                 | BRT               | Não preenchido |
| 2019/1      | .         | BRT                 | BRT               | Não preenchido |
| 2019/1      | .         | BRT                 | BRT               | Não preenchido |
| 2019/1      | .         | BRT                 | BRT               | Não preenchido |

Revision #7

Created 16 August 2019 04:07:44 by Lucas Exposto Soares

Updated 31 July 2020 15:03:05 by Lucas Exposto Soares