

Cadastrar o RIT, editar atividades importadas do PIT e inserção de justificativas (Docente)

Quem faz? Docente

Criar o RIT

Acesse o **Suap** com sua conta IFSP.

1.

Acesse Relatório Individual de Trabalho

• 2.

No menu, abra: ENSINO >> Planejamento >> Atividade Docente >> **Relatório Individual de Trabalho (RIT)**

3.

Adicionar Relatório Individual de Trabalho

• 4.

Cadastre o RIT acionando o botão: **Adicionar Relatório Individual de Trabalho (RIT)**

5.

Preencha as Informações Básicas

• 6. Escolha qualquer **PIT validado** para realizar a cópia das atividades e acione o botão "**Salvar**".

O docente receberá um alerta caso já exista um RIT cadastrado para o PIT selecionado. Para criar uma nova versão, solicite o cancelamento do RIT existente junto a CAAD.

suap

INÍCIO

ADMINISTRAÇÃO

GESTÃO DE PESSOAS

ENSINO

Alunos e Professores

Caixa de Mensagens

Comunicador

Cursos, Matrizes e Componentes

Estatísticas

ETEP

Procedimentos de Apoio

Relatórios

Turmas e Diários

Planejamento

Planos de Aula

Atividade Docente

Cadastro Áreas Avaliadoras

Cadastro Tipos de Atividades Docente

Plano Individual de Trabalho (PIT)

Relatório Individual de Trabalho (RIT)

Relatórios Individuais de Trabalho Docente (RIT)

Adicionar Relatório Individual de Trabalho Docente (RIT)

Exportar para XLS

Ajuda

FILTROS

Ano/Período: Todos

Área avaliadora: Todos

Professor:

Todos

Meus Relatórios

Em Elaboração/Revisão

Em Avaliação

Validado e Publicado

Cancelado

Mostrando 2 Relatórios Individuais de Trabalho Docente (RIT)

Ação: Aplicar 0 de 2 selecionados

Adicionar Relatório Individual de Trabalho Docente (RIT)

PIT: *

Salvar

Salvar e adicionar

PIT 2019.1

PIT 2019.2

Salvar e continuar editando

Editar atividades importadas do PIT

Após a criação do RIT, o docente deve analisar o que tinha sido previsto no PIT e se houver alterações, editar a carga horária das atividades que devem ser alteradas e informar uma justificativa para a alteração.

No Relatório Individual de Trabalho não são registrados os horários das atividades. Somente a carga horária das atividades será atualizada pelo docente.

1.

Acione o botão **"Editar Carga Horária"** na atividade desejada

• 2.

Para as atividades importadas, o docente poderá editar apenas a carga horária e também não poderá excluí-la.

3.

Acione o botão "**Salvar**" após editar a carga horária da atividade

- 4. Ao clicar em editar carga horária em uma **atividade de regência**, o docente poderá editar quantas aulas de 45 minutos e quantas aulas de 50 minutos foram realmente dadas para aquela disciplina, naquele semestre letivo.
- 5. Ao clicar em editar carga horária para **outro tipo de atividade**, o docente poderá editar quantas horas foram realmente realizadas para aquela atividade, naquele semestre letivo.
- 6.

Em ambos, o campo de justificativa ficará disponível para o docente informar o motivo da alteração, mas não será obrigatório no formulário, caso ao terminar o RIT, a carga horária tenha sido diferente do PIT e a justificativa não tenha sido informada, o docente não poderá tramitar o RIT.

Relatório Individual de Trabalho cadastrado com sucesso. Confira/Adicione as atividades do relatório.

Carga Horária Total: 40h

▼ Atividades de Regência

Atividades de Regência											
Opções	Código	Campus	Sigla da disciplina	Disciplina	Curso	Turno	Número de aulas no PIT	Número de aulas no RIT	Editar Carga Horária	Justificativa	Comprovante
1	19	BRT	IACA1	Introdução À Computação	Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Noturno	8 aula(s) de 50 minutos	8 aula(s) de 50 minutos	Editar Carga Horária	Não obrigatória	Não obrigatório

Editar carga horária [Voltar para o RIT](#)

Número de aulas de 45 minutos:

Número de aulas de 50 minutos:

Justificativa de alteração de carga horária em relação ao PIT:

[Salvar](#)

Código	Campus	Categoria	Tipo	Descrição	Horária no PIT	Carga Horária no RIT	Editar Carga Horária	Justificativa	Comprovante
						22h	Editar Carga Horária	Não obrigatória	Anexar documento
						2h	Editar Carga Horária	Não obrigatória	Não obrigatório
						2h	Editar Carga Horária	Não obrigatória	Não obrigatório

Editar carga horária [Voltar para o RIT](#)

Carga horária realizada: * 22.00
Formato: "9.999.99"

Justificativa de alteração de carga horária em relação ao PIT:

[Salvar](#)

Inserção de justificativas

1.

Acione o botão **"Justificar alterações"** ou **"Não obrigatória"** na atividade desejada

2.

Acione o botão **"Salvar"** após inserir a justificativa de alteração da atividade

▼ Outras Atividades

Outras Atividades										
Opções	Código	Campus	Categoria	Tipo	Descrição	Carga Horária no PIT	Carga Horária no RIT	Editar Carga Horária	Justificativa	Comprovante
0	22	BRT	Administração e Representação	Exercícios de Cargo de Direção, Função Gratificada ou Função Comissionada de Coordenação de Curso	Coordenação de Infraestrutura e Redes.	22h	20h	Editar Carga Horária	Justificar alterações	Visualizar documento
0	21	BRT	Ensino	Reunião Pedagógica, de Área, de Curso ou de Núcleo Docente Estruturante - NDE	Reunião RNA	2h	2h	Editar Carga Horária	Não obrigatória	Não obrigatório
0	20	BRT	Ensino	Atendimento ao Aluno	Atendimento de alunos.	2h	2h	Editar Carga Horária	Não obrigatória	Não obrigatório





Início » Relatórios Individuais de Trabalho Docente (RIT) » Relatório Individual de Trabalho Docente » Editar justificativa

Editar justificativa

Justificativa de alteração em relação ao PIT:

Salvar

Voltar para o RIT



Revision #13

Created 16 August 2019 03:56:23 by Lucas Exposto Soares

Updated 31 July 2020 15:03:05 by Lucas Exposto Soares