

Como acessar o modelo de L.E.D no SUAP

Como criar a Listagem de Eliminação de Documentos (L.E.D) no SUAP

Acessar o SUAP > Documentos/Processos > Documentos > Adicionar Documento de Texto > Tipo do Documento – Lista > Modelo – Listagem de Eliminação de Documentos

The screenshot displays the SUAP system interface. On the left, a dark sidebar menu contains the following items: 'suap', 'Pierre Carneiro', 'Buscar Item de Menu', 'INÍCIO', 'DOCUMENTOS/PROCESSOS' (with a sub-menu 'Documentos Eletrônicos' and 'Documentos' highlighted), 'Processos Eletrônicos', 'Processos Físicos', 'Gerenciamento de Permissões', 'ENSINO', 'PESQUISA', 'EXTENSÃO', 'GESTÃO DE PESSOAS', 'ADMINISTRAÇÃO', 'TEC. DA INFORMAÇÃO', 'CENTRAL DE SERVIÇOS', 'COMUNICAÇÃO SOCIAL', 'DES INSTITUCIONAL', and 'SAIR'. The main content area is titled 'Adicionar Documento de Texto' and contains the following fields: 'Tipo do Documento' (set to 'Lista'), 'Modelo' (set to 'Listagem de Eliminação de Documentos'), 'Nível de Acesso' (set to 'Listagem de Eliminação de Documentos'), 'Hipótese Legal' (set to 'A hipótese legal só é obrigatória para documentos sigilosos ou restritos'), 'Setor Donor' (set to 'Se o setor desejado não está listado, solicite permissão ao chefe desse setor'), and 'Assunto' (empty). The 'Assunto' field has a character count of '255 caracteres(s) - restante(s)'. The 'Classificação' field is set to 'Escolha uma ou mais opções'. At the bottom, there are three buttons: 'Salvar' (highlighted), 'Salvar e adicionar outro(s)', and 'Salvar e continuar editando'.

Revision #5

Created 7 June 2022 13:58:57 by Pierre Aquino Carneiro

Updated 7 June 2022 19:39:55 by Pierre Aquino Carneiro