

Orientações para a remoção de excesso de dados nas contas de alunos

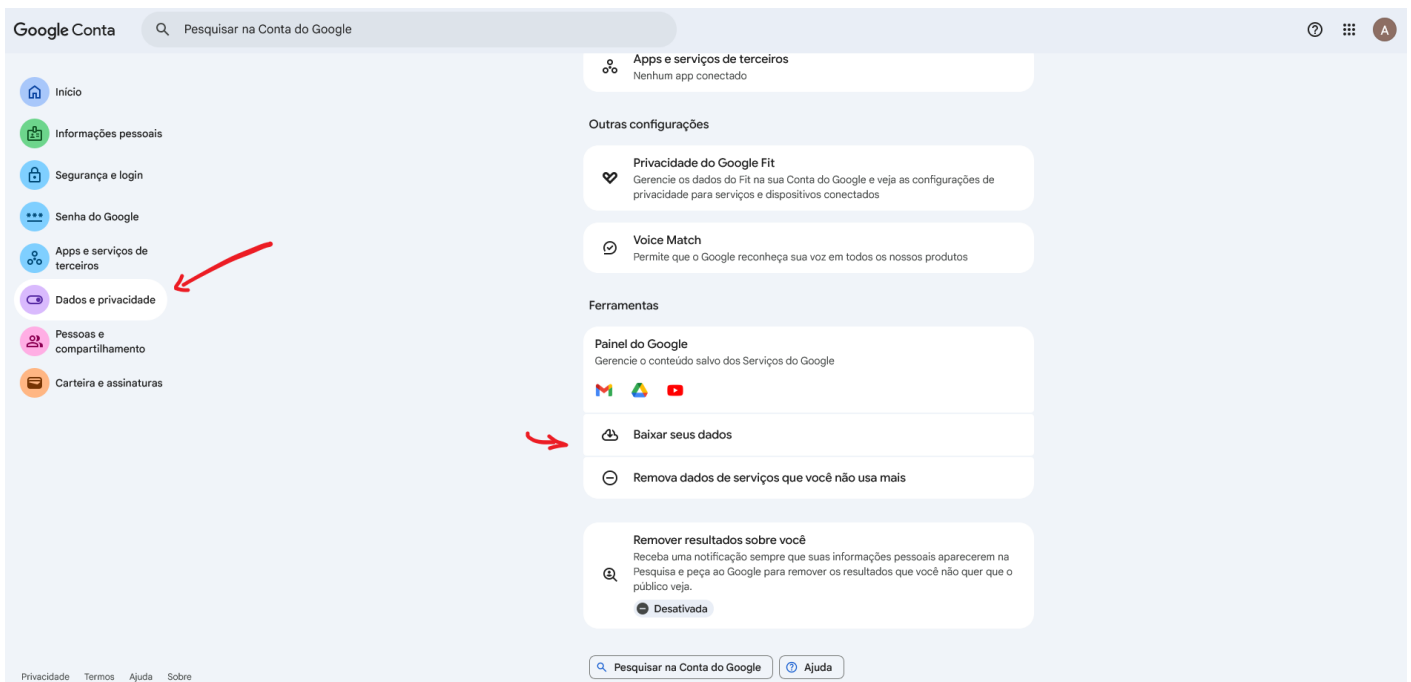
O limite de armazenamento alocado para as contas de alunos no Google Workspace é 30MB. Sendo assim, naturalmente, pelo volume de mensagens que todos recebem pelas listas de distribuição (ex.: todos.alunos@ifsp.edu.br e divulgacao-eleicao-discentes@ifsp.edu.br), e pelo fato que é comum documentos anexos serem recebidos para projetos de grupo e/ou outros fins, eventualmente essa cota é atingida, o que causa com que o sistema automaticamente marque a conta para bloqueio.

Esse bloqueio não se aplica assim que a conta atinge a cota: enquanto o usuário estiver logado em uma sessão, ele pode interagir com o email normalmente. Mas assim que a sessão expirar ou o usuário fizer logout, na próxima vez que tentar login, não conseguirá. Não há uma mensagem de erro pré-definida para essa situação: a mensagem de erro exibida para o aluno é apenas “Entre em contato com o Administrador”.

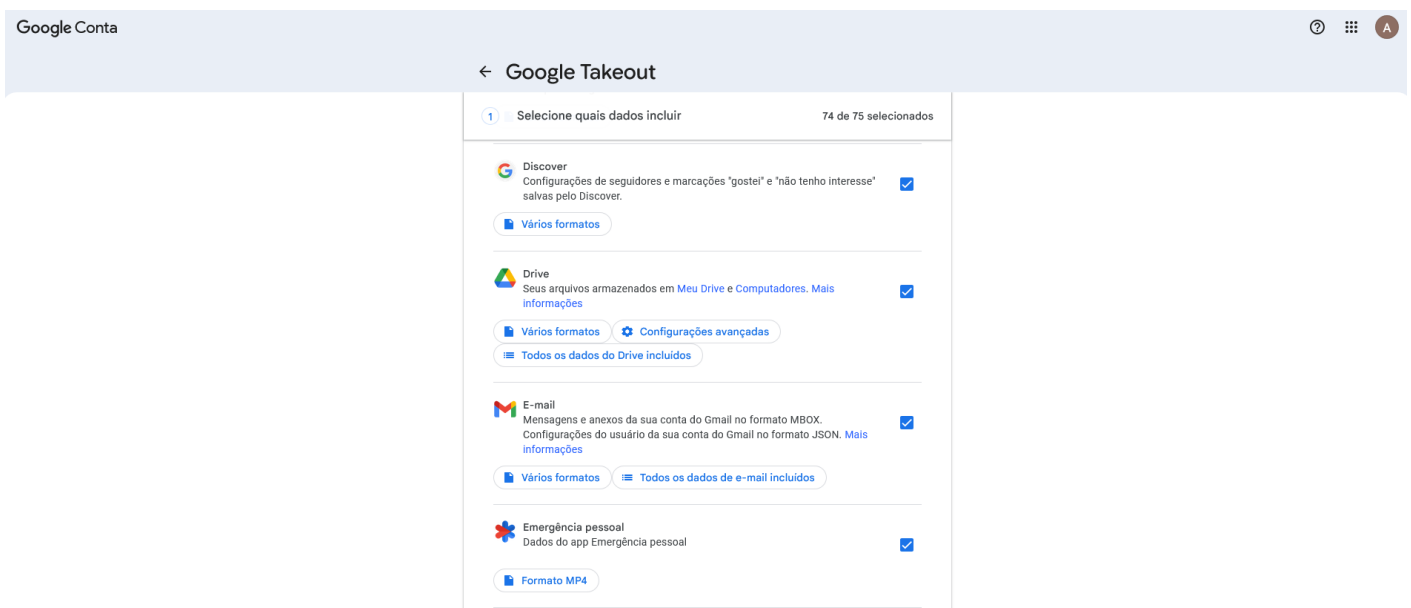
Para evitarmos que isso aconteça, orientamos que os alunos sigam alguns passos:

- Usem o e-mail apenas para recebimento e envio de mensagens essenciais, já que devido as limitações institucionais não há amplo espaço para se usar a conta como forma de armazenamento
- Façam backup dos dados da conta, e removam principalmente emails nos quais foram recebidos arquivos pesados (ex.: anexos de projetos)
- Removam rascunhos, spam, e emails de distribuição antigos que não são mais pertinentes

Em <https://myaccount.google.com/> , através da barra de opções no lado esquerdo, o menu “Dados e privacidade” oferece o backup de dados, pela opção “Baixar seus dados” na seção Ferramentas.



Clicando em "Baixar seus dados", o usuário é redirecionado para a página do Google Takeout. Nela, você pode selecionar quais opções de backup você precisa. Por padrão todas estão selecionadas, mas para os alunos só seriam relevantes Fotos, Drive, e E-Mail:



No segundo passo, o Google Takeout pede algumas especificações de como será a exportação. Ao clicar em "Criar exportação", o usuário receberá um aviso automático por email de que o backup está sendo criado, cujo tempo de execução dependerá no escopo do backup e a quantidade de dados requerida.

← Google Takeout

2 Escolha o tipo de arquivo, a frequência e o destino

Transferir para:

Enviar link de download por e-mail

Quando seus arquivos estiverem prontos, você receberá um e-mail com um link para download. Você terá uma semana para baixar os seus arquivos. [Saiba mais](#) sobre como localizar, acessar e compartilhar seus dados.

Frequência

☒ Exportar uma vez

1 exportação

☐ Exportar a cada dois meses por um ano

Seis exportações

Tipo e tamanho do arquivo

Tipo de arquivo:

.zip

Arquivos ZIP podem ser abertos em quase todos os computadores

Tamanho do arquivo:

2 GB

Sua exportação pode ser entregue em vários arquivos

Criar exportação

Revision #2

Created 2026-05-07 14:26:27 -03 by Andre de Souza Carvalho

Updated 2026-05-07 14:47:58 -03 by Andre de Souza Carvalho