

Sou um novo campus e preciso de um link RNP, o que eu faço?

Resposta:

A solicitação de link da RNP para um novo campus é feita institucionalmente pela Reitoria, não diretamente pelo campus.

O processo ocorre da seguinte forma:

Documentos necessários:

- **Ofício para a SETEC:** deve conter o endereço completo e a posição geográfica do novo campus.
- **Comprovante de dominiabilidade:** documento que ateste que o IFSP ocupará o prédio por, no mínimo, 10 anos.

Envio das informações:

O campus deve preencher o formulário disponibilizado pela Reitoria, anexando o comprovante exigido ([LINK](#)).

A partir dessas informações, a Reitoria (via Gabinete) é responsável por consolidar e encaminhar o ofício à SETEC.

Fluxo do processo:

Os dados enviados pelos campi são reunidos em um ofício oficial da Reitoria.

Esse ofício, acompanhado dos comprovantes, é enviado à SETEC, que dará andamento à solicitação junto à RNP.