

Como Vincular Componente à Estrutura Curricular de um Curso no SUAP

Pré-requisitos:

- Criação dos componentes curriculares, conforme tutorial: [Como Cadastrar Componentes Curriculares no SUAP](#)
- Criação da Matriz Curricular, conforme tutorial: [Como Cadastrar Estrutura Curricular no SUAP](#)

Após a criação dos componentes curriculares, estes deverão ser **vinculados à matriz (estrutura curricular) do curso**, que foi previamente criada no sistema acadêmico, conforme orientações a seguir:

1. Acesse o SUAP

2. No menu lateral esquerdo, selecione **“Ensino” > “Cursos, Matrizes e Componentes” > “Matrizes Curriculares”**, aplique os filtros necessários e selecione a matriz curricular desejada clicando na lupa, conforme figura a seguir:

Matrizes Curriculares

Filtros:

Texto: Ano Criação: Ativa: Eletiva: Exige Estágio:

Exige TCC: Exige TCC ou estágio: Exige Expedição do Diploma para Histórico Final: Nível de Ensino: Modalidade de Ensino:

Diretoria: Possui Inconsistência Configuração AAC ou ATPA: Possui CH EaD: Filtrar

Todos Vazias 0 Inconsistentes 0

Mostrando 1 Matriz Curricular

#	Código	Descrição	Nível de Ensino	Ativa	Eletiva	Diretorias
1	1787	BTV57-01.12.2020 ENGENHARIA DE PRODUÇÃO	Graduação	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	DRG/BTV (SUP)

3. Após selecionar a matriz curricular desejada, selecione a aba **“Componentes Curriculares”** e clique no botão **“Vincular Componente”**, conforme figura a seguir:

1787 - BTV57-01.12.2020 ENGENHARIA DE PRODUÇÃO

Replicar Matriz Importar Componentes Exportar para XLS Impressões

Dados Gerais

Descrição BTV57-01.12.2020 ENGENHARIA DE PRODUÇÃO Ativa ☒

Estrutura de Curso Cursos Superiores de Graduação

Campi Câmpus Boituva Quantidade de Períodos Letivos 10

Configuração ACC Matriz BTV57-01.12.2020 Engenharia de Produção - 327 h Configuração de Créditos Especiais -

Configuração ATPA -

Cursos BTV.BAC.EPD.2020 - BACHARELADO EM ENGENHARIA DE PRODUÇÃO (Câmpus Boituva) Total de alunos 78

Perfil Profissional -

Componentes Curriculares 64 1

Certificados

Vincular Componente 2

Ações	Período	Sigla	Componente	Tipo	Optativo	Fecha com Pendência	Avaliações	Núcleo	CH Componente	CH Teórica	CH Prática	CH EaD Teórica	CH EaD Prática	Créditos
<input checked="" type="checkbox"/>	1	SUP10769 (CADP1)	CÁLCULO DIFERENCIAL E INTEGRAL I	Regular	Não	Sim	1	Comum	Relógio: 66.70	66.70	0.00	0.00	0.00	20

4. Na sequência, serão apresentados os **campos para preenchimento**, conforme figuras a seguir:

Dados Gerais

Componente: *

Optativo: ☐

Pode Fechar com Pendência: ☐

Período letivo:

Tipo: *

Qtd. Avaliações: *

Núcleo: *

Aceita Dispensa: ☐

Pode Lançar Aulas na Etapa Final: ☐

Avaliação por Conceito: ☐
Marque essa opção caso a representação conceitual da nota deve ser apresentada ao invés do valor numérico.

Descrição Dinâmica: ☐
Marque essa opção caso deseje que a descrição do componente possa ser complementada no diário.

Segundo Semestre: ☐
Marque essa opção caso a disciplina seja ofertada no segundo semestre.

Estágio Docente

É um Seminário de Estágio Docente? (Ou Estágio Docente de Matriz Anterior): ☐
Marcar caso este componente curricular seja um seminário de estágio docente.

Tipo de Estágio Docente:

Carga Horária

Teórica: *

Formato: "9.999,99"

Prática: *

Formato: "9.999,99"

Carga Horária EaD

Teórica: *

Formato: "9.999,99"

Prática: *

Formato: "9.999,99"

Regime Modular

Tipo de Módulo:

Associação

Componente Associado:

Caso a nota desse componente não precise ser lançada no sistema em virtude de estar associado a um outro, informe aqui o componente cuja nota será registrada através de um diário, aproveitamento de estudo ou certificação do conhecimento.

Vincular Componente

Vincular Componente e continuar vinculando

5. Preencha os campos, **conforme orientações** abaixo, e clique no botão **“Salvar”**:

Aba “Dados Gerais”

Campo **“Componente”**: Insira o código do componente curricular criado, conforme indicado no final do tutorial: **Como Cadastrar Componentes Curriculares no SUAP**

Exemplo de código que identifica o componente curricular cadastrado no SUAP: **SUP.00662**

Campo **“Optativo”**: Marque a caixa de seleção, caso o componente curricular seja do tipo "Optativo".

Campo **“Pode Fechar com Pendência”**: **Deixe sempre marcada** esta opção, pois permitirá que o campus feche o período com pendências no componente curricular.

Campo **“Período Letivo”**: Indique o período (ano ou semestre) em que o componente curricular será ofertado no curso.

Campo **“Tipo”**: marque sempre como **"Regular"**

Campo **“Qtd. Avaliações”**: O campo indica a quantidade de etapas de cada curso, ou seja, quantos fechamentos ocorrerão ao longo do ano ou semestre do curso. Normalmente é utilizado **"uma"**, **para cursos de periodicidade semestral** (como no caso dos cursos concomitantes/subsequentes), e **"quatro"** **para cursos de periodicidade anual**, pois são organizados em quatro bimestres (como no caso dos cursos integrados).

Atualmente, os únicos cursos que são de periodicidade anual são os Técnicos Integrados, e Técnicos Integrados EJA

Campo **“Núcleo”**: Nos cursos Técnicos Integrados, Integrado EJA, e EJA FIC é preciso identificar na estrutura curricular o núcleo que cada componente curricular pertence, por exemplo, Núcleo Estruturante: Comum, Articulador, ou Tecnológico.

Para os cursos Superiores de Graduação e Técnicos Concomitantes ou Subsequentes deixe o Núcleo preenchido **sempre** como "Específico".

Campo **“Aceita Dispensa”**: marque esta opção **apenas** se estiver vinculando um componente curricular do tipo **"Educação Física"**.

Campo **“Pode Lançar Aulas na Etapa Final”**: deixe **sempre** desmarcada.

Campo **“Avaliar por Conceito”**: Marque essa opção caso a representação conceitual da nota deve ser apresentada ao invés do valor numérico.

Campo “**Avaliar por Conceito**”: Não é utilizado atualmente.

Campo “**Descrição Dinâmica**”: Marque essa opção caso deseje que a descrição do componente possa ser complementada no diário.

Campo “**Descrição Dinâmica**”: deixe **sempre** esta opção marcada, pois facilitará a visualização dos diários dentro da turma.

Campo “**Segundo Semestre**”: Marque essa opção caso a disciplina seja ofertada no segundo semestre.

Campo “**Segundo Semestre**”: deixe esta opção **sempre** desmarcada.

Aba “Estágio Docente”

Campo “**É um Seminário de Estágio Docente? (Ou Estágio Docente de Matriz Anterior)**”: Marcar caso o componente curricular seja um seminário de estágio docente.

Campo “**É um Seminário de Estágio Docente?**”: deixe esta opção sempre desmarcada

Campo “**Tipo de Estágio Docente**”: deixe esta opção **sempre** em branco

Aba “Carga Horária”

Campo “**Teórica**”: informar o total de carga horária do componente curricular realizado de forma **teórica e presencial** no campus.

Campo “**Prática**”: informar o total de carga horária do componente curricular realizado de forma **prática e presencial** no campus.

Caso a estrutura curricular, constante no PPC, não tenha a divisão entre teórica e prática, informe o total de carga horária **presencial** no campo **Teórica**.

Aba “Carga Horária EAD”

Campo “**Teórica**”: informar o total de carga horária do componente curricular realizado de forma **teórica e EaD**.

Campo “**Prática**”: informar o total de carga horária do componente curricular realizado de forma **prática e EaD**.

Caso a estrutura curricular, constante no PPC não tenha a divisão entre teórica e prática, informe o total de carga horária **EaD** no campo **Teórica**.

O total da carga horária do componente curricular deverá ser igual a soma das seguintes cargas horárias: Teórica Presencial + Prática Presencial + Teórica EaD + Prática EaD.

Aba “Regime Modular”

Campo “**Tipo de Módulo**”: Não utilizado atualmente. Deixe em Branco.

Aba “Associação”

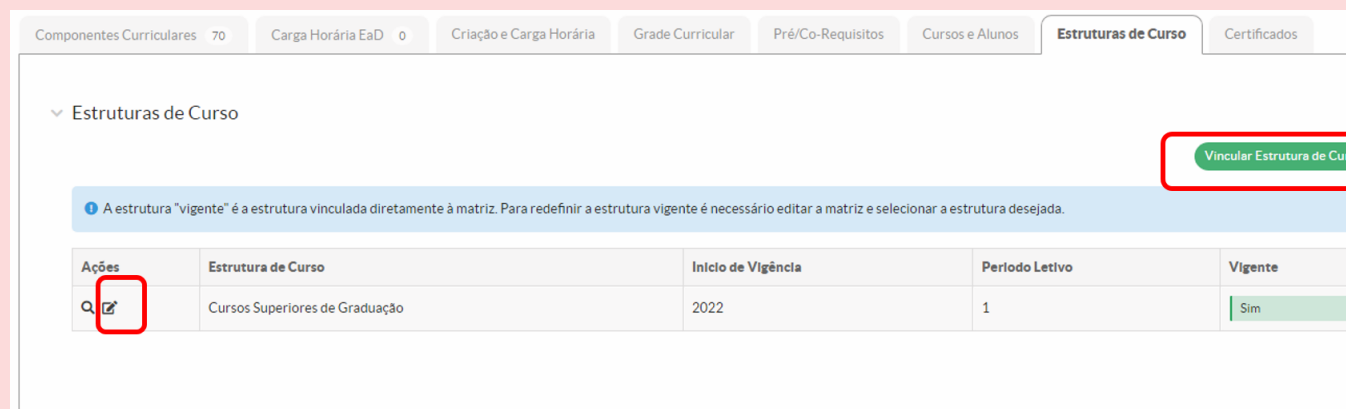
Campo “**Componente Associado**”: Caso a nota do componente não precise ser lançada no sistema em virtude de estar associado a um outro, informe o componente cuja nota será registrada através de um diário, aproveitamento de estudo ou certificação do conhecimento.

Campo “**Componente Associado**”: Não é utilizado atualmente. Deixe em branco.

Dentro da Estrutura Curricular (Matriz) > aba "Estrutura de Curso", **NUNCA** clique no botão "**Editar**" localizado ao lado do nome da "Estrutura de Curso".

Dentro da Estrutura Curricular (Matriz) > aba "Estrutura de Curso",
NUNCA clique no botão "**Vincular Estrutura de Curso**".

A "Estrutura de Curso" define os critérios de aprovação dos estudantes, e caso seja alterada, todos os alunos terão os seus critérios de aprovação atualizados, o que irá gerar um grande problema no SUAP, conforme a imagem abaixo:




Componentes Curriculares 70 Carga Horária EaD 0 Criação e Carga Horária Grade Curricular Pré/Co-Requisitos Cursos e Alunos **Estruturas de Curso** Certificados

▼ Estruturas de Curso

Vincular Estrutura de Curso

A estrutura "vigente" é a estrutura vinculada diretamente à matriz. Para redefinir a estrutura vigente é necessário editar a matriz e selecionar a estrutura desejada.

Ações	Estrutura de Curso	Início de Vigência	Período Letivo	Vigente
	Cursos Superiores de Graduação	2022	1	Sim

Os Componentes Curriculares foram Vinculados na Estrutura Curricular.

Revision #23

Created 29 March 2022 13:02:18 by Ana Claudia Daroz

Updated 20 October 2022 16:28:25 by Ana Claudia Daroz