

# Como Editar o Vínculo de um Componente Curricular à Matriz de um Curso no SUAP

## Pré-requisitos

Qualquer solicitação de alteração deverá ser encaminhada para a DDGA via Processo Eletrônico no SUAP

Realizar as conferências indicadas no tutorial: [Orientações Iniciais de Cadastro de Cursos](#)

O vínculo de um componente curricular com a matriz curricular do curso somente poderá ser editado quando **não houver estudante Concluído (Formado) vinculado**.











Caso a estrutura curricular possua diários finalizados, no vínculo do componente curricular, não editar a informação de Agrupamento no Período, pois irá alterar os critérios de aprovação dos estudantes que já cursaram o componente curricular.

**Verificação se a estrutura curricular possui estudantes Concluídos ou Formados**

Para verificar se é possível, ou não, realizar a alteração das informações de vínculo dos componentes curricular, basta verificar se os botões de edição estão disponíveis, conforme figuras, a seguir:

**Componentes Curriculares 43**

Carga Horária EaD: 1   Criação e Carga Horária   Grade Curricular   Pré/Co-Req

Ações	Período	Sígl	Componente	Tipo	Optativo	Fecha com Pendência	Avaliações	Núcleo	CH Componente
 	1	SUP09599 (DGEU1)	Didática Geral	Regular	Não	Sim	1	Comum	Relógio: 90.00 Aula: 108
 	1	SUP09600 (DEPU1)	Didática na educação profissional e tecnológica	Regular	Não	Sim	1	Comum	Relógio: 90.00 Aula: 108
 	1	SUP09597 (FHFU1)	Fundamentos Históricos e Filosóficos da Educação e do Trabalho	Regular	Não	Sim	1	Comum	Relógio: 90.00 Aula: 108
 	1	SUP09596 (MFTU1)	Mídias e Ferramentas Tecnológicas na Educação a Distância	Regular	Não	Sim	1	Comum	Relógio: 90.00 Aula: 108
 	1	SUP09602 (PITU1)	Pesquisa, Inovação Tecnológica e Extensão como princípios educativos	Regular	Não	Sim	1	Comum	Relógio: 60.00 Aula: 72

**Estrutura Curricular A**

**Componentes Curriculares 45**

Carga Horária EaD: 0   Criação e Carga Horária   Grade Curricular   Pré/Co-Req

Período	Sígl	Componente	Tipo	Optativo	Fecha com Pendência	Avaliações	Núcleo	CH Componente
1	SUP01125 (FGAM1)	FUNDAMENTOS DE GEOMETRIA ANALÍTICA	Regular	Não	Sim	1	Comum	Relógio: 31.70 Aula: 38
1	SUP01126 (FM1M1)	FUNDAMENTOS DE MATEMÁTICA ELEMENTAR I	Regular	Não	Sim	1	Comum	Relógio: 63.30 Aula: 76
1	SUP01127 (GE1M1)	GEOMETRIA I	Regular	Não	Sim	1	Comum	Relógio: 63.30 Aula: 76
1	SUP01128 (HIEM1)	HISTÓRIA DA EDUCAÇÃO	Regular	Não	Sim	1	Comum	Relógio: 63.30 Aula: 76
1	SUP01129 (LPTM1)	LEITURA, INTERPRETAÇÃO E PRODUÇÃO DE TEXTOS	Regular	Não	Sim	1	Comum	Relógio: 63.30 Aula: 76

**Estrutura Curricular B**

- A **estrutura curricular A** não possui estudantes Concluídos ou Formados, portanto, **POSSUI** os botões de edição/exclusão de vínculo dos componentes curriculares do lado esquerdo.
- A **estrutura curricular B** possui estudantes concluídos ou formados, portanto, **NÃO POSSUI** os botões de edição/exclusão de vínculo dos componentes curriculares do lado esquerdo.

Para os casos de edição de vínculo quando a estrutura curricular (matriz) possuir estudantes Concluídos ou Formados, será necessário **"Replicar"** a matriz, cujo vínculo deve ser editado, realizar as alterações e **posteriormente realizar a migração dos estudantes para a nova matriz**, conforme orientações constantes em [manuais.ifsp.edu.br](http://manuais.ifsp.edu.br), em:

**"Como Clonar um Estrutura Curricular e Migrar os estudantes para a nova Estrutura"**

## Informações relativas ao vínculo de um componente curricular que normalmente são utilizados pelo Ensino

O vínculo de um componente curricular - tipo disciplina - à estrutura curricular de um curso, é composto pelo preenchimento dos seguintes campos:

- a) **Dados Gerais:** Optativo, Pode Fechar com Pendência, Período Letivo, Tipo, Qtd. Avaliações (etapas), Núcleo, Aceita Dispensa, Pode Lançar Aulas na Etapa Final, Avaliar por Conceito, Descrição Dinâmica e Segundo Semestre.
- b) **Carga Horária:** Teórica e Prática (relativos à CH presencial)
- c) **Carga Horária EAD:** Teórica e Prática (relativos à CH EAD)

## Edição do vínculo de um componente curricular

Para realizar a alteração no vínculo de um componente curricular à estrutura curricular de um curso, basta seguir as orientações constantes na sequência:

1. Acesse o SUAP
2. No menu lateral esquerdo, selecione **“Ensino” > “Cursos, Matrizes e Componentes” > “Matrizes Curriculares”**, aplique os filtros necessários e selecione a matriz curricular desejada clicando na lupa, conforme figura a seguir:

suap

Ana Daroz

INÍCIO

DOCUMENTOS/PROCESSOS

ENSINO

Alunos e Professores

Cadastros Gerais

CENSOS

Comunicador

Cursos, Matrizes e Componentes

Agrupamento de Componentes

Componentes

Componentes Curriculares

Configurações AACCs

Configurações ATPAs

Configurações de Créditos Especiais

Configurações de Proficiência

Cursos

Equivalência Nambel

Estruturas de Cursos

Matrizes Curriculares

Matrizes Curriculares

Adicionar Matriz Curricular

Exportar para XLS

Ajuda

FILTROS:

Texto:

Ano Criação:

Ativa:

Eletiva:

Exige Estágio:

Exige TCC:

Exige TCC ou estágio:

Exige Expedição do Diploma para Histórico Final:

Nível de Ensino:

Modalidade de Ensino:

estrutura:

Campus:

Diretoria:

Possui Inconsistência Configuração AACC ou ATPA:

Possui CH EaD:

Filtrar

Todos Vazias 0 Inconsistentes 0

Mostrando 1 Matriz Curricular

#	Código	Descrição	Nível de Ensino	Ativa	Eletiva	Diretorias
1787	BTV57-01.12.2020	ENGENHARIA DE PRODUÇÃO	Graduação	Ativa	Inativa	DRG/BTV (SUP)

Mostrando 1 Matriz Curricular

3. Após selecionar a matriz curricular desejada, selecione a aba **“Componentes Curriculares”**, localize o componente curricular que terá seu vínculo alterado e clique no botão **“editar”**, localizado do lado esquerdo do nome do componente curricular, conforme figura a seguir:



**Dados Gerais**

Componente: \*

Optativo: ☐

Pode Fechar com Pendência: ☐

Período letivo:

Tipo: \*

Qtd. Avaliações: \*

Núcleo: \*

Aceita Dispensa: ☐

Pode Lançar Aulas na Etapa Final: ☐

Avaliação por Conceito: ☐  
Marque essa opção caso a representação conceitual da nota deve ser apresentada ao invés do valor numérico.

Descrição Dinâmica: ☐  
Marque essa opção caso deseje que a descrição do componente possa ser complementada no diário.

Segundo Semestre: ☐  
Marque essa opção caso a disciplina seja ofertada no segundo semestre.

**Estágio Docente**

É um Seminário de Estágio Docente? (Ou Estágio Docente de Matriz Anterior): ☐  
Marcar caso este componente curricular seja um seminário de estágio docente.

Tipo de Estágio Docente:

**Carga Horária**

Teórica: \*

Formato: "9.999,99"

Prática: \*

Formato: "9.999,99"

**Carga Horária EaD**

Teórica: \*

Formato: "9.999,99"

Prática: \*

Formato: "9.999,99"

**Regime Modular**

Tipo de Módulo:

**Associação**

Componente Associado:

Caso a nota desse componente não precise ser lançada no sistema em virtude de estar associado a um outro, informe aqui o componente cuja nota será registrada através de um diário, aproveitamento de estudo ou certificação do conhecimento.

Vincular Componente

Vincular Componente e continuar vinculando

5. Realize as alterações, **conforme solicitação recebida, de acordo com as orientações** abaixo, e clique no botão **“Vincular Componente”** ou **“Vincular Componente e continuar vinculando”**

## Aba “Dados Gerais”

Campo **“Componente”**: Insira o código do componente curricular criado, conforme indicado no final do tutorial: **Como Cadastrar Componentes Curriculares no SUAP**

Exemplo de código que identifica o componente curricular cadastrado no SUAP:  
**SUP.00662**

Campo **“Optativo”**: Marque a caixa de seleção, caso o componente curricular seja do tipo "Optativo".

Campo **“Pode Fechar com Pendência”**: **Deixe sempre marcada** esta opção, pois permitirá que o campus feche o período com pendências no componente curricular.

Campo **“Período Letivo”**: Indique o período (ano ou semestre) em que o componente curricular será ofertado no curso.

Campo **“Tipo”**: marque sempre como **"Regular"**

Campo **“Qtd. Avaliações”**: O campo indica a quantidade de etapas de cada curso, ou seja, quantos fechamentos ocorrerão ao longo do ano ou semestre do curso. Normalmente é utilizado **"uma"**, **para cursos de periodicidade semestral** (como no caso dos cursos concomitantes/subsequentes), e **"quatro"** **para cursos de periodicidade anual**, pois são organizados em quatro bimestres (como no caso dos cursos integrados).

Atualmente, os únicos cursos que são de periodicidade anual são os Técnicos Integrados, e Técnicos Integrados EJA

Campo **“Núcleo”**: Nos cursos Técnicos Integrados, Integrado EJA, e EJA FIC é preciso identificar na estrutura curricular o núcleo que cada componente curricular pertence, por exemplo, Núcleo Estruturante: Comum, Articulador, ou Tecnológico.

Para os cursos Superiores de Graduação e Técnicos Concomitantes ou Subsequentes deixe o Núcleo preenchido **sempre** como "Específico".

Campo **“Aceita Dispensa”**: marque esta opção **apenas** se estiver vinculando um componente curricular do tipo **"Educação Física"**.

Campo **“Pode Lançar Aulas na Etapa Final”**: deixe **sempre** desmarcada.

Campo **“Avaliar por Conceito”**: Marque essa opção caso a representação conceitual da nota deve ser apresentada ao invés do valor numérico.

Campo **“Avaliar por Conceito”**: Não é utilizado atualmente.

Campo **“Descrição Dinâmica”**: Marque essa opção caso deseje que a descrição do componente possa ser complementada no diário.

Campo **“Descrição Dinâmica”**: deixe **sempre** esta opção marcada, pois facilitará a visualização dos diários dentro da turma.

Campo **“Segundo Semestre”**: Marque essa opção caso a disciplina seja ofertada no segundo semestre.

Campo **“Segundo Semestre”**: deixe esta opção **sempre** desmarcada.

## Aba “Estágio Docente”

Campo **“É um Seminário de Estágio Docente? (Ou Estágio Docente de Matriz Anterior)”**: Marcar caso o componente curricular seja um seminário de estágio docente.

Campo **“É um Seminário de Estágio Docente?”**: deixe esta opção sempre desmarcada

Campo **“Tipo de Estágio Docente”**: deixe esta opção **sempre** em branco

## Aba “Carga Horária”

Campo **“Teórica”**: informar o total de carga horária do componente curricular realizado de forma **teórica e presencial** no campus.



Campo **“Prática”**: informar o total de carga horária do componente curricular realizado de forma **prática e presencial** no campus.

Caso a estrutura curricular, constante no PPC, não tenha a divisão entre teórica e prática, informe o total de carga horária **presencial** no campo **Teórica**.

## Aba “Carga Horária EAD”

Campo **“Teórica”**: informar o total de carga horária do componente curricular realizado de forma **teórica e EaD**.

Campo **“Prática”**: informar o total de carga horária do componente curricular realizado de forma **prática e EaD**.

Caso a estrutura curricular, constante no PPC não tenha a divisão entre teórica e prática, informe o total de carga horária **EaD** no campo **Teórica**.

O total da carga horária do componente curricular deverá ser igual a soma das seguintes cargas horárias: Teórica Presencial + Prática Presencial + Teórica EaD + Prática EaD.

## Aba “Regime Modular”

Campo **“Tipo de Módulo”**: Não utilizado atualmente. Deixe em Branco.

## Aba “Associação”

Campo **“Componente Associado”**: Caso a nota do componente não precise ser lançada no sistema em virtude de estar associado a um outro, informe o componente cuja nota será registrada através de um diário, aproveitamento de estudo ou certificação do conhecimento.

Campo **“Componente Associado”**: Não é utilizado atualmente. Deixe em branco.



# Atenção

Dentro da Estrutura Curricular (Matriz) > aba "Estrutura de Curso", **NUNCA** clique no botão **"Editar"** localizado ao lado do nome da "Estrutura de Curso".

Dentro da Estrutura Curricular (Matriz) > aba "Estrutura de Curso", **NUNCA** clique no botão **"Vincular Estrutura de Curso"**.

A "Estrutura de Curso" define os critérios de aprovação dos estudantes, e caso seja alterada, todos os alunos terão os seus critérios de aprovação atualizados, o que irá gerar um grande problema no SUAP, conforme a imagem abaixo:

The screenshot shows the 'Estruturas de Curso' tab in a system interface. At the top, there are several tabs: 'Componentes Curriculares 70', 'Carga Horária EaD 0', 'Criação e Carga Horária', 'Grade Curricular', 'Pré/Co-Requisitos', 'Cursos e Alunos', 'Estruturas de Curso' (selected), and 'Certificados'. Below the tabs, there is a section titled 'Estruturas de Curso' with a dropdown arrow. To the right of this section is a green button labeled 'Vincular Estrutura de Curso'. Below this is a blue informational box stating: 'A estrutura "vigente" é a estrutura vinculada diretamente à matriz. Para redefinir a estrutura vigente é necessário editar a matriz e selecionar a estrutura desejada.' Below the box is a table with the following columns: 'Ações', 'Estrutura de Curso', 'Início de Vigência', 'Período Letivo', and 'Vigente'. The table contains one row for 'Cursos Superiores de Graduação' with 'Início de Vigência' as '2022', 'Período Letivo' as '1', and 'Vigente' as 'Sim'. The 'Ações' column for this row contains a magnifying glass icon and a pencil icon, both of which are circled in red. The 'Vigente' column has a green background with the text 'Sim'.

Ações	Estrutura de Curso	Início de Vigência	Período Letivo	Vigente
 	Cursos Superiores de Graduação	2022	1	Sim

Revision #10

Created 18 July 2022 16:25:55 by Ana Claudia Daroz

Updated 7 November 2022 13:10:54 by Ana Claudia Daroz