

# Capacitação interna

**Setor responsável:** Coordenadoria de Desenvolvimento de Pessoal (CDP-DGP).,

O IFSP viabilizará ações de capacitação desenvolvidas internamente, destinadas aos servidores docentes e técnico-administrativos, compreendendo:

I - Treinamentos: ações realizadas entre servidores no ambiente de trabalho dos diversos setores do IFSP, envolvendo ou não a participação de servidores lotados em outros campus, que poderão tratar de novos procedimentos em âmbito administrativo ou jurídico, atualizações de sistemas ou assuntos pertinentes a prática das atividades diárias do servidor;

II - Cursos: ações propostas e realizadas pelo IFSP, relacionadas ao ambiente organizacional, visando ao aprimoramento profissional do servidor, condicionados à disponibilidade orçamentária e interesse da Administração.

Para participação em ações de capacitação interna, o servidor poderá ser dispensado das suas atividades diárias, a critério da chefia imediata, consideradas a realidade e a disponibilidade do setor, conforme cronograma do evento.

## PROCEDIMENTOS

1) Requerimento de capacitação interna, devidamente preenchido e assinado, via SUAP;

*Documentos/processos >> documentos >> tipo: Requerimento >> Pessoal: Capacitação-requerimento-capacitação Interna*

2) folder do evento;

3) conteúdo programático;

4) lista de participantes;

5) currículo SouGov de cada participante (gerar um arquivo único);

6) anexar a parte do PDP vigente - Plano de Desenvolvimento de Pessoas, apontando o tema que melhor se enquadre à capacitação a ser realizada;

7) requerimento SCDP para lançamento das diárias.

*Documentos/processos >> documentos >> tipo Requerimento >> SCDP: Diária e Passagem-requerimento – concessão “Individual ou concessão coletiva” de diária e passagem.*

## **ATENDIMENTO**

Setor responsável: Coordenadoria de Desenvolvimento de Pessoal - (CDP-DGP)

Setor SUAP: CAPAC- DGP

Email: [capacitacao.cdp@ifsp.edu.br](mailto:capacitacao.cdp@ifsp.edu.br)

Dúvidas podem ser encaminhadas para o e-mail com o assunto “Capacitação Interna”, indicando no corpo do texto o número do processo ao qual se refere, se houver, e/ou o nome completo do servidor interessado.

---

Revision #1

Created 27 September 2023 16:11:33 by Aparecida Simao de Araujo

Updated 20 September 2024 12:58:18 by Aparecida Simao de Araujo