

Como Editar o Vínculo de um Componente Curricular à Matriz de um Curso no SUAP

Pré-requisitos

Qualquer solicitação de alteração deverá ser encaminhada para a DDGA via Processo Eletrônico no SUAP

Realizar as conferências indicadas no tutorial: [Orientações Iniciais de Cadastro de Cursos](#)

O vínculo de um componente curricular com a matriz curricular do curso somente poderá ser editado quando **não houver estudante Concluído (Formado) vinculado**.

Caso a estrutura curricular possua diários finalizados, no vínculo do componente curricular, não editar a informação de Agrupamento no Período, pois irá alterar os critérios de aprovação dos estudantes que já cursaram o componente curricular.

Verificação se a estrutura curricular possui estudantes Concluídos ou Formados

Para verificar se é possível, ou não, realizar a alteração das informações de vínculo dos componentes curricular, basta verificar se os botões de edição estão disponíveis, conforme figuras, a seguir:

Componentes Curriculares - 43

Carga Horária EaD: 1 Criação e Carga Horária Grade Curricular Pré/Co-Req

Estrutura de Curso Cartão de Curso

Ações	Período	Sígl	Componente	Tipo	Optativo	Fecha com Pendência	Avaliações	Núcleo	CH Componente
<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	1	SUP09599 (DGEU1)	Didática Geral	Regular	Não	Sim	1	Comum	Relógio: 90.00 Aula: 108
<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	1	SUP09600 (DEPU1)	Didática na educação profissional e tecnológica	Regular	Não	Sim	1	Comum	Relógio: 90.00 Aula: 108
<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	1	SUP09597 (FHPU1)	Fundamentos Históricos e Filosóficos da Educação e do Trabalho	Regular	Não	Sim	1	Comum	Relógio: 90.00 Aula: 108
<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	1	SUP09596 (MFTU1)	Mídias e Ferramentas Tecnológicas na Educação a Distância	Regular	Não	Sim	1	Comum	Relógio: 90.00 Aula: 108
<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	1	SUP09602 (PITU1)	Pesquisa, Inovação Tecnológica e Extensão como princípios educativos	Regular	Não	Sim	1	Comum	Relógio: 60.00 Aula: 72

Estrutura Curricular A

Componentes Curriculares - 45

Carga Horária EaD: 0 Criação e Carga Horária Grade Curricular Pré/Co-Req

Estrutura de Curso Cartão de Curso

Período	Sígl	Componente	Tipo	Optativo	Fecha com Pendência	Avaliações	Núcleo	CH Componente
1	SUP01125 (FGAM1)	FUNDAMENTOS DE GEOMETRIA ANALÍTICA	Regular	Não	Sim	1	Comum	Relógio: 31.70 Aula: 38
1	SUP01126 (FM1M1)	FUNDAMENTOS DE MATEMÁTICA ELEMENTAR I	Regular	Não	Sim	1	Comum	Relógio: 63.30 Aula: 76
1	SUP01127 (GE1M1)	GEOMETRIA I	Regular	Não	Sim	1	Comum	Relógio: 63.30 Aula: 76
1	SUP01128 (HIEM1)	HISTÓRIA DA EDUCAÇÃO	Regular	Não	Sim	1	Comum	Relógio: 63.30 Aula: 76
1	SUP01129 (LPTM1)	LEITURA, INTERPRETAÇÃO E PRODUÇÃO DE TEXTOS	Regular	Não	Sim	1	Comum	Relógio: 63.30 Aula: 76

Estrutura Curricular B

- A **estrutura curricular A** não possui estudantes Concluídos ou Formados, portanto, **POSSUI** os botões de edição/exclusão de vínculo dos componentes curriculares do lado esquerdo.
- A **estrutura curricular B** possui estudantes concluídos ou formados, portanto, **NÃO POSSUI** os botões de edição/exclusão de vínculo dos componentes curriculares do lado esquerdo.

Para os casos de edição de vínculo quando a estrutura curricular (matriz) possuir estudantes Concluídos ou Formados, será necessário "**Replicar**" a matriz, cujo vínculo deve ser editado, realizar as alterações e **posteriormente realizar a migração dos estudantes para a nova matriz**, conforme orientações constantes em manuais.ifsp.edu.br, em:

["Como Clonar um Estrutura Curricular e Migrar os estudantes para a nova Estrutura"](#)

Informações relativas ao vínculo de um componente curricular que normalmente são utilizados pelo Ensino

O vínculo de um componente curricular - tipo disciplina - à estrutura curricular de um curso, é composto pelo preenchimento dos seguintes campos:

- Dados Gerais:** Optativo, Pode Fechar com Pendência, Período Letivo, Tipo, Qtd. Avaliações (etapas), Núcleo, Aceita Dispensa, Pode Lançar Aulas na Etapa Final, Avaliar por Conceito, Descrição Dinâmica e Segundo Semestre.
- Carga Horária:** Teórica e Prática (relativos à CH presencial)

c) Carga Horária EAD: Teórica e Prática (relativos à CH EAD)

Edição do vínculo de um componente curricular

Para realizar a alteração no vínculo de um componente curricular à estrutura curricular de um curso, basta seguir as orientações constantes na sequência:

1. Acesse o SUAP



2. No menu lateral esquerdo, selecione “**Ensino**” > “**Cursos, Matrizes e Componentes**” > “**Matrizes Curriculares**”, aplique os filtros necessários e selecione a matriz curricular desejada clicando na lupa, conforme figura a seguir:

The screenshot shows the SUAP interface for 'Matrizes Curriculares'. The left sidebar contains a menu with 'Ensino' (1), 'Cursos, Matrizes e Componentes' (2), and 'Matrizes Curriculares' (3). The main area has a filter section (4) with various search criteria like 'Ano Criação', 'Ativa', 'Eletiva', etc. Below the filters, there is a table showing curriculum matrices. A search icon (5) is located next to the first row of the table.

#	Código	Descrição	Nível de Ensino	Ativa	Eletiva	Diretorias
1787	BTV57-01.12.2020	ENGENHARIA DE PRODUÇÃO	Graduação	Ativa	Ativa	DRG/BTV (SUP)

3. Após selecionar a matriz curricular desejada, selecione a aba “**Componentes Curriculares**”, localize o componente curricular que terá seu vínculo alterado e clique no botão “**editar**”, localizado do lado esquerdo do nome do componente curricular, conforme figura a seguir:

Dados Gerais

Componente: * <input type="text" value="Escolha uma opção"/>			
Optativo: <input type="checkbox"/>	Pode Fechar com Pendência: <input type="checkbox"/>		
Período letivo: <input type="text" value="-----"/>	Tipo: * <input type="text" value="-----"/>		
Qtd. Avaliações: * <input type="text" value="-----"/>	Núcleo: * <input type="text" value="Escolha uma opção"/>	Aceita Dispensa: <input type="checkbox"/>	Pode Lançar Aulas na Etapa Final: <input type="checkbox"/>
Avaliação por Conceito: <input type="checkbox"/> <small>Marque essa opção caso a representação conceitual da nota deve ser apresentada ao invés do valor numérico.</small>	Descrição Dinâmica: <input type="checkbox"/> <small>Marque essa opção caso deseje que a descrição do componente possa ser complementada no diário.</small>	Segundo Semestre: <input type="checkbox"/> <small>Marque essa opção caso a disciplina seja ofertada no segundo semestre.</small>	

Estágio Docente

É um Seminário de Estágio Docente? (Ou Estágio Docente de Matriz Anterior): <input type="checkbox"/> <small>Marcar caso este componente curricular seja um seminário de estágio docente.</small>
Tipo de Estágio Docente: <input type="text" value="-----"/>

Carga Horária

Teórica: * <input type="text" value="-----"/> <small>Formato: "9.999,99"</small>	Prática: * <input type="text" value="0,00"/> <small>Formato: "9.999,99"</small>
---	--

Carga Horária EaD

Teórica: * <input type="text" value="0,00"/> <small>Formato: "9.999,99"</small>	Prática: * <input type="text" value="0,00"/> <small>Formato: "9.999,99"</small>
--	--

Regime Modular

Tipo de Módulo: <input type="text" value="-----"/>
--

Associação

Componente Associado: <input type="text" value="Escolha uma opção"/> <small>Caso a nota desse componente não precise ser lançada no sistema em virtude de estar associado a um outro, informe aqui o componente cuja nota será registrada através de um diário, aproveitamento de estudo ou certificação do conhecimento.</small>
--

Vincular Componente

Vincular Componente e continuar vinculando

5. Realize as alterações, **conforme solicitação recebida, de acordo com as orientações** abaixo, e clique no botão **“Vincular Componente”** ou **"Vincular Componente e continuar vinculando"**

Aba “Dados Gerais”

Campo **“Componente”**: Insira o código do componente curricular criado, conforme indicado no final do tutorial: **Como Cadastrar Componentes Curriculares no SUAP**

Exemplo de código que identifica o componente curricular cadastrado no SUAP: **SUP.00662**

Campo **“Optativo”**: Marque a caixa de seleção, caso o componente curricular seja do tipo "Optativo".

Campo **“Pode Fechar com Pendência”**: **Deixe sempre marcada** esta opção, pois permitirá que o campus feche o período com pendências no componente curricular.

Campo **“Período Letivo”**: Indique o período (ano ou semestre) em que o componente curricular será ofertado no curso.

Campo **“Tipo”**: marque sempre como **"Regular"**

Campo **“Qtd. Avaliações”**: O campo indica a quantidade de etapas de cada curso, ou seja, quantos fechamentos ocorrerão ao longo do ano ou semestre do curso. Normalmente é utilizado **"uma"**, para cursos de periodicidade semestral (como no caso dos cursos concomitantes/subsequentes), e **"quatro"** para cursos de periodicidade anual, pois são organizados em quatro bimestres (como no caso dos cursos integrados).

Atualmente, os únicos cursos que são de periodicidade anual são os Técnicos Integrados, e Técnicos Integrados EJA

Campo **“Núcleo”**: Nos cursos Técnicos Integrados, Integrado EJA, e EJA FIC é preciso identificar na estrutura curricular o núcleo que cada componente curricular pertence, por exemplo, Núcleo Estruturante: Comum, Articulador, ou Tecnológico.

Para os cursos Superiores de Graduação e Técnicos Concomitantes ou Subsequentes deixe o Núcleo preenchido **sempre** como "Específico".

Campo **“Aceita Dispensa”**: marque esta opção **apenas** se estiver vinculando um componente curricular do tipo **"Educação Física"**.

Campo **“Pode Lançar Aulas na Etapa Final”**: deixe **sempre** desmarcada.

Campo **“Avaliar por Conceito”**: Marque essa opção caso a representação conceitual da nota deve ser apresentada ao invés do valor numérico.

Campo “**Avaliar por Conceito**”: Não é utilizado atualmente.

Campo “**Descrição Dinâmica**”: Marque essa opção caso deseje que a descrição do componente possa ser complementada no diário.

Campo “**Descrição Dinâmica**”: deixe **sempre** esta opção marcada, pois facilitará a visualização dos diários dentro da turma.

Campo “**Segundo Semestre**”: Marque essa opção caso a disciplina seja ofertada no segundo semestre.

Campo “**Segundo Semestre**”: deixe esta opção **sempre** desmarcada.

Aba “Estágio Docente”

Campo “**É um Seminário de Estágio Docente? (Ou Estágio Docente de Matriz Anterior)**”: Marcar caso o componente curricular seja um seminário de estágio docente.

Campo “**É um Seminário de Estágio Docente?**”: deixe esta opção sempre desmarcada

Campo “**Tipo de Estágio Docente**”: deixe esta opção **sempre** em branco

Aba “Carga Horária”

Campo “**Teórica**”: informar o total de carga horária do componente curricular realizado de forma **teórica e presencial** no campus.

Campo “**Prática**”: informar o total de carga horária do componente curricular realizado de forma **prática e presencial** no campus.

Caso a estrutura curricular, constante no PPC, não tenha a divisão entre teórica e prática, informe o total de carga horária **presencial** no campo **Teórica**.

Aba “Carga Horária EAD”

Campo “**Teórica**”: informar o total de carga horária do componente curricular realizado de forma **teórica e EaD**.

Campo “**Prática**”: informar o total de carga horária do componente curricular realizado de forma **prática e EaD**.

Caso a estrutura curricular, constante no PPC não tenha a divisão entre teórica e prática, informe o total de carga horária **EaD** no campo **Teórica**.

O total da carga horária do componente curricular deverá ser igual a soma das seguintes cargas horárias: Teórica Presencial + Prática Presencial + Teórica EaD + Prática EaD.

Aba “Regime Modular”

Campo “**Tipo de Módulo**”: Não utilizado atualmente. Deixe em Branco.

Aba “Associação”

Campo “**Componente Associado**”: Caso a nota do componente não precise ser lançada no sistema em virtude de estar associado a um outro, informe o componente cuja nota será registrada através de um diário, aproveitamento de estudo ou certificação do conhecimento.

Campo “**Componente Associado**”: Não é utilizado atualmente. Deixe em branco.

Atenção

Dentro da Estrutura Curricular (Matriz) > aba “Estrutura de Curso”, **NUNCA** clique no botão “**Editar**” localizado ao lado do nome da “Estrutura de Curso”.

Dentro da Estrutura Curricular (Matriz) > aba "Estrutura de Curso",
NUNCA clique no botão "**Vincular Estrutura de Curso**".


A "Estrutura de Curso" define os critérios de aprovação dos estudantes, e caso seja alterada, todos os alunos terão os seus critérios de aprovação atualizados, o que irá gerar um grande problema no SUAP, conforme a imagem abaixo:

Componentes Curriculares 70 Carga Horária EaD 0 Criação e Carga Horária Grade Curricular Pré/Co-Requisitos Cursos e Alunos **Estruturas de Curso** Certificados

▼ Estruturas de Curso

Vincular Estrutura de Curso

A estrutura "vigente" é a estrutura vinculada diretamente à matriz. Para redefinir a estrutura vigente é necessário editar a matriz e selecionar a estrutura desejada.

Ações	Estrutura de Curso	Início de Vigência	Período Letivo	Vigente
	Cursos Superiores de Graduação	2022	1	Sim

Revision #10

Created 18 July 2022 16:25:55 by Ana Claudia Daroz

Updated 7 November 2022 13:10:54 by Ana Claudia Daroz