

Como Alterar o Cadastro de um Componente Curricular no SUAP

Pré-requisitos:

Qualquer solicitação de alteração deverá ser encaminhada para a DDGA via Processo Eletrônico no SUAP

Nunca altere as informações de um componente curricular que possuir estudantes formados

Nunca altere as informações de um componente curricular que estiver vinculado a mais de uma curso/matriz

Realizar as conferências indicadas no tutorial: [Orientações Iniciais de Cadastro de Cursos](#)

O cadastro de um componente curricular tipo disciplina é composto pelas seguintes informações:

a) **Dados Gerais:** Descrição; Descrição no Diploma e Histórico, Abreviatura, Tipo de Componente, Diretoria, Nível de Ensino e Está ativo

b) **Carga Horária:** Hora/relógio, Hora/aula e Qtd. de Créditos

c) **Dados Extras:** Observação

Para realizar a alteração das informações de um componente curricular cadastrado, basta seguir as orientações constantes na sequência:

Localizar, no SUAP, o componente curricular a ser alterado

1. Acesse o SUAP

2. No menu lateral esquerdo, selecione **“Ensino”** > **“Cursos, Matrizes e Componentes”** > **“Componentes”** e aplique o filtro, inserindo o código do componente curricular, no campo **“Texto”**, conforme figura a seguir:

The screenshot displays the SUAP interface for managing components. The left sidebar shows the navigation menu with 'ENSINO' (1), 'Cursos, Matrizes e Componentes' (2), and 'Componentes' (3) highlighted. The main area shows the 'Componentes' page with a search filter. The 'Texto' field (4) is highlighted, indicating where to enter the component code. Below the filters, a table lists components with columns: #, ID, Sigla, Descrição, Nível de ensino, Hora/relógio, Hora/aula, Qtd. de créditos, Está ativo, Sigla do Nambel, and Observação.

#	ID	Sigla	Descrição	Nível de ensino	Hora/relógio	Hora/aula	Qtd. de créditos	Está ativo	Sigla do Nambel	Observação
25943	FIC.00539 (AVR7LPT)	7 lições para a produção de textos	Fundamental	24.00	24	24	✓	-		
26558	FIC.00736 (AAPEA)	A Avaliação no Processo de Ensino e Aprendizagem: Saberes e Práticas	Graduação	180.00	180	180	✓	-		
9560	POS.00203 (AECT3)	Abordagens de Ensino e Contemporaneidade	Pós-graduação	30.00	36	9	✓	SLT-AECT2		
24394	POS.00697 (AECT3)	Abordagens de Ensino e Contemporaneidade	Pós-graduação	30.00	36	9	✓	-	&	
662	SUP.00662 (ANEA7)	ACAROLOGIA E NEMATOLOGIA	Graduação	63.30	76	19	✓	BRT-ANEA7		
4263	SUP.04263 (AEML8)	ACIONAMENTO ELETRÔNICO DE MOTORES	Graduação	31.70	38	9	✓	PEP-AEML8		

Copie o código do componente curricular que consta na estrutura curricular do curso, cujas alterações estão sendo solicitadas, para

localizar o componente correto.

3. Na tela, a seguir, clique no ícone "lupa" localizado do lado esquerdo do nome do componente curricular, conforme figura, abaixo:

suap

Ana Daroz

Buscar Item de Menu

INÍCIO

DOCUMENTOS/PROCESSOS

ENSINO

Alunos e Professores

Cadastros Gerais

CENSOS

Comunicador

Cursos, Matrizes e Componentes

Agrupamento de Componentes

Componentes

Componentes Curriculares

Início » Componentes

Componentes

Adicionar Componente Exportar para XLS Ajuda

FILTROS:

Texto: SUP.00864 Está ativo: Sim Tipo do Componente: Todos Nivel de ensino: Todos

Matriz Curricular: Todos diretoria: Todos Filtrar

Todos Utilizados Não Utilizados

Mostrando 1 Componente

#	ID	Sigla	Descrição	Nivel de ensino	Hora/relogio	Hora/aula	Qtd. de créditos	Está ativo	Sigla do Nambel	Observação
1	864	SUP00864 (ACES4)	ACIONAMENTOS ELÉTRICOS	Graduação	66.70	80	20	✓	BRI-ACES4	

4. No final da próxima tela consta a indicação de quais estruturas curriculares (matrizes) estão vinculadas ao componente curricular.

suap

240

Ana Daroz

Buscar Item de Menu

INÍCIO

DOCUMENTOS/PROCESSOS

ENSINO

Alunos e Professores

Cadastros Gerais

CENSOS

Comunicador

Cursos, Matrizes e Componentes

Agupamento de Componentes

Componentes

Componentes Curriculares

Configurações AACCs

Configurações ATPAs

Configurações de Créditos Especiais

Configurações de Proficiência

Cursos

Equivalência Nambel

Estrutura de Curso

Matrizes Curriculares

Minicursos

Diplomas e Certificados

EAD

Estatísticas

ETEP

Painel de Controle

Início » Componentes » Componentes » ACIONAMENTOS ELÉTRICOS

ACIONAMENTOS ELÉTRICOS

Editar Abreviatura

Dados Gerais

Descrição

ACIONAMENTOS ELÉTRICOS

Descrição no Diploma e Histórico

ACIONAMENTOS ELÉTRICOS

Abreviatura

ACES4

Observação

-

Sigla

SUP00864 (ACES4)

Tipo

SUP

Diretoria

DRG/BRI (SUP)

Nível de Ensino

Graduação

Está Ativo

Sim

Sigla Nambel

BRI-ACES4

Observação

-

Carga Horária

Hora/relogio

66.70

Hora/aula

80

Qtd. de Créditos

20

Matrizes

Matriz

19 - Matriz curso BRI13202

Caso o componente curricular esteja vinculado a mais de uma matriz não realize a edição das informações.

Para esses casos, o componente curricular com as informações incorretas deverá ser desvinculado da matriz do curso e será necessário a criação de um novo componente curricular com as informações corretas para vincular à matriz do curso que está sendo corrigido.

Caso o componente curricular NÃO esteja vinculado a mais de uma matriz e NÃO possua estudantes "Concluintes", a correção das informações do componente curricular poderá ser realizada.

5. Para realizar as alterações, na tela de busca do componente curricular, clique no ícone "edição" localizado do lado esquerdo do nome do componente curricular, conforme figura, abaixo:

The screenshot shows the 'Componentes' page in the 'suap' system. The sidebar on the left contains navigation links: 'INÍCIO', 'DOCUMENTOS/PROCESSOS', 'ENSINO', 'Alunos e Professores', 'Cadastros Gerais', 'CENSOS', 'Comunicador', 'Cursos, Matrizes e Componentes', 'Agrupamento de Componentes', 'Componentes', and 'Componentes Curriculares'. The main content area has a header with 'Início » Componentes' and buttons for 'Adicionar Componente', 'Exportar para XLS', and 'Ajuda'. Below the header is a filter section with fields for 'Texto' (containing 'SUP.00864'), 'Está ativo:' (with a green 'Sim' button), 'Tipo do Componente:', and 'Nível de ensino:'. There are also fields for 'Matriz Curricular:' and 'diretoria:'. A 'Filtrar' button is present. Below the filters are tabs for 'Todos', 'Utilizados', and 'Não Utilizados'. The table below shows 'Mostrando 1 Componente' with columns: '#', 'ID', 'Sigla', 'Descrição', 'Nível de ensino', 'Hora/relógio', 'Hora/aula', 'Qtd. de créditos', 'Está ativo', 'Sigla do Nambel', and 'Observação'. The table contains one row for 'ACIONAMENTOS ELÉTRICOS' with ID '864' and Sigla 'SUP00864 (ACES4)'. A red box highlights the edit icon (a pencil) next to the component name. A red star with the number '1' is placed below the edit icon.

#	ID	Sigla	Descrição	Nível de ensino	Hora/relógio	Hora/aula	Qtd. de créditos	Está ativo	Sigla do Nambel	Observação
1	864	SUP00864 (ACES4)	ACIONAMENTOS ELÉTRICOS	Graduação	66.70	80	20	Sim	BRI-ACES4	

6. Na tela seguinte, serão apresentados os campos para edição das informações do componente curricular, conforme solicitação recebida.

Componentes » Editar SUP.00864 (ACES4) - ACIONAMENTOS ELÉTRICOS - Graduação [66.70 h/80 Aulas]

Ana Daroz

Buscar Item de Menu

INÍCIO

DOCUMENTOS/PROCESSOS

ENSINO

Alunos e Professores >

Cadastros Gerais >

CENSOS >

Comunicador >

Cursos, Matrizes e Componentes >

Agrupamento de Componentes

Componentes

Componentes Curriculares

Configurações AACCs

Configurações ATPAs

Configurações de Créditos Especiais

Configurações de Proficiência

Cursos

Equivalência Nambel

Estrutura de Curso

Matrizes Curriculares

Minicursos

Diplomas e Certificados >

EAD >

Estatísticas >

ETEP >

Painel de Controle

Procedimentos de Apoio >

Processo Seletivo >

Relatórios >

Turmas e Diários >

Regulação >

Editar SUP.00864 (ACES4) - ACIONAMENTOS ELÉTRICOS - Graduação [66.70 h/80 Aulas]

Ajuda

Dados Gerais

Descrição: *ACIONAMENTOS ELÉTRICOS

Descrição no Diploma e Histórico: *ACIONAMENTOS ELÉTRICOS

Abreviatura: *ACES4

Tipo do Componente: *SUP

Diretoria: *DRG/BRI (SUP)

Nível de ensino: *Graduação

Está ativo ☒

Carga Horária

Hora/relogio: *66,70

Impossível editar este campo. Componente já vinculado a uma matriz com aluno formado.

Hora/aula: *80

Impossível editar este campo. Componente já vinculado a uma matriz com aluno formado.

Qtd. de créditos: *20

Impossível editar este campo. Componente já vinculado a uma matriz com aluno formado.

Dados Extras

Observação:

Salvar

Salvar e adicionar outro(a)

Salvar e continuar editando

Apagar

Descrição das informações dos campos relativos aos componentes curriculares:

Aba "Dados Gerais"

Campo **“Descrição”**: Informar a descrição que consta na estrutura curricular do curso

No campo **“Descrição”** sempre mantenha as letras em formato **“maiúsculo”**. Exemplo: MATEMÁTICA FINANCEIRA; FÍSICA 2.

Campo **“Descrição no Diploma e Histórico”**: Informar a descrição que consta na estrutura curricular do curso, que será a mesma indicada no campo “Descrição”.

Campo **“Abreviatura”**: Informar a abreviatura que consta na estrutura curricular do curso

As **“Abreviaturas”** ou **“Siglas”** dos Componentes Curriculares deverão conter 7 (sete) caracteres alfanuméricos, sendo possível apenas letras, ou com um algarismo arábico no último elemento. Exemplos: ARQMAT2; ARQCALC; ARQDESE.

Campo **“Tipo de Componente”**: Selecionar uma das opções disponíveis:

- “ • **EAD** – atualmente não é utilizado
- **FIC** – utilizar para componentes curriculares que serão vinculados à cursos **“FIC Extensão”**
- **INT** – utilizar para componentes curriculares que serão vinculados à cursos **“Técnicos Integrados”** ou **“Técnicos Integrados EJA”**
- **MOD** – utilizar para componentes curriculares que serão vinculados à cursos **“Técnicos Concomitantes ou Subsequentes”**
- **POS** – utilizar para componentes curriculares que serão vinculados à cursos de **“Pós-Graduação Lato Sensu ou Stricto Sensu”**
- **SUP** – utilizar para componentes curriculares que serão vinculados à cursos de **“Graduação: Licenciatura, Tecnologia ou Bacharelado”**.

Campo **“Diretoria”**: Selecionar a sigla da diretoria que representa o campus e o tipo de curso para o qual o componente curricular está sendo criado. Exemplo: DRG/ARQ(MOD) – para um componente curricular que será vinculado a um curso “Concomitante/subsequente” do Campus Araraquara.

Campo **“Nível de Ensino”**: Selecionar a opção que represente o nível de ensino (Graduação, Médio, Fundamental, Pós-Graduação) do curso para o qual o componente

curricular está sendo criado.

Campo **“Está ativo”**: Deixar marcado.

Aba “Carga Horária”

Campo **“Hora/relógio”**: Informar a **“carga horária/relógio” TOTAL** do componente curricular que consta na estrutura curricular do curso (Esta carga horária não pode ser 0 e não poderá ser editada caso o componente já esteja vinculado a uma matriz que possua um aluno formado).

O componente curricular deverá ter no máximo uma casa decimal em sua carga horária/relógio total.

Campo **“Hora/aula”**: Informar a **“carga horária/aula”** do componente curricular que consta na estrutura curricular do curso (Esta carga horária não pode ser 0 e não poderá ser editada caso o componente já esteja vinculado a uma matriz que possua um aluno formado).

O campo "Hora/aula" se refere a quantidade total de aulas do componente curricular, presente na estrutura curricular.

Campo **“Qtd. de Créditos”**: Considerando que não utilizamos o sistema de créditos, informar "zero".

O campo "Qtd. de Créditos" é utilizado apenas para os cursos de pós-graduação e será necessário que a estrutura curricular contenha a **"quantidade de créditos"** para cada componente curricular.

Aba “Dados Extras”

Campo **“Observação”**: Campo destinado a registrar informações adicionais sobre o componente curricular (não é obrigatório)

Componentes Curriculares Criados.

Revision #5

Created 18 July 2022 10:35:16 by Ana Claudia Daroz

Updated 7 November 2022 13:10:54 by Ana Claudia Daroz