



Insira o prontuário do estudante e depois clique no botão "Filtrar":



Clique no desenho da lupa, conforme a imagem a seguir:

Ação:

Aplicar 0 de 2 selecionados

☐	#	ID	Aluno	CPF	Data da Matrícula	Data de Conclusão do Curso	Curso	Código EMEC	Data de Expedição
☐			Nome do Aluno	999.999.999-99	17/02/2017 00:00	16/06/2028	LICENCIATURA EM FÍSICA	1188343	23/04/2022

Clique no botão "Registro Diploma Digital":

Clique no Botão "Ações" e depois em "Suspender":

suap

Buscar Item de Menu

- INÍCIO
- DOCUMENTOS/PROCESSOS
- ENSINO
- Alunos e Professores >
- Cadastros Gerais >
- CENSOS >
- Comunicador >
- Cursos, Matrizes e Componentes >
- Diplomas e Certificados ▾
- ENEM/ENCCEJA >

Diploma Digital: 12

▼ Registro Diploma Digital

Identificador	12	Situação do Registro	Registrado
Registro de Diploma			
Nome	Data da Entrega -		
Curso	SPO.TCN.GTU.2001L - TECNOLOGIA EM GESTÃO DE TURISMO (Câmpus São Paulo)		
Matriz	176 - Matriz curso SPO13000		

#34 - Documentação Acadêmica

Em Preparação
Aguardando Assinatura
Assinado
Processando Registro

Registrado

Ações ▼

Enviar por e-mail ao Aluno

Suspender

Insira o Motivo da Suspensão e depois clique em "Enviar".

Suspensão do diploma digital 12

Motivo da Operação: *

Enviar

É importante que a informação da suspensão fique a melhor escrita possível, pois esta será visualizada por pessoas externas, quando alguém tentar autenticar a Representação visual do diploma.

Evite escrever informações pessoais do estudante que são desnecessárias, e que sejam dados pessoais. Isso permitirá que dados do aluno não sejam expostos a terceiros.

Depois, clique no botão "Sincronizar"

Diploma Digital: 12

SincronizarImprimir RascunhoAções ▾

▼ Registro Diploma Digital

Identificador12

Situação do RegistroProcessando Documentos

Registro de Diploma	Data da Entrega
NomeXXX yyy	Matrícula
CursoSPO.TCN.GTU.2001 - TECNOLOGIA EM GESTÃO DE TURISMO (Câmpus São Paulo)	
Matriz176 - Matriz curso SPO13000	

O XML da documentação acadêmica e do diploma digital, além da Representação visual ficarão todos com o *status* de "Suspensão":

Documento Suspenso

Visualizar XML

Baixar XML

1

#34 - Documentação Acadêmica

Suspense

Aguardando Revogação

Revogado

Identificador:

Situação Documento Suspenso

XML Registrado Sim

Assinaturas

Solicitadas: 3

Coletadas: 3

Assinado - Institucional

IFSP Assinado - Institucional

IFSP Assinado - Arquivamento

Caso seja identificado que não houve nenhuma irregularidade na emissão do diploma digital, então é possível cancelar a suspensão.

Clique no botão "Ações" e depois em "Cancelar Suspensão":

suap

Buscar Item de Menu

INÍCIO

DOCUMENTOS/PROCESSOS

ENSINO

Alunos e Professores

Cadastros Gerais

CENSOS

Comunicador

Diploma Digital: 12

Registro Diploma Digital

Identificador 12

Situação do Registro Registro Suspenso

Registro de Diploma

Data da Entrega

Nome

Matrícula

Curso SPO.TCN.GTU.2001 - TECNOLOGIA EM GESTÃO DE TURISMO (Câmpus São Paulo)

Matriz 176 - Matriz curso SPO13000

Documento Suspenso

Visualizar XML

Baixar XML

Ações

Cancelar a Suspensão

Revogar Definitivamente

Indique o motivo do cancelamento da Suspensão, e clique em "Enviar":

Cancelamento da suspensão do diploma digital 12

Motivo da Operação: *

Enviar

Depois, clique no botão "Sincronizar"

Diploma Digital: 12



Sincronizar

Imprimir Rascunho

Ações ▾

▼ Registro Diploma Digital

Identificador 12

Situação do Registro

Processando Documentos

Registro de
Diploma

Data da Entrega -

Nome XXX yyy

Matrícula

Curso SPO.TCN.GTU.2001 - TECNOLOGIA EM GESTÃO DE TURISMO (Câmpus São Paulo)

Matriz 176 - Matriz curso SPO13000

O XML do diploma digital e dos demais documentos voltarão para o status "Registrado" novamente.

Documento Válido

Visualizar XML

Baixar XML

2

#35 - Diploma Digital

Em Preparação

Aguardando Assinatura

Assinado

Processando Registro

Registrado

Identificador:	Situação Documento Válido	XML Registrado Sim
Assinaturas Solicitadas: 2 Coletadas: 2		

Assinado - Institucional

IFSP

Assinado - Arquivamento

Suspensão e cancelamento da suspensão realizados.

12. Como Revogar e Cancelar um Diploma Digital

Pré-requisitos:

[Como Suspende um Diploma Digital](#)

Após a suspensão do diploma digital, caso seja identificado que houve irregularidade no processo de emissão e registro do diploma, então este deverá ser revogado em definitivo, e ter seu registro no livro cancelado.

Para realizar a revogação do diploma digital siga os passos abaixo:

Clique em: Ensino>>Diplomas e Certificados>>Diplomas>>Registro de Emissão, de acordo com a imagem abaixo:



Insira o prontuário do estudante e depois clique no botão "Filtrar":



Clique no desenho da lupa, conforme a imagem a seguir:

Ação: ----- Aplicar 0 de 2 selecionados									
☐	#	ID	Aluno	CPF	Data da Matrícula	Data de Conclusão do Curso	Curso	Código EMEC	Data de Expedição
☐			Nome do Aluno	999.999.999-99	17/02/2017 00:00	16/06/2028	LICENCIATURA EM FÍSICA	1188343	23/04/2022

Clique no botão "Registro Diploma Digital":

suap

Buscar Item de Menu

INÍCIO
DOCUMENTOS/PROCESSOS
ENSINO

Início » Emissão de Diplomas/Certificados » Emissão de Diplomas/Certificados » Registro de Emissão de Diploma - 2ª Via

Registro de Emissão de Diploma - 2ª Via

Imprimir
Registro Diploma Digital
Cancelar Registro
Ações

Situação do Registro

Sistema SUAP
Situatção: Válido

Diploma Digital: Registrado
Acessar Registro

Clique no Botão "Ações" e depois em "Revogar Definitivamente":

suap

Buscar Item de Menu

INÍCIO
DOCUMENTOS/PROCESSOS
ENSINO

Diploma Digital: 12

Registro Diploma Digital

Identificador 12
Situatção do Registro Registro Suspenso

Registro de Diploma

Data da Entrega

Nome
Matrícula

Curso SPO.TCN.GTU.2001 - TECNOLOGIA EM GESTÃO DE TURISMO (Câmpus São Paulo)

Matriz 176 - Matriz curso SPO13000

Documento Suspenso

Visualizar XML
Baixar XML

1 #34 - Documentação Acadêmica

Suspensa
Aguardando Revogação
Revogado

Ações

Cancelar a Suspensão
Revogar Definitivamente

Insira o Motivo da Revogação e depois clique em "Enviar".

Revogação do diploma digital 12

Motivo da Operação: *

Enviar

É importante que a informação da revogação fique a melhor escrita possível, pois esta será visualizada por pessoas externas, quando alguém tentar autenticar a Representação visual do diploma.

Evite escrever informações pessoais do estudante que são desnecessárias, e que sejam dados pessoais. Isso permitirá que dados do aluno não sejam expostos a terceiros.

Após alguns minutos, clique no botão "Sincronizar". A revogação poderá demorar um tempo maior, pois o SUAP realiza uma comunicação com o RAP Sign para revogar os documentos.

Diploma Digital: 12



Sincronizar

Imprimir Rascunho

Ações ▾

▼ Registro Diploma Digital

Identificador 12

Situação do Registro

Processando Documentos

Registro de Diploma

Data da Entrega -

Nome XXX yyy

Matrícula

Curso SPO.TCN.GTU.2001 - TECNOLOGIA EM GESTÃO DE TURISMO (Câmpus São Paulo)

Matriz 176 - Matriz curso SPO13000

No final, é preciso que todos os documentos estejam com o status "Revogados", e o SUAP fará este procedimento individualmente para cada documento: XML do diploma digital, XML da documentação acadêmica, e Representação visual:

2

Documento Revogado

#35 - Diploma Digital

Suspense

Aguardando Revogação

Revogado

Identificador:

Situação

XML Registrado

Assinaturas

Solicitadas: 2

Coletadas: 2

Assinado - Institucional

IFSP

Assinado - Arquivamento

Após realizar a Revogação de todos os documentos, será preciso cancelar o registro do diploma no livro. Logo, siga os passos abaixo:

Clique no código do registro do diploma:

Diploma Digital: 12

▼ Registro Diploma Digital

Identificador

12

Situação do Registro

Registro Revogado

Registro de Diploma

#56565656

Data da Entrega

-

Nome

XXX yyy

Matrícula

Curso

SPO.TCN.GTU.2001.. - TECNOLOGIA EM GESTÃO DE TURISMO (Câmpus São Paulo)

Matriz

[176 - Matriz curso SPO13000](#)

Em seguida, clique em "Cancelar Registro":

Registro de Emissão de Diploma - 2ª Via

Imprimir ▾

Registro Diploma Digital

Cancelar Registro

Ações ▾

▾ Situação do Registro



Insira o Motivo e clique em "Enviar":

Cancelar Registro de Emissão de Diploma

Motivo: *

Enviar

O diploma digital foi revogado e cancelado em definitivo.