

Tela 5 - Fixação do Tipo escolhido no Campo e Apresentação das Orientações para Abertura do Processo

TIPO DE PROCESSO: *

Pessoal: Progressão por Capacitação - TAE

Buscar

Orientações para Abertura de Processo:
PARA QUE SERVE ESTE TIPO DE PROCESSO?
Para a autuação de documentos referentes a reestruturações e alterações salariais decorrentes de progressão funcional, enquadramento, equiparação, reajuste e reposição salarial.

** ATENÇÃO! Ao abrir este processo atentar para a proteção de dados pessoais / pessoais sensíveis de documentos com nível de acesso PÚBLICO.

NÃO crie processo ou documento eletrônico para efeito de TESTE nesta plataforma (Suap Produção). Caso tenha dúvidas quanto ao funcionamento do sistema em relação aos Módulos: Processos Eletrônicos e Documentos Eletrônicos, abra um chamado no IFSP Digital.

Saiba como abrir o chamado acessando o tutorial no seguinte endereço eletrônico: <https://manuais.ifsp.edu.br/books/ifsp-digital/page/1-tutorial-abrindo-chamado-na-central-de-servicos-para-suporte-do-ifsp-digital>
Incluem-se documentos referentes à promoção, elaboração e execução de programas de capacitação, desenvolvimento e valorização do servidor.

MAIS INFORMAÇÕES:
No link: <https://manuais.ifsp.edu.br/books/cgi-materiais-com-links-publicados-no-suap-pagina-ifsp-drive> você encontra os seguintes tutoriais:
>> Ferramentas de Anonimização - Tutorial: Trazendo Dados Pessoais/Pessoais Sensíveis em Documentos Eletrônicos e Externos - PDF
>> Nível de Acesso a Documentos e Processos Eletrônicos - Tutorial: Atribuindo o Nível de Acesso aos Documentos e aos Processos Eletrônicos
>> Central de Serviços do IFSP Digital - CGI - Tutorial: Abrindo Chamado na Central de Serviços para Suporte do IFSP Digital - CGI

NÃO crie processo ou documento eletrônico para efeito de TESTE nesta plataforma (Suap Produção). Caso tenha dúvidas quanto ao funcionamento do sistema em relação aos Módulos: Processos Eletrônicos e Documentos Eletrônicos, abra um chamado no IFSP Digital. (Orientação do gestor do módulo Suap: CGI-DOI)

Revision #1

Created 3 April 2025 02:00:06 by Regiani Aparecida da Silva

Updated 3 April 2025 02:01:15 by Regiani Aparecida da Silva