

Telas Suap Matéria Consulta Tipo de processo por Palavra Chave

A matéria na Página do IFSP possui links para demonstração das telas do Suap indicando o local que está sendo mencionado para o leitor se localizar no sistema. Não mexer neste capítulo e nem tirá-lo do lugar, pois haverá quebra de link na matéria.

03.04.2025

- [Tela 1 - Adicionar Processo Eletrônico - Preenchimento do campo Tipo de Processo](#)
- [Tela 2 - Clicar no Campo Tipo de Processo](#)
- [Tela 3 - Marque a Opção Desejada](#)
- [Tela 4 - Escolha do Processo a partir da Lista Suspensa trazida pelo Filtro da Palavra Digitada](#)
- [Tela 5 - Fixação do Tipo escolhido no Campo e Apresentação das Orientações para Abertura do Processo](#)

Tela 1 - Adicionar Processo Eletrônico - Preenchimento do campo Tipo de Processo

Início » Processos Eletrônicos » Adicionar Processo Eletrônico

ADICIONAR PROCESSO ELETRÔNICO

Ajuda

PESSOA INTERESSADA: *

Procurar

É possível selecionar mais de um item

TIPO DE PROCESSO: *

Buscar

Escolha o tipo de processo

ASSUNTO: *

255 caractere(s) restante(s)

NÍVEL DE ACESSO: *

Público



Tela 2 - Clicar no Campo Tipo de Processo

Início » Processos Eletrônicos » Adicionar Processo Eletrônico

ADICIONAR PROCESSO

PESSOA INTERESSADA: Procurar

É possível selecionar mais de uma opção

TIPO DE PROCESSO

Buscar

Escolha o tipo de processo

ASSUNTO: *

255 caractere(s)

NÍVEL DE ACESSO: Público

Ajuda

MARQUE A OPÇÃO DESEJADA

FILTROS:

FILTRO:

TIPO DE PROCESSO

- ☐ Almoxarifado: Desfazimento de Material de Consumo
- ☐ Almoxarifado: Inventário de Material de Consumo
- ☐ Almoxarifado: Movimentação de Material de Consumo
- ☐ Almoxarifado Virtual: Aquisição de Material de Consumo
- ☐ Auditoria Interna: Demandas da Controladoria Geral da União - CGU (USO EXCLUSIVO DA UADIN)
- ☐ Auditoria Interna: Demandas do Tribunal de Contas da União - TCU (USO EXCLUSIVO DA UADIN)
- ☐ Auditoria Interna: Demandas Externas (USO EXCLUSIVO DA UADIN)
- ☐ Auditoria Interna: Parecer sobre o Relatório de Gestão (USO EXCLUSIVO DA UADIN)
- ☐ Auditoria Interna: Planejamento Anual de Auditoria Interna - PAINT (USO EXCLUSIVO DA UADIN)
- ☐ Auditoria Interna: Programa de Gestão de Melhoria da Qualidade - PGMQ (USO EXCLUSIVO DA UADIN)
- ☐ Auditoria Interna: Relatório Anual de Auditoria Interna - RAIINT (USO EXCLUSIVO DA UADIN)
- ☐ Auditoria Interna: Trabalhos de Apuração (USO EXCLUSIVO DA UADIN)
- ☐ Auditoria Interna: Trabalhos de Avaliação (USO EXCLUSIVO DA UADIN)
- ☐ Auditoria Interna: Trabalhos de Consultoria (USO EXCLUSIVO DA UADIN)

Confirmar Limpar Seleção

Início » Processos Eletrônicos » Adicionar Processo Eletrônico

ADICIONAR PROCESSO ELETRÔNICO

PESSOA INTERESSADA

Procurar

E possível selecionar mais de uma opção.

TIPO DE PROCESSO

Buscar

Escolha o tipo de processo desejado

ASSUNTO: *

255 caractere(s) permitido(s)

NÍVEL DE ACESSO

Público

MARQUE A OPÇÃO DESEJADA

FILTROS:

FILTRO:
Certificado

- TIPO DE PROCESSO

☐ Ensino: Certificado / Diploma / Histórico / Declaração de Integralização Curricular

☐ Ensino: Dissertação e Tese (Defesa / Prorrogação / Banca / Atas)

☐ Pessoal: Autocapacitação

☐ Pessoal: Curso Promovido pela Própria Instituição

☐ Pessoal: Curso Promovido por Outra Instituição

☐ Pessoal: Incentivo à Qualificação

☐ Pessoal: Incentivo Educacional

☐ Pessoal: Licença para Capacitação

☐ Pessoal: Plano de Capacitação

☐ Pessoal: Progressão por Capacitação - TAE

☐ Pessoal: Progressão / Promoção / Aceleração - Docente

☐ Pessoal: Retribuição por Titulação

☐ Pessoal: Solicitação de Certificação Digital - Token

Confirmar

Limpar Seleção

Início » Processos Eletrônicos » Adicionar Processo Eletrônico

ADICIONAR PROCESSO ELETRÔNICO

PESSOA INTERESSADA

Procurar

E possível selecionar mais de uma opção.

TIPO DE PROCESSO

Buscar

Escolha o tipo de processo desejado

ASSUNTO: *

255 caractere(s) máximo

NÍVEL DE ACESSO

Público

MARQUE A OPÇÃO DESEJADA

FILTROS:

FILTRO:
Certificado

- TIPO DE PROCESSO

☐ Ensino: Certificado / Diploma / Histórico / Declaração de Integralização Curricular

☐ Ensino: Dissertação e Tese (Defesa / Prorrogação / Banca / Atas)

☐ Pessoal: Autocapacitação

☐ Pessoal: Curso Promovido pela Própria Instituição

☐ Pessoal: Curso Promovido por Outra Instituição

☐ Pessoal: Incentivo à Qualificação

☐ Pessoal: Incentivo Educacional

☐ Pessoal: Licença para Capacitação

☐ Pessoal: Plano de Capacitação

☐ Pessoal: Progressão por Capacitação - TAE

☐ Pessoal: Progressão / Promoção / Aceleração - Docente

☐ Pessoal: Retribuição por Titulação

☐ Pessoal: Solicitação de Certificação Digital - Token

Confirmar

Limpar Seleção

Tela 4 - Escolha do Processo a partir da Lista Suspensa trazida pelo Filtro da Palavra Digitada

Início » Processos Eletrônicos » Adicionar Processo Eletrônico

ADICIONAR

PESSOA INTERESSADA
Procurar

É possível selecionar mais de uma opção

TIPO DE PROCESSO

Buscar

Escolha o tipo de processo

ASSUNTO: *

255 caractere(s)

NÍVEL DE ACESSO

Público

MARQUE A OPÇÃO DESEJADA

FILTROS:

FILTRO:
Certificado

- TIPO DE PROCESSO

- ☐ Ensino: Certificado / Diploma / Histórico / Declaração de Integralização Curricular
- ☐ Ensino: Dissertação e Tese (Defesa / Prorrogação / Banca / Atas)
- ☐ Pessoal: Autocapacitação
- ☐ Pessoal: Curso Promovido pela Própria Instituição
- ☐ Pessoal: Curso Promovido por Outra Instituição
- ☐ Pessoal: Incentivo à Qualificação
- ☐ Pessoal: Incentivo Educacional
- ☐ Pessoal: Licença para Capacitação
- ☐ Pessoal: Plano de Capacitação
- ☒ Pessoal: Progressão por Capacitação - TAE
- ☐ Pessoal: Progressão / Promoção / Aceleração - Docente
- ☐ Pessoal: Retribuição por Titulação
- ☐ Pessoal: Solicitação de Certificação Digital - Token

Confirmar Limpar Seleção

Tela 5 - Fixação do Tipo escolhido no Campo e Apresentação das Orientações para Abertura do Processo

TIPO DE PROCESSO: *

Pessoal: Progressão por Capacitação - TAE

Buscar

Orientações para Abertura de Processo:

PARA QUE SERVE ESTE TIPO DE PROCESSO?

Para a autuação de documentos referentes a reestruturações e alterações salariais decorrentes de progressão funcional, enquadramento, equiparação, reajuste e reposição salarial.

** ATENÇÃO! Ao abrir este processo atentar para a proteção de dados pessoais / pessoais sensíveis de documentos com nível de acesso PÚBLICO.

NÃO crie processo ou documento eletrônico para efeito de TESTE nesta plataforma (Suap Produção). Caso tenha dúvidas quanto ao funcionamento do sistema em relação aos Módulos: Processos Eletrônicos e Documentos Eletrônicos, abra um chamado IFSP Digital.

Saiba como abrir o chamado acessando o tutorial no seguinte endereço eletrônico: <https://manuais.ifsp.edu.br/books/ifsp-digital/page/1-tutorial-abrindo-chamado-na-central-de-servicos-para-suporte-do-ifsp-digital>
Incluem-se documentos referentes à promoção, elaboração e execução de programas de capacitação, desenvolvimento e valorização do servidor.

MAIS INFORMAÇÕES:

No link: <https://manuais.ifsp.edu.br/books/cgi-materiais-com-links-publicados-no-suap-pagina-ifsp-drive> você encontra os seguintes tutoriais:

- >> Ferramentas de Anonimização - Tutorial: Tarjando Dados Pessoais/Pessoais Sensíveis em Documentos Eletrônicos e Externos - PDF
- >> Nível de Acesso a Documentos e Processos Eletrônicos - Tutorial: Atribuindo o Nível de Acesso aos Documentos e aos Processos Eletrônicos
- >> Central de Serviços do IFSP Digital - CGI - Tutorial: Abrindo Chamado na Central de Serviços para Suporte do IFSP Digital - CGI

NÃO crie processo ou documento eletrônico para efeito de TESTE nesta plataforma (Suap Produção). Caso tenha dúvidas quanto ao funcionamento do sistema em relação aos Módulos: Processos Eletrônicos e Documentos Eletrônicos, abra um chamado IFSP Digital. (Orientação do gestor do módulo Suap: CGI-DOI)
