

# [Passo.06] Contemplar Auxílios aos Estudantes

Quem faz? Assistente Social, Coordenador e Diretoria de Assuntos Estudantis (Reitoria)

Após a verificação da documentação e do cálculo da renda per capita, é necessário inserir as informações sobre os valores dos auxílios deferidos. Aqui é fundamental que cada equipe do Sociopedagógico verifique qual procedimento atende melhor a sua demanda. A contemplação dos valores pode ser feita **individualmente**, ou seja, ao final da análise do pedido ou **em lote**, com a seleção de parâmetros como modalidade de auxílio e faixa de renda per capita.

## Contemplação Individual

### Acessando a inscrição do aluno

**1.** Acesse as Inscrições

No menu, abra: ATIVIDADES ESTUDANTIS >> Serviço Social >> **Inscrições**

**2.** Filtre o Programa

**3.** Localize o Participante e clique no número do prontuário dele.



- **Auxílio Contemplado:** selecione o auxílio em que o aluno foi contemplado. A contemplação é registrada por auxílio, portanto, caso o aluno tenha sido contemplado em mais de um auxílio, este procedimento de cadastro deverá ser repetido para cada auxílio. Caso o aluno já esteja contemplado no mesmo auxílio na inscrição selecionada, é necessário acessar a contemplação anterior e inativá-la, ou seja, o aluno não pode ter 2 contemplações iguais com status “ativa”;
  - **Número de Parcelas:** o número mínimo de parcelas é um;
  - **Valor de Cada Parcela:** o valor não pode ser negativo;
  - **Ano em que o Aluno Receberá o Auxílio:** o ano deve ser no mínimo 2015 e no máximo ano atual + 1;
  - **Período Letivo em que o Aluno Receberá o Auxílio:** período letivo conforme as características do curso em que o aluno está matriculado.
6. Clique no botão "Salvar"

Início » Inscrições » **Contemplar Aluno Nome do Aluno (SZ1234567)**

**5**

Inscrição Relacionada: \* SZN - Edital 61 - PAP 1o Semestre 2020 (18/02/2020 13:00:00 a 26/06/2020 23:59:00) ▼

Auxílio Contemplado: \* Transporte ▼

Número de parcelas: \* 6

Valor de cada parcela: \* 200,00

Ano em que o aluno receberá o auxílio: \* 2020

Período Letivo em que o aluno receberá o auxílio: 2 ▼

**6**

Salvar

## Contemplação em Lote

### Configurando a contemplação em lote

1. Acesse a página de contemplação em lote

No menu, abra: ATIVIDADES ESTUDANTIS >> Serviço Social >> Contemplação >>

#### Contemplar Alunos em Lote

2. Informe os "Valores a Contemplar":

É possível alterar o valor e a quantidade de parcelas de determinado auxílio contemplado ao aluno anteriormente.

- **Tipo de Auxílio**

- **Valor da Parcela do Auxílio**
- **Número de Parcelas**
- **Ano Letivo**
- **Período Letivo em que o Aluno Receberá o Auxílio**

**3. Informe os "Filtros":**

As opções de filtro dão flexibilidade e possibilitam selecionar o conjunto de alunos que serão contemplados com o auxílio selecionado.

- **Período de Inscrição:** selecione o período de inscrição referente ao programa que os alunos se inscreveram. Permite selecionar mais de um período, desta forma, em campus onde a seleção é dividida em duas etapas (novos inscritos e renovação/recadastramento) é possível selecionar os dois períodos para ordenar de forma conjunta;
- **Método de Ordenação:** selecione IVS ou Renda Per Capita;
- **Quantas Inscrições Deseja Exibir:** esta opção poderá ajudar a limitar a lista de acordo com o número de vagas disponíveis;
- **Exibir Alunos que não Solicitaram o Auxílio que Será Contemplado:** esta opção poderá auxiliar na contemplação de alunos que necessitam do auxílio, mas que por algum motivo não se inscreveram;
- **Exibir Alunos com Documentação Pendente ou em Análise:** esta opção permite desconsiderar a análise da documentação dos alunos;
- **Exibir Inscrições Inativas:**
- **Valor Mínimo de Renda Per Capita:**
- **Valor Máximo de Renda Per Capita:**

**4. Clique no botão "Buscar".**



Tipo de Auxílio:

Transporte

Valor de cada parcela:

200.00

Número de parcelas:

6

Ano em que o aluno receberá o auxílio:

2020

Período Letivo em que o aluno receberá o auxílio:

2

	Classificação	Nº da inscrição	Programa	Aluno	Curso	IVS	Renda per capita	Ativa	Prioritária	Documentação	Aluno solicitou o auxílio que será contemplado
<input type="checkbox"/>	1		SZN - Edital 61 - PAP 1o Semestre 2020	Aluno 1 (SZ0123456)		130	449,60	Ativa	Normal	Não Entregue	Sim
<input type="checkbox"/>	2		SZN - Edital 61 - PAP 1o Semestre 2020	Aluno 2 (SZ1234567)		128	318,67	Ativa	Normal	Não Entregue	Sim
<input type="checkbox"/>	3		SZN - Edital 61 - PAP 1o Semestre 2020	Aluno 3 (SZ2345678)		128	400,00	Ativa	Normal	Não Entregue	Sim
<input type="checkbox"/>	4		SZN - Edital 61 - PAP 1o Semestre 2020	Aluno 4 (SZ3456789)		127	333,33	Ativa	Normal	Não Entregue	Sim
<input type="checkbox"/>	5		SZN - Edital 61 - PAP 1o Semestre 2020	Aluno 5 (SZ4567890)		127	399,43	Ativa	Normal	Não Entregue	Sim

Contemplar

## Alterando contemplações em lote

### Configurando as alterações em lote

#### 1. Acesse a página de alteração de contemplações em lote

No menu, abra: ATIVIDADES ESTUDANTIS >> Serviço Social >> Contemplação >> **Editar Contemplações em Lote**

#### 2. Informe os "Novos Valores":

- **Valor da Parcela do Auxílio:** informe o valor que irá substituir o valor contemplado anteriormente;
- **Número de Parcelas:** informe o número de parcelas que irá substituir o valor contemplado anteriormente.

#### 3. Informe os "Filtros":

As opções de filtro ajudam a selecionar o conjunto de alunos que terão as contemplações alteradas.

- **Período de Inscrição:** selecione o período de inscrição referente ao programa em que os alunos foram contemplados. Permite selecionar mais de um período, desta forma, em campus onde a seleção é dividida em duas etapas (novos inscritos e renovação/recadastramento) é possível selecionar os dois períodos para exibir as listas de contemplados de forma conjunta;
- **Tipo de Auxílio:** selecione o tipo auxílio com o qual os alunos foram contemplados;
- **Valor Atual da Parcela do Auxílio:** informe o valor da parcela que foi contemplado aos alunos;
- **Exibir contemplações inativas.:** ao ser marcada, esta opção permite selecionar as inscrições inativas.

#### 4. Clique no botão "Buscar".



## Filtrando as contemplações que se deseja inativar

1. Acesse a página de inativação de contemplações em lote

No menu, abra: ATIVIDADES ESTUDANTIS >> Serviço Social >> Contemplação >>

### Inativar Contemplações em Lote

2. Preencha o formulário para filtrar a busca:

- **Período de Inscrição:** selecione o período de inscrição referente ao programa em que os alunos foram contemplados. Permite selecionar mais de um período, desta forma, em campus onde a seleção é dividida em duas etapas (novos inscritos e renovação/recadastramento) é possível selecionar os dois períodos para exibir as listas de contemplados de forma conjunta;
- **Tipo de Auxílio:** selecione o tipo auxílio com o qual os alunos foram contemplados;
- **Valor Atual da Parcela do Auxílio:** informe o valor da parcela que foi contemplado aos alunos;

3. Clique no botão "Buscar".

The screenshot shows the SUAP system interface. On the left is a red sidebar menu with the 'suap' logo at the top. The menu items are: INÍCIO, DOCUMENTOS/PROCESSOS, ENSINO, EXTENSÃO, GESTÃO DE PESSOAS, ADMINISTRAÇÃO, CENTRAL DE SERVIÇOS, and ATIVIDADES ESTUDANTIS. Under 'ATIVIDADES ESTUDANTIS', there is a list of options: Relatórios, Serviço Social, Programas, Contemplação, Alunos Atendidos, Contemplar Alunos em Lote, Editar Contemplações em Lote, Gerar Lista com Resultado, Gerar Lista Auxiliar de Folha de Pagamento, Inativar Contemplações em Lote, and Coordenação. A yellow arrow labeled '1' points to 'Inativar Contemplações em Lote'.

The main content area is titled 'Início > Inativar Contemplações em Lote' and 'Inativar Contemplações em Lote'. It contains a form with the following fields: 'Período de Inscrição' (with a red 'X' icon and a green box containing 'Programa de Auxílio Permanência - 2020 - SZN (18/02/2020 13:00:00 a 26/06/2020 23:59:00)'), a 'Procurar' search bar, a note 'É possível selecionar mais de um item. Selecione um ou mais períodos de inscrição para realizar a contemplação dos alunos.', 'Tipo de Auxílio' (a dropdown menu showing 'Transporte'), and 'Valor Atual da Parcela do Auxílio' (a text box showing '180,00' with a note 'Formato: "9.999,99"'). A green 'Buscar' button is at the bottom left of the form. A yellow arrow labeled '3' points to the 'Buscar' button. Below the form is a yellow box with an information icon and the text 'Informe os parâmetros da busca.'.

A yellow arrow labeled '2' points to the 'ATIVIDADES ESTUDANTIS' menu item in the sidebar.

## Aplicando as inativações em lote



#### 4. Selecione os alunos que terão a contemplação inativada

Com base nos filtros indicados na tela anterior, é exibida uma lista de alunos para que se possa conferir e aplicar as inativações.

#### 5. Clique no botão "Inativar"

Buscar

<input type="checkbox"/>	Nº da Inscrição	Programa	Aluno	Curso	Contemplação	Ativa
<input type="checkbox"/>		SZN - Edital 61 - PAP 1o Semestre 2020	Nome do Aluno 1 (SZ0123456)		5 x 180,00	Ativa
<input type="checkbox"/>		SZN - Edital 61 - PAP 1o Semestre 2020	Nome do Aluno 2 (SZ1234567)		5 x 180,00	Ativa
<input checked="" type="checkbox"/>		SZN - Edital 61 - PAP 1o Semestre 2020	Nome do Aluno 3 (SZ2345678)		5 x 180,00	Ativa
<input checked="" type="checkbox"/>		SZN - Edital 61 - PAP 1o Semestre 2020	Nome do Aluno 3 (SZ3456789)		5 x 180,00	Ativa
<input type="checkbox"/>		SZN - Edital 61 - PAP 1o Semestre 2020	Nome do Aluno 4 (SZ4567890)		5 x 180,00	Ativa

Inativar

## Visualizando os alunos atendidos (contemplados)

### Filtrando o(s) período(s) de inscrição

#### 1. Acesse a página de visualização dos alunos atendidos

No menu, abra: ATIVIDADES ESTUDANTIS >> Serviço Social >> Contemplação >>

#### Alunos Atendidos

#### 2. Informe o(s) período(s) de inscrição:

selecione o período de inscrição referente ao programa em que os alunos foram contemplados. Permite selecionar mais de um período, desta forma, em campus onde a seleção é dividida em duas etapas (novos inscritos e renovação/recadastramento) é possível selecionar os dois períodos para exibir as listas de contemplados de forma conjunta;

#### 3. Clique no botão "Buscar".

suap

Início > Lista de Alunos Contemplados

## Lista de Alunos Contemplados

Período de Inscrição: \* ✖ Programa de Auxílio Permanência - 2020 - SZN (18/02/2020 13:00:00 a 26/06/2020 23:59:00)

Procurar

É possível selecionar mais de um item  
Selecione um ou mais períodos de inscrição para visualizar os alunos contemplados.

Buscar

Relatórios >

Serviço Social ✓

Programas >

Contemplação

Alunos Atendidos

Contemplar Alunos em Lote

## Acessando os detalhes dos atendimentos

Com base no(s) período(s) de inscrição indicado(s) na tela anterior, é exibida a lista de alunos contemplados e seus respectivos auxílios, número de parcelas e valores.

### 4. Clique na lupa para visualizar os detalhes

Ao clicar na lupa é possível visualizar os detalhes da contemplação e alterar ou excluir os auxílios contemplados.

Buscar						
#	Nº da inscrição	Aluno	Curso	Programa	Contemplacoes Ativas	Contemplacoes Inativas
Q		Nome do Aluno 1 (SZ0123456)		SZN - Edital 61 - PAP 1o Semestre 2020	Apoio Didático-Pedagógico: 1 parcela(s) de R\$ 300,00 Moradia: 6 parcela(s) de R\$ 400,00 Transporte: 5 parcela(s) de R\$ 180,00	
Q		Nome do Aluno 2 (SZ1234567)		SZN - Edital 61 - PAP 1o Semestre 2020	Apoio Didático-Pedagógico: 1 parcela(s) de R\$ 300,00 Moradia: 6 parcela(s) de R\$ 400,00 Transporte: 5 parcela(s) de R\$ 180,00	
Q		Nome do Aluno 3 (SZ2345678)		SZN - Edital 61 - PAP 1o Semestre 2020	Transporte: 5 parcela(s) de R\$ 200,00	Transporte: 5 parcela(s) de R\$ 180,00
Q		Nome do Aluno 4 (SZ3456789)		SZN - Edital 61 - PAP 1o Semestre 2020	Apoio Didático-Pedagógico: 1 parcela(s) de R\$ 300,00 Moradia: 6 parcela(s) de R\$ 400,00 Transporte: 5 parcela(s) de R\$ 200,00	Transporte: 5 parcela(s) de R\$ 180,00
Q		Nome do Aluno 5 (SZ4567890)		SZN - Edital 61 - PAP 1o Semestre 2020	Transporte: 5 parcela(s) de R\$ 180,00	

Total de 5 itens

## Excluindo ou Alterando um Auxílio Contemplado

5. Clique na lixeira para excluir o auxílio contemplado  
Essa operação irá excluir definitivamente o registro. Não é inativação.
6. Clique no lápis para alterar os dados dos auxílios contemplados

## ▼ Dados Gerais

Inscrição [REDACTED]

Aluno Nome do Aluno 1 (SZ0123456)







Curso [REDACTED]

Programa SZN - Edital 61 - PAP 1o Semestre 2020

IVS 128

Renda Per Capta 318,67

## ▼ Contemplações

#	Auxílio	Número de Parcelas	Valor da Parcela	Ano/Período Letivo que o aluno receberá o auxílio	Responsável pela Última Alteração	Data da Última Alteração	Ativa?
 	Apoio Didático- Educativo	1	300,00	2020/2	[REDACTED]	20/07/2020 13:56:59	Ativa
 	Moradia	6	400,00	2020/2	[REDACTED]	20/07/2020 13:56:07	Ativa
 	Transporte	5	200,00	2020/2	[REDACTED]	20/07/2020 13:54:54	Ativa
 	Transporte	5	180,00	2020/2	[REDACTED]	20/07/2020 13:05:29	Inativa

## Aplicando Alterações em um Auxílio Contemplado

7. Faça as alterações no formulário
8. Clique no botão Salvar

## Editar contemplação de Assistência Estudantil

Tipo de Auxílio: \*

Transporte



Valor da Parcela do  
Auxílio: \*

180,00

Formato: "9.999,99"

Número de Parcelas: \*

5

Ano Letivo: \*

2020

Ano em que o aluno receberá o auxílio

Período Letivo em que o  
aluno receberá o auxílio: \*

2



Ativo: ☐

Salvar

8

Revision #13

Created 13 July 2020 11:43:29 by Rivaldo Sampaio de Oliveira Junior

Updated 5 April 2023 18:10:29 by Natallia Carvalho dos Santos Hara